

REFERAT Skole- og Undervisningsudvalget d. 12-01-2026

Mødedato Mandag d. 12. januar 2026 kl. 19:00

Mødested Mødelokale Harhoff, Rådhuset

Mødedeltagere Benjamin Pedersen, Lucas Martin Pedersen, Karin Nødgaard, Sadik Zeki Topcu, Lene Reffstrup, Aladdin Yildirim, Per Nygaard

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forretningsorden for Skole- og Undervisningsudvalget.....	4
Orientering om delegationsplaner for Skole- og Undervisningsudvalget.....	6
Introduktion til Skole- og Undervisningsudvalgets område.....	8
Justering af tildelingsmodel for modtageklasser.....	10
Temamøde vedr. skolestruktur.....	13
Orientering fra formand og direktør.....	15
Lukket: Befordringsgodtgørelse Skole- og Undervisningsudvalget.....	16
Underskriftsark.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Indhold

Punkt 2: Forretningsorden for Skole- og Undervisningsudvalget

25-014069

Beslutning

Godkendt med bemærkning om at § 11 ændres til: Næstformanden inviteres med til forberedende møde vedr. dagsorden for udvalgs møder. Næstformandens deltagelse er frivillig.

Indhold

Resume

Udvalget skal fastsætte sin egen forretningsorden.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget godkender udkastet til forretningsordenen.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning					x			

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

De stående udvalg fastsætter selv deres forretningsorden jf. Styrelseslovens § 20, stk. 3, 1. pkt.

Der er vedlagt et forslag til forretningsorden for Skole- og Undervisningsudvalget

Politisk handlerum

Udvalget fastsætter selv sin forretningsorden.

Vurdering

Forretningsordenen er i overensstemmelse med reglerne i Styrelsesloven.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Udkast Forretningsorden Skole- og Undervisningsudvalget

Punkt 3: Orientering om delegationsplaner for Skole- og Undervisningsudvalget

25-014247

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Indhold

Resume

Skole- og Undervisningsudvalget orienteres om de gældende delegationsplaner for udvalgets arbejde.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering					x			
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

I forbindelse med kommunalvalget i november 2025 er delegationsplanerne for samtlige udvalg i Ringsted Kommune gennemgået og opdateret, så der er taget højde for ny lovgivning og ændringerne i udvalgsstrukturen, som besluttet i styrelsesvedtægten.

Delegationsplanen er under udarbejdelse og vedlægges som **bilag**.

Hvad er delegationsplaner:

Kommunernes anliggender styres af Byrådet. Byrådet har dermed kompetence til at træffe afgørelse i alle kommunens anliggender. Da Byrådet rent praktisk har svært ved, at træffe afgørelse i alle sager, kommunen behandler er beslutningskompetencen i forhold til bestemte beslutninger ofte delegeret. Det betyder, at Byrådet overlader det til ”en anden” at træffe en beslutning, det kan fx være et fagudvalg eller administrationen. Delegationen kan enten være meddelt udtrykkeligt/direkte fra det politiske til det administrative niveau, eller bero på såkaldt stiltiende delegation, hvilket vil sige, at det administrative niveau har beslutningskompetencen, uden at det på forhånd er aftalt med det politiske niveau.

Byrådet fastsætter de nærmere regler for kommunens styrelse i styrelsesvedtægten, som vedtages i forbindelse med Byrådets konstituering. Af styrelsesvedtægten fremgår det, hvilke udvalg der administrerer hvilke fagområder og dermed har kompetencen. Som supplement til styrelsesvedtægten har langt de fleste kommuner en eller flere delegationsplaner, som nærmere beskriver, hvilken beslutnings kompetence der er placeret hvor, dvs. hos Byråd, Økonomiudvalget, de øvrige udvalg og administrationen.

Det forhold, at det ikke fremgår af delegationsplanen, at en bestemt beslutnings kompetence er delegeret, betyder altså

ikke, at den ikke kan være det. Der er ingen formelle krav om at en kommune skal have delegationsplaner eller hvad de skal indeholde.

I nogle tilfælde er det i loven besluttet, at Byrådet ikke kan delegerer beslutningskompetencen i så fald fremgår det af loven. Det politiske niveau kan til enhver tid tilbagekalde delegationerne, der er meddelt det administrative niveau, medmindre delegationerne beror på særlige lovregler.

Tilsvarende kan det administrative niveau vælge at forelægge en sag for det politiske niveau, selv om beslutningskompetencen er delegeret til det administrative niveau. Dette vil typisk ske i sager, som administrationen vurderer er af principiel karakter eller særlig politisk interesse.

Kort sagt:

En delegationsplan skitserer arbejdsdelingen mellem Byråd, udvalg og administration – mestendels for de områder, hvor der er delegeret og i mindre grad for dem der ikke er.

Delegationsplanen er ikke udtømmende for alle beslutninger og afgørelser, som besluttet af kommunen. Det ville være for omfattende, hvis samtlige beslutningsområder skulle medtages.

Delegationsplanen er tænkt som et praktisk opslagsværk, som kan give politikere og medarbejdere et overblik over sagsgange og beslutningskompetencen inden for de vigtigste lovgivnings- og beslutningsområder.

Delegationsplanen vil løbende blive ajourført i takt med at ny lovgivning kommer til eller bliver ændret eller det besluttet at delegerer en beslutningskompetence eller trække delegationen tilbage.

Delegationsplanerne for udvalgene i Ringsted Kommune er udarbejdet efter samme skabelon og forankret centralt. De vil løbende blive opdateret ligesom der vil være en fast kadence for gennemgang af alle delegationsplanerne i forbindelse med kommunalvalg.

Politisk handlerum

Når udvalgene i løbet af 1. halvår 2026 er introduceret til udvalgsopgaverne og sagerne i de enkelte udvalg, vil der være mulighed for at drøfte og tage stilling til niveauet af delegation mellem Byråd og udvalg, samt det politiske niveau og administrationen. I den forbindelse vil delegationsplanerne – såfremt der er brug for det – kunne revideres i overensstemmelse med de politiske ønsker.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at orienteringen er fyldestgørende.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Ingen

Bilag

Delegationsplan for Skole- og Undervisningsudvalget 2026-2029

Punkt 4: Introduktion til Skole- og Undervisningsudvalgets område.

25-014392

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Indhold

Resume

Med denne sag gives en kort introduktion til Skole- og Undervisningsudvalgets område. Introduktionen uddybes på udvalgsrådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering					x			
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Politik:

Skole- og Undervisningsområdet agerer under Folkeskoleloven og har ansvar for at indfri De skolepolitiske mål 2023-2026.

I forhold til politikker omfattes politikområderne primært af Børne-Ungepolitikken, Sundhedspolitikken samt Politik for Kultur, Fritid og Frivillighed. Børne-Ungepolitikken udgør en del af kommunens fælles fundament for arbejdet med alle børn og unge uanset alder og forudsætninger. Den kobler almenområdet med det specialiserede børne-/ungeområde og er således gældende for hele børne- og ungeområdet herunder dagtilbud, skoler og det specialiserede børne-/ungeområde. Politikken rækker ind i fritids-, kultur- og arbejdslivet, og skal understøtte gode overgange i børn og unges liv.

Udvalgets område og lovgivning:

Skole og undervisningsudvalgets område, omfatter den del af børne- og ungeområdet, som Skolecentret varetager på vegne af byrådet omhandlende børn, unge op til det fyldte 18. år Det drejer sig overordnet om følgende områder:

- 8 Folkeskoler inkl. SFO
- 2 Specialskoler
- 1 Ungdomsskole
- Den kommunale tandpleje
- Kompetenceenheden – PPR

Områderne er lovgivningsmæssigt reguleret af Folkeskoleloven, barnets lov og sundhedsloven.

Skole- og Undervisningsudvalgets politikområder har primært snitflader til Børne- og Familieudvalget, Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget samt Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget – fx i forhold til:

- Overgangen når barnet går fra dagtilbud til skole
- Samarbejde med skoleområdet og Kompetenceenheden i forhold til samspillet mellem almenområdet og det specialiserede børne-/ungeområde
- Samarbejder med frivillighedsområdet i forhold til inddragelse af netværk, mv.

Økonomi:

Skole- og Undervisningsudvalgets område har et budget 2026 på ca. 400 mio. kr.

Skolecentrets organisering



Politisk handlerum

Introduktionen har til formål at give udvalget et fælles afsæt og overblik over lovgivning og politikområderne. Viden herfra kan indgå i udvalgets videre arbejde med strategiske drøftelser, budgetprioriteringer og udvikling af området i den kommende byrådsperiode.

Vurdering

Administrationen vurderer, at sagen inkl. gennemgangen på udvalgsmødet vil, giver en grundlæggende introduktion udvalgets politikområder.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Skolepolitiske mål for 2023-26 - Vedtaget i Byrådet december 2023

BU politik 171125 absolut endelige version

Introduktion til skoleområdet 120126

Introduktion til skoleområdet 120126

Punkt 5: Justering af tildelingsmodel for modtageklasser

25-013992

Beslutning

Ad.1. Godkendt med bemærkning om, at alle berørte skoler høres.

Ad.2. Godkendt

Indhold

Resume

I denne sag indstilles der til beslutning om justering af tildelingsmodel for modtageklasser.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at forslaget sendes i høring,
2. at sagen genoptages efter endt høring.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	KSFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning					X			

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Den gældende økonomiske tildeling for modtageklasser er ikke tilstrækkelig til at dække de faktiske udgifter forbundet med at drive modtageklasser. Derfor foreslås en ny enkel model med øget tildeling, hvor beregningen følger antallet af elever i modtageklasser – i stil med den almene elevtildeling.

Konkret foreslås, at der fremover tildeles 65.000 kr. pr. elev i modtageklasser udregnet forholdsmæssigt i forhold til, hvornår på året en elev indskrives.

Byskovskolen er ansvarlig for modtageklasserne i Ringsted Kommune og varetager undervisningen af nyankomne elever med behov for dansksproglig opkvalificering. Skolen er i henhold til folkeskoleloven, jf. § 5, stk. 6 – 8, forpligtet til at tilbyde undervisning i dansk som andetsprog til nyankomne elever. Dette kræver, at skolen har kapacitet til at tilrettelægge et fagligt forsvarligt tilbud og samtidig sikre overgangen til almenundervisning inden for en rimelig tidsramme.

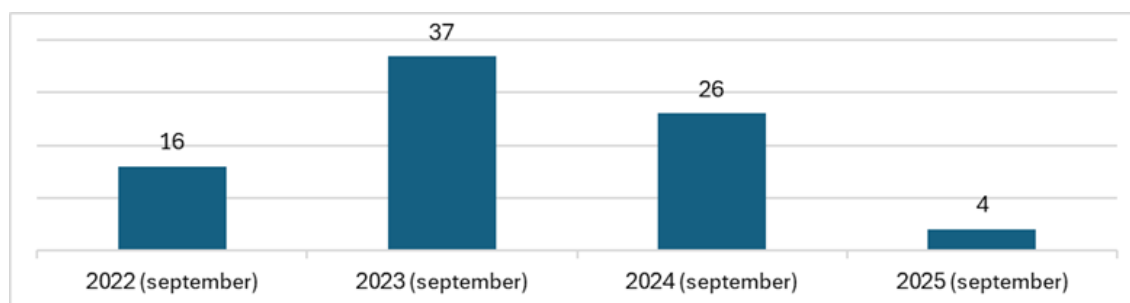
Elevtallet i modtageklasser og samling af klassetrin er fastsat i [Bekendtgørelse om folkeskolens undervisning i dansk som andetsprog](#):

§ 5, stk. 3: Elevtallet i modtagelsesklasser må ikke overstige 12 ved skoleårets begyndelse, medmindre klassen undervises af to lærere eller andet undervisende personale i fællesskab [...]

§ 5, stk. 5: En modtagelsesklasse må højst omfatte tre klassetrin. Hvis eleverne overvejende har samme sproglige behov og øvrige forudsætninger, kan en modtagelsesklasse dog spænde over højst fem klassetrin.

Modtageklasser adskiller sig fra almenundervisningen, idet opgaven kræver en særlig organisering, målrettet sprogpædagogik og ofte et højere behov for personaledekning. Endelig svinger antallet af elever meget jf. figur 1.

Figur 1. Elever i modtageklasser



Note: Data er fra elevadministrationssystemet Tabulex TEA. Figuren viser antal elever i modtageklasser på Byskovskolen fra 2022-2025.

Skolen modtager i dag en engangstildeling på 51.890 kr. pr. ny elev (2025-priser) i modtageklasser. Det vil sige, at selvom om en elev går i modtageklasse i mere end et år, så gives der ikke yderligere tildeling. Der gives heller ikke en klassetildeling til modtageklasserne.

Rent praktisk foretages beregningen én gang årligt, hvor der tjekkes for nye elever tilgået modtageklasser i løbet af det foregående år, og gives tildeling for disse.

Den nuværende tildelingsmodel til modtageklasser er ikke tilstrækkelig til at dække udgifterne for modtageklasser. Siden etablering af den nuværende tildelingsmodel har udgifterne forbundet med modtageklasser været ca. 1-1½ mio. kr. højere end tildelingen til dem. Dette efterlader skolen med et underskud, som aktuelt må dækkes af skolens øvrige driftsmidler – midler som i forvejen er disponeret til almenundervisningen.

Justering

Det foreslås at ændre tildelingen til en elevbaseret tildeling, hvor tildelingen er baseret på antal elever i modtageklassen i det foregående skoleår. Denne metode er i stil med den elevbaserede tildeling til almenområdet. Det vil være gennemskueligt og enkelt, det vil sige med minimal risiko for fejl. Hvis denne metode skal afhjælpe det nuværende underskud på modtageklasser, skal elevtildeling være ca. 65.000 kr. pr. elev.

Timing

Tildelingsberegningerne har tidligere været foretaget i marts for det efterfølgende skoleår. Der arbejdes på at flytte tildelingsberegningerne frem, så de foreligger tidligere. Justeringen til modtageklasser kan indarbejdes umiddelbart efter de er godkendt. Der foreslås ingen overgangsordning.

Politisk handlerum

Nuværende tildelingsmodel fastholdes eller der tages beslutning om at gennemføre en justeret tildelingsmodel, som fremlagt i sagen.

Vurdering

Samlet set vurderer administrationen, at tildelingsmodellen for modtageklasser bør ændres således, at der fremover benyttes en elevbaseret tildeling, hvor der modtages ca. 65.000 kr. pr. elev i modtageklasser udregnet forholdsmæssigt i forhold til, hvornår på året en elev indskrives. Tildelingen skal dermed erstatte den nuværende tildeling for modtageklasser, hvor der kun gives tildeling til nye elever i modtageklasser.

Inddragelse og høring

Skal i høring i skolebestyrelsen på Byskovskolen.

Økonomi

Tildeling til modtageklasser kommer fra det samlede budget til skoleområdet. Flere midler til modtageklasser betyder helt konkret færre midler til elev- og klassetildeling til kommunens folkeskoler. Det præcise beløb ved omfordelingen kan ikke fastlægges. Det afhænger af antal elever i modtageklasser over hele året og antal modtageklasseelever på tidspunktet for beregning af skolernes tildeling. Betragtes de tidligere år, ville beløbet til modtageklasser have været ca. 1-1½ mio. kr. højere, hvilket ville have haft følgende effekt på tildelingerne:

Figur 2. Hypotetisk effekt på tildelinger

	Byskovskolen	Campusskolen	Dagmarskolen	Gyrstinge Skole & Landbørnehus
Samlet budget	44.757.235	45.305.343	26.263.777	7.933.217
Budget med justeret model	45.519.576	45.123.272	26.135.360	7.888.147
Forskel	762.342	- 182.071	- 128.417	- 45.070

	Nordbakkeskolen	Søholmskolen	Valdemarskolen	Vigersted Skole
Samlet budget	8.515.082	10.386.832	37.245.757	15.684.965
Budget med justeret model	8.466.948	10.324.712	37.046.075	15.588.117
Forskel	- 48.134	- 62.120	- 199.681	- 96.848

Note: Der er ikke taget højde for reguleringer og andre justeringer til det oprindelige tildelingsbeløb.

Punkt 6: Temamøde vedr. skolestruktur

25-007505

Beslutning

Der gives en status til Skole- og Undervisningsudvalget i marts 2026, hvor data - og fakta ark præsenteres. Temamødet med Byrådet søges fremrykket til april eller maj 2026.

Indhold

Indledning

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SKFU	ULBTM	SUU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning							X	

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

I denne sag skal der tages stilling til forslag om et temamøde for udvalget i juni måned i forbindelse med den igangværende proces vedrørende eventuelle ændringer i skolestrukturen.

Beskrivelse af sagen

Som en del af den besluttede proces vedrørende eventuelle ændringer i skolestrukturen gennemførte Byrådet en inspirationstur til Vejen Kommune og Esbjerg Kommune for at høre om deres erfaringer med kommunal skoleudvikling, herunder skolestrukturændringer. Herudover er Skolecentret i færd med at udarbejde første version af det dynamiske faktaark vedr. skoleområdet i Ringsted Kommune samt en sammenfatning af relevant evidensbaseret viden om bl.a. skolestrukturers betydning for eleveres faglige læring.

På den baggrund foreslår administrationen, at der afvikles et temamøde for SSU i juni 2026. Mødet kan eksempelvis ligge som et separat møde eller i forbindelse med SUU-mødet 15/6.

Temamødet kan have følgende indhold:

- Status på faktaark: Hvordan er ressourcer/rammer, kvalitet og resultater på skoleområdet i Ringsted Kommune?
- Overblik: Aktuelle og kommende udviklingstiltag i Ringsted Kommune til styrkelse af skolernes kvalitet og elevresultater
- Deltema: Skolestruktur: Kan ændringer i skolestruktur bidrage til at indfri de skolepolitiske mål? Hvad er erfaringerne fra Vejen og Esbjerg? Hvad siger forskningen?
- Deltema: Skolekvalitet: Kan styrkelse af skolekvalitet bidrage til at indfri de olitiske mål? Hvad er erfaringerne fra Vejen og Esbjerg? Hvad siger forskningen?
- Drøftelse
- Opsamling: Hvad betyder dagens drøftelse for fokus og fremgangsmåde i den videre proces

Politisk handlerum

Der tages beslutning om, hvorvidt der skal afholdes et teammøde i juni måned.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Ingen

Vurdering

Administrationen vurderer, at et temamøde med det skitserede indhold vil give anledning til at informere den politisk drøftelse, som kan skabe gode forudsætninger for den videre politiske dialog og kvalificere rammerne for det videre administrative arbejde med processen.

Konsekvenser for handicapområdet

Ingen

Indstilling

Direktionen indstiller, at der afvikles et temamøde i juni.

Punkt 7: Orientering fra formand og direktør

Beslutning

Til efterretning

Indhold

Punkt 8: Lukket: Befordringsgodtgørelse Skole- og Undervisningsudvalget

Punkt 9: Underskriftsark

Beslutning

Godkendt.

Indhold