

REFERAT Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget d. 16-03-2026

Mødedato Mandag d. 16. marts 2026 kl. 16:00

Mødested Hjemmeplejen, Amtstue Alle 71

Mødedeltagere Tina-Mia Eriksen, Mona Musse, Britta Nielsen, Klaus Huus, Susanne Cornelius, Karin Nødgaard, Sine Reffstrup

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Præsentation af hjemmeplejen og hjemmesygeplejen.....	4
Temadrøftelse om sagsbehandlingsfrister i Myndighedsenheden.....	6
Beslutning om sagsbehandlingsfrister for hjemviste sager fra Ankestyrelsen.....	8
Godkendelse af udbudsplan 2026.....	10
Godkendelse af Ældrerådets vedtægter for valgperioden 2026-2029.....	13
Beslutning om fortsat frisættelse og videreudvikling af kommunale plejehjem.....	15
Beslutning om høringsudkast til veteranpolitik.....	17
Godkendelse af deltagelse i KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2026.....	19
Beslutning om kommunalt tilskud til madservice.....	22
Orientering fra formand og direktør.....	24
Lukket: Befordringsgodtgørelse Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget.....	25
Underskriftsark.....	26
Regnskab 2025.....	27
Overførsel af mer- eller mindreforbrug til 2026.....	30

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt

Punkt 2: Præsentation af hjemmeplejen og hjemmesygeplejen

25-013655

Beslutning

Taget til efterretning.

Udvalget ønsker en opfølgning på rekrutteringsudfordringer i forhold til SSA i aftenvagter samt en status på natdækningen i hjemmeplejen.

Indhold

Resume

Som en del af udvalgets besøgsprogram for 2026 er der på dette møde en præsentation af hjemmeplejen og hjemmesygeplejen. Mødet bliver holdt Amtstue Allé 71, hvor hjemmeplejen har til huse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								x
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

På mødet den 12. januar 2026 godkendte Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget et besøgsprogram for de forskellige enheder i Social- og Sundhedscenter. På udvalgmødet i marts 2026 er der en præsentation af hjemmeplejen og hjemmesygeplejen på Amtstue Allé 71. Lederen af hjemmeplejen og hjemmesygeplejen viser rundt og fortæller om arbejdsopgaver med mere. Der vil være mulighed for at stille spørgsmål og have en dialog.

Hjemmeplejen leverer praktisk hjælp og personlig pleje til borgere i eget hjem. Hjemmesygeplejen leverer sygeplejeydelser til borgere i eget hjem. Det kan, fx være pleje af sår, medicindosering, intravenøs behandling, pleje af katetre og meget andet. Hjemmesygeplejen driver desuden sygeplejeklinikkerne, hvor borgere der er mobile kan få leveret sygeplejeydelser.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Punkt 3: Temadrøftelse om sagsbehandlingsfrister i Myndighedsenheden

26-002409

Beslutning

Drøftet.

Udvalget ønsker et forslag til budget 2027, der belyser modeller for og effekter af flere sagsbehandlere.

Indhold

Resume

Den 15. december 2025 blev sagsbehandlingsfristerne for 2026 vedtaget i byrådet. Under sagsbehandlingen bad Ældre-, Social og Sundhedsudvalget om en status på sagsbehandlingsfristerne for Myndighedsenheden.

På den baggrund lægges der op til en temadrøftelse om sagsbehandlingsfrister i Myndighedsenheden.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der gennemføres en temadrøftelse.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning								x

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Antallet af aktive sager på det specialiserede socialområde i Myndighedsenheden er primo februar 2026 på ca. 570 sager. Der er 8 sagsbehandlere på det specialiserede socialområde. Den ene sagsbehandler er dedikeret til sager på krisecentre og forsorgshjem. De øvrige 7 sagsbehandlere har i gennemsnit 81,5 sager. I 2026 er der 15 sager og i 2027 er der 11 sager, der overgår fra Ungeenheden til Myndighedsenheden.

Myndighedsenheden behandler altid sagerne så hurtigt som muligt. Det gælder både nye ansøgningssager og hjemviste sager. Hvis sagen kan behandles hurtigere end sagsbehandlingstiden, så bliver sagen behandlet hurtigere.

Som oplæg til temadrøftelse om sagsbehandlingsfrister vil Myndighedsenheden på mødet give et oplæg om sagsgange på en sagstype.

Som det fremgik i sagsfremstillingen for sagsbehandlingsfrister i 2026, så har Myndighedsenheden haft udfordringer med at overholde fristerne på en række områder i 2025.

Ved genoptagelse af sagen om sagsbehandlingsfrister for 2026 var der sket en udvikling i Myndighedsenheden, hvor Myndighedsenheden havde formået at afvikle ventelister.

Sagsmængden pr. sagsbehandler har en indflydelse på mulighederne for at overholde sagsbehandlingsfristerne. På det specialiserede socialområde behandler Myndighedsenheden sager for personer, der er over 25 år. Kompensationsydelse og BPA-ordning er sager fra 18 år. På andre områder som hjælpemidler, behandler vi også sager for børn. I Myndighedsenheden er der et forholdsvis stort antal sager pr. sagsbehandler (gns. 81,5 sager pr. sagsbehandler), når vi ser på det specialiserede socialområde. Sagsområderne kan i nogle tilfælde sammenlignes med de sagsområder, der er i Børne- og Familierådgivningen og i Ungeenheden. De sager, der verserer i Ungeenheden overgår til Myndighedsenheden, når den unge bliver 25 år.

Selv om nogle sager kan sammenlignes er der generelt set en forskel i tyngden på børnesager og voksensager. Dansk Socialrådgiverforening anbefaler vejledende sagstal pr. sagsbehandler og på børneområdet anbefaler de mellem 18 og 28 og anbefaler et gennemsnit på 23 sager pr. sagsbehandler. På voksenområdet anbefaler de mellem 45 til 65 sager pr. sagsbehandler med et anbefalet gennemsnit på 45 sager på de tungere sager, og 65 for de enkle opfølgningssager.

Den 20. oktober 2025 var der en sag på BFU ”Sagsantal pr. børne-/ungerådgiver i Ungeenheden og Børne- og Familierådgivningen”. Det fremgår af sagen, at målet er, at hver enkelt rådgiver skal have 25 sager i gennemsnit. I oktober var det aktuelle antal sager pr. sagsbehandler i Børne- og Familierådgivningen på 27 sager, og i Ungeenheden på 29 sager for unge under 18 år. Ved indgangen i marts måned 2026 har sagsbehandlerne i Ungeenheden ca. 38 sager i gennemsnit for unge mellem 18 og 25 år.

For at sikre tilstrækkelig kvalitet i sagsbehandlingen, sikre trivsel, fastholdelse og rekruttering var der behov for at opnormere med 3 børne- og ungerådgivere. Indstillingen blev godkendt i byrådet den 10. november 2025.

Med et gennemsnitligt antal sager pr. sagsbehandler på 81,5 sager, er det svært at opretholde en hurtig sagsbehandlingstid med en god kvalitet i sagsbehandlingen.

For at sikre en hurtig sagsbehandlingstid og en god kvalitet bør det gennemsnitlige antal sager pr. sagsbehandler være på ca. 45 til 50 sager.

Administrationen lægger derfor op til, at der gennemføres en temadrøftelse om sagsbehandlingsfrister og i den forbindelse om der skal fastsættes et mål for, hvor mange sager, der bør være pr. sagsbehandler, på samme måde som de mål, der er fastsat i Børne- og Familierådgivningen og i Ungeenheden.

Politisk handlerum

Der er mulighed for, at der på baggrund af temadrøftelsen fremsættes en sag med forslag om et fastsat mål for antal sager pr. sagsbehandler.

Vurdering

Administrationen vurderer, at der bør fremsættes en sag med et fastsat mål for antal sager pr. sagsbehandler.

Inddragelse og høring

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet.

Økonomi

Hvis den gennemsnitlige sagsstamme reduceres, vil det medføre øgede lønudgifter. Omvendt må der forventes en tættere opfølgning på sagerne.

Punkt 4: Beslutning om sagsbehandlingsfrister for hjemviste sager fra Ankestyrelsen

26-000034

Beslutning

Anbefales godkendt.

Indhold

Resume

Økonomiudvalget har på møde den 9. december 2025, vedrørende sagsbehandlingsfrister for 2026, indstillet til, at der bestilles en sag, der beskriver tidsfrister for behandling af sager efter serviceloven, som Ankestyrelsen har hjemvist. Sagen skal indeholde en sammenligning med andre kommuner.

Byrådet har den 15. december 2025 besluttet at der bestilles en sag, jf. Økonomiudvalgets bemærkninger.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der fortsat er samme sagsbehandlingsfrist for ansøgningssager og hjemviste sager fra Ankestyrelsen

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X	X	X				X
Beslutning	X							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Sagsfrister for hjemviste sager

Efter retssikkerhedsloven er sagsbehandlingsfristen for ansøgningssager og hjemviste sager fra Ankestyrelsen den samme. Det følger af retssikkerhedslovens § 3 og § 3a.

Retssikkerhedsloven § 3, stk. 2 siger, at kommunalbestyrelsen skal fastsætte frister for, hvor lang tid, der må gå fra modtagelsen af en ansøgning, til afgørelsen skal være truffet.

I retssikkerhedslovens § 3a, står der: ”Fristerne efter § 3, stk. 2, gælder også ved kommunalbestyrelsens behandling af afgørelser efter lov om social service, barnets lov og ældreloven, som er hjemvist af Ankestyrelsen.”

I Ringsted Kommune er der ikke differentieret sagsbehandlingsfrist i forhold til ansøgningssager og hjemviste sager.

Sammenligning med andre kommuner

Der er foretaget en sammenligning med en række omegnskommuner.

I følgende kommuner er der ikke en differentiering af sagsbehandlingsfristerne for ansøgningssager og hjemviste sager fra Ankestyrelsen: Roskilde, Sorø, Køge, Næstved, Slagelse, Holbæk og Lejre.

I Faxe kommune er der differentieret sagsbehandlingsfrister mellem ansøgningssager og hjemviste sager i følgende paragraffer i serviceloven: §§ 85, 95, 96, 97, 98, 103, 104, 107, 108, 159 og 160.

Politisk handlerum

Retssikkerhedsloven fastlægger, at der gælder den samme frist for hjemviste sager, som for ansøgningssager. Men der er ikke noget til hinder for, at kommunalbestyrelsen fastsætter en kortere frist for hjemviste sager.

Fastsættelse af en kortere frist vil på nogle områder kræve, at der afsættes ressourcer til at prioritere sagsbehandlingen af hjemviste sager.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at der ikke bør differentieres mellem ansøgningssager og hjemviste sager fra Ankestyrelsen. Hjemviste sager kan være lige så komplekse som ansøgningssager, og derfor kan de ikke nødvendigvis behandles hurtigere. Myndighedsenheden behandler under hensyn til en samlet prioritering sagerne så hurtigt som muligt, og når det er muligt at træffe en ny afgørelse hurtigt, så gør Myndighedsenheden det.

Inddragelse og høring

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet.

Økonomi

Det vil ikke have økonomisk påvirkning, hvis sagsbehandlingsfristerne er ens for ansøgningssager og hjemviste sager fra Ankestyrelsen.

Punkt 5: Godkendelse af udbudsplan 2026

26-001095

Beslutning

Udbudsplanen for 2026 anbefales godkendt, og det er alene de udbud, der er beskrevet i udbudsplanen, der delegeres til administrationen.

Indhold

Resume

Økonomiudvalget skal med denne sag træffe beslutning om indholdet af udbudsplanen for 2026 samt beslutte hvorvidt de kommende udbud kan delegeres til administrationen eller ønskes behandlet politisk.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at alle udbud og indkøb delegeres til administrationen
2. at udbudsplan for 2026 godkendes

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling			x	x	x	x	x	x
Beslutning		x						

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Udbudsplanen for 2026 er udarbejdet med afsæt i Ringsted Kommunes Indkøbs- og udbudspolitik med henblik på at efterleve udbudspligten. Udbudsplanen er udarbejdet ud fra aftaler der står overfor at udløbe, samt organisationens behov for udbud.

Økonomiudvalget har beslutningskompetencen i forhold til udbudsdesign, tildelingskriterier mv. Det foreslås at Økonomiudvalget delegerer kompetencen til administrationen, hvorefter administrationen har beføjelse til at gennemføre udbud og tilbudsindhentninger uden forudgående politisk involvering. Skulle der i nogle af udbuddene være tale om mulige ændringer i serviceniveau vil dette blive forelagt politisk uanset om beslutningskompetencen er uddelegeret til administrationen eller ej.

Udbudsplanen er en bruttoliste over de planlagte udbud i Ringsted Kommune i 2026 (2. kvartal 2026 til og med 1. kvartal 2027). Udbud af Bygge- og anlægsopgaver fremgår særskilt af Ringsted Kommunes anlægsplan.

Der kan forekomme ændringer i udbudsplanen, som følge af ændrede behov i organisationen. Disse ændringer forelægges ikke politisk.

Udbudsplanen består af EU-udbud (forventet kontraktværdi over 1,6 mio. kr. over en 4-årig periode), samt tilbudsindhentninger (under 1,6 mio. kr.).

Tabel 1: Udbudsplan 2. kv. 2026 til og med 1. kv. 2027

Nr.	Navn	Politisk udvalg	Forventet kontraktperiode
1	Helhedspleje og sikring af frit valg efter Servicelovens §83	Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget	1. november 2026 – 31. oktober 2029
2	Indkøb under helheds-pleje og indkøb efter servicelov til visiterede borgere	Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget	1. oktober 2026 – 30. september 2028
3	Vinduespolering	Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø	1. oktober 2026 – 30. september 2028
4	Skadedyrsbekæmpelse	Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø	1. april 2027 – 31. marts 2030
5	Kaffe, te og tilbehør, samt maskiner (på vegne af FUS)	Økonomiudvalg	1. februar 2028 – 31. januar 2030
6	Telefonsystem	Økonomiudvalg	1. januar 2027 – 31. december 2029

I forhold til den forventede kontraktperiode vil der for alle udbud være en mulighed for forlængelse af kontrakten på 2 x 12 måneder hvis fagcentret ønsker dette.

Ud over de ovenfor anført EU-Udbud gennemføres der tilbudsindhentninger. Disse er vist i tabel 2 nedenfor.

Tabel 2: Tilbudsindhentninger 2. kv. 2026 til og med 1. kv. 2027

Nr.	Navn	Politisk udvalg	Forventet kontraktperiode
1	Svømmehalskørsel	Skole- og Undervisningsudvalget	1. august 2027 – 31. juli 2029
2	Service- og montøropgaver vedr. elektronisk låsesystem	Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget	8. august 2026 – 7. august 2028
3	Forpagtning af Sct. Bendtsgade 18 (Danhostel)	Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget	1. februar 2027 – 31. januar 2030

Ud over de ovenfor nævnte udbud og tilbudsindhentninger, tilslutter kommunen sig hvert år flere SKI og FUS aftaler for på denne måde at afløfte kommunens udbudspligt. Det påtænkes at tilslutte Ringsted Kommune de i bilag 1 anførte udbud, der gennemføres af SKI og FUS. Tilslutning til SKI og FUS udbud sker løbende, og der vil kunne komme tilføjelser til listen i bilaget.

Politisk handlerum

Det foreslås i sagen, at alle udbud delegeres til administrationen. Det er for hver enkelt udbud muligt at trække delegationen tilbage, så det er Økonomiudvalget, der beslutter de enkelte udbud i form af kriterier mv.

Beslutningskompetencen uddelegeres ikke til administrationen, for alle eller udvalgte udbud. Hvis beslutningskompetencen fastholdes, betyder det, at fagudvalgene behandler tildelingskriterier og udbudsdesign inden udbuddet gennemføres.

Ændringer i serviceniveau vil altid blive forelagt politisk i Byrådet.

Hvis der er et ønske om, at flere områder konkurrenceudsættes, kan udvalget beslutte dette i forbindelse med denne sag. Der er fremlagt en sag i forbindelse med budgetanalyser om mulighederne for udlicitering, se bilag 2 og bilag 3.

Vurdering

Administrationens vurderer, at udbudsplanen sikrer, at der er en hensigtsmæssig planlægning af udbud, så Ringsted Kommune lever op til kommunens indkøbs- og udbudspolitik.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 - SKI og FUS udbud 2026

Bilag 2 - Budgetanalyse 2025 - kommunale erfaringer med konkurrenceudsættelse

Bilag 3 - Budgetanalyse_2025_om_mulig_konkurrenceudsættelse_af_Vej_og_Park

Punkt 6: Godkendelse af Ældrerådets vedtægter for valgperioden 2026-2029

25-013435

Beslutning

Anbefales godkendt.

Indhold

Resume

Ifølge Ældreloven skal kommunalbestyrelsen i samarbejde med ældrerådet fastsætte vedtægter for Ældrerådet. Ældrerådet godkendte på møde den 21. januar 2026 bilagte udkast til vedtægter. Vedtægterne er opdateret med korrekt henvisning til ny Ældrelov, nyt navn på politisk udvalg og valgperiode, samt præcisering af gældende befordringsregler.

Indstilling

Direktionen indstiller, at opdaterede vedtægter for Ældrerådet i valgperioden 2026-2029 godkendes.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X						X
Beslutning	X							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Alle kommuner skal etablere et Ældreråd (/seniorråd) i henhold til Ældrelovens § 34-37 (tidligere Serviceloven).

Ældrerådet er et partipolitisk neutralt samarbejdsorgan mellem ældre borgere og Byrådet. Der afholdes direkte valg til Ældrerådet for alle borgere over 60 år. Seneste valg blev afholdt samtidig med kommune- og regionsvalg den 18. november 2025. Find de nyvalgt medlemmer og læs mere på [Ældrerådets hjemmeside](https://ringsted.dk/da/kommunen/byraad-udvalg/aeldreraadet) (https://ringsted.dk/da/kommunen/byraad-udvalg/aeldreraadet).

Ældrerådet er en selvstændig forvaltningsenhed, der skal rådgive Byrådet i ældrepolitiske spørgsmål og formidle synspunkter mellem borgerne og Byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører de ældre.

Byrådet skal høre Ældrerådet om alle forslag, der vedrører de ældre. Samtidig kan Ældrerådet af egen drift udtale sig og stille forslag om ethvert emne af interesse for de ældre over for det pågældende fagudvalg.

Ældrerådet skal ikke kun beskæftige sig med spørgsmål, der angår de svage ældre, men med alle spørgsmål af betydning for personer over 60 år – fx trafik- og boligforhold, sundhed, miljø og kultur.

Ældrerådet skal ikke beskæftige sig med konkrete personsager eller konkrete personalespørgsmål.

For at sikre et godt samarbejde og styrke den løbende dialog mellem Ældrerådet og Ringsted Kommunes politiske ledelse afholdes to årlige møder mellem Ældrerådet, borgmester og udvalgsformand med gensidig orientering om aktuelle forhold.

Politisk handlerum

Udkast til vedtægter kan i dialog med Ældrerådet justeres, hvis der er politisk ønske om andre rammer for dialogen mellem Ældreråd og Ringsted Kommune.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at de foreslåede ændringer i vedtægterne er hensigtsmæssige ift. at fortsætte det hidtidige samarbejde mellem Ældreråd og Ringsted Kommune.

Inddragelse og høring

Orientering af Ældrerådet.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Udkast til vedtægter for Ældrerådet 2026-2029

Punkt 7: Beslutning om fortsat frisættelse og videreudvikling af kommunale plejehjem

25-012482

Beslutning

Godkendt.

Udvalget ønsker et statusnotat på arbejdet med at tiltrække et friplejehjem, herunder behov og interessen fra operatører.

Indhold

Resume

På Byrådets møde d. 10.11.2025 blev det besluttet at administrationen skal udarbejde et oplæg til, hvordan Ringsted Kommune, i højere grad, kan frisætte de kommunale plejehjem. I denne sag præsenteres oplæg om, at der i 2026 fokuseres på implementering af ældrereformen og allerede vedtagne digitale løsninger.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der fortsat er fokus på hvordan der kan arbejdes med lokale løsninger til gavn for borgere og personale på plejecentrene.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning								x

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Administrationen har gennemgået de eksempler på initiativer, som fremgår af rapporten "En status på lokal frisættelse - Frisættelse af 10 plejehjem i Aarhus Kommune". Rapportens initiativer er brugt som inspiration.

Der er 23 initiativer præsenteret i VIVEs rapport, og Ringsted Kommune arbejder allerede med stort set alle initiativerne i større eller mindre grad. Flere af initiativerne er allerede en fast del af arbejdsgangen på plejecentrene i Ringsted fx i forhold til mere fleksibel vagtplanlægning og ydelsesregistrering, hvor plejecentrene i Ringsted allerede arbejder med dette. I bilaget kan den samlede gennemgang af initiativerne ses.

Forslag til arbejdet med frisættelse af plejecentrene i Ringsted Kommune:

I 2026 sættes der for alvor gang i implementering af ældrereformen på plejecentrene. De bærende værdier i ældrereformen er bl.a. selvbestemmelse for borgerne, en helhedsorienteret pleje og tillid til medarbejderne. Tillid til medarbejderne betyder også øget frisættelse, hvor medarbejderne ud fra deres faglige vurderinger, får større frihed til at planlægge plejen sammen med borgerne. Hensigten og værdierne i ældrereformen vil sætte endnu mere fokus på flere af de initiativer som nævnes i rapporten.

Derudover arbejdes der løbende med at implementere digitale løsninger. I 2026 gennemføres udbud af nødkald, som også involverer en vurdering af forskellige sensorløsninger, som fx vågeteknologi og bevægelsessensorer på plejecentre. Derudover arbejdes der i 2026 med implementering af sensor-bleer. Sensor-bleer kan ved hjælp af en sensor i bleen bidrage til vurdering af korrekt ble-størrelse / forbrug samt vise plejepersonalet hvornår bleen skal skiftes. Dette øger borgernes værdighed og velvære og optimerer plejens arbejds gange.

Når der implementeres nye arbejds gange og nye løsninger, fx digitale løsninger, kræver det ekstra ressourcer hos det involverede personale, og det foreslås derfor, at man i 2026 ikke, på nuværende tidspunkt, sætter yderligere konkrete initiativer i gang, men fokuserer på en god implementering af det der er sat i gang allerede. Der vil i ovenstående arbejde være opmærksomhed på, hvordan området fortsat kan udvikles efter de hensigter, som der også er i VIVEs rapport, om at frisætte plejecentrene og deri give muligheder for lokale løsninger til gavn for borgere og personale.

Politisk handlerum

Udvalget kan prioritere om der skal arbejdes med konkrete initiativer, herunder hvilken økonomi der kan afsættes til arbejdet.

Vurdering

Administrationen vurderer, at plejecentrene i Ringsted allerede arbejder med mange af de initiativer og formål som rapporten beskriver, hvor der er lavet lokale løsninger fx med vagtplanlægning, som er til gavn for borgere og personale.

Administrationen vurderer, at det er mest hensigtsmæssigt at fokusere på god implementering af de allerede planlagte initiativer som følge af digitalisering og implementering af ældre reformen, fremfor at sætte flere nye i gang.

Inddragelse og høring

Orientering i Ældrerådet.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Bilag

Gennemgang af eksempler på initiativer til frisættelse af plejehjem

Punkt 8: Beslutning om høringsudkast til veteranpolitik

25-010716

Beslutning

Politikken sendes i høring.

Indhold

Resume

Udvalget præsenteres for et udkast til en Veteranpolitik i Ringsted Kommune, som skal drøftes med henblik på beslutning om offentlig høring. Politikken har som mål, at Ringsted Kommune forpligter sig til at skabe bedre rammer for respekt, støtte og anerkendelse til veteraner og deres familier – sidstnævnte også under udsendelse. Udkastet til veteranpolitikken indeholder fire temaer med konkrete indsatser. Politikken er udviklet på baggrund af inddragelsesproces med interessenter, bl.a. veteraner, pårørende til veteraner, enheder fra kommunen, Veterancentret, frivillige foreninger og organisationer.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udkast til veteranpolitikken sendes i offentlig høring.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								X
Orientering								
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Den 20. oktober 2025 godkendte Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget en tids- og procesplan for udviklingen af en Veteranpolitik i Ringsted Kommune. Ifølge planen skal udvalget i marts 2026 drøfte et udkast til Veteranpolitikken og beslutte, om den skal sendes i offentlig høring. Udkastet til Veteranpolitik forelægges derfor nu (**bilag 1**). Målgruppen for Veteranpolitikken blev i oktober 2025 besluttet til at omfatte alle veteraner.

I perioden oktober 2025 til januar 2026 er der gennemført en række aktiviteter i udviklingsarbejdet, herunder kortlægning af veteranpolitikker i andre kommuner, sparring med Veterancentret og følgende inddragelsesprocesser (metoder uddybes i bilagene):

- Dialog med Danmarks Veteranerne Midtsjælland (30. oktober 2025) – se opsummering i **bilag 2**
- Spørgeskemaundersøgelse blandt veteraner i Ringsted Kommune om input til politikken og evaluering af Flagdag 2025 (oktober-november 2025) – se rapport i **bilag 3**
- Dialogmøde med interessenter – herunder veteranrepræsentanter, Veterancenteret, medarbejdere fra relevante enheder i Ringsted Kommune samt frivillige organisationer og foreninger (SIND, Røde Kors) (8. januar 2026) – se opsummering i **bilag 4**
- Dialog og interview med pårørende til veteraner (14.-15. og 20. januar 2026) – se rapport i **bilag 5** (lukket af hensyn til at sikre deltagernes anonymitet)

Administrationen har efterfølgende udarbejdet udkast til veteranpolitikken på baggrund af de indsamlede data og input. Udkastet har fået overskriften "Respekt, relevant støtte og anerkendelse" og har som mål, at Ringsted Kommune forpligter sig til at skabe bedre rammer for respekt, støtte og anerkendelse til veteraner og deres familier. Politikken dækker hele målgruppen af veteraner samt deres pårørende og er struktureret omkring fire temaer:

- Tema 1: Let kontakt og overblik for veteraner
- Tema 2: Rettidig, koordineret og helhedsorienteret støtte
- Tema 3: Netværk og lokale fællesskaber
- Tema 4: Viden, respekt og anerkendelse

I overensstemmelse med kommunens politikkoncept er der for hvert tema i politikken opstillet konkrete indsatser under overskriften "Vi vil:". Mange af indsatsene involverer flere af kommunens enheder og lægger op til samarbejde med eksempelvis Veterancentret, frivillige, pårørende, foreninger og virksomheder. Det skal bemærkes, at interessenterne ikke på forhånd har forpligtet sig til disse indsatser, dette har ikke været muligt inden for den tidsplan, Byrådet har vedtaget. Den videre proces er, at udkastet til Veteranpolitikken bliver sendt i høring i fire uger (fra den 17. marts til 14. april 2026). Herefter vil administrationen udarbejde det endelige forslag på baggrund af de indkomne høringssvar, og dette forslag vil jf. tid- og procesplanen blive forelagt for fagudvalget den 18. maj 2026 - og efterfølgende i Økonomiudvalg og Byråd i juni, til endelig vedtagelse. Veterankoordinatoren, som forventes ansat senest 1. maj, vil indgå i arbejdet med Veteranpolitikken.

Politisk handlerum

Udvalget har mulighed for at foreslå ændringer til udkastet, før det sendes i høring. Det er vigtigt at være opmærksom på, at hvis udvalget både ønsker at justere udkastet og efterfølgende se det igen, vil det forlænge processen frem mod endelig vedtagelse. En grundig gennemgang sikrer dog, at udvalget står bag det endelige udkast og giver mulighed for at indarbejde vigtige input, før høringsfasen påbegyndes.

Vurdering

Administrationen vurderer, at udkastet til Veteranpolitikken lever op til de krav og forventninger, der indgår i kommunens politikkoncept. Administrationen vurderer, at inddragelsesprocessen har givet helt afgørende bidrag, som er afspejlet i udkastet til politikken - både i forhold til temaer, indhold og indsatser. Udkastet tager højde for både veteraner og pårørendes behov samt erfaringer fra andre kommuner, hvilket giver et solidt fundament for den videre indsats.

Inddragelse og høring

Hvis udvalget godkender udkastet til Veteranpolitikken, bliver det sendt i offentlig høring. Både via kommunens hjemmeside og ved at blive sendt direkte til relevante interessenter, herunder deltagere fra inddragelsesprocessen, der har deltaget i dialogerne, Handicaprådet og relevante kommunale enheder.

Økonomi

Byrådet har på møde den 2. februar 2026 besluttet at ansætte en veterankoordinator, som skal stå for implementeringen af veteranpolitikken og det videre arbejde med veteranindsatsen i Ringsted Kommune, og der er dermed allerede afsat budget til denne funktion. På nuværende tidspunkt vurderes det, at der ikke er yderligere bevillingsmæssige konsekvenser i forbindelse med politikken.

Bilag

Udkast Veteranpolitik Ringsted Kommune 2026 (18. feb. 2026)

Opsamling fra dialog og proces med Danmarks Veteranerne Midtjylland. Oktober 2025

Rapport - Spørgeskemaundersøgelse blandt veteraner i Ringsted Kommune. Januar 2026

Opsamling fra inddragende dialogmøde med interessenter. Januar 2026

Punkt 9: Godkendelse af deltagelse i KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2026

26-002013

Beslutning

Godkendt.

Indhold

Resume

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget skal i denne sag træffe beslutning om deltagelse i KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2026, som afholdes i Aalborg Kongres og Kultur Center den 7. - 8. maj 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, direktør Kasper Sonne og centerchef Alice Morsbøl deltager ved KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2026.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning								X

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 7. april 2014 fælles retningslinjer for Byrådsmedlemmers deltagelse i rejser,

konferencer o.lign.

I retningslinjerne står følgende i forbindelse med deltagelse i konferencer og KL-arrangementer:
”.....Der træffes beslutning om deltagelse på baggrund af en konkret sag i det enkelte udvalg.”

KL oplyser følgende om konferencen:

Udvikling og omstilling på social-, sundheds- og ældreområdet sætter allerede i dag et markant pres på kommunerne. Opgaverne bliver mere komplekse, behovene større, og rammerne strammere. Samtidig befinder Danmark sig i en ny og mere krævende global virkelighed med krig i Europa, historisk pres på rigsfællesskabet og markante geopolitiske forskydninger. Fremtiden opleves mere uforudsigelig, og behovet for både afskrækkelse, forsvar og beredskab fylder mere end i årtier.

KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2026 sætter fokus på, hvordan den nye sikkerheds- og beredskabsdagsorden påvirker den lokale velfærdspolitik – og samtidig stiller vi skarpt på de kernefaglige dagsordner og opgaver på social -, sundhedsog ældreområdet. Under overskriften ”**Nær velfærd – vild verden**” inviterer vi til en konference, der både besinder sig på tidens alvor og giver rum for faglig fordybelse og politisk handling. Gennem oplæg, samtaler og perspektiveringer udfolder konferencen

denne dobbelte bevægelse: Behovet for robusthed og beredskab – og behovet for fortsat at udvikle velfærden tæt på borgerne.

Den nye valgperiode skydes i gang

På KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum får du et samlet politisk og strategisk overblik over de dagsordener, der kommer til at præge social-, sundheds- og ældreområdet i de kommende år – fra store reformspor som sundheds- og ældrereform til aktuelle udfordringer som velfærds kriminalitet, forebyggelse af unges opioidmisbrug og udviklingen af socialpsykiatrien.

Se i øvrigt vedhæftede materiale (indbydelse og information), som indeholder program for konferencen. Materialet er tidligere udsendt til udvalget pr. mail.

Yderligere oplysninger om konferencen kan ses her - <https://tilmeld.kl.dk/forum2026/conference>

Tidligere praksis har været, at relevant fagudvalg, direktør og centerchef deltager.

Transport og ophold

Der er afgang onsdag den 6. maj om eftermiddagen i kommunens bus.

Forventet hjemkomst er fredag den 8. maj sidst på eftermiddagen.

Budget

Budget - priser er ex. moms	I alt 9 deltagere
Deltagerpris	19.575
Hotelophold - 2 overnatninger	16.500
Mad og drikke på vejen til og i Ålborg	6.000
Transport i en af kommunens busser - pris pr. bus 1.800 kr. (maks. 9 pers. pr. bus)	1.800
I alt	43.875
Pr. person	4.875

Politisk handlerum

Udvalget træffer beslutning om deltagelse ved konferencen.

Vurdering

Administrationen vurderer, at udvalgsturen til KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2026 ligger indenfor rammerne af Byrådsbeslutningen den 7. april 2014 – Retningslinjer for byrådsmedlemmers deltagelse i rejser, konferencer og lign.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Indbydelse til KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum den 7. og 8. maj 2026

Information om KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum den 7. og 8. maj 2026

Punkt 10: Beslutning om kommunalt tilskud til madservice

26-002837

Beslutning

Ad 1-2) anbefales godkendt

Ad 3) Udvalget indstiller, at den resterende finansiering øremærkes til politisk prioritering med henblik på at løfte madkvaliteten og hyppigheden af madleveringen til borgere i eget hjem.

Indhold

Resume

Byrådet godkendte i efteråret 2025 et takstkatalog, hvor taksten for madservice indeholder egenbetaling på 53 kr. pr. måltid.

Med finanslov for 2026 er loftet for borgernes egenbetaling til madservice sænket til 50 kr. pr. måltid, samt afsat 200 mio. kr. til formålet.

Det betyder, at Ringsted Kommunes hidtidige tilskud kan spares eller bruges til at sænke borgernes egenbetaling yderligere.

Direktionen indstiller,

1. at taksten for madservice (hovedret) fastsættes til 50,00 kr.
2. at taksten for hovedret + baret fastsættes til 71,75 kr.
3. at den resterende finansiering opgøres ved budgetopfølgningen og indgår i det politiske prioriteringsrum.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X						X
Beslutning	X							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Ringsted Kommune har siden 2010 givet et tilskud til madservice for at holde prisen pr. måltid nede. Det nationale fastsatte takstloft var i 2025 på 63 kr. Byrådet godkendte i efteråret 2025 takstkatalog for 2026, hvor det kommunale tilskud reducerer borgernes egenbetaling for madservice til 53 kr. pr. måltid.

Med den nye statslige finansiering er der behov for, at Byrådet tager fornyet stilling til finansiering af madservice - Om niveauet for det kommunale tilskud skal fastholdes og herved reducere yderligere i egenbetalingen pr. måltid. Eller om borgernes egenbetaling holdes på det lovbestemte niveau på 50 kr., hvorved det overskydende kommunale tilskud frigives til byrådets prioritering, fx styrkelse af kassen, øget kvalitet af måltider eller andre initiativer på ældreområdet. Det overskydende kommunale tilskud vil indgå som et finansieringsforslag på ældreområdet i forbindelse med budget 2027-2028.

Administrationen har i henhold til loven i 2026 opkrævet borgerne for de lovbestemte 50 kr. pr. måltid.

Ved godkendelse af indstillingen vil den nye takst for madservice blive justeret til:

- 50 kr. for middagsmad/ hovedret (svarende til det nye loft)
- 71,75 kr. for middagsmad/ hovedret og bi-ret (altså +21,75 kr. for en bi-ret)

Ringsteds andel af den statslige finansiering udgør ca. 1,2 mio. kr. Det endelige beløb kommunikeres med lov- og cirkulæreprogram medio 2026.

De nye regler for madservice til hjemmeboende borgere gælder ikke borgere på plejecentre.

Politisk handlerum

Taksten for madservice kan fastlægges til 50 kr. pr. måltid som følge af det nye statslige tilskud, hvorved frigivne midler kan indgå som finansiering af budget 2027-2028.

Alternativt kan det kommunale tilskud fastholdes og reducere borgernes egenbetaling yderligere.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at taksten på 50 kr. svarer til nuværende niveau og ikke afholder borgere fra at vælge madservice.

Inddragelse og høring

Orientering i Ældrerådet og Handicaprådet.

Økonomi

Såfremt indstillingen tiltrædes, vil det overskydende kommunale tilskud indgå som finansieringsforslag ifbm. budget 2027-2028.

Punkt 11: Orientering fra formand og direktør

Beslutning

Taget til efterretning.

Indhold

Punkt 12: Lukket: Befordringsgodtgørelse Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Punkt 13: Underskriftsark

Beslutning

Godkendt.

Indhold

Punkt 14: Regnskab 2025

26-002548

Beslutning

Anbefales godkendt.

Indhold

Resume

Kommunens regnskab for 2025 i hovedtal:.

- Overskud at ordinær drift udgør 227,6 mio. kr. eller 78,2 mio. kr. mere end det korrigerede budget.
- Kassebeholdningen er forøget med 126,8 mio. kr. eller 300,7 mio. kr. mere end det korrigerede budget.
- Serviceudgifterne har udgjort 54,4 mio. kr. mindre end de oprindeligt budgetterede serviceudgifter. Servicerammen er dermed overholdt.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at regnskabet, inkl. bemærkninger, godkendes til oversendelse til revisionen
2. at afsluttede anlægsregnskaber godkendes jfr. bilag 2.
3. at afvigelser mellem budget og regnskab finansieres af kassebeholdningen

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x	x	x	x	x	x	x
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

I denne sag skal Byrådet godkende kommunens regnskab for 2025 og oversende det til revisionen. Regnskabet foreligger som bilag til denne dagsorden.

I henhold til Indenrigs- og Sundhedsministeriets procedureregler for kommuners regnskabsafklæggelse skal Byrådet inden 1. maj oversende kommunens regnskab for det foregående regnskabsår til revisionen. Herefter revideres regnskabet og revisionen afgiver beretning.

Byrådet behandler herefter revisionens beretning og regnskabet godkendes endeligt senest på mødet i september 2025.

Kommunens regnskab for 2025 i sammendrag.

Nøgletal fra regnskab 2025 i mio. kr.	Vedttaget budget ¹⁾	Korrigeret budget ¹⁾	Regnskab ¹⁾	Afvigelse til korrigeret budget ²⁾
Finansiering	-2.907,0	-2.904,3	-2.912,8	8,5
Skattefinansieret drift	2.783,2	2.768,2	2.700,6	67,6
Renter	-3,7	-13,3	-15,4	2,1
Resultat af ordinær drift ³⁾	127,4	149,4	227,6	78,2
Anlæg herunder byudviklingsfond	96,3	289,0	68,7	220,3
Resultat af skattefinansieret område ³⁾	31,1	-139,6	158,9	298,5
Brugerfinansieret drift og anlæg	0,0	0,0	0,0	0,0
Resultat i alt før finansielle poster ³⁾	31,1	-139,6	158,9	298,5
Finansielle poster	40,5	34,3	32,1	2,2
Ændring af likvide aktiver	-9,4	-173,9	126,8	300,7
Serviceudgifter	1.984,9	1.977,1	1.930,5	46,6

1) Positive tal angiver udgifter. Negative tal angiver indtægter.

2) Positive tal angiver mindreudgifter. Negative tal angiver merudgifter.

3) Positive tal angiver overskud. Negative tal angiver underskud.

Resultatet af den ordinære drift udgør i regnskabet 227,6 mio. kr., hvilket er 78,2 mio. kr. mere end det korrigerede budget.

Den skattefinansierede drift viser et samlet mindreforbrug på 67,6 mio. kr. Der er væsentlige mindreudgifter på områderne: "Ledelse og personale", "Miljø og Natur", "Dagtilbud til børn" Unge" og "Beskæftigelse". Til gengæld er der merudgifter på områderne: "Eldrelev" og "Skoler".

Anlægsudgifter har i 2025 udgjort 220,3 mio. kr. mindre end forudsat i det korrigerede budget. Mindreforbruget skyldes, at anlægsprojekter ikke er gennemført i det år det er forudsat i budgettet. Der arbejdes i 2026 på at få gennemført anlægsprojekterne.

I resultatet af det skattefinansierede område er de skattefinansierede anlæg medtaget. Det samlede resultatet viser et overskud på 158,9 mio. kr. hvilket er 298,5 mio. kr. mere end forudsat i det korrigerede budget. Resultatet skyldes, at ikke alle budgetoverførsler vedrørende uafsluttede anlæg i 2024 er anvendt i 2025.

Serviceudgifterne – som er en del af de skattefinansierede driftsudgifter – har udgjort 1.930,5 mio. kr. hvilket er 46,6 mio. kr. mindre end det korrigerede budget og 54,4 mio. kr. mindre end det vedtagne budget. Servicrammen for 2025 er derfor overholdt.

Kommunens økonomi har i 2025 været i overensstemmelse med den økonomiske politik. Der henvises til bilag 1.

I forlængelse af regnskabsafslutningen fremlægges særskilt sag vedrørende overførsler af mer- eller mindreforbrug på de enkelte bevillinger.

Regnskabsresultatet skal ses i lyset af, at der i budgettet for 2025 var forudsat, at kommunens indbyggertal pr. 1. januar 2026 ville være 36.762 Det faktiske indbyggertal 1. januar 2026 var 36.010 eller 752 indbyggere færre.

Merforbrug er forbrugt af kassen, men samtidig har mindreforbrug bevirket, at kassen er blevet styrket. Såvel positive som negative regnskabsafvigelser finansieres således af kassen. Med godkendelse af regnskabet godkender Byrådet samtidigt kassefinansiering af mer- og mindreforbrug.

Som bilag til regnskabet er optrykt bilag 2, der indeholder regnskaber for afsluttede anlægsprojekter til Byrådets godkendelse. Til orientering optrykkes endvidere regnskaber for afsluttede anlægsprojekter der har været forelagt Byrådet i 2025 over 2 mio. kr. eller med budgetafvigelser på over 10 %. (Bilag 3)

Politisk handlerum

Intet.

Vurdering

Det vurderes, at det samlede regnskabsresultatet er retvisende og at regnskabet er udarbejdet i henhold til Indenrigs- og Sundhedsministeriets bestemmelser om kommunernes regnskabsaflæggelse.

Inddragelse og høring

Økonomi

Der henvises til bilag.

Bilag

Bilag 1 Regnskab 2025

Bilag 2 Anlæg der godkendes politisk

Bilag 3 - anlæg der har været forelagt politisk i 2025

Punkt 15: Overførsel af mer- eller mindreforbrug til 2026

26-002548

Beslutning

Anbefales godkendt.

Indhold

Resume

På baggrund af mer- eller mindreforbrug i regnskabet for 2025 foreslås overført driftsbevillinger på 36,4 mio. kr., anlægsbevillinger på 220,5 mio. kr. og 0,9 mio. kr. vedr. finansielle poster til anvendelse i 2026.

Indstilling

Direktionen indstiller, at overførsler i henhold til vedlagte bilag godkendes.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x	x	x	x	x	x	x
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

I kommunens økonomiske politik er fastsat regler for overførsel af mer- eller mindreforbrug i et regnskabsår til det efterfølgende regnskabsår. Denne sag omhandler forslag til overførsel af mer- eller mindreforbrug i 2025 til 2026.

I kommunens økonomiske politik er fastsat rammer for overførsel af mer- eller mindreforbrug for institutions- og udvalgsbevillinger til det efterfølgende år. Som hovedregel kan der ikke overføres mer- eller mindreforbrug for udvalgsbevillinger, mens der uden videre kan overføres mer- eller mindreforbrug på institutionsbevillinger, så længe de er inden for visse rammer (2 eller 3 % af bevillingen for så vidt angår mindreforbrug. Merforbrug overføres fuldt ud, medmindre andet er politisk besluttet.)

I nedenstående tabel er vist hvorledes de foreslåede overførsler fordeler sig på udvalg:

Beløb i mio. kr.	Foreslås overført til 2026
Skattefinansieret drift	
Økonomiudvalget	15,7
Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø	7,3
Børne- og Familiesudvalget	-1,7
Arbejdsmarked- og Beskæftigelsesudvalget	0,0
Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget	13,3
Skole- og Undervisningsudvalget	-1,7
Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget	3,5
Skattefinansieret drift i alt	36,4
Anlæg	
Skattefinansieret anlæg	215,7
Byudvikling	4,8
Anlæg i alt	220,5
Finansielle poster	
Økonomiudvalget	
Almene boliger	0,9
I alt	257,8

I vedlagte bilag er vist detaljerede oversigter over de foreslåede overførsler.

Skattefinansieret drift

Der foreslås overført et nettomindreforbrug på i alt 36,4 mio. kr.

Anlæg

Der overføres i alt 215,7 mio. kr. vedrørende skattefinansieret anlæg og 4,8 mio. kr. vedrørende byudviklingsprojekter. Det betyder, at der i alt har været forbrugt 220,5 mio. kr. mindre end forudsat i budgettet. Mindreforbruget er udtryk for, at overførte anlægsbudgettet fra 2024 ikke er anvendt i 2025, og har således forbedret kommunens likviditet midlertidigt. Det tilsvarende beløb i regnskabet for 2024 var 171,6 mio. kr.

Klimatilpasning

Klimatilpasningsprojekter bliver udført af kommunen, men bliver finansieret af Ringsted Forsyning A/S. I regnskabet er alle udgifts- og indtægtsposter samlet i en post under brugerfinansieret anlæg. Uforbrugte rådighedsbeløb på 10,0 mio. kr. og den tilsvarende finansieringspost foreslået overført til 2026.

Likviditetsmæssig virkning af overførsler

Den likviditetsmæssige virkning, af overførslerne er, at der i 2026 er i alt 257,8 mio. kr. til disposition ud over det vedtagne budget. Heraf vedrører 36,4 mio. kr. serviceudgifter og 220,5 mio. kr. skattefinansierede anlægsprojekter og 0,9 mio. kr. Almene boliger.

Den gennemsnitlige likviditet har i 2025 udgjort 526,6 mio. kr.

I henhold til den økonomiske politik skal kommunens likviditet udgøre 1.500 kr. pr. indbygger svarende til 54 mio. kr. plus overførte anlæg på 220,5 mio. kr. - i alt 274,5 mio. kr.

Politisk handlerum

De foreslåede overførsler kan ændres efter ønske.

Vurdering

Det vurderes, at kommunen har tilstrækkelig likviditet til, at de foreslåede overførsler vil kunne udmøntes i 2026.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

Der henvises til bilag.

Bilag

Overførsler til 2026