

# REFERAT Undervisning- og Fritidsudvalget d. 18-03-2025

**Mødedato**           Tirsdag d. 18. marts 2025 kl. 17:00

**Mødested**           Mødelokale Harhoff, Rådhuset

**Mødedeltagere**    Mette Ahm-Petersen, Benjamin Pedersen, Henrik Hvidesten, Johnny Brown Lundberg Dahlgaard, Pia Thøgersen, Lotte Birkestrøm, Lene Reffstrup

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om skolernes brug af skærme og mobiltelefoner.....	4
Proces- og tidsplan for eventuelle ændringer i skolestrukturen.....	7
Studietur i forbindelse med drøftelse af skolestruktur.....	10
Udbudsplan 2025.....	15
Orientering om boligsociale aktiviteter i Ringsted Syd i 2024.....	18
Boligsociale midler Ringsted Syd 2025 og frem.....	20
Orientering om folkeskolens kvalitetsprogram.....	22
Beslutning om delegation af muligheden for at afkorte skoledagens længde til skoleledelsen/skoleb.....	24
Status på Billedkunstrådet i 2024.....	26
Tværkommunal samarbejdsaftale om kultur i Midt- og Vestsjælland.....	29
Rådighedsbeløb og anlægsbevilling til natur- og aktivitetshus i Vrangskov (Gentotaget).....	32
Regnskab for 2024.....	37
Overførsler til 2025.....	41
Orientering fra formand og direktør.....	44
Lukket: Befordringsgodtgørelse Undervisnings- og Fritidsudvalget.....	45
Underskriftsark.....	46

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Godkendt.

## Punkt 2: Orientering om skolernes brug af skærme og mobiltelefoner

25-002802

### Beslutning

Orientering taget til efterretning.

### Indhold

## Indledning

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering							x	
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Dette er en initiativretssag på foranledning af udvalgsformand Mette Ahm-Petersen. Sagen orienterer og kortlægger, hvordan skolerne forholder sig til brugen af mobiltelefoner samt computere, iPads og lignende enheder i undervisningen.

### Beskrivelse af sagen

Alle skoler har sammen med deres bestyrelse forholdt sig til brugen af mobiltelefon i undervisningen og i SFO. Der er en vis variation i, hvordan det udfoldes på de enkelte skoler. Nogle skoler har en et princip for mobilfri skole, mens andre har vedtaget regler for brugen af mobiltelefoner. Mange af skoler forholder sig også til brugen af smartwatches, som har telefon- og beskedfunktion.

Flere af skolerne har også fokus på at computere/iPads kun skal være fremme i undervisningen, når de enkelte aktiviteter kræver det.

I foråret 2024 kom ministeriet med anbefalinger for brugen af skærme i skolen **Bilag 1**. Skolecenteret konsulent har efterfølgende været rundt på alle skoler for at drøfte brugen af skærme med skolernes ledelse og udvalgte medarbejdere. Her tegnede der sig et klart billede af, at skolerne generelt ser brug af computere som et redskab til en varieret og motiverende skoledag. Skolerne er opmærksomme på at anvende computeren som et arbejdsredskab, når de enkelte undervisningsaktiviteter kræver det.

I februar 2025 har trivselskommissionen udgivet rapporten ”Et dansk svar på en vestlig udfordring”. Kommissionens anbefalinger er delt op i 8 temaer, hvor et af temaerne er; Et balanceret digitalt liv. Herunder anbefales det, at grundskoler og ungdomsuddannelser er smartphonefri.

### Oversigt over skolernes praksis

Herunder en kort opsamling på hvordan de enkelte skoler forholder sig til mobiltelefoner og brugen af computere.

#### Bifrostskolen

Bifrostskolen er en mobilfri skole for både elever og personale. Formålet er at sikre koncentration og læring samt at mindske konflikter blandt eleverne. Eleverne har mulighed for at opbevare deres mobiltelefoner i skoletiden.

#### Byskovskolen

Byskovskolen er mobilfri hele skoledagen og eleverne afleverer deres telefoner i en mobilkasse ved skoledagens start. Telefonerne opbevares aflåst og kan kun bruges til særligt planlagte undervisningsaktiviteter.

Indsamlingen af mobiltelefoner skal sikre undervisningsparathed og fokus på undervisningen samt styrke fællesskabet i pauserne.

### **Campusskolen**

Campusskolen har en mobilfri politik, hvor både mobiltelefoner og smartwatches afleveres ved skoledagens start. Skolen har også et princip for skærmbrug, hvor computere kun må benyttes i undervisningen efter lærerens anvisning, og ikke i frikvartererne.

De to principper har til formål at støtte eleverne alsidige og personlige udvikling. Samtidig skal det være med til at sikre at computeren eller telefonen kun bruges, når det giver mening i undervisningen.

### **Dagmarskolen**

Dagmarskolen har et princip for brug af elektroniske enheder. Elever afleverer deres telefoner om morgenen og får dem udleveret efter skoletid. Elektroniske enheder må kun benyttes i undervisningen, hvis læreren vurderer, at det er relevant. SFO 1 er også mobilfri. I klubben har børnene deres mobiltelefoner, og den må bruges i et begrænset omfang, hvor rammerne sættes af de voksne.

### **Kildeskolen**

Kildeskolen har ikke et princip for mobil eller skærm. Men elever afleverer deres mobiltelefoner, smartwatch m.m. om morgenen og får dem igen efter skoletid. I SFO opbevares skærmenhederne i tasken. Skolen ser computere som et naturligt arbejdsredskab i undervisningen.

Computeren anvendes, hvor det er meningsfuldt for undervisningen, ligesom bøger, praktiske læremidler osv. og betragter computeren som et arbejdsredskab på lige fod med øvrige arbejdsredskaber.

### **Nordbakkeskolen**

Eleverne på Nordbakkeskolen afleverer mobiltelefoner og tablets i en mobilkasse ved skoledagens start og får dem igen ved dagens afslutning. Smartwatches med opkalds- og beskedfunktion skal også afleveres. I SFO har børnene heller ikke deres telefoner eller smartwatches og de udleveres, når barnet går hjem.

I klubben må mobiltelefoner anvende efter kl. 15.30.

### **Søholmskolen**

Skolen har en skærmfri politik i SFO 1 og undervisning, hvor egne enheder ikke må benyttes. I SFO 2 er der indrettet en zone, hvor skærmbrug er tilladt til bestemte aktiviteter. Alle andre zoner i SFO 2 er skærmfri. Børnene benytter må ikke benytte deres egne skærme i SFO 2. Her benyttes devices indkøbt af SFO'en til formålet.

### **UngRingsted**

UngRingsted har ingen generel skærm- eller mobilpolitik. Der laves individuelle aftaler med eleverne afhængigt af deres behov og undervisningssituation.

### **Valdemarskolen**

Valdemarskolen er en mobilfri skole. Telefoner og andre devices må ikke benyttes i skole- og SFO-tiden. Devices må dog gerne bruges som et led i undervisningen eller til pædagogiske formål i SFO'en. De opbevares aflåst i klassen i skoletiden.

Skolens princip har til formål at øge børnene fysiske aktivitet i pauser og SFO-tiden samt give bedre mulighed for at danne relationer og fællesskaber.

### **Vigersted Skole**

På Vigersted Skole har bestyrelsen vedtaget, at skolen er mobilfri både i undervisningstiden og i pauserne. Elever afleverer deres mobiltelefoner ved skoledagens start og får dem igen efter sidste time. I SFO 1 må børnene heller ikke bruge deres egne devices. Hver fredag i vinterhalvåret mellem 13.30-15.30 må der spilles udvalgte spil på skolens Ipads. Denne aktivitet er voksenstyret.

I klubben er der aftalt skærmfri mandage. De andre dage må børnene maks. spille et antal minutter pr. dag.

Inddragelse og høring

Ingen

## **Økonomi**

Ingen

## **Vurdering**

Administrationen vurderer, at alle skoler i kommunen har forholdt sig til brugen af mobiltelefoner i skolen, og at stort set alle skoler er mobilfri både i undervisningstiden og i pauserne. Dette stemmer helt overens med trivselskommissionens nye anbefalinger.

Der er forskelle i, hvordan skolerne administrerer mobilt friheden, men fælles for dem er, at mobiltelefoner som hovedregel ikke er en del af skoledagen. Mange af skolerne sidestiller brugen af smartwatches med mobiltelefoner.

Administrationen vurderer, at skolerne allerede er godt i gang med at forholde sig til brugen af computere i undervisningen. Flere af skolerne har også denne del med i deres principper omkring brugen af devices/skærme. Skoler forsøger at anvende digitale læringsmidler, hvor det giver mening og er bevidste om at begrænse skærmbrug, hvis det ikke understøtter undervisningsaktiviteten.

Skolerne bruger altså digitale enheder som et læringsredskab på lige vilkår med andre materialer, men ikke som en fast del af alle undervisningssituationer.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at orientering tages til efterretning.

## **Bilag**

Bilag 1 - Skærm anbefalinger grundskole

## Punkt 3: Proces- og tidsplan for eventuelle ændringer i skolestrukturen

25-000131

### Beslutning

Ad. 1. Anbefales godkendt med bemærkning om, at der udarbejdes et dynamisk faktakatalog for skolerne i Ringsted Kommune.

Ad. 2. Anbefales godkendt

### Indhold

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X					X	
Beslutning	X							

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

#### Indledning

I denne sag skal der træffes beslutning om den overordnede proces- og tidsplan for det videre arbejde med eventuelle ændringer i skolestrukturen.

#### Beskrivelse af sagen

På udvalgs mødet den 10. december 2024 blev følgende besluttet:

*Der igangsættes en proces, der afdækker om der er behov for om der skal ske ændringer i skolestrukturen med henblik på at optimere mulighederne for at indfri de skolepolitiske mål. Muligheden for overbygning på Søholmskolen - og øvrige skoler indgår i processen. Processen skal pågå igennem 2025.*

*Administrationen anmodes om at fremlægge et forslag til en proces - og tidsplan, der fremlægges senest 1. kvartal 2025.*

Administrationens forslag til overordnet proces- og tidsplan:

Periode	Proces
Marts	-Ønsker til proces samt undersøgelsestemaer indsamles fra byrådets politiske partier  -Forslag til inspirationstur præsenteres UFU/BYR  -Arbejdsgruppe nedsættes administrativt. Det nærmere arbejde, herunder mødekadence aftales.
April	Politisk sag om nedsættelse af følgegruppe
Maj - juni	Studietur

September - oktober	Status på arbejdet – UFU/tema BYR.
Februar 2026	-Resultatet af arbejdsgruppens arbejde, herunder forslag til mulige ændringer i skolestrukturen præsenteres UFU/BYR - Høringsproces hos alle interessenter
Marts 2026	Hørings svar behandles
April 2026	Endeligt forslag til evt. ændring af skolestrukturen præsenteres

Uddybende til ovenstående proces- og tidsplan skal fremhæves:

Hele processen pågår 2025 og frem til april 2026.

Udover ovenstående proces- og tidsplan, er der udarbejdet et udkast til kommissorium for arbejdet med at afdække om der er behov for ændringer i skolestrukturen med henblik på at optimere mulighederne for at indfri de skolepolitiske mål, jf. vedhæftede bilag.

Hvis der bliver besluttet ændringer i skolestrukturen og alt afhængig af ændringernes karakter, vil udgangspunktet være, at de træder i kraft i skoleåret 2027/2028. Eksempelvis ville en beslutning om en skolenedlæggelse ikke lovgivningsmæssigt kunne gennemføres med så kort frist.

Som noget af det første men også væsentligste, iværksættes en proces blandt byrådets partier i forhold til ønsker og undersøgelsestemaer til det videre arbejde med skolestrukturen. Processen skal være med til angive en retning for hvorfor og hvordan man evt. ønsker at ændre i den eksisterende skolestruktur. Der kan i den forbindelse fx overvejes overbygning på alle skoler, nedlæggelse af skoler, ændring af skoledistrikter m.m.

På baggrund af de indkomne politiske ønsker og undersøgelsestemaer, arrangeres en studietur med henblik på at besøge skolestrukturer i andre kommuner. Her kunne det fx være relevant at besøge demografiske sammenlignelige kommuner og hvor resultater, fx de faglige, er bedre end i Ringsted Kommune, kommuner med sammenlignelige skolestrukturer og hvordan deres skolevæsen fungerer, kommuner andre skolestrukturer fx færre distrikter, andre typer skoler fx internationale m.fl.

*Der vil med afsæt i de politiske ønsker til proces og undersøgelsestemaer blive nedsat en arbejdsgruppe. Arbejdsgruppen nedsættes administrativt og vil skulle sikre sig repræsentativitet i hele processen ved inddragelse af relevante interessenter, herunder Sammen om Skolen, bestyrelser, ledere, ansatte på skolerne, elever m.fl.*

*Det vil være en væsentlig opgave for arbejdsgruppen at afsøge, hvordan skolestrukturen opleves i dag hos ovenstående interessenter – for hvem fungerer den, for hvem fungerer den ikke og hvorfor det ene og/eller det andet.*

*Arbejdsgruppen vil løbende afgive orienteringer og status på arbejdet med forslag til strukturændringer til udvalget.*

*Arbejdsgruppen vil bl.a. have til opgave at:*

- Undersøge, indsamle data og erfaringer.
- Udarbejdelse af indstilling til modeller til ny skolestruktur.
- Inddragelse af relevante interessenter.
- Økonomisk overblik ved forskellige modeller.
- Juridiske ramme ved forskellige modeller.

*I proces- og tidsplanen lægges der op til, at der på udvalgmødet den 29. april træffes politisk beslutning om nedsættelse af en følgegruppe, herunder hvem den skal bestå af.*

## **Inddragelse og høring**

Ingen.

### **Økonomi**

Ingen.

## **Vurdering**

Administrationen vurderer, at det er vigtigt med en god procesplan som styringsredskab herunder, at det er væsentligt tidligt i forløbet at få inviteret og inddraget relevante aktører i processen med henblik på at sikre så mange perspektiver og idéer som muligt.

Administrationen vurderer samtidig, at det er væsentlig med en tydelig og klar ramme for, hvilke politiske ønsker man har til den videre proces herunder, hvilke undersøgelsestemaer der skal arbejdes videre med og ud fra.

Konsekvenser for handicapområdet

Ingen.

Indstilling

### **Direktionen indstiller,**

1. at proces- og tidsplan for det videre arbejde med eventuelle ændringer i skolestrukturen godkendes
2. at udkast til kommissorium godkendes

## **Bilag**

Bilag - Kommissorium skolestruktur

## Punkt 4: Studietur i forbindelse med drøftelse af skolestruktur

25-000303

### Beslutning

Forslag 2 anbefales godkendt med bemærkning om, at det er en tematur for hele Byrådet.

### Indhold

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X					X	
Beslutning	X							

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

I denne sag skal der træffes beslutning om rammer, foreløbigt program og budget for en studietur med henblik på inspiration i forhold til drøftelse af skolestrukturen.

#### Beskrivelse af sagen

Undervisnings- og Fritidsudvalget har ved udvalgsrådet 18. februar 2025 besluttet, at programmet for en evt. studietur skal indeholde et udvalg af forskellige skolestrukturer, og at det skal undersøges, om evt. hele Byrådet inviteres.

Udvalgsturen skal danne afsæt for en grundig debat om skolestrukturen i Ringsted Kommune med henblik på at afdække, om en skolestrukturændring vil kunne bidrage til at styrke det samlede skolevæsen i relation til elevernes læring, udvikling og trivsel.

De foreslåede rammer for studieturen er målrettet disse formål. En to-dages tur for udvalget vil give mulighed for at besøge et bredere udvalg af kommuner, og dermed give mulighed for indblik i flere relevante aspekter, som kan bidrage til kvalificering af den videre drøftelse af skolestrukturen. En en-dags tur for Byrådet ville i sagens natur reducere antallet af kommuner, det er muligt at besøge, men til gengæld bidrage med inspiration til hele Byrådet.

Budgetrammerne for de to forslag dækker udgifter til henholdsvis en 2-dages tur for Undervisnings- og Fritidsudvalget alene og et forslag, som dækker udgifter for en 1-dagstur for hele Byrådet.

#### Forslag 1:

Der foreslås gennemført en 2-dages tur i perioden fra den 22. - 23. maj 2025 for Undervisnings- og Fritidsudvalget alene.

Turen går til 4 kommuner med følgende fokus i forhold til skolestruktur:

Kommune 1: Esbjerg: Et eller flere områder berøres

- Fra distriktsskoler til decentral skolestruktur. Begrundelser for ændret skolestruktur og erfaringer med processen. Esbjerg Kommune har netop gennemført en skolestrukturændring.
- Erfaringer med "Fremtidens skole" - forsøgskommune ift. frisættelsesdagsordenen. Kommunen har deltaget i frisættelsesforsøget. Erfaringer herfra kunne også have interesse.

Kommune 2: Assens: Et eller flere af nævnte berøres

- Assens kommune er en sammenlignelig kommune ift. befolkningssammensætning, landsby- og byskoler, folkeskoler og fri-/privatskoler, men præsterer bedre, har mindre sygefravær blandt lærere og dalende

segregeringsgrad.

- Assens Kommune har 7 folkeskoler og 4 landsbyordninger m. fælles bestyrelse for skole og dagtilbud. Hvad er erfaringerne?
- Overgange fra fødeskoler til udskolingsskoler. Hvordan lykkes man i Assens med det?

Kommune 3: Langeland: Et eller flere af nævnte berøres

- Skolebesøg på Ørstedskolen, Langelands eneste folkeskole

Kommune 4: Lolland: Et eller flere af nævnte berøres

- Erfaringer med forskellige skoletyper/-linjer. Lolland kommune har bl.a. en international skole.
- Ny folkeskolestrategi. Lolland Kommune nye strategi for folkeskolen skal sikre et kvalitetsløft og bidrage til at gøre folkeskolen til det naturlige valg. I juni 2023 besluttede byrådet at nedlægge de to skoletilbud i landsbyordningerne i henholdsvis Horslunde og Holeby med virkning fra skoleåret 2024/25. Hvilket beslutningsgrundlag og hvilke erfaringer har dannet afsæt?

**Udkast til program for 2-dages tur for Undervisnings- og Fritidsudvalget 22. & 23. maj 2025:**

Tid	Program	Sted
<b>Dag 1</b>		
Kl. 8.00	Afgang med bus fra Ringsted	Ringsted Rådhus
Kl. 9:30	Ankomst og besøg i skoleforvaltningen – baggrund for nuværende skolestruktur, organisering og erfaringer	Assens
Kl. 11:00	Skolebesøg på relevant skole	
Kl. 12:00	Frokost	
Kl. 12:45	Afgang med bus til Esbjerg	Esbjerg
Kl. 14:15	Ankomst og besøg i skoleforvaltningen – baggrund for nuværende skolestruktur, organisering og erfaringer Evt. inkl. møde med udvalgsmedlemmer	
Kl. 17:00	Afgang til Hotel	
Kl. 17.30	Ankomst og check-in på hotel	v. Esbjerg
Kl. 18:30	Middag	
Kl. 20:00	Opsamling og drøftelse af dagens input	
<b>Dag 2</b>		
Kl. 09.00	Afgang fra hotel	v. Esbjerg

Kl. 10:00	Ørstedskolen Skolestruktur på Langeland	Rudkøbing
Kl. 12.00	Frokost	
Kl. 12:45	Afgang til færge	Spodsbjerg
Kl. 14:00	Ankomst	Tårs
Kl. 14:30	Ankomst og besøg i skoleforvaltningen – baggrund for nuværende skolestruktur, organisering og erfaringer	Maribo
Kl. 16:00	Afgang med bus	Maribo
Kl. 17:30	Ankomst Ringsted	Ringsted Rådhus

Administrationen vil efterfølgende udarbejde det konkrete program for udvalgsturen.

Administrationen anbefaler, at udvalget, direktør og centerchef deltager. Muligvis lidt flere. Budgettet er på udarbejdet på grundlag af 12 personer.

***Budget for 2-dages tur for Undervisnings- og Fritidsudvalget – priserne er ekskl. moms***

Udgiftsart	Pr. pers. v. 12 pers.	Pris
Transport i kommunens bus inkl. bro	300	3.600
Færgeoverfart, Spodsbjerg-Tårs		631
Forplejning: 2 x frokost + 1 x middag + drikkevarer	1.500	18.000
Hotel 1 overnatning	1.000	12.000
Gaver mv. til besøgssteder og oplægsholdere	3.000	3.000
<b>I alt</b>	<b>5.800</b>	<b>37.231</b>

Forslag 2:

Der foreslås gennemført en 1-dags tur den 20. juni 2025 for Byrådet. Turen går til 2 kommuner med følgende fokus i forhold til skolestruktur:

Kommune 1: Esbjerg: Et eller flere områder berøres

- Fra distriktsskoler til decentral skolestruktur. Begrundelser for ændret skolestruktur og erfaringer med processen. Esbjerg Kommune har netop gennemført en skolestrukturændring.
- Erfaringer med ”Fremtidens skole” - forsøgskommune ift. frisættelsesdagsordenen. Kommunen har deltaget i frisættelsesforsøget. Erfaringer herfra kunne også have interesse.

Kommune 2: Assens: Et eller flere af nævnte berøres

- Assens kommune er en sammenlignelig kommune ift. befolkningssammensætning, landsby- og byskoler, folkeskoler og fri-/privatskoler, men præsterer bedre, har mindre sygefravær blandt lærere og dalende segregeringsgrad

- Assens Kommune har 7 folkeskoler og 4 landsbyordninger m. fælles bestyrelse for skole og dagtilbud. Hvad er erfaringerne?
- Overgange fra fødeskoler til udskolingsskoler. Hvordan lykkes man i Assens med det?

**Udkast til program for 1-dags tur for Byrådet 20. juni 2025 - priserne er eksklusive moms:**

Tid	Program	Sted
<b>Dag 1</b>		
Kl. 8.00	Afgang med bus fra Ringsted	Ringsted Rådhus
Kl. 9:30	Ankomst og besøg i skoleforvaltningen – baggrund for nuværende skolestruktur, organisering og erfaringer	Assens
Kl. 11:00	Skolebesøg på relevant skole	
Kl. 12:00	Frokost	
Kl. 12:45	Afgang med bus til Esbjerg	Esbjerg
Kl. 14:15	Ankomst og besøg i skoleforvaltningen – baggrund for nuværende skolestruktur, organisering og erfaringer Evt. inkl. møde med udvalgsmedlemmer	
Kl. 17:00	Spisning	
Kl. 17.30	Afgang m. bus	Esbjerg
Kl. 19.00	Ankomst	Ringsted Rådhus

Administrationen vil efterfølgende udarbejde det konkrete program for udvalgsturen.

Administrationen anbefaler, at Byrådet, direktør og centerchef deltager.

**Budget for 1-dags tur for Byrådet – priserne er ekskl. moms**

Udgiftsart	Pr. pers. v. 25 pers.	Pris
Transport i kommunens bus inkl. bro x 2	300	7.500
Forplejning: 1 x frokost + 1 x aftensmad +drikkevarer	1.000	25.000
Gaver mv. til besøgssteder og oplægsholdere	2.000	2.000
<b>I alt</b>	<b>3.300</b>	<b>34.500</b>

**Inddragelse og høring**

Ingen.

**Økonomi**

Godkendelse af et budget på hhv. 37.231 kr. eller 34.500 kr.

## **Vurdering**

Administrationen vurderer, at programmet vil kunne give inspiration til den videre drøftelse af skolestrukturen, og til det videre arbejde med centrale dele af skoleudviklingen i Ringsted med nye vinkler og frugtbar sparring omkring praksis og innovation på udvalgte områder.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen.

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at udvalget beslutter, hvorvidt udvalget ønsker at gå videre med forslag 1 eller forslag 2.

# Punkt 5: Udbudsplan 2025

25-002501

## Beslutning

Ad. 1. anbefales godkendt

Ad. 2. anbefales godkendt

## Indhold

## Indledning

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling			x	x	x	x	x	x
Beslutning		x						

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

Med denne sag skal der tages stilling til udbudsplanen for 2025, herunder om udbuddene kan delegeres til administrationen eller de skal behandles politisk.

### Beskrivelse af sagen

Udbudsplanen for 2025 er udarbejdet i henhold til Ringsted Kommunes Indkøbs- og udbudspolitik med henblik på at efterleve udbudsplichten. Udkast til udbudsplanen er dannet ud fra følgende parametre: Gentegning af aftaler der står overfor at udløbe, nye udbud fra Staten og Kommunernes Indkøbsservice A/S (SKI), Fællesudbud Sjælland (FUS) og Digitaliseringsforening Sjælland (DIGIT), samt organisationens ønsker til udbud for den kommende periode. Organisationens ønsker er tilvejebragt og prioriteret på dialogmøder med fagcentre og stabe.

Økonomiudvalget har som udgangspunkt beslutningskompetencen i forhold til udbudsdesign, tildelingskriterier mv. Økonomiudvalget kan uddelegere kompetencen til administrationen, hvorefter administrationen i praksis har beføjelse til at gennemføre udbuddet uden forudgående politisk involvering. Det foreslås at Økonomiudvalget delegerer kompetencen til at gennemføre udbuddene og tilbudsindhentningerne til administrationen, såfremt der er ønske om at behandle tildelingskriterier og udbudsdesign politisk kan udvalget beslutte dette i forbindelse med denne sag. Skulle der i nogle af udbuddene være tale om mulige ændringer i serviceniveau vil dette blive forelagt politisk uanset om beslutningskompetencen er uddelegeret til administrationen eller ej.

Udbudsplanen 2025 fremstilles i fagudvalg for at det politiske niveau har mulighed for at indstille at tildelingskriterier og udbudsdesign behandles politisk, alternativt kan bringe nye udbud ind på udbudsplanen. Hvis det politiske udvalg ønsker at have indflydelse på tildelingskriterier, vil disse skulle gennem en politisk behandling før udbuddet. Der er tale om en bruttoliste over de planlagte udbud i Ringsted Kommune i 2025 (perioden dækker 2. kvartal 2025 til og med 1. kvartal 2026). Udbud af Bygge- og anlægsgøveler fremgår særskilt af Ringsted Kommunes anlægsplan.

Udbudsplanen er et dynamisk dokument, hvilket betyder at der henover perioden kan ske ændringer i planen. Ændringer kan ske hvis f.eks. tidsplaner mv. ændrer sig, eller der ekstraordinært bliver behov for at prioritere uplanlagte udbud ind på planen.

Udbudsplanen består af EU-udbud som er karakteriseret ved at have en forventet kontraktværdi over tærskelværdien på 1.644.638 kr. over en 4-årig periode, samt tilbudsindhentninger der foretages på indkøb som forventes at ligge under førnævnte tærskelværdi. Begge former for konkurrenceudsættelse reguleres af Udbudsloven som opsætter forskellige krav til proces mv.

Tabel 1: Udbudsplan 2. kv. 2025 til og med 1. kv. 2026

Nr.	Navn	Politisk udvalg	Forventet kontraktperiode
1	Opstilling og drift af udstyr på biometrioptag	Økonomiudvalget	01-07-2026 – 30-06-2028
2	Intelligente bleer	Ældre-, Social- og Sundhedsudvalg	01-01-2026 – 31-12-2028
3	Telefonsystem	Økonomiudvalget	01-04-2026 – 30-03-2028
4	Nødkaldssystem	Ældre-, Social- og Sundhedsudvalg	01-01-2026 – 31-12-2028
5	Sideudvidelse af veje på landet samt nye belægninger på veje	Plan- og boligudvalget	

I forhold til den forventede kontraktperiode vil der for alle udbud være en mulighed for forlængelse af kontrakten på 2 x 12 måneder hvis fagcentret ønsker dette.

Ud over de ovenfor anført EU-Udbud gennemføres der tilbudsindhentninger. Disse er vist i tabel 2 nedenfor.

Tabel 2: Tilbudsindhentninger og dynamiske indkøb 2. kv. 2025 til og med 1. kv. 2026

Nr.	Navn	Politisk udvalg	Forventet kontraktperiode
1	Indkøb af 10 elbiler	Økonomiudvalget	01-09-2025 – 31-08-2031
2	Tandproteser (udvidet helbredstillæg)	Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalg	14-05-2025 – 13-05-2027
3	AI understøttelse af administrative arbejdsgange	Ældre-, Social- og Sundhedsudvalg	
4	Forsikringsmægler	Økonomiudvalget	01-01-2027 – 31-12-2029
5	Levering af dagligvarer til visiterede hjemmeboende borgere	Ældre-, Social- og Sundhedsudvalg	01-10-2026 – 30-09-2028

Ud over de ovenfor nævnte udbud og tilbudsindhentninger der gennemføres alene i regi af Ringsted Kommune, tilslutter kommunen sig hvert år flere SKI og FUS aftaler for på denne måde at afløfte kommunens udbudspligt og sikre kommunen de bedste priser og vilkår ved at udbuddet gennemføres i fællesskab med andre. I forbindelse med udbudsplanen 2025 påtænkes det at tilslutte Ringsted Kommune de i bilag 1 anførte udbud, der gennemføres af SKI og FUS. Tilslutning til SKI og FUS udbud sker løbende, og der vil kunne komme tilføjelser til listen i bilaget.

Inddragelse og høring

Ingen.

## **Økonomi**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Vurdering**

Det er administrationens vurdering, at udbudsplanen sikrer, at der er en hensigtsmæssig planlægning af udbud, så Ringsted Kommune får gennemført flest mulige udbud.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Sagen vurderes ikke at have konsekvenser for handicapområdet.

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller,**

1. at alle udbud og indkøb delegeres til administrationen
2. at udbudsplan for 2025 godkendes

## **Sagens forløb**

17/03/2025 Børne- og Familieudvalget

Ad 1 Anbefales godkendt

Ad 2. Anbefales godkendt

17/03/2025 Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - FUS og SKI udbud

Bilag 2 - Begrundelse for udbud medtaget på udbudsplan 2025

# Punkt 6: Orientering om boligsociale aktiviteter i Ringsted Syd i 2024

25-002058

## Beslutning

Orientering taget til efterretning

## Indhold

## Indledning

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering							x	
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

I denne sag orienteres om boligsociale aktiviteter i Ringsted Syd i 2024.

## Beskrivelse af sagen

I budgettet for 2024 var der afsat 172.936 kr. til boligsociale indsatser i Ringsted Syd administreret af Undervisnings-, Fritids- og Kulturcenter.

Formålet med boligsociale indsatser er at øge trygheden i boligområdet, bidrage til at styrke det sociale og kulturelle liv i området Ringsted Syd, herunder at skabe nye tilbud og aktiviteter for beboerne. Puljen kan søges af foreninger, boligforeninger, boligselskaber og andre grupper af borgere. Ansøgninger behandles i Netværket Syd ud fra politisk vedtagne kriterier (se bilag for uddybning).

Følgende aktiviteter har modtaget støtte i 2024:

Aktivitet	Beløb i kr.
UngRingsted – Drengklubben, Street Soccer, Pigeklubben	70.000
Klub Tværs – Klubtilbud på Sdr. Park og Kristoffersvej/Abelsvej	70.000
Aktive Mødre og Børn – Tryghedsevent med fokus på mobning og trivsel blandt unge i Syd	17.700
Madspild Ringsteds Kogebogslancering + sociale aktiviteter ifbm. uddeling af overskudsmad	7800
Sdr. Park Bestyrelse – Oprettelse af beboercafé og -kaffe under helhedsplanens byggeri	10.000
Brugerrådet i Ahornhallen under Parkrådet - sceneforbedring i multisalen, Ahornhallen.	3000

<b>I alt</b>	<b>178.500 kr.</b>
--------------	------------------------

Budgettet for 2024 blev udvidet med 5.564 kr til i alt 178.500 kr. Beløbet på 5.564 kr. blev tilbagebetalt fra et lektiehjælpsprojekt, som fik bevilget beløbet i 2023 men ikke fik anvendt dem.

Aktiviteterne har generelt fokuseret på at skabe rammerne for fysiske og åbne mødesteder i lokalområdet, hvor man som beboere i Ringsted Syd har kunnet mødes og blive en del af inkluderende fællesskaber med gode forudsætninger for venskaber, bekendtskaber og hvor der samtidig kan skabes rum for at møde ligesindede, men også andre i forskellige aldersgrupper, baggrunde og kulturer og sociale situationer. Hertil kommer folkeoplysende arrangementer og netværk, hvor fagfolk er blevet engageret til at formidle, vidensdele og skabe debatter og dialog omkring forskellige emner som fx trivsel, mobning, sundhed og social udsathed.

Igen i år har der været et stort fokus på børn- og ungeindsatsen i området. UngRingsted har oplevet en større opbakning fra de unge ift. at deltage i deres fritidspædagogiske tilbud sammen med mere efterspørgsel på aktiviteter på tværs af andre Ungdomstilbud i og ture uden for kommunen. Ligeledes har Klub Tværs i Sdr. Park og Kristoffersvej/Abelsvej haft fokus på at få hele familien med i aktiviteter for børn og unge i området og få en god kontakt til særligt de mere udsatte familier.

I forbindelse med budgetaftalen for 2025-2026 er det besluttet, at aktivitetskoordinatorfunktionen nedlægges pr. 1/1-2025, idet puljen til boligsociale aktiviteter fastholdes. Ændringer i arbejdsgange og retningslinier fremlægges i en separat sag.

Inddragelse og høring

Ingen

## **Økonomi**

Ingen

## **Vurdering**

Administrationen vurderer, at de boligsociale midler i Ringsted Syd har en gavnlig effekt for fællesskab og tryghed blandt borgerne i området, særligt hos børn og unge og familier og således anvendes ud fra deres formål.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at orienteringen tages til efterretning.

## **Bilag**

Statusrapport over anvendte midler til boligsociale indsatser i Ringsted Syd 2024

# Punkt 7: Boligsociale midler Ringsted Syd 2025 og frem

25-002557

## Beslutning

Ad.1. Orientering taget til efterretning

Ad.2. Godkendt

## Indhold

## Indledning

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning							x	

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

Udvalget orienteres i denne sag om den fremtidige administration af Boligsociale midler Ringsted Syd og skal samtidig træffe beslutning om reviderede retningslinjer.

## Beskrivelse af sagen

I forbindelse med budget 2025 og frem blev det besluttet at nedlægge stillingen som aktivitetskoordinator i Ringsted Syd. Samtidig blev det besluttet at fastholde den boligsociale pulje for området.

Nedlæggelsen af aktivitetskoordinatorstillingen har medført ændrede arbejdsgange for henholdsvis administration af de boligsociale midler Ringsted Syd og for administration og udlån af forenings- og beboerlokaler i Ahornhallen.

### *Ændringer vedr. Boligsociale pulje Ringsted Syd*

Den boligsociale pulje i Ringsted Syd har hidtil været administreret af aktivitetskoordinatoren og fordelt i samarbejde med Netværk Syd (**bilag 1**). Med ændringen vil Team Kultur & Fritid fremover varetage administrationen af midlerne. De væsentligste ændringer i arbejdsgangene omfatter (**bilag 2**):

- Ansøgninger sendes fremover til Kultur & Fritid
- Ansøgningsfrister ændres fra løbende til tre årlige frister.
- Behandling af ansøgninger sker på tre årlige møder med Netværk Syd i forlængelse af fristerne.
- Kommunikation om puljen samles på Ringsted Kommunes hjemmeside under tilskud og puljer.
- Afrapportering forelægges udvalget til orientering.

Derudover bistås foreninger og andre med rådgivning og vejledning i forbindelse med ansøgning af de boligsociale midler på samme vilkår som ved søgning af andre kommunale puljer.

Fællesskabsby Ringsted er, i deres projektperiode, blevet en del af Netværk Syd. Det er administrationens vurdering, at Fællesskabsby Ringsteds deltagelse er med til at sikre, at den viden og erfaring Fællesskabsby Ringsted har, bringes i spil til gavn for det boligsociale område i Ringsted Syd.

Forslag til revidere retningslinjer for puljen er vedlagt som **bilag 3**.

Budgettet for den boligsociale pulje er i 2025 kr. 173.890.

#### *Ændringer vedr. administration og udlån af beboer og foreningslokaler*

Lokalerne i "Ahornhallen", som ud over sportshallen og de faste foreningslokaler der bruges af bl.a. Ringsted IF Bokseklub, består af Multisalen og et tilhørende køkken. Sidstnævnte udlånes til foreningsbrug, men har også en funktion som værende beboerlokaler for beboere lokale interesseorganisationer i området, der hører ind under Parkrådet. Parkrådet, som kan sidestilles med et lokalråd for området, er en paraplyorganisation for lokale beboere og interesseorganisationer i Ringsted Syd. Aktivitetskoordinatoren i Ringsted Syd har tidligere været en del af Parkrådet og har fungeret som husvært og stået for administration og udlån af lokalerne .

Fremadrettet varetages administration og udlån af lokalerne af Campusskolen.

## **Inddragelse og høring**

Netværket Syd er blevet forelagt ændringer i administration af Pulje til Boligsociale Midler på deres møde i januar måned. De relevante aktører i boligområdet, herunder Parkrådet, Netværk Syd , foreninger og institutioner, vil blive orienteret om de nye procedurer.

## **Økonomi**

Der er ikke ændringer i den økonomiske ramme for boligsociale midler i Ringsted Syd.

## **Vurdering**

Ændringen vurderes at sikre en fortsat administration af de boligsociale midler i Ringsted Syd samt mulighed for lokale lån.

Konsekvenser for handicapområdet

Ingen

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller,**

1. at orientering om nye arbejdsgange vedr. de boligsociale midler tages til efterretning
2. at de reviderede retningslinjer for boligsociale midler i Ringsted Syd godkendes.

## **Bilag**

Bilag 1: Retningslinjer for de Boligsociale midler Ringsted Syd

Bilag 2: Ændring i arbejdsgang for de boligsociale midler i Ringsted Syd

Bilag 3: Retningslinjer for de Boligsociale midler Ringsted Syd 2025 og frem

## Punkt 8: Orientering om folkeskolens kvalitetsprogram

25-002700

### Beslutning

Orientering taget til efterretning.

### Indhold

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering							x	
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

### Indledning

I denne sag orienteres om folkeskolens kvalitetsprogram.

### Beskrivelse af sagen

I sag nr. 24-006214, fremlagt på udvalgsrådet den 21. maj 2024, blev der første gang orienteret overordnet om "Aftale om folkeskolens kvalitetsprogram - frihed og fordybelse".

Aftalen blev den 12. december endelig vedtaget i Folketinget.

Aftalen indeholder 33 forskellige initiativer som kan grupperes i 3 søjler/overordnede overskrifter:

- Frisættelse af folkeskolen og mere indflydelse til skolebestyrelserne
- Mere praktisk undervisning og valgfrihed til de ældste elever
- Ro og rammer – nødvendigt for nogle, godt for alle

Initiativerne træder i kraft løbende, begyndende i indeværende skoleår 2024/2025 og strækkende sig frem til skoleåret 2027/2028. Processen er derfor også i gang således, at Skolecentret og skolerne, og skoleledelserne og dets bestyrelser, er i dialog om de enkelte initiativer.

En del af disse er *skal-initiativer*, hvor dialogen handler om forståelsen af disse, hvordan man skal implementere, inddragelse m.m. Som eksempler på *skal-initiativer* kan nævnes, at kommuner skal oprette tilbud af juniormesterlære, at skolerne skal oprette lokale valgfag og skolerne skal etablere erhvervspraktik fra 7. - 9. klasse, jvf. for videre vedlagte bilag.

En del af initiativerne er *kan-initiativer*, hvor dialogen handler om forståelsen af disse, muligheder/udfordringer ved implementering m.m.

I forbindelse med nogle af *kan-initiativerne* pågår der drøftelser om implementeringen mellem Skolecentret og skolerne, da det vurderes, at initiativet vil kunne medføre en del debat. Dette er fx tilfældet ved muligheden for at indføre karakterer på 6. og 7. klassetrin, hvor skolerne *kan* træffe lokal beslutning om at indføre karakterer i 6. og 7. klasse efter skolelederens og skolebestyrelsen godkendelse. I den forbindelse foregår der en drøftelse mellem Skolecentret og skolerne om hensigtsmæssigheden ved implementering på den enkelte skole, i distriktet og/eller som samlet skolevæsen. Udover karakterer i 6. og 7. klasse kan som eksempler på *kan-initiativer* nævnes, at skolerne kan oprette valgfag uden for

almindelig undervisning og kan vælge om man ønsker at 9. klasse forsat skal udarbejde en projektopgave, jvf. for videre vedlagte bilag.

Ud over drøftelserne mellem Skolecentret og skolerne, vil Undervisnings- og Fritidsudvalget og byrådet løbende blive præsenteret for dele af de 33 initiativer, både til orientering og som beslutningssager, jf. fx sagen om kommunalbestyrelsen vil delegerede muligheden for at afkorte skoledagens længde til skoleledelsen/skolebestyrelsen.

### **Inddragelse og høring**

Ingen.

### **Økonomi**

Ingen.

### **Vurdering**

Administrationen vurderer, at der med folkeskolens kvalitetsprogram bliver givet kommunens skoler en række af muligheder som ikke tidligere har været tilstede i folkeskoleloven.

Administrationen vurderer, at en stor af initiativerne kræver skolernes stillingtagen hvorfor det er væsentligt, at der de kommende år foregår en tæt dialog mellem skoleledelserne og dets bestyrelser og tilsvarende mellem administrationen og skolerne om forståelsen af disse og implementeringsmulighederne.

Ud over en løbende orientering politisk i forbindelse med initiativernes ikrafttræden, vil der også ved enkelte af initiativerne være brug for politisk stillingtagen, jf. sagen om kommunalbestyrelsen vil delegerede muligheden for at afkorte skoledagens længde til skoleledelsen/skolebestyrelsen.

### **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen.

### **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Kvalitetsprogram - oversigt

## Punkt 9: Beslutning om delegation af muligheden for at afkorte skoledagens længde til skoleledelsen/skolebestyrelsen

25-002715

### Beslutning

Ad.1 Anbefales godkendt

Ad.2 Anbefales godkendt

### Indhold

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X					X	
Beslutning	X							

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

#### Indledning

I denne sag skal der tages stilling til, om kommunalbestyrelsen vil delegerer muligheden for at afkorte skoledagens længde til skoleledelsen/skolebestyrelsen jf. den vedtagne aftale om folkeskolens kvalitetsprogram.

#### Beskrivelse af sagen

Med aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram afskaffes den understøttende undervisning, som blev indført med folkeskolereformen fra 2014, og erstattes af skolens timebank. Det betyder samtidig, at mulighederne for lokalt at afkorte skoledagen gøres permanent.

Der vil stadig være et minimumskrav til undervisningstidens samlede længde, som omfatter alt, hvad der indgår i skoledagen, dvs. undervisning i fagene, tid til andre aktiviteter og pauser. Men det vil fremover være op til kommuner og skoler at beslutte, om der skal afsættes tid til andre aktiviteter i skolen end undervisningen i fagene og pauser.

Denne tid vil fremover indgå i skolens timebank, som det er muligt lokalt at prioritere over. Skolerne er dog forpligtede til gennem timebanken at gennemføre klassens tid, ordblindetest og screening for høj begavelse i 1. klasse.

#### Timebank

Det besluttes lokalt, om skolens timebank skal anvendes til indsatser og aktiviteter i skolen, som ligger i forlængelse af undervisningen i fagene, fx trivselsrettede eller pædagogiske aktiviteter til understøttende undervisning i dag, eller om ressourcerne skal anvendes til indsatser, der styrker kvaliteten i selve undervisningen, fx holddannelse, to-voksenordninger, co-teaching mv. Det er således muligt at holde fast i de lange skoledage eller at afkorte skoledagen, hvis det ønskes lokalt.

Ressourcerne vil ikke være bundet til den enkelte klasse men kan prioriteres derhen, hvor der er behov. Hvis der fx er udfordringer i 2.a men ikke 2.b kan der således prioriteres ekstra voksne i form af fx-to-voksenordning, små hold eller coteaching i 2.a.

Det vil samtidig være muligt for kommunalbestyrelsen at anvende en del af ressourcerne til at kompensere SFO/fritidstilbuddene, hvis det besluttes at afkorte skoledagens længde, fordi det vil øge pasningsbehovet.

Ligeledes vil en del af ressourcerne kunne gå til kompetenceudvikling eller indkøb af materialer mv. I så fald vil ressourcerne i skolens timebank reduceres tilsvarende.

### *Proces og kompetence til reduktion af undervisningstiden*

Det er skolelederen, som kan ansøge kommunalbestyrelsen om at kunne reducere undervisningstiden. Skolebestyrelsens udtalelse vedlægges ansøgningen. En skoles ansøgning kan være for en klasse, årgang, afdeling eller hele skolen. Det er kommunalbestyrelsen, som tager stilling til og godkender en skoleleders ansøgning.

Kommunalbestyrelsen kan delegere sin kompetence til fx forvaltningen/administrationen eller den enkelte skoleleder eller skolebestyrelse.

Delegationen kan være omfattet af nærmere præmisser/rammer. Fx vil det være sådan, at hvis kompetence ikke delegeres fra kommunalbestyrelsen, har en godkendelse i udgangspunktet en varighed af et år. En sådan tidsmæssig ramme ville man også kunne sætte i forbindelse med en delegation af kompetencen således, at der efter x-antal år ville det skulle vurderes, hvordan delegation af kompetencen fungerer med henblik på politisk stillingtagen om delegationens evt. skal fortsætte.

Det har været drøftet med skolelederne, hvor man kunne ønske sig at denne kompetence fremover lå. Skoledagens længde har stor betydning for skolernes organisering og planlægning af skoleåret og en evt. afkorting og brug af timebanken til andre aktiviteter vil skulle vurderes ud fra pædagogiske og didaktiske overvejelser. Skolelederne er derfor enige om at ønske, at kompetencen delegeres til skolelederne med krav om inddragelse af skolebestyrelserne fx i form af lokalt vedtagne principper om, hvad timebanken nærmere kan anvendes til i forbindelse med evt. beslutning om afkorting af skoledagens længde. Skolebestyrelserne godkender allerede i dag skolernes tidsfordelingsplanerne, som alt andet lige også vil have sammenhæng med skoledagens længde, hvorfor et tæt samarbejde mellem skolelederne og skolebestyrelserne både er oplagt og uomgængeligt.

### **Inddragelse og høring**

Skolelederne er blevet hørt.

### **Økonomi**

Ingen.

### **Vurdering**

Administrationen vurderer, at aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram sammenfattende kan beskrives som et ønske om at give de enkelte skoler en større frihed og hvor de fleste initiativer er noget skolerne i samarbejde med skolebestyrelserne selv kan træffe beslutning om.

Der skal tages politisk stilling til at delegere kompetencen til at afkorte skoledagens længde og administrationen vurderer, efter samråd med skolelederne, at det pædagogisk og didaktisk vil være hensigtsmæssigt at placere kompetencen hos skolelederne med forudsætning om et tæt samarbejde med skolebestyrelserne.

### **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen.

### **Indstilling**

#### **Direktionen indstiller,**

1. at delegere kompetencen til at afkorte skoledagens længde til skolelederne med krav om, at en sådan beslutning skal træffes i samråd med skolebestyrelserne
2. at delegationen gives for 1 år, hvorefter der lægges op til ny politisk stillingtagen på baggrund af de erfaringer man har gjort sig på de enkelte skoler, herunder hvor udbredt er brugen af kompetence til at afkorte skoledagens længde.

# Punkt 10: Status på Billedkunstrådet i 2024

20-12932A

## Beslutning

Anbefales godkendt

## Indhold

## Indledning

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X					X	
Beslutning	X							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Med denne sag gives en status på arbejdet i Billedkunstrådet i 2024.

## Beskrivelse af sagen

Den 9. marts 2020 vedtog Byrådet Ringsted Kommunes kunststrategi (**bilag 1**) og sammensætningen af et billedkunstråd inkl. vedtægter og forretningsorden for billedkunstrådet (**bilag 2 og 3**). Byrådet vedtog samtidig, at billedkunstrådet hvert år skal afrapportere årets aktiviteter til Byrådet.

Formålet med Ringsted Billedkunstråd er et ønske om at fremme samtidskunst i Ringsted Kommune. Rådet skal medvirke til at give borgerne mulighed for at møde samtidskunst af høj kunstfaglig kvalitet i forskellige sammenhænge.

Billedkunstrådets opgaver er:

- Billedkunstrådet skal inden for den gældende kunststrategi selvstændigt igangsætte og beslutte kunstneriske opgaver og projekter inden for det afsatte budget til kunst i det offentlige rum.
- Billedkunstrådet har en rådgivende funktion ift. kunst ved kommunale anlægsbyggerier.

Billedkunstrådet disponerede over en pulje til kunst i det offentlige rum på kr. 229.800 i 2024. Byrådet har besluttet, at Billedkunstrådet har fuld overførelsesret af midlerne mellem årene, og billedkunstrådet har derfor i 2024 haft opsparede midler (knap kr. 600.000) der bl.a. er anvendt til bevillinger og aktiviteter i 2024 og som disponeres fremadrettet.

Derudover er billedkunstrådet rådgivende ift. pulje til kunst i anlægsprojekter på kr. 300.000 årligt.

Billedkunstrådet har i 2024 haft følgende hovedindsatser:

### Bevillinger, projekter og kunstkøb

1. Billedkunstrådet har søgt og fået kr. 50.000 hos Statens Kunstfond til billedkunstrådets arbejde med at fremme kunst i det offentlige rum i Ringsted Kommune i 2024.
2. Billedkunstrådet har bestilt to værker hos billedkunstner Søren Martinsen med motiver fra Ringsted Kommunes landområder. Pris kr. 108.000. Der forventes fernisering på værkerne i 2. eller 3. kvartal 2025. Værkerne forventes fordelt med fast plads på Ringsted Bibliotek samt som "vandreverker" hos relevante institutioner mv. i kommunens landområder.

3. Billedkunstrådet har støttet udstillingsprogrammet X i 2024 med kr. 120.000. Udstillingsprogrammet er gennemført af Ringsted Galleriet i løbet af hele 2024 med fire store solo-udstillinger og en række events og aktiviteter omkring udstillingerne bl.a. i samarbejde med Kino Kultur Ringsted.
4. Billedkunstrådet har bevilliget kr. 20.000 til kunstnerduoen K-O-N-T-O til idéudvikling af kunstnerisk udsmykning på Byskovskolen. I projektet indgår undervisningsforløb mellem kunstnerduo, lærere samt elever. På baggrund af idéudviklingsprojektet forventes ansøgning om støtte til egentligt værk.
5. Billedkunstrådet har bevilliget kr. 10.000 i støtte til Regitze Karlsen til idéudvikling, planlægning og forberedelse af et værk til Rosengårdsstien i Kværkeby. Status til billedkunstrådet forventes leveret medio 2025.
6. Billedkunstrådet har bevilliget kr. 20.000 i støtte til Sebastian Stokkebo til foto-kunstprojekt fra Ringsted Kommune. Ringsted Kommune erhverver rettighederne til værkerne i forlængelse af projektet. Værkerne forventes leveret 3. kvartal 2025.
7. Derudover er en række ansøgninger ikke imødekommet bl.a. med vurdering af, at ansøgningerne ligger op ad eksisterende projekter og planer i Ringsted Kommune, at ansøgningerne ikke har haft fornødne billedkunsthaglige kvalitet, eller der er givet sparring til ansøger fra billedkunstrådet ift. at fremsende fornyet og præciseret ansøgning

### *Rådgivning*

1. Billedkunstrådet har rådgivet projektledelsen for ny sti gennem Ringsted ift. evt. kunstnerisk udsmykning
2. Billedkunstrådet har rådgivet Ringsted Kommunes Vej- og Ejendomscenter i forhold til vælge kunstner (Mikkel Carl), der arbejder med udsmykning af den nye daginstitution Mælkevejen i Benløse

### *Netværk*

1. Afholdt to netværksmøder for lokale kunstnere, hvor der skabes kendskab mellem samt grundlag for aktiviteter og vækst i det lokale kunstmiljø i Ringsted Kommune. Ca. 25 deltagere. Lokale kunstnere kan bl.a. søge støtte i Billedkunstrådets mikro-pulje på kr. 40.000 årligt til mindre projekter.

En gruppe lokale billedkunstnere arbejder i forlængelse af netværksmøderne på idéoplæg til værkstedsfællesskab for lokale kunstnere.

Billedkunstrådet har deltaget i seminar med det samlede foreningsområde og Undervisnings- og Fritidsudvalget i juni 2024 om indsatser på bl.a. kulturområdet i årene 2024-2025.

## **Inddragelse og høring**

Ingen.

## **Økonomi**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Vurdering**

Administrationen vurderer, at billedkunstrådet i 2024 har arbejdet godt med og gennemført aktiviteter og kunstindkøb i forlængelse af Ringsted Kommunes kunststrategi. Billedkunstrådet har således både støttet gennemførelsen af udstillingsprogrammer, idéprojekter, skabt netværk mellem lokale billedkunstnere i Ringsted Kommune, indkøbt kunstværker samt leveret rådgivning ift. kommunale anlægsbyggerier og indkomne forslag fra billedkunstnere til kommunen.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen.

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at årsrapport 2024 fra Billedkunstrådet godkendes.

## **Bilag**

BILAG 1 - Kunststrategi 2020.pdf

BILAG 2 - Vedtægter for Billedkunstrådet.pdf

BILAG 3 - Forretningsorden for Billedkunstrådet.pdf

# Punkt 11: Tværkommunal samarbejdsaftale om kultur i Midt- og Vestsjælland

24-016189

## Beslutning

Ad.1. anbefales godkendt

Ad.2. Mette Ahm-Petersen indstilles til styregruppen for samarbejdsaftalen

## Indhold

## Indledning

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X					X	
Beslutning	X							

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

Med denne sag skal byrådet tage stilling til samarbejdsaftale mellem Odsherred, Sorø, Lejre, Kalundborg og Ringsted Kommune om kultur samt udpegning af politisk medlem til styregruppe for aftalen.

## Beskrivelse af sagen

Ringsted Kommune har siden 2007 været en del af Kulturregion Midt- og Vestsjælland, som hvert fjerde år har indgået en 4-årig kulturaftale med Kulturministeriet om kulturudvikling og større kultursatsninger. Den nuværende kulturaftale udløber den 31. december 2024.

Regeringen stillede i august 2024 et lovforslag om, at kulturaftalekonceptet mellem Kulturministeriet og kommunerne nedlægges med udgangen af de nuværende kulturaftaler, ultimo 2024.

Kulturregionerne nedlægges ikke, og den nuværende økonomi forbliver på området til kultur i kommunerne. Kulturministeriet lægger op til, at de samarbejdende kommuner skal beslutte om og hvordan de vil fortsætte samarbejdet om kultur i Kulturregionerne.

Lovforslaget blev med ændringer vedtaget den 19. december 2024. I lovforslaget blev det tilføjet, at loven giver kommuner grundlag til at samarbejde på tværs om kultur. Under 3. behandling af lovforslaget blev det slået fast, at en kommunekreds kan fortsætte samarbejdet som en samlet organisering, en Kulturregion, selv om en kommune fra det tidligere kulturaftale samarbejde ikke ønsker at deltage.

### Principbeslutning om samarbejdsaftale

Den politiske styregruppe, Kulturgruppen, for Kulturregion Midt- og Vestsjælland besluttede den 12. september 2024 at anbefale kommunerne i Kulturregionen at fortsætte samarbejdet om kultur i regi af Kulturregionen uden kulturaftale med Kulturministeriet. Kulturgruppen besluttede at sende sagen til principbeslutning i kommunerne samt at anmode

sekretariatet om at udarbejde et udkast til en samarbejdsaftale. Ringsted Kommune er repræsenteret i Kulturgruppen ved byrådsmedlemmerne Mette Ahm-Petersen samt Susanne Cornelius.

Fagudvalgene i Kulturregionens kommuner har i september og oktober 2024 behandlet sagen og i kommunerne Kalundborg, Lejre, Odsherred, Sorø og Ringsted (Undervisnings- og Fritidsudvalget oktober 2024) er der truffet en principbeslutning om, at man ønsker at fortsætte samarbejdet om kultur - særligt om børnekultur, i en ny kulturregional organisering, og med en samarbejdsaftale som ramme. Slagelse Kommune har meddelt, at man ikke ønsker at deltage i kultursamarbejdet, og vil dermed at udtræde af Kulturregion Midt - og Vestsjælland i 2025.

### *Oplæg til samarbejdsaftale 2025-2028*

Udkastet til en ny samarbejdsaftale (**bilag 1**) mellem kommunerne Kalundborg, Lejre, Odsherred, Sorø og Ringsted blev godkendt af den politiske styregruppe, Kulturgruppen, for Kulturregionen den 23. januar 2025 med henblik på at anbefale aftalen til endelig godkendelse i de deltagende kommuner. Samarbejdsaftalen behandles i alle kommunerne i marts måned. Herefter indsendes den til Slots -og Kulturstyrelsen, men henblik på at få kulturmidlerne udlagt.

Samarbejdsaftalen for 2025-2028 beskriver formål, mål og rammer for samarbejdet i en 4-årig periode. Samarbejdet vil primært omfatte den store fælles satsning KUMULT med fokus på kunst og kultur i skoler og dagtilbud samt en satsning på litteratur gennem Forfatterskoler, for børn og unge, udvikling af disse samt bibliotekssamarbejde. Projektbeskrivelser vil senere følge med aftalen som bilag.

### *Organisering af samarbejdet*

Der lægges i aftalen op til, at der etableres en styregruppe bestående af et byrådsmedlem og en embedsmand fra hver kommune, og at sekretariatsfunktionen fortsat varetages af Odsherred Kommune.

Der vælges en formand for styregruppen blandt de politiske medlemmer. Styregruppen skal sikre, at indsætterne udvikles og drives som beskrevet samt inddrages i beslutninger vedrørende markante ændringer og ved økonomiske omprioriteringer. Styregruppen godkender fordeling af de statslige kulturmidler til indsætterne, og kan træffe beslutning om evt. nye projekter inden for hovedindsætterne. Styregruppen har det overordnede ansvar for samarbejdsaftalen og modtager status på projekterne løbende. Styregruppen mødes 1-2 gange årligt og efter behov.

Samarbejdsaftalen skal danne grundlag for at søge Kulturministeriet om at få midler fra puljen til "Kultur i hele landet" lagt ud til anvendelse i aftalens projekter. Samarbejdsaftalen danner også grundlag for, at de tidligere Amtsmidler i 2025 administreres af Kulturregion Midt-og Vestsjælland.

## **Inddragelse og høring**

Ingen.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Den tidligere kulturaftale mellem Kulturministeriet og Kulturregion Midt - og Vestsjælland var finansieret af 2,0 mio. kr. pr. år fra den statslige pulje til Kultur i hele landet og 840.000 kr. pr. år fra de såkaldt tidligere Amtsmidler, samt et grundbeløb fra Kulturregionens kommuner på 3 kr. pr. indbygger pr. år, varierende medfinansiering fra kommunerne til de prioriterede projekter samt fondsstøtte.

Forventningen er, at kommunekredsen gennem den nye samarbejdsaftale vil modtage ca. 1,4 mio. kr. pr. år i statslige midler fra puljen til Kultur i hele landet samt ca. 920.000 kr. pr. år i tidligere Amtsmidler. Derudover tillægges grundbidrag, fondsstøtte og kommunal medfinansiering. Det vurderes, at samarbejdsaftalen vil have et anslået årligt finansieret budget på 7,5 mio. kr. pr. år. Afhængigt af fondsstøtte og den statslige fordelingen af puljen til Kultur i hele landet.

## **Vurdering**

Administrationen vurderer, at samarbejdsaftalen 2025-2028 for kultur mellem kommunerne Kalundborg, Lejre, Odsherred, Sorø og Ringsted vil sikre, at mellem kommunerne kan fortsætte med fokus på større projekter, der har en volumen og kvalitet, som den enkelte kommune ikke kan løfte alene - fx børnekulturindsatsen Kumult, som Byrådet har disponeret midler til i perioden 2025-2028. Samarbejdsaftalen vurderes desuden at sikre statslige midler på området og mulighed for fondsengagement til kulturudvikling i Midt - og Vestsjælland, herunder Ringsted Kommune.

# Konsekvenser for handicapområdet

Ingen.

## Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at den tværkommunale samarbejdsaftale om kultur mellem kommunerne Kalundborg, Lejre, Odsherred, Ringsted og Sorø godkendes
2. at Byrådet udpeger et medlem til styregruppen for samarbejdsaftalen.

## Bilag

BILAG 1 - Tværkommunal samarbejdsaftale om kultur i Midt- og Vestsjælland

## Punkt 12: Rådighedsbeløb og anlægsbevilling til natur- og aktivitetshus i Vrangeskov (Gentotaget)

17-1110A

### Beslutning

Orientering taget til efterretning

### Indhold

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering						X	X	
Indstilling		X			X			
Beslutning	X							

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

#### Indledning

I denne sag skal der tages stilling til, om afsat rådighedsbeløb til etablering af natur- og aktivitetshus, skal anvendes til etablering af samme facilitet med ændret placering i Vrangeskov.

#### Beskrivelse af sagen

Haraldsted-Allindemagle, Jystrup-Valsølille, Vigersted og Kværkeby-Fjellebro etablerede i 2017 et samarbejde kaldet Søskovlandet. Grundlaget for Søskovlandet var et fælles ønske om at skabe udvikling og identitet i landområderne.

Med budget 2019 blev der afsat 0,5 mio. kr. til et trailcenter. Anlægsbevillingen blev givet på byrådsmøde den 13. januar 2020, jf. pkt. 11.

Den 3. februar 2020, jf. pkt. 8, besluttede byrådet, at administrationen kunne gå i dialog med Søskovlandet om udarbejdelse af skitseprojekt med henblik på opførelse af et natur- og aktivitetshus i Vrangeskov. Byrådet besluttede også, at de 0,5 mio. kr., som var frigivet til trailcenter, skulle reserveres til Søskovlandets projekt, betinget af politisk godkendelse, når der forelå et projekt.

I forbindelse med vedtagelsen af budgetaftale 2021 afsatte byrådet yderligere 2,5 mio. kr. til etablering af natur- og aktivitetshuset.

Den 6. december 2021 besluttede byrådet, jf. pkt. 31, at kommunen skulle påtage sig ansvaret for opførelse og efterfølgende drift af byggeriet, når det var fuldt finansieret. Byrådet besluttede også, at kommunen skulle påtage sig ejerskabet af det færdige byggeri. I forlængelse heraf præciserede byrådet, at der i den fulde finansiering ikke skulle indregnes yderligere tilskud fra Ringsted Kommune. Byrådet besluttede derudover, at der skulle arbejdes videre med konkretisering af hvordan huset skulle bruges og forankres. Endeligt bevilgede byrådet en anlægsbevilling på 0,1 mio. kr. til opstart af anlægssagen.

Kommunen har således afsat i alt 3 mio. kr. til projektet, hvoraf der er givet anlægsbevilling på 0,6 mio.kr.

Det forventede budget til opførelse af natur- og aktivitetshuset blev af Søskovlandet estimeret til 12 mio. kr. Heraf havde Realdania givet tilsagn om 2,8 mio. kr., Lokale- og Anlægsfonden 1,7 mio. kr. og Ringsted Kommunelærerforeningen havde bevilget 252.000 kr.

Den samlede bevilling udgjorde således 7,752 mio. kr. Øvrig finansiering skulle komme fra anden fundraising initieret af Søskovlandet.

Søskovlandet indgik efterfølgende aftale med arkitektvirksomheden Spektrum om at udarbejde et skitseprojekt og et dispositionsforslag. I november 2023 forelå et dispositionsforslag, som blev sendt til kommentering hos kommunen og de bidragsydende fonde. Bauherr blev af fondene tilknyttet som uvildig rådgiver med henblik på at kvalificere såvel økonomi som dispositionsforslag. Med udgangspunkt i dispositionsforslaget nåede Bauherr og Spektrum frem til en estimeret anlægsøkonomi på ca. 14,5 mio. kr.

I sin kommentering af dispositionsforslaget gjorde administrationen opmærksom på, at byggeriet i valg af materialer (primært beton) ikke var bæredygtigt. Administrationen pointerede også, at bygningen med en placering ind i en skrænt gjorde projektet uforholdsmæssigt dyrt og vanskeligt tilgængeligt. Endeligt var det administrationens vurdering, at bygningen ville være relativt dyr at drifte. Som led i kommenteringen og afklaringen af dispositionsforslaget blev der mellem administrationen, de bidragsydende fonde og deres rådgiver Bauherr afholdt flere møder. På møderne gav administrationen udtryk for, at husets anvendelse var uklar, samt at forhold omkring tilgængelighed, handicapvenlighed og brandforhold forekom at være ringe belyst.

I august 2024 rettede Søskovlandet henvendelse til kommunen med oplysning om, at man var nået til den konklusion, at tiden var løbet fra et ambitiøst natur- og aktivitetshus gravet ind i en skrænt. Søskovlandet oplyste endvidere, at man ikke kunne se sig selv i et projekt, der formentlig ville beløbe sig til nu 16 mio. kr.

Som alternativ til det oprindelige forslag om et betonbyggeri bygget ind i et skræntområde har Søskovlandet siden august 2024 arbejdet videre med en idé om at opføre et andet natur- og aktivitetshus i det sydvestlige hjørne af det åbne græsareal mellem det gamle traktørsted Kildehuset og søen. Søskovlandets forslag til fornyet placering ses nedenfor:



Administrationen har været i dialog med Naturstyrelsen, der ejer det gamle traktørsted. Det er administrationens opfattelse, at Naturstyrelsen vil se positivt på, at det gamle traktørsted kan indgå i kombination med en eventuel nyopførelse af et natur- og aktivitetshus tæt på. Det er endvidere administrationens opfattelse, at Naturstyrelsen ikke er afvisende over for hverken salg, mageskifte af grundareal, eller at kommunen under overholdelse af udbudsbekendtgørelsens regler kan overtage det gamle traktørsted - dette dog på betingelse af, at Roskilde Tekniske Skole (der er lejer i bygningen) fortsat indtænkes som bruger og lejer.

I tillæg til ovenstående oplyser Søskovlandet, at Naturstyrelsen har forholdt sig positivt ift. etablering af en buslomme til to busser tæt på den eksisterende parkeringsplads, således at området trafikalt kan håndtere større arrangementer.

De oprindelige økonomiske tilsagn fra Realdania og Lokale- og Anlægsfonden på hhv. 2,8 mio. kr. og 1,7 mio. kr. vil ikke automatisk kunne videreføres til et ændret projekt. Søskovlandet vil derfor skulle søge fondsbidrag på ny.

Med baggrund i ovenstående har Søskovlandet i november 2024 sendt en ansøgning til Ringsted Kommune. Af ansøgningen fremgår, at Søskovlandet ansøger *"om overførsel af de kommunalt afsatte midler på i alt kr. 3,0 mio. som delvis finansiering af projektet. Øvrige midler vil Søskovlandet fundraise."* Ansøgningen fra Søskovlandet fremgår af **bilag 1**.

Der er på nuværende tidspunkt brugt 0,45 mio. kr. af anlægsbevillingen. Heraf er 0,25 mio. kr. brugt på arkitekt- og bygningsrådgivning, mens de resterende 0,2 mio. kr. er brugt på internt honorar. Omkostningen til det interne honorar skyldes primært, at administrationen har været nødt til at forholde sig til usikkerheder og uklarheder i det af Søskovlandet udarbejdede projekt.

Såfremt det besluttet at gå videre med et revideret projekt, som foreslået af Søskovlandet, forventes yderligere udgifter til mageskifte, ekstern rådgivning og internt honorar på 0,55 mio. kr. Derudover forventer administrationen at skulle bruge ca. 0,5 mio. kr. udarbejdelse af lokalplan og vandhåndteringsplan. Der vil således med de nuværende afsatte midler på 3 mio. kr. kun kunne gives tilskud på 1,5 mio. kr. til den reelle opførelse.

## **Inddragelse og høring**

Ingen.

## **Økonomi**

Hvis Byrådet vil efterkomme Søskovlandets ansøgning om at yde tilskud på 3 mio. kr. til projektet, når projektet er blevet fuldt finansieret, vil der skulle afsættes yderligere 1,5 mio. kr. til projektet i det tekniske budget for 2026.

## **Vurdering**

Det er administrationens vurdering, at dispositionsforslaget for det natur- og aktivitetshus, der var påtænkt indbygget i skrænten ved Vrangeskov, i væsentligt omfang ville overskride den tiltænkte økonomi. Administrationen vurderer endvidere, at byggeriet på det foreliggende grundlag i en vis grad vil være uforeneligt med kommunens kriterier for bæredygtighed i byggeri.

Administrationen finder det derfor hensigtsmæssigt, at Søskovlandet har valgt at bremse projektet.

Det er administrationens vurdering, at byrådet med beslutningen den 6. december 2021 har taget stilling til, at projektet ikke skal tilføjes yderligere kommunale midler. Administrationen vurderer derfor ikke, at Søskovlandets ansøgning om yderligere tilskud skal imødekommes.

Administrationen vurderer, at Søskovlandet har gjort sig velovervejede tanker om et ændret natur- og aktivitetshus, der udførelsesmæssigt og beliggenhedsmæssigt vil kunne indfri de forventninger kommunen har til et hus, der skal være til gavn for borgere og foreninger i Ringsted Kommune.

Det er administrationens vurdering, at navnlig en ændret placering vil kunne gøre natur- og aktivitetshuset mere brugervenligt, særligt i forhold til gangbesværede borgere.

Det betyder, at der kan lægges 2,5 mio. kr. i anlægsfonden i forbindelse med den opfølgende sag.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Med denne sag foreslås det at fastholde støtte til opførelse af et natur- og aktivitetshus, der med en ændret placering i højere grad end oprindeligt tilgodeser handicapområdet.

## Indstilling

**Direktionen indstiller til Plan- og Boligudvalget samt Undervisnings- og Fritidsudvalget**, at orienteringen tages til efterretning.

**Direktionen indstiller**, at der tages stilling til, om kommunen skal overføre de kommunalt afsatte midler på i alt kr. 3 mio. til et ændret projekt for etablering af natur- og aktivitetshus i Vrangeskov, således at Søskovlandet i alt kan disponere over 1,5 mio. kr. til projektet.

## Supplerende sagsfremstilling til Klima- og Miljøudvalget den 19-03-2025

Klima- og Miljøudvalget besluttede den 19. februar 2025, at administrationen skulle tage kontakt til Søskovlandet med henblik på at få kortlagt Søskovlandets tanker og idéer for den alternative placering.

Den 24. februar 2025 fremsendte Søskovlandets styregruppe en statusmeddelelse til administrationen og øvrige interessenter. Statusmeddelelsen fremgår af **bilag 2**. Af meddelelsen fremgår, at Søskovlandet ikke længere finder grundlag for at kunne rejse den nødvendige kapital for natur- og aktivitetshusets opførelse, hvorfor Søskovlandet ikke finder det realistisk at arbejde videre med projektet

Administrationen kontaktede den 25. februar 2025 Søskovlandet med invitation til møde, hvor tanker og idéer for den videre proces for natur- og aktivitetshusets opførelse kunne drøftes. Den 26. februar 2025 svarede Søskovlandet, at man ikke så mulighed for at fortsætte projektet. Søskovlandets svar fremgår af **bilag 3**.

## Økonomi

Der er i alt afsat 3 mio. kr. til projektet, dels 2,5 mio. kr. i budgetaftale 2021 og dels 0,5 mio. kr. på Byrådets møde den 21. juni 2023. Der er i alt givet anlægsbevilling på 0,6 mio. kr. med 0,1 mio. kr. på Byrådets møde den 6. december 2021 og 0,5 mio. kr. på Byrådets møde den 21. juni 2023.

Der er på nuværende tidspunkt brugt 0,5 mio. kr. på sagen.

Idet der i alt er bevilliget mindre end 2,0 mio. kr. og afvigelsen mellem bevilling og forbrug er under 0,2 mio. kr. vil anlægsregnskabet i henhold til Ringsted Kommunes kasse- og regnskabsdirektiv normalvis ikke blive fremlagt i en særskilt politisk sag. I stedet vil anlægsregnskabet typisk blive afsluttet og godkendt med regnskab 2025.

## Vurdering

Det er administrationens vurdering, at anlægsprojektet Aktivitets- og naturhus i Vrangeskov skal lykkes på baggrund af svaret fra Søskovlandet. Endvidere vurderer administrationen, at sagen har og har haft så megen politisk bevågenhed, at der udarbejdes anlægsregnskab for projektet til politisk godkendelse.

Det betyder, at der kan lægges 2,5 mio. kr. i anlægsfonden i forbindelse med den opfølgende sag.

## Indstilling

**Direktionen indstiller,**

1. at anlægsprojektet Aktivitets- og naturhus i Vrangeskov lykkes.
2. at der udarbejdes anlægsregnskab for projektet til politisk godkendelse.

## Sagens forløb

18/02/2025 Undervisnings- og Fritidsudvalget

Orientering taget til efterretning

19/02/2025 Klima- og Miljøudvalget

Ikke godkendt.

Det anbefales, at administrationen tager kontakt til Søskovlandet, hvor udvalget ønsker at af få fremlagt, hvordan deres tanker og idéer inden for resterende økonomi anvendes.

*Stedfortræder Lotte Birkestrøm*

Afbud: Jette Nygaard

24/02/2025 Plan- og Boligudvalget  
Taget til efterretning.

Afbud: Claus Bedemann

## **Bilag**

Ansøgning vedr. Natur- og Aktivitetshus i Vrangskov\_November 2024

Status på Natur- og Aktivitetshus i Vrangskov 24. februar 2025

SV\_ Svar\_ Orientering om Natur- og Aktivitetshuset i Vrangskov

# Punkt 13: Regnskab for 2024

25-002489

## Beslutning

Anbefales godkendt med bemærkning om, at det skal fremgå af noterne, hvilke forklaringer, der gælder for Kildeskolen og Søholmskolen.

## Indhold

## Indledning

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x	x	x	x	x	x	x
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

I denne sag skal Byrådet godkende kommunens regnskab for 2024 og oversende det til revisionen. Regnskabet foreligger som bilag til denne dagsorden

## Beskrivelse af sagen

I henhold til Indenrigs- og Sundhedsministeriets procedureregler for kommuners regnskabsaflæggelse skal Byrådet inden 1. maj oversende kommunens regnskab for det foregående regnskabsår til revisionen. Herefter revideres regnskabet og revisionen afgiver beretning.

Byrådet behandler herefter revisionens beretning og regnskabet godkendes endeligt senest på mødet i september 2025.

Kommunens regnskab for 2024 i sammendrag.

Nøgletal fra regnskab 2024 i mio. kr.	Vedttaget budget <sup>1)</sup>	Korrigeret budget <sup>1)</sup>	Regnskab <sup>1)</sup>	Afvigelse til korrigeret budget <sup>2)</sup>
Finansiering	-2.807,1	-2.814,1	-2.833,3	19,2
Skattefinansieret drift	2.659,9	2.656,3	2.584,4	71,9
Renter	0,9	-1,4	-7,0	5,6
<b>Resultat af ordinær drift <sup>3)</sup></b>	<b>146,3</b>	<b>159,2</b>	<b>255,9</b>	<b>96,7</b>
Anlæg herunder byudviklingsfond	101,0	273,1	117,6	155,5
<b>Resultat af skattefinansieret område <sup>3)</sup></b>	<b>45,3</b>	<b>-113,9</b>	<b>138,2</b>	<b>252,1</b>
Brugerfinansieret drift og anlæg	0,0	0,0	0,0	0,0
<b>Resultat i alt før finansielle poster <sup>3)</sup></b>	<b>45,3</b>	<b>-113,9</b>	<b>138,2</b>	<b>252,1</b>
Finansielle poster	37,5	38,5	146,7	-108,3
<b>Ændring af likvide aktiver</b>	<b>5,3</b>	<b>-154,9</b>	<b>-11,1</b>	<b>143,8</b>
<b>Serviceudgifter</b>	<b>1.926,3</b>	<b>1.912,6</b>	<b>1.857,1</b>	<b>-55,5</b>

1) Positive tal angiver udgifter. Negative tal angiver indtægter.

2) Positive tal angiver mindreudgifter. Negative tal angiver merudgifter.

3) Positive tal angiver overskud. Negative tal angiver underskud.

Resultatet af den ordinære drift udgør i regnskabet 255,9 mio. kr., hvilket er 96,7 mio. kr. mere end det korrigerede budget. Det må overordnet set, anses som tilfredsstillende.

Den skattefinansierede drift viser et samlet mindreforbrug på 71,9 mio. kr. Der er væsentlige mindreudgifter på områderne: "Ledelse og personale", "Børn og unge", "Unge" og "Beskæftigelse". Til gengæld er der merudgifter på områderne: "Ældrelev" og "Skoler".

I resultatet af det skattefinansierede område er de skattefinansierede anlæg medtaget. Det samlede resultatet viser et overskud på 138,2 mio. kr. hvilket er 252,1 mio. kr. mere end forudsat i det korrigerede budget. Resultatet skyldes, at ikke alle budgetoverførsler vedrørende uafsluttede anlæg i 2023 er anvendt i 2024. Der er gennemført flere anlæg end vedtaget i det oprindelige budget.

Serviceudgifterne – som er en del af de skattefinansierede driftsudgifter – har udgjort 1.857,1 mio. kr. hvilket er 55,5 mio. kr. mindre end det korrigerede budget og 69,2 mio. kr. mindre end det vedtagne. Servicerrammen for 2024 er derfor overholdt.

I forlængelse af regnskabsafslutningen fremlægges særskilt sag vedrørende overførsler af mer- eller mindreforbrug på de enkelte bevillinger.

Regnskabsresultatet skal ses i lyset af følgende forhold:

- I budgettet for 2024 var det forudsat, at kommunens indbyggertal pr. 1. januar 2025 ville være 36.402. Det faktiske indbyggertal 1. januar 2025 var 36.286 eller 116 indbyggere færre.

Merforbrug er forbrugt af kassen, men samtidig har mindreforbrug bevirket, at kassen er blevet styrket. Såvel positive som negative regnskabsafvigelser finansieres således af kassen. Med godkendelse af regnskabet godkender Byrådet samtidigt kassefinansiering af mer- og mindreforbrug.

I forlængelse af regnskabsafslutningen fremlægges særskilt sag vedrørende overførsler af mer- eller mindreforbrug på de enkelte bevillinger.

#### Økonomisk politik

I nedenstående skema er redegjort for i hvilket omfang kommunens økonomi i 2024 har været i overensstemmelse med den økonomiske politik.

Økonomisk politik	Regnskab 2024
Overskud på ordinær drift Regnskabsmæssigt forventet overskud på den ordinære drift som kan dække: <ul style="list-style-type: none"><li>• Budgetårets afdrag</li><li>• Budgetårets anlægsinvesteringer</li><li>• Udgifter til almene boliger</li></ul>	Der er i regnskabet et overskud på ordinær drift på 255,9 mio. kr.  Afdrag, anlægsinvesteringer og udgifter til almene boliger har i 2024 udgjort i alt 153,1 mio. kr.
Budgetopfølgning I kommunens årsregnskab vises en opgørelse over såvel beløbsmæssige som procentmæssige forskelle mellem de kvartalsvise budgetprognoser og årsregnskabet. Opgørelsen udarbejdes for hvert center og ledsages af noter.	Se tabel nedenfor.

Økonomisk politik	Regnskab 2024
Niveau for anlægsrammen Ringsted Kommunes skattefinansierede anlægsbudget udgør 101,0 mio. kr. i 2024.	Skattefinansierede anlægsudgifter har i 2024 udgjort 117,8 mio. kr.
Kassebeholdning og gennemsnitlig likviditet Den gennemsnitlige kassebeholdning skal minimum være på 1.500 kr. pr. indbygger svarende til ca. 54 mio. kr. Hertil skal lægges likviditetsvirkning af udskudte anlægsprojekter samt beholdning i byudviklingsfond.	Den gennemsnitlige likviditet har i 2024 udgjort 395,7 mio. kr. Minimumskassebeholdning: 54 mio. kr. Likviditetsvirkning af udskudte anlægsprojekter incl. byudvikling: 154,9 mio. kr. I alt 208,9 mio. kr. Målsætningen er opfyldt.
Gældens størrelse Mål: Kommunens afdragsbudget følger den ordinære afvikling af eksisterende lån Ved ekstraordinære indtægter kan disse bidrage til gældsreduktion Ved yderligere lånoptagelse forøges kommunens gældsafdrag og budget, svarende til de aftalte afdrag i forbindelse med lånoptagelsen. Ligeledes skal det afsatte budget til renteudgifter forøges tilsvarende.	Der er i 2024 foretaget gældsafdrag på 35,4 mio. kr. Byrådet har i budgetaftalen for 2018 aftalt, at der fra 2018 og fremover ikke foretages ekstraordinære afdrag.

Nedenstående tabel viser de beløbsmæssige og procentvise afvigelser for skattefinansieret drift mellem prognoserne for forventet regnskab i budgetrapporterne for henholdsvis 1. og 2. budgetrapport og det endelige regnskab fordelt på centre. Minus foran forskelle og procentværdier viser, at der i prognoserne har været skønnet lavere forbrug end det endelige regnskabsresultat viser.

Beløb i 1.000 kr.	Regnskab		1. budgetrapport			2. budgetrapport		
	Budget	Forbrug	Prognose	Forskel i kr.	Forskel i %	Prognose	Forskel i kr.	Forskel i %
Direktion	28.990	28.284	29.709	1.425	5%	32.413	4.129	13%
Økonomi, HR og Løn excl. barselspulje <sup>1)</sup>	46.556	44.357	45.006	649	1%	44.889	532	1%
Digitalisering, Jura og Kommunikation	44.294	41.873	47.051	5.178	12%	47.424	5.551	12%
Undervisnings-, Fritids- og Kulturcenter	500.480	499.840	500.518	678	0%	499.391	-450	0%
Børnecenter	281.583	275.148	278.647	3.498	1%	285.038	9.889	3%
Arbejdsmarkeds- og Ungecenter	827.127	778.790	816.080	37.290	5%	805.391	26.600	3%
Social- og Sundhedscenter	722.708	713.650	718.845	5.195	1%	713.784	134	0%
Center for Klima og Vækst	46.858	41.029	45.251	4.222	10%	43.362	2.333	5%
Vej- og Ejendomscenter	159.377	161.428	162.387	959	1%	161.958	530	0%
<b>I alt</b>	<b>2.657.974</b>	<b>2.584.399</b>	<b>2.643.494</b>	<b>59.095</b>	<b>2%</b>	<b>2.633.649</b>	<b>49.250</b>	<b>2%</b>

<sup>\*)</sup> forskel indikere at det endelige forbrug ligger under det forventede regnskab for perioden

<sup>\*\*)</sup> forskel indikere at det endelige forbrug ligger over det forventede regnskab for perioden

<sup>1)</sup> Barselspulje er alene en budgetpulje der løbende fordeles til alle områder. Puljen er derfor udtaget af opstillingen.

Tabellen viser, at der fortsat et behov for stort fokus på økonomistyring i de enkelte centre, idet enkelte centre har forholdsvis store relative og absolutte forskelle mellem prognose og endeligt regnskabsresultat.

Afsluttede anlægsprojekter

Som bilag til regnskabet er optrykt bilag der indeholder regnskaber for afsluttede anlægsprojekter. Bilaget indeholder regnskabet for alle afsluttede anlægsprojekter i 2024, også regnskaber over 2 mio. kr. og med budgetafvigelser på over 10 %, der tidligere har været fremsendt til politisk behandling.

Inddragelse og høring

Ingen

## Økonomi

Der henvises til bilag.

## Vurdering

Det vurderes, at det samlede regnskabsresultatet er retvisende og at regnskabet er udarbejdet i henhold til Indenrigs- og Sundhedsministeriets bestemmelser om kommunernes regnskabsaflæggelse.

## Konsekvenser for handicapområdet

Ingen.

## Indstilling

**Direktionen indstiller:**

1. at regnskabet, inkl. bemærkninger, godkendes til oversendelse til revisionen
2. at afsluttede anlægsregnskaber godkendes jfr. bilag 2.
3. at afvigelser mellem budget og regnskab finansieres af kassebeholdningen

## Sagens forløb

17/03/2025 Børne- og Familieudvalget

Ad. 1-3. Anbefales godkendt.

17/03/2025 Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Anbefales godkendt.

## Bilag

Regnskab 2024

Bilag 2 anlæg der skal godkendes politisk

Bilag 3 anlæg der har været forelagt politisk forside

## Punkt 14: Overførsler til 2025

25-002489

### Beslutning

Anbefales godkendt

### Indhold

## Indledning

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x	x	x	x	x	x	x
Beslutning	x							

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

I kommunens økonomiske politik er fastsat regler for overførsel af mer- eller mindreforbrug i et regnskabsår til det efterfølgende regnskabsår. Denne sag omhandler forslag til overførsel af mer- eller mindreforbrug i 2024 til 2025.

## Beskrivelse af sagen

I kommunens økonomiske politik er fastsat rammer for overførsel af mer- eller mindreforbrug for institutions- og udvalgsbevillinger til det efterfølgende år. Som hovedregel kan der ikke overføres mer- eller mindreforbrug for udvalgsbevillinger, mens der uden videre kan overføres mer- eller mindreforbrug på institutionsbevillinger, så længe de er inden for visse rammer (2 eller 3 % af bevillingen for så vidt angår mindreforbrug. Merforbrug overføres fuldt ud, medmindre andet er politisk besluttet.)

### Oversigt

I nedenstående tabel er vist hvorledes de foreslåede overførsler fordeler sig på udvalg:

Beløb i mio. kr.	Foreslås overført til 2025
<b>Skattefinansieret drift</b>	
Økonomiudvalget	16,0
Klima- og Miljøudvalget	4,2
Plan- og Boligudvalget	-0,1
Børne- og Familiesudvalget	-3,4
Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget	0,3
Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget	10,7
Undervisnings- og Fritidsudvalget	-8,0
<b>Skattefinansieret drift i alt</b>	<b>19,8</b>
<b>Anlæg</b>	
Skattefinansieret anlæg	158,1
Byudvikling	-3,2
<b>Anlæg i alt</b>	<b>154,9</b>
<b>Finansielle poster</b>	
Almene boliger	0,6
<b>I alt</b>	<b>175,2</b>

### Skattefinansieret drift

Der foreslås overført et nettomindreforbrug på i alt 19,8 mio. kr.

### Anlæg

Der overføres i alt 158,1 mio. kr. vedrørende skattefinansieret anlæg og minus 3,2 mio. kr. vedrørende byudviklingsprojekter. Det betyder, at der i alt har været forbrugt 154,9 mio. kr. mindre end forudsat i budgettet. Mindreforbruget er udtryk for, at overførte anlægsbudgettet fra 2023 ikke er anvendt i 2024, og har således forbedret kommunens likviditet midlertidigt. Det tilsvarende beløb i regnskabet for 2023 var 160,4 mio. kr.

### Klimatilpasning

Klimatilpasningsprojekter bliver udført af kommunen, men bliver finansieret af Ringsted Forsyning A/S. I regnskabet er alle udgifts- og indtægtsposter samlet i en post under brugerfinansieret anlæg. Uforbrugte rådighedsbeløb på 59,5 mio. kr. og den tilsvarende finansieringspost foreslået overført til 2025.

### Likviditetsmæssig virkning af overførsler

Den likviditetsmæssige virkning, af overførslerne er, at der i 2025 er i alt 175,2 mio. kr. til disposition ud over det vedtagne budget. Heraf vedrører 19,8 mio. kr. serviceudgifter og 154,9 mio. kr. skattefinansierede anlægsprojekter og 0,6 mio. kr. Almene boliger.

Den gennemsnitlige likviditet har i 2024 udgjort 395,7 mio. kr.

I henhold til den økonomiske politik skal kommunens likviditet udgøre 1.500 kr. pr. indbygger svarende til 54 mio. kr. plus overførte anlæg på 154,9 mio. kr. - i alt 208,9.

## **Inddragelse og høring**

Ingen

## **Økonomi**

Der henvises til bilag.

## **Vurdering**

Det vurderes, at kommunen har tilstrækkelig likviditet til, at de foreslåede overførsler vil kunne udmøntes i 2025.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen.

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at overførsler i henhold til vedlagte bilag godkendes.

### **Sagens forløb**

17/03/2025 Børne- og Familieudvalget

Anbefales godkendt.

17/03/2025 Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Anbefales godkendt med en bemærkning om, at det indstilles, at merforbruget i 2024 på Plejecenter Ortved eftergives, og således ikke overføres til 2025. Baggrunden er, at Plejecenter Ortved i forvejen afvikler betydelige underskud fra tidligere år.

### **Bilag**

Overførsler til 2025

## **Punkt 15: Orientering fra formand og direktør**

### **Beslutning**

Til efterretning.

**Punkt 16: Lukket: Befordringsgodtgørelse Undervisnings- og  
Fritidsudvalget**

## **Punkt 17: Underskriftsark**

### **Beslutning**

Godkendt