

DAGSORDEN Økonomiudvalget d. 01-06-2026

Mødedato Mandag d. 01. juni 2026 kl. 17:00

Mødested Mødelokale Harhoff, Rådhuset

Mødedeltagere Britta Nielsen, Susanne Cornelius, Per Flor, Benjamin Pedersen, Andreas Karlsen, Klaus Hansen, Tina-Mia Eriksen, Mona Musse, Mette Ahm-Petersen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på opstart af borgerrådgiverfunktionen.....	4
Introduktion til økonomiområdet.....	6
Beslutning om Økonomisk politik 2026-2029.....	8
Beslutning om driftstilskud til hvert lokalråd til administration.....	10
Godkendelse af foreløbigt budgetforslag 2027 for Midt- og Sydsjællands Brand og Redning.....	12
Udpegning af medlemmer til ansættelsesudvalg for ny Centerchef for Social- og Sundhedscenter....	15
Udpegning af et eksternt medlem til bestyrelsen for I/S AffaldPlus.....	17
Orientering om årsrapport for regnskabsåret 2025 for I/S AffaldPlus.....	19
Godkendelse af Indkøbs- og udbudspolitik 2027-2030 - genoptaget.....	21
Beslutning om udarbejdelse af personalepolitik.....	25
Beslutning om ændring af tidsfrist ved skift af leverandør af praktisk hjælp og personlig pleje (ÆSS)	27
Beslutning om omdisponering af anlægsbevilling og anlægsbudget til genopbygning af Hal A (ULF)	29
Beslutning om fremrykning af midler til implementering af Grøn Trepark og opfølgning på budgeta	32
Beslutning om fritagelse for grundskyld (ULBTM).....	35
Orientering om koncept for Torvedage i 2026 (ULBTM).....	37
Lukket: Anlægsbevilling og rådighedsbeløb til salg af del af matr.nr. 70001 Ringsted Bygrunde (UL	40
Godkendelse af anlægsregnskab for konvertering af plejeboligpladser (ULBTM).....	41
Orientering fra borgmester og direktion.....	43
Lukket: Befordringsgodtgørelse Økonomiudvalget.....	44
Underskriftsark.....	45

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Indhold

Punkt 2: Status på opstart af borgerråd giverfunktionen

26-005865

Indhold

Resume

Borgerråd giverfunktionen har i sin nuværende form eksisteret siden 1. oktober 2025. Økonomiudvalget bliver i denne sag forelagt status på opstarten.

Indstilling

Borgerråd giverfunktionen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering		x						
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Borgerråd giverfunktionen i Ringsted Kommune er etableret med det formål at styrke borgernes retssikkerhed, bidrage til en forbedret kvalitet i sagsbehandlingen samt understøtte en konstruktiv og tillidsbaseret dialog mellem borgere og kommune. Samtidig skal funktionen give byrådet et uafhængigt indblik i forvaltningens praksis og identificere eventuelle uhensigtsmæssigheder i borgerbetjeningen.

Der er ansat to borgerråd givere i deltidsstillinger á 23 timer ugentligt. Kristine Danielle Mørk Panduro tiltrådte stillingen den 1. oktober 2025 og har en baggrund som socialrådgiver og kandidat i socialt arbejde. Helle Drescher Koch tiltrådte den 1. december 2025 og er jurist med erfaring fra Ankestyrelsen samt kommunalt politisk arbejde. Tilsammen repræsenterer borgerråd givernes en bred faglighed, der kombinerer socialfaglige, juridiske og relationelle kompetencer. Borgerråd givernes er ansat direkte af Byrådet og fungerer uvildigt og uafhængigt af den kommunale forvaltning i henhold til kommunestyrelseslovens § 65 e.

Opstarten af borgerråd giverfunktionen har haft fokus på både etablering af de interne rammer og synliggørelse af funktionen over for borgerne. Der er arbejdet målrettet med at øge kendskabet til borgerråd givernes gennem kommunens egne kanaler, lokale medier samt deltagelse i møder og arrangementer med borgere og relevante målgrupper. Internt i organisationen er der gennemført møder med samtlige centre samt enheder med stor borgerkontakt med henblik på at etablere klare samarbejdsflader og forventningsafstemning. Der opleves generelt et velfungerende samarbejde med forvaltningen, præget af hurtige tilbagemeldinger og en konstruktiv tilgang til løsning af de konkrete sager.

Borgerråd givernes arbejde er tilrettelagt med udgangspunkt i en åben og dialogbaseret tilgang med fokus på borgerens retssikkerhed. Borgere kan henvende sig via telefon, mail eller ved fysisk fremmøde, herunder ved åben anonym rådgivning på biblioteket. Indsatsen tilpasses den enkelte borgers behov og spænder fra vejledning og støtte til dialog med forvaltningen, til deltagelse i møder og hjælp til at skabe overblik i komplekse sagsforløb. I en række tilfælde fungerer borgerråd givernes som brobygger mellem borger og forvaltning med henblik på at understøtte en bedre gensidig forståelse.

I perioden oktober til december 2025 blev der modtaget 51 henvendelser, mens der i perioden januar til april 2026 er registreret 101 henvendelser. Henvendelserne retter sig primært mod Arbejdsmarkeds- og Ungecenteret samt Børnecenteret, hvilket afspejler, at disse områder har omfattende borgerkontakt og træffer mange afgørelser med stor betydning for borgerne. Områderne er og har desuden været underlagt større reformer, hvilket medfører ændrede processer og ydelser, hvilket kan skabe uklarhed hos borgerne. Set i den kontekst er det relativt få borgere, som henvender sig til borgerrådgiverfunktionen.

Indholdsmæssigt vedrører henvendelserne en bred vifte af problemstillinger. En væsentlig del af henvendelserne relaterer sig til borgernes forsørgelsesgrundlag og beskæftigelsesrettede indsatser, ligesom der er en del henvendelser om børn, unge og familier. Samtidig omhandler mange henvendelser sagsbehandlingsprocessen, herunder oplevelser af manglende kontakt, utilstrækkelig fremdrift i sager, overskridelse af frister samt udfordringer med kommunikation og borgerinddragelse. Derimod vedrører en mindre del af henvendelserne konkrete driftsforhold.

Der er endnu ikke et tilstrækkeligt datagrundlag til at pege på konkrete forbedringstiltag i de enkelte centre, men der peges generelt på vigtigheden af fortsat fokus på god forvaltningsskik, herunder klar og rettidig kommunikation, overholdelse af sagsbehandlingsfrister samt inddragelse af borgerne.

Borgerrådgiverne vil fremadrettet aflægge en årlig beretning til Byrådet. Den første samlede beretning udarbejdes på baggrund af henvendelserne i 2026 og forventes forelagt i begyndelsen af 2027.

Politisk handlerum

Da det er en orienteringssag, er der ikke et politisk handlerum.

Vurdering

Ikke relevant

Inddragelse og høring

Ikke relevant

Økonomi

Ikke relevant

Bilag

Bilag 1: Status på opstart af borgerrådgiverfunktionen

Punkt 3: Introduktion til økonomiområdet

26-003211

Indhold

Resume

Som led i introduktionen til udvalgets ansvarsområder, giver administrationen en introduktion til økonomiområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at introduktionen tages til efterretning

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering		x						
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har ansvaret for kommunens samlede styring, prioriteringer og udviklingsmuligheder. En solid økonomisk styring er forudsætningen for, at kommunen kan levere stabile og sammenhængende velfærdsydelser til borgerne, samtidig med at der skabes rum for investeringer i kommunens langsigtede udvikling. Økonomiudvalget spiller en central rolle i dette arbejde som det udvalg, der både sætter de overordnede økonomiske rammer og forholder sig til, at den løbende økonomiske drift er i balance.

Kommunens økonomi består grundlæggende af tre hovedområder: **drift, anlæg og finansiering**. Driftsøkonomien omfatter de løbende udgifter til velfærdsområderne såsom ældre, børn og unge, socialområdet, kultur og teknik. Anlægsøkonomien omfatter investeringer i bygninger, infrastruktur og andre fysiske rammer. Finansieringen dækker kommunens indtægter – primært skatter, tilskud, udligning og finansielle poster som renter og gæld.

En vigtig del af økonomistyringen er at sikre **strukturel balance**, hvor varige udgifter modsvarer af varige indtægter. Derfor arbejder kommunen med tekniske budgetforudsætninger, årlige demografireguleringer, løbende budgetopfølgning og systematisk risikostyring. Disse elementer giver et retvisende billede af kommunens økonomiske situation og gør det muligt at reagere på udviklingen i tide.

Økonomiudvalget har samtidig en styrende rolle i forhold til at fastlægge de økonomiske principper, der understøtter en langsigtet og robust økonomi – herunder driftsoverskud, likviditet, gældsafvikling og anvendelse af midler til anlæg. Udvalget bidrager dermed ikke kun til at håndtere den daglige økonomiske drift, men også til at sikre et strategisk perspektiv og skabe stabile rammer for den politiske udvikling af kommunen.

Stabschefen for Økonomi, HR og Løn vil gennemgå en præsentation af de væsentligste emner inden for økonomiområdet.

Politisk handlerum

Ingen handlinger påkrævet. Det er blot en orientering.

Vurdering

Det vurderes at introduktionen vil sikre at alle økonomiudvalgets medlemmer kender til kommunens styringsmekanismer og vigtigste økonomiske problemstillinger.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Sagens forløb

23/03/2026 Økonomiudvalget

Udsat.

04/05/2026 Økonomiudvalget

Udsat.

Punkt 4: Beslutning om Økonomisk politik 2026-2029

26-003226

Indhold

Resume

I denne sag skal Byrådet tage stilling til en revideret økonomisk politik.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. At revideret økonomisk politik godkendes.
2. At administrationen bemyndiges til, at tilrette kasse- og regnskabsregulativet med de elementer der er rykket fra økonomisk politik til kasse- og regnskabsregulativet.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x						
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Den økonomiske politik definerer en række pejlemærker, som Byrådet styrer efter, og sætter dermed de overordnede økonomiske rammer for det enkelte års budgetlægning og den løbende opfølgning.

Den gældende økonomiske politik er senest revideret i februar 2022, og det vurderes, at der er behov for at foretage tilretninger og opdateringer af politikken. I **bilag 1** og **bilag 2** fremgår henholdsvis den tidligere økonomiske politik og den foreslåede økonomiske politik.

På Byrådsmødet den 2. februar besluttede Byrådet at nedenstående skulle indarbejdes i den økonomiske politik.

- Ingen skattestigninger i denne byrådsperiode – hverken i personskat eller genindførelse af dækningsafgift.
- Der laves ad-hoc-puljer til akutte/aktuelle driftsmæssige tiltag.
- Overskydende likviditet kan i et vist omfang indgå i finansieringen af et 10-årigt anlægsbudget, hvis det kan ske uden sanktioner fra regeringen. Alternativt anvendes overskudslikviditeten til at tilbagebetale gæld og spare renter og dermed skabe råderum til en forøgelse af kommunens driftsudgifter.

Disse elementer er indarbejdet i politikken.

Følgende elementer fra den nuværende økonomiske politik er flyttet til Kasse- og regnskabsregulativet – hvilket giver god mening da det er mere af teknisk karakter.

- Definition af tekniske ændringer
- Byudviklingsfond
- Anlægsfond

- Grundkapital til almene boliger
- Overførselsregler i forbindelse med regnskabsafslutning

Der er foretaget justering af niveauet for skattefinansierede anlægsudgifter så det stemmer overens med niveauet i det seneste vedtagne budget.

Minimumslikviditeten ændres fra 1.500 kr. pr. indbygger til 2,5 % af budgettet til den skattefinansierede drift. Det betyder at minimumslikviditeten stiger fra 53 mio. kr. til ca. 75 mio. kr. og at minimumslikviditeten følger med når økonomien udvikler sig. Forøgelsen af minimumslikviditeten har sin baggrund i at priser og lønninger er steget en hel del siden den oprindelige minimumslikviditet på 1.500 kr. pr. indbygger blev fastsat. Der skønnes nu at være et større behov for likviditet for at holde driften kørende. I praksis har det ingen betydning da gennemsnitslikviditeten pr. 31/12-2025 var på 526 mio. kr.

Herudover er der foretaget designmæssige og redaktionelle ændringer.

Politisk handlerum

Det er muligt at tilpasse alle delene af den økonomiske politik, så længe det holder sig inden for lovgivningens rammer.

Vurdering

Det vurderes, at forslag til økonomisk politik støtter op om budgetproces for 2027 – 2030, så der sikres økonomisk balance i kommunens budget.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Bilag 1 Økonomisk politik, rev. okt 2022

Bilag 2 Økonomisk politik 2026 rev. maj 2026

Punkt 5: Beslutning om driftstilskud til hvert lokalråd til administration

24-013879

Indhold

Resume

Den 10. november 2025 godkendte byrådet, at hvert af de ti lokalråd ydes et driftstilskud på i alt 100.000,- i 2026 finansieret af anlægsmidler fra Helhedsplanpuljen. Det blev dog ikke besluttet, hvordan lokalrådenes drift og administration fremadrettet skal finansieres.

Med denne sag forelægges et forslag om, at Helhedsplanspuljen fra 2027 nedjusteres med 100.000, som herefter går til den årlige driftsstøtte til de ti nedsatte lokalråd i kommunen samt Landsbyforum.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at hvert af de ti lokalråd modtager et årligt driftstilskud på 10.000 kr.
2. at Helhedsplanpuljen i forbindelse med budget 2027 nedjusteres med 100.000 kr. årligt, og at der i stedet afsættes en årlig driftsbevilling på servicerammen på 100.000 kr. til driftsstøtte af de ti lokalråd.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x						
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Ringsted Byråd har et ønske om, at støtte det frivillige arbejde der sker ude i kommunens lokalråd, da hvert enkelt lokalråd bidrager til lokaludvikling på mange niveauer i Ringsted Kommune.

Landsbyforum, som er en sammenslutning af lokalrådene og repræsenterer landsbyernes og lokalområdernes perspektiver og interesser, henvendte sig i efteråret 2025 til administrationen med et ønske om et fast driftstilskud. Et fast driftstilskud skal dække lokalrådenes faste driftsudgifter, så de får bedre rammer for deres arbejde.

På denne baggrund godkendte byrådet d. 10. november 2025, at yde hvert af de ti lokalråd et driftstilskud på 10.000 kr. I 2026 bliver beløbet finansieret af midler fra Helhedsplanpuljen.

På sagen blev det imidlertid ikke besluttet hvordan driftstilskuddet skal finansieres fremadrettet. Det foreslås derfor, at Helhedsplanspuljen fra 2027 nedjusteres med 100.000 kr. som overføres til servicerammen. Og at lokalråd og Lokalforum fremadrettet årligt modtager driftstilskud fra en driftskonto på servicerammen med fordelingen 10.000,- til hvert lokalråd. Denne justering sker fra og med Budgettet for 2027.

Der er udarbejdet en ny procedure for udbetaling af driftstilskud, som er drøftet med Landsbyforum d.15. september 2025 (se **bilag 1**).

Det har været vigtigt for lokalrådene at der ikke stilles besværlige krav til administration af midlerne og dokumentation for brug. Proceduren omfatter derfor et operationelt krav om, at der udarbejdes et årligt regnskab som godkendes i

forbindelse med lokalrådenes generalforsamling, hvorefter det indsendes til kommunen til administrativ godkendelse.

Politisk handlerum

Den forelagte sag er i tråd med den ønskede politiske udvikling for området.

Såfremt man ikke tildeler den årlige driftsstøtte, vil lokalrådene og Landsbyforum i overensstemmelse med tidligere praksis, selv skulle finde midlerne til den almindelig drift.

Der kan alternativt laves et budgetforslag på beløbet, i stedet for at det tages fra helhedsplanspuljen.

Vurdering

Administrationen vurderer det økonomisk ansvarligt, at beløbet på 100.000 kr. til lokalrådenes drift trækkes fra Helhedsplanspuljen, da der de fleste år har været et gennemsnitligt mindreforbrug i puljen.

Administrationen vurderer også, at lovgivning på området er klar, og at kommunen kan støtte lokalrådene som foreninger, da lokalrådene udfører arbejde som er til gavn for kommunens borgere og kommunen samlede og fortsatte udvikling.

Det vurderes, at den nye driftsstøttemodel lever op til lokalrådenes behov om årligt støtte af den løbende drift.

Når kommunen yder økonomisk støtte til foreninger m.v., skal der være klare retningslinjer for formål, regnskab og aflæggelse af rapporter, og støtten skal være transparent og ligeligt fordelt. Administrationen vurderer, at proceduren for udbetaling af driftstilskud, bilag 1, lever op til disse krav.

Inddragelse og høring

Landsbyforum har den 1. september 2025 haft møde med økonomiudvalget. På mødet blev muligheden for et årligt driftstilskud til de ti lokalråd drøftet.

Økonomi

Der afsættes en varig driftsbevilling på 100.000kr. fra år 2027 og frem, som finansieres via nedjustering af Helhedsplanspuljen med tilsvarende beløb.

Bilag

Procedure for udbetaling af driftstilskud til lokalråd og Landsbyforum

Punkt 6: Godkendelse af foreløbigt budgetforslag 2027 for Midt- og Sydsjællands Brand og Redning

26-005569

Indhold

Resume

Beredskabskommissionen for Midt- og Sydsjællands Brand og Redning (MSBR) har fremsendt deres foreløbige budgetforslag 2027 med overslagsårene 2028-2030. MSBR anmoder i den forbindelse om Byrådets tilbagemelding om eventuelle forventninger til beredskabets budget.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at det foreløbige budgetforslag 2027 med overslagsårene 2028-2030 godkendes, og
2. at beredskabets budget indarbejdes i kommunens tekniske budget for 2027.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x						
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

MSBR er et fælleskommunalt selskab, der ejes af kommunerne Faxe, Næstved, Ringsted og Vordingborg. Selskabet har til opgave at varetage de opgaver og forpligtelser, som ejerkommunerne har henlagt til MSBR i interessentskabskontrakten efter gældende beredskabslov, fyrværkerilov, lov om beskyttelsesrum, byggelov og lov om havmiljø med tilhørende retsforskrifter.

Beredskabskommissionen har på deres møde den 24. april 2026 behandlet foreløbigt budgetforslag 2027 med overslagsårene 2028-2030 for MSBR (**bilag 1**). Beredskabskommissionen vurderer på mødet, at budgetforslaget giver et realistisk billede af fordelingen af udgifter og indtægter i forhold til varetagelse af MSBRs kerneopgaver ud fra plan for risikobaseret redningsberedskab, samt øvrige opgaver, som MSBR udfører efter aftaler og kutymer.

I nedenstående oversigt fremgår det foreløbige budgetforslag, hvor Ringsted Kommunes driftsbidrag i 2027 udgør kr. 7.267.790 (**bilag 2**):

Budgetår	2027	2028	2029	2030	2025	2026
		Overslagsår	Overslagsår	Overslagsår	Regnskab	Justeret budget
Driftsbidrag						
Faxe	-10.066.416	-10.066.416	-10.066.416	-10.066.416	-9.808.454	-10.066.416
Næstved	-21.650.902	-21.650.902	-21.650.902	-21.650.902	-21.129.015	-21.650.902
Ringsted	-7.267.790	-7.267.790	-7.267.790	-7.267.790	-7.081.545	-7.267.790
Vordingborg	-13.275.865	-13.275.865	-13.275.865	-13.275.865	-12.906.800	-13.225.745
I alt	-52.260.973	-52.260.973	-52.260.973	-52.260.973	-50.925.814	-52.210.853
Driftsbudget total						
Udgifter	74.525.400	74.525.400	74.525.400	74.525.400	69.137.122	74.177.780
Indtægter	-22.266.351	-22.266.351	-22.266.351	-22.266.351	-22.068.401	-21.967.307
Netto	52.259.049	52.259.049	52.259.049	52.259.049	47.068.721	52.210.473
Resultat	-1.924	-1.924	-1.924	-1.924	-3.857.094	-380

Beløb i kommende budgetår og overslagsårene er angivet i 2026-niveau, og vil efter endelig vedtagelse af budgettet administrativt blive fremskrevet med KL's pris- og lønfremskrivningsprocent fra september 2026 (eller den fremskrivning der er tættest herpå), der reduceres med 0,5 procentpoint i henhold til ejerstrategi 2023.

I budgetforslaget er der budgetteret med udgifter til anskaffelser af nyt materiel og transportmidler til nye/ændrede opgaver i forbindelse med håndtering af hændelser relateret til klima, grøn omstilling (f.eks. BESS-anlæg, el-biler og solcelleanlæg) samt til øget cybersikkerhed til vagtcentralen. Der budgetteres også med forøgelse af hensættelserne til arbejdsskader med 1 mio. kr. så der samlet hensættes 2 mio. kr. årligt for at sikre målsætningen fra ejerstrategien om, at den samlede hensættelse skal udgøre mellem 1,5 – 2 mio. kr. Udviklingen på arbejdsskadeområdet vil blive fulgt fra år til år i forhold til eventuelle reguleringer af beløbet der hensættes.

Beredskabskommissionens budgetbemærkninger beskriver på overordnet niveau MSBRs opgaveportefølje (**bilag 3**).

Forslaget til takster (**bilag 4**) er udarbejdet på baggrund af taksterne for 2026, og der lægges ikke op til ændringer ud over den normale fremskrivning efter nettoprisindekset.

Politisk handlerum

I henhold til MSBRs ejerstrategi skal ejerkommunerne godkende budgettet. Inden MSBR fremsender det endelige budgetforslag, anmoder Beredskabskommissionen ejerkommunerne om en tilbagemelding om eventuelle forventninger til budgettet.

Hvis forventningerne giver anledning til ændring af den enkelte kommunes driftsbidrag, vil konsekvenser af forventningerne blive meddelt den pågældende ejerkommune, så disse vil kunne indgå i dennes budgetproces.

Vurdering

Administrationen henstiller til Beredskabskommissionens vurdering af, at forslaget til budget 2027 med overslagsårene 2028-2030 giver et realistisk billede af fordelingen af udgifter og indtægter, i forhold til varetagelse af MSBRs kerneopgaver, ud fra plan for risikobaseret redningsberedskab samt øvrige opgaver, som MSBR udfører.

Inddragelse og høring

Inddragelse og høring er ikke relevant i sagen.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2026, men det foreløbige budgetforslag forventes at udgøre kr. 7.449.396 i 2027. Det forventes derfor, at budgettet kan nedskrives med kr. 181.606. Resultatet fremgår af tabellen

nedenfor. Da de officielle pris- og lønfremskrivninger for 2027 endnu ikke kendes, er beregningen foretaget i 2026-priser.

Nuværende budget 2026 i 2026-priser	Kr. 7.255.670
Forventet pris- og lønfremskrivning	Kr. 193.726
Forventet budget 2027 i 2027-priser	Kr. 7.449.396
Månedligt driftsbidrag	Kr. 605.649
Årligt driftsbidrag	Kr. 7.267.790
Pris- og lønfremskrivningsprocent	2,67%
Ned/opjustering af budgettet	Kr. - 181.606

Bilag

Bilag 1 - Protokoludskrift MSBR 24.04.26 - Foreløbigt budget 2027

Bilag 2 - Driftsbudget 2027 MSBR med overslagsårene 2028-2030

Bilag 3 - Budget 2027 MSBR - Budgetbemærkninger

Bilag 4 - Takster MSBR 2027

Punkt 7: Udpegning af medlemmer til ansættelsesudvalg for ny Centerchef for Social- og Sundhedscenter

24-014754

Indhold

Resume

Byrådet besluttede på mødet den 11.5.2026 at der skal deltage tre politikere i ansættelsesudvalgene for niveau tre chefer. Da der i august 2026 gennemføres ansættelsessamtaler til ny Centerchef for Social -og Sundhedscentret, skal Økonomiudvalget udpege tre medlemmer til ansættelsesudvalget.

Indstilling

Direktionen indstiller, at der udpeges 3 medlemmer til ansættelsesudvalget

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning		x						

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på mødet at "Økonomiudvalget udpeger tre medlemmer, og disse udpeges efter den d'hondtske metode. Den politiske repræsentation tilstræbes sammensat af borgmesteren, udvalgsformand og et medlem fra relevant fagudvalg."

Ansættelsessamtalerne gennemføres med 1. samtale den 18.8.2026 kl. 08.00-15.30 og 2. samtaler den 25.08.2026 kl. 12.00 - 16.00.

Politisk handlerum

Byrådet har besluttet at Økonomiudvalget kan udpege 3 medlemmer til ansættelsesudvalget.

Vurdering

Med baggrund i Byrådets beslutning den 11.5.2026 vurderes det at Økonomiudvalget med fordel kan udpege Borgmester Andreas Karlsen, Udvalgsformand Karin Nødgaard samt et 3. medlem.

Inddragelse og høring

Ikke relevant.

Økonomi

Ikke relevant.

Punkt 8: Udpegning af et eksternt medlem til bestyrelsen for I/S AffaldPlus

24-001447

Indhold

Resume

Som følge af, at to eksterne bestyrelsesmedlemmer har valgt at trække sig fra deres bestyrelsesposter i AffaldPlus-koncernen, har Ringsted Kommune ret til at udpege et nyt medlem.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Allan Jakobsen udpeges som eksternt medlem af bestyrelsen for I/S AffaldPlus gældende fra 1. juni 2026.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x						
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

I/S AffaldPlus er et fælleskommunalt affaldsselskab, der ejes af Faxe Kommune, Næstved Kommune, Slagelse Kommune, Sorø Kommune, Vordingborg Kommune og Ringsted Kommune. Pr. 1. januar 2025 blev AffaldPlus Affaldsenergi A/S etableret som datterselskab.

Fra og med 2026 består bestyrelserne for I/S AffaldPlus og AffaldPlus Affaldsenergi A/S af den samme personkreds, nemlig:

- 6 interne bestyrelsesmedlemmer – i udgangspunktet hver ejerkommunes borgmester og alternativt et andet medlem af kommunalbestyrelsen, hvis der er særligt behov for det
- 3 eksterne bestyrelsesmedlemmer.

Formanden for de to bestyrelser skal jf. ejerbeslutningen være den samme, og vælges blandt de tre eksterne bestyrelsesmedlemmer.

Ejerkommunerne skal udpege de tre eksterne bestyrelsesmedlemmer, som besidder relevante kompetencer for bestyrelserne i I/S AffaldPlus og AffaldPlus Affaldsenergi A/S.

Retten til at udpege et eksternt bestyrelsesmedlem går på skift mellem ejerkommunerne ved hver valgperiode. I denne valgperiode, der dækker 2026 til 2029, har Ringsted, Slagelse og Vordingborg kommuner ret til at udpege hver ét eksternt bestyrelsesmedlem. Derefter begynder rækkefølgen forfra. De tre kommuners byråd/kommunalbestyrelser genudpegede i december 2025 de tre daværende eksterne bestyrelsesmedlemmer.

To eksterne bestyrelsesmedlemmer har efterfølgende valgt at trække sig fra deres bestyrelsesposter i AffaldPlus-koncernen. Som følge heraf besluttede bestyrelsen på møde den 9. februar 2026 at iværksætte en proces for udpegning til de to vakante bestyrelsesposter, i overensstemmelse med vedtægterne for I/S AffaldPlus og AffaldPlus Affaldsenergi A/S.

Slagelse Kommune har udpeget Anders Ertmann til bestyrelsen. Ringsted Kommune og Vordingborg Kommune har ret til at udpege til de to vakante poster.

De 6 nuværende bestyrelsesmedlemmer af I/S AffaldPlus, der er valgt efter 6.2 i vedtægterne (Borgmestrene), har i henhold til vedtægternes punkt 6.3 udarbejdet forslag til Ringsted Kommune om at udpege Allan Jakobsen til eksternt bestyrelsesmedlem af I/S AffaldPlus - og som følge af ejerbeslutningen tillige for AffaldPlus Affaldsenergi A/S. **Bilag 1 - Vedtægter for I/S AffaldPlus.**

Allan Jakobsen har omfattende erfaring som bestyrelsesformand, bestyrelsesmedlem og rådgiver for virksomheder med fokus på strategisk udvikling og værdiskabelse. Hans fokus er at sikre klar retning, stærk økonomisk styring og langsigtet forretningsudvikling. Allan har en lang karriere inden for virksomhedsledelse inden for særligt software, tele- og betalingsløsninger. Aktuelt er han bestyrelsesformand og investor i EFKT Danmark A/S og Esoft Systems A/S.

Allan har betydelig erfaring med at styrke virksomheders indtjening, optimere omkostnings-strukturer og udvikle robuste forretningsmodeller. Derudover bidrager han med international erfaring og et stærkt blik for, hvordan bestyrelser kan understøtte vækst, sikre ansvarlig styring og skabe varig værdi for ejere og interessenter.

Valget til bestyrelsen i AffaldPlus Affaldsenergi A/S skal endeligt vælges på selskabets generalforsamling.

Politisk handlerum

Ringsted Kommune skal vælge et bestyrelsesmedlem til AffaldPlus-koncernen. Ifølge 6.3 i vedtægterne udarbejder de 6 "interne" bestyrelsesmedlemmer (borgmestrene) et forslag til relevante eksterne kandidater til brug for de interessentkommuner, der på det pågældende tidspunkt har ret til at udpege eksterne bestyrelsesmedlemmer.

Vurdering

Ingen

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Ingen

Bilag

Bilag 1 - Vedtægter for IS AffaldPlus (14.01.2025)

Punkt 9: Orientering om årsrapport for regnskabsåret 2025 for I/S AffaldPlus

24-001447

Indhold

Resume

Ringsted Kommune har modtaget årsrapport for regnskabsåret 2025 for I/S AffaldPlus, **Bilag 1**. Bestyrelsen i I/S AffaldPlus har besluttet at vedlægge en uddybende forklaring på de økonomiske forhold, da selskabet er i gang med at genoprette økonomisk balance, **Bilag 2**: Følgrebrev vedr. AffaldPlus' årsregnskab 2025.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering		x						
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

I/S AffaldPlus er et fælleskommunalt affaldsselskab for seks kommuner: Faxe, Næstved, Slagelse Sorø, Vordingborg og Ringsted Kommune. Ejerkommunerne har overdraget en del af kompetencen til AffaldPlus, og de varetager derfor opgaver der vedrører både kommunerne og borgerne.

I forbindelse med selskabsgørelsen af affaldsområdet og ansættelse af ny direktør, fik I/S AffaldPlus gennemgået deres økonomi og regnskabspraksis, og dermed skabt et bedre overblik. Gennemgangen viste, at der er et behov for at genoprette økonomisk balance og at ændre på tidligere uhensigtsmæssig praksis i selskabet. Der er ikke tale om en akut økonomisk krise, men en genopretning over tid.

Affaldsområdet fungerer efter hvile-i-sig-selv-princippet, hvor økonomien skal balancere over tid. Det har derfor været muligt at anvende opsparede midler til at finansiere anlægsinvesteringer. Disse investeringer burde have været finansieret via KommuneKredit. På den måde har det også være muligt at holde taksterne nogenlunde i ro, hvor den genopretning selskabet er i gang med nu, vil medføre regulering af takster og optagelse af lån.

Årsrapporten viser et underskud på 6,8 mio. kr. i 2025, hvor der var budgetteret med et underskud på 5,4 mio. kr. Afvigelserne til det forventede resultat skyldes primært:

- ændrede momsregler, der har øget omkostningerne, da der ikke længere er fuldt momsfradrag
- engangsomkostninger i forbindelse med selskabsgørelse og professionalisering
- ændring i anvendt regnskabspraksis og oprydning i historiske forhold.

Årsrapporten viser, at AffaldPlus har gennemført et omfattende arbejde med at skabe et mere retvisende og gennemsigtigt økonomisk grundlag, hvor bl.a. overdækninger (opsparede midler) og underdækninger (gæld) er gjort synlige inden for de

enkelte segmenter.

Politisk handlerum

Ingen.

Vurdering

Administrationen noterer sig, at I/S AffaldPlus har igangsat en proces for at genoprette økonomien og sikre en mere korrekt og gennemsigtig styring med hjælp fra revisor og en rådgiver.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Området er brugerfinansieret.

Bilag

Bilag 1 - Årsrapport 2025 IS AffaldPlus

Bilag 2 - Følgrebrev til AffaldPlus årsrapport 2025

Punkt 10: Godkendelse af Indkøbs- og udbudspolitik 2027-2030 - genoptaget

26-002333

Indhold

Resume

Ringsted Kommunes nuværende Indkøbs- og Udbudspolitik er gældende for perioden 2025-2026 og der skal derfor udarbejdes en ny Indkøbs- og Udbudspolitik for perioden 2027-2030.

I forlængelse af temadrøftelse i Økonomiudvalget den 2. marts 2025 omhandlende retningen for Ringsted Kommunes indkøbs- og udbudspolitik, fremlægges der i denne sag forslag til en ny indkøbs- og udbudspolitik (Bilag 1) med henblik på fremsendelse i offentlig høring.

Indstilling

Direktionen indstiller, at udkast til ny indkøbs- og udbudspolitik sendes i offentlig høring i 4 uger.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget d. 1. juni 2026

Resume

I forlængelse af Økonomiudvalgets beslutning d. 23. marts 2026 om at gennemføre offentlig høring af den nye indkøbs- og udbudspolitik, fremlægges hermed endelig udgave til godkendelse.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Indkøbs- og Udbudspolitikken godkendes i den tilrettede form.

Sagsfremstilling

I perioden 10. april til 8. maj 2026 er der gennemført 4 ugers offentlig høring af kommunens nye indkøbs- og udbudspolitik. Materialet blev offentliggjort på kommunens hjemmeside og sendt i høring hos relevante erhvervs- og interesseorganisationer.

Der er udarbejdet en hvidbog, som opsummerer hovedtemaerne i de indkomne høringssvar samt administrationens bemærkninger. Hvidbogen er vedlagt som bilag 2 med underbilag (bilag 2a-2c).

Fagbevægelsens Hovedorganisation Vestsjælland (FHV) (bilag 2a) vurderer overordnet positivt, at politikken lægger vægt på bl.a. kædeansvar, miljø, etisk ansvar, arbejdsklausuler samt kontrol og opfølgning.

Dansk Industri (DI) (bilag 2b) finder det positivt, at der er fokus på værdiskabelse gennem indkøb og udbud samt på tværkommunalt samarbejde, e-handel, grøn omstilling, SMV-adgang og markedsdialog.

Dansk Arbejdsgiverforening (bilag 2c) har kvitteret for høringen, men har ingen bemærkninger.

Høringssvarene fra Fagbevægelsens Hovedorganisation Vestsjælland og Dansk Industri indeholder nogle temaer til overvejelse i politikken.

Den nye indkøbs- og udbudspolitik er bevidst formuleret fleksibelt for at sikre Byrådets og administrationens handlefrihed i den konkrete sag, frem for at være bundet af faste krav og målsætninger.

Målsætninger og konkurrenceudsættelse

DI efterlyser klare mål for konkurrenceudsættelse, herunder et konkret IKU-mål (Indikator for Konkurrenceudsættelse). Administrationen vurderer, at den årlige udbudsplan giver et mere fleksibelt grundlag for løbende politisk prioritering. Ringsted Kommune ligger allerede højt med en IKU på 36,3 (5. plads i 2024).

DI efterlyser også konkrete grønne målsætninger. Administrationen anbefaler, at sådanne fastsættes i relevante strategier og handleplaner (fx Klimaplanen) frem for i politikken.

Markedsdialog og tildelingskriterier

DI opfordrer til øget brug af markedsdialog og fokus på andre kriterier end pris. Kommunen anvender allerede markedsdialog ved større og komplekse udbud, samt hvor det vurderes værdifuldt, og benytter ofte tildelingskriteriet "bedste forhold mellem pris og kvalitet". Politikken fastlægger ikke faste vægtninger for at bevare fleksibiliteten og kommunens handlerum.

Socialt ansvar og arbejdsklausuler

FHV ønsker at kommunen skærper formuleringerne omkring arbejdsvilkår, mens DI slet ikke anbefaler kommunen at bruge arbejdsklausuler, da de vurderer, at det grundlæggende er i strid med den danske model. Kommunen fastholder brugen af arbejdsklausuler som et værn mod social dumping og som en del af den danske model.

FHV ønsker krav om lærlinge. Kommunen understøtter brug af lærlinge og praktikanter, men vurderer, at konkrete krav skal være proportionale med opgaven og ikke som faste kvoter.

Kontrol og opfølgning

FHV foreslår øget kontrol, herunder serviceattester og fokus på skattely. Det nævnes at Oxfam Ibis har ændret navn til Oxfam Danmark. Kommunen indhenter allerede serviceattester ved EU-udbud og indarbejder præcisering omkring Oxfam Danmark.

Politisk handlerum

Udkast til endelig Indkøbs- og Udbudspolitik kan fastholdes, eller der kan foretages ændringer efter udvalgets ønske.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at der generelt har været positiv respons på Indkøbs- og udbudspolitikken i forbindelse med den gennemførte høring. Bemærkningen om ændring af navn til Oxfam Danmark er indarbejdet, yderligere anbefalingerne indarbejdes ikke i indkøbs- og udbudspolitikken jf. ovenstående.

Det vurderes at den tilrettede indkøbs- og udbudspolitik giver et godt grundlag for hvordan Byrådet ønsker kommunen skal arbejde inden for indkøbsområdet den kommende periode, samt bidrager til at Ringsted Kommune lever op til de lovgivningsmæssige krav der findes på udbudsområdet.

Inddragelse og høring

Indkøbs- og udbudspolitikken har været i 4 ugers høring.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring		X						
Orientering								
Indstilling		X						
Beslutning	X							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Den nye indkøbs- og udbudspolitik beskriver hvordan Byrådet ønsker kommunen skal arbejde på indkøbsområdet i perioden 2027 til 2030. Politikken er udarbejdet med afsæt i den retning, som Regeringen og KL har sat for indkøbsområdet i forbindelse med den fælleskommunale indkøbsstrategi for 2024-2030.

I forbindelse med temadrøftelsen ønskede Økonomiudvalget at få belyst de økonomiske konsekvenser samt effekt af kravene, før de eventuelt fjernes fra den kommende Indkøbs- og Udbudspolitik. De områder der eventuelt ikke ønskes medtaget, vil blive fjernet fra politikken før den sendes i høring.

Kommunen er ikke juridisk forpligtet til at have **kædeansvar** i kontrakterne. Kædeansvar sikrer kommunens leverandører og underleverandører overholder gældende regler for løn- og arbejdsvilkår, samt ikke benytter sig af underleverandører der benytter sig af tvangs- og børnearbejde mv. Det vurderes at kædeansvar ikke har den store økonomiske konsekvens, da kommunen primært handler med virksomheder der afdelinger i Danmark og derfor efterlever kravene. Fjernelse af kædeansvar åbner mulighed for, at billigere, men mindre lovlige underleverandører lettere kan underbyde markedet.

I dag anvendes **TCO** (totalomkostning i produktets levetid) i forbindelse med evaluering på de udbud hvor det vurderes at skabe værdi og hvor det er kendt, at løbende omkostninger er anseelige i produktets levetid. Kun at fokusere på laveste indkøbspris vil betyde, at andre omkostninger ikke medregnes, og der derfor kommer store uventede omkostninger i levetiden til f.eks. service, sliddele, reservedele mv.

Det er ikke muligt at vurdere den økonomiske effekt præcist, men Miljøstyrelsen har i 2020 udarbejdet en rapport der viser, at indenfor fem udvalgte produktgrupper er der en besparelse på mellem 10-30% ved at anvende TCO.

En ændring til, at det er tilladt at bruge **engangsservice og drikkevand på flaske** til møder vil betyde en øget omkostning for kommunen, da forbruget forventes at stige markant, da det er nemmere at bruge engangsservice end almindeligt service, ligesom det er nemmere ved arrangementer at bruge drikkevand på flaske frem for kander. Administrationen vurderer, at der ud over øget omkostning til selve indkøbet af drikkevand og engangsservice, vil der også være øgede omkostninger til i blandt andet emballageafgifter og håndtering af affald samt betaling herfor. Besparelspotentialet i forhold til sparet arbejdstid i forhold til vask af service vurderes af Café Ingeborg at være begrænset.

Administrationen vurderer, at det ikke er dyrere for kommunen at kræve at leverandører tager medansvar for f.eks. **praktikpladser** og lediges mulighed for tilknytning til arbejdsmarkedet. Alt efter kontraktens omfang og område vurderes det ud fra proportionalitetsprincippet hvor meget der kan kræves af leverandørerne - alt fra dialog med jobcentret til specifikke krav og måltal. Det vurderes at der er stor symbolsk værdi i at kræve dette medansvar fra leverandørerne, og ofte har leverandørerne allerede god kontakt med f.eks. jobcentret i egen kommune og er åben overfor dialog.

I forhold til **antikorruption og skattelyunddragelse** er det gratis at være en del af Oxfam Danmarks charter for skattelyfri kommuner, hvorigennem kommunen forpligter sig til at stille krav om ansvarlig skattepolitik og gennemsigtighed til de virksomheder, der indgår kontrakter med.

2026 er det første år, hvor der skal laves **opfølgning på bæredygtighed og socialt ansvar** i alle kontrakter fra egne udbud og FUS udbud. Det vurderes, at denne opfølgning kommer til at svare til en lønomkostning på ca. 30.000 kr. årligt. Der er tale om en begrænset opfølgning, hvor leverandøren skriftligt bekræfter at leve op til de krav der stilles i kontrakten, og hvis der ikke er begrundet mistanke om andet, er dette den eneste opfølgning.

Markedsdialog i udbud har stor symbolsk værdi overfor markedet og de potentielle leverandører. Markedsdialog bidrager positivt til kommunens udbud, med f.eks. dialog om krav, potentielle cost drivers for leverandørerne samt markedets interesse i at byde på de forventede konditioner. Omkostninger til markedsdialog er tidsforbrug hos de involverede medarbejdere, ca. 60.000 kr. årligt. Konsekvensen ved at fjerne markedsdialogen kan være, at udbud skal gå om fordi kravene ikke har været skarpe nok i forhold til markedet, eller at prisen bliver højere end nødvendigt, f.eks. pga. for høje krav i udbudsmaterialet.

Informationsmøde med erhvervslivet forventes at blive afholdt i 2. kvartal 2026 i samarbejde mellem Vej- og Ejendomscenteret, Indkøb samt Ringsted Erhverv. Afholdelse af mødet og forberedelse heraf svarer til lønomkostninger på ca. 30.000 kr., mens gevinsterne er mangeartede, f.eks. symbolværdi om at kommunen gerne vil de lokale erhvervsdrivende i det omfang vi har mulighed for det, f.eks. pga. udbudslovgivningen, ligesom leverandørerne sætter pris på at høre om kommunens planer, og få information om hvordan de kan komme i betragtning til opgaver.

Politisk handlerum

Det er muligt for økonomiudvalget at til- eller fravælge ovenstående krav i indkøbs- og udbudspolitikken.

Vurdering

Administrationen vurderer, at den reviderede Indkøbs- og Udbudspolitik efterlever gældende lovgivning og sikrer effektive indkøb.

Inddragelse og høring

Oplægget til ny indkøbs- og udbudspolitik, vil efter økonomiudvalgets godkendelse, blive fremlagt i offentlig høring i 4 uger samt sendt til høring hos Dansk Industri Vestsjælland, Dansk Byggeri Vestsjælland, Håndværker- og Industriforeningen for Ringsted og Omegn, Fagbevægelsens Hovedorganisation, Dansk Arbejdsgiverforening, Dansk Industri/Dansk Byggeri, Ringsted Erhvervsforum og Ringsted City. Høringssvar fremlægges i økonomiudvalget efter endt høringsperiode hvorefter der kan træffes endelig beslutning om godkendelse af politikken.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagens forløb

23/03/2026 Økonomiudvalget

Indkøbs- og udbudspolitikken sendes i høring.

Bilag

Bilag 1 - forslag til Indkøbs- og Udbudspolitik 2027-2030

Bilag 2 - Hvidbog høring Ringsted Kommunes nye Indkøbs- og Udbudspolitik

Bilag 2a - høringssvar fra FH Vestsjælland

Bilag 2c - høringssvar fra Dansk Arbejdsgiverforening

Bilag 2b - høringssvar fra Dansk Industri

Bilag 3 - Endeligt forslag til Indkøbs- og udbudspolitik 2027-2030

Punkt 11: Beslutning om udarbejdelse af personalepolitik

26-003259

Indhold

Resume

Der skal i sagen tages stilling til, om der skal udarbejdes en ny personalepolitik for Ringsted Kommune. Den nuværende personalepolitik er alene godkendt i HMU, og har således ikke været behandlet politisk.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

1. at personalepolitikken opdateres, og skal godkendes af Byrådet
2. at der udarbejdes en tids- og procesplan for udarbejdelse af en ny personalepolitik
3. at der sker en bred involvering af MED-systemet i udarbejdelsen

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning		X						

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Ringsted Kommunes personalepolitik er senest behandlet i HMU den 30/1 2024. Politikken er ikke behandlet politisk, er meget generel, og afspejler ikke nødvendigvis de aktuelle politiske ambitioner, ligesom den ikke adresserer de strategiske rekrutterings- og fastholdelsesudfordringer, digitaliseringens muligheder m.v., som vi står i.

Ved en politisk udarbejdelse af politikken er der mulighed for en bred inddragelse i MED-systemet, hvis det ønskes fra politisk side. Som minimum skal HMU have mulighed for at kunne kvalificere politikken inden den vedtages. Inddragelsesmulighederne vil indgå i tids- og procesplanen for personalepolitikken.

Personalepolitikken skal beskrive de fælles værdier og principper, som danner rammen for Ringsted Kommune som arbejdsplads, og som giver en fælles retning for ledelse, samarbejde og opgaveløsning på tværs af organisationen. Initiativet udspringer af et ønske om at samle og tydeliggøre kommunens overordnede identitet som arbejdsplads samt skabe et fælles sprog for, hvordan medarbejdere og ledelse arbejder, prioriterer og lykkes med kerneopgaverne – med fokus på trivsel, kvalitet og et bæredygtigt arbejdsliv.

HMUs bemærkninger:

Der er opbakning til at igangsætte et fælles arbejde med at revidere personalepolitikken, herunder at HMU indgår i en eller flere workshops med Økonomiudvalget.

Det opleves som vigtigt at det bliver en fælles proces som også er forankret i vores MED-system.

Politisk handlerum

Den nuværende personalepolitik kan fastholdes ligesom der er forskellige niveauer for inddragelse af MED-systemet.

Vurdering

Det vurderes, at den eksisterende personalepolitik ikke nødvendigvis afspejler de politiske ambitioner, idet den ikke er godkendt politisk. En ny personalepolitik med politisk retning vil være med til at fremtidssikre Ringsted Kommune som arbejdsplads samt tydeliggøre kommunens ambitioner på det personalepolitiske område.

En personalepolitik kan derudover medvirke til at brande Ringsted Kommune, og styrke kommunens position som en god arbejdsplads.

Det vurderes, at en bred inddragelse af MED-systemet, herunder en fælles indledende workshop mellem Økonomiudvalget og HMU, vil understøtte en god politik.

Inddragelse og høring

HMU inddrages i proces og tidsplan.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Bilag

Bilag 1, personalepolitik 2013, politisk godkendt

Bilag 2 personalepolitik fra medarbejderhåndbogen 2024, ikke politisk godkendt

Punkt 12: Beslutning om ændring af tidsfrist ved skift af leverandør af praktisk hjælp og personlig pleje (ÆSSU)

25-010407

Indhold

Resume

I forbindelse med udbud af friplejeleverandør fremlægges forslag om, at fristen for skift af leverandør ændres fra løbende måned + 30 dage til 7 hverdage.

Tidsfristen fremgår af kvalitetsstandarderne: "Hvem kan få praktisk hjælp" og "Hvem kan få personlig pleje og ernæring" (bilag 1 og 2).

Indstilling

Direktionen indstiller, at Byrådet godkender, fristen for leverandørskift ændres fra 30 dage + løbende måned til syv dage i kvalitetsstandarderne.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x						x
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Den 10. november 2025 godkendte Byrådet, at borgernes frie valg af leverandør af helhedspleje efter Ældreloven sikres via udbudsmodellen. Udbuddet omfatter desuden hjælp til personlig pleje og praktisk hjælp efter Serviceloven samt sygepleje efter Sundhedsloven. Udbuddet forventes offentliggjort i maj 2026 med kontraktstart 1. august 2026. Der er en implementeringsperiode på tre måneder, så borgerne kan få hjælp fra en privat leverandør fra 1. november 2026.

En af de betingelser der skal indgå i udbuddet er en tidsfrist, hvis borgerne ønsker at skifte leverandør fra privat leverandør til hjemmepleje eller den anden vej. Tidsfristen er pt. løbende måned + 30 dage.

Borgerne bliver generelt forbavsede over, at de skal beholde den leverandør de gerne vil væk fra i op til to måneder.

Leverandørerne er også interesserede i en kort tidsfrist. I marts 2026 har administrationen holdt markedsdialog med alle interesserede mulige private leverandører, hvor de blev spurgt om deres ønske til tidsfrist ved skift af leverandør. De tilkendegav, at de foretrækker en frist på mellem fem og syv hverdage.

En frist på syv på hverdage er ligeledes et ønske fra den kommunale hjemmepleje.

For både de private leverandører og hjemmeplejen er begrundelsen, at der ikke er grund til at fortsætte længere tid hos en borger, der heller vil have en anden leverandør.

Antallet af leverandørskift er erfaringsmæssigt ca. fem til ti om året (**tal skal dobbelttjekkes**)

Politisk handlerum

Vurdering

Administrationen vurderer, at en ændring af tidsfristerne ved skift af leverandør af pleje og praktisk hjælp er en fordel for alle. Både borgere og leverandører har et ønske om, at skiftet gennemføres hurtigst muligt, når borger har truffet den beslutning.

Inddragelse og høring

Til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagens forløb

18/05/2026 Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Anbefales godkendt.

Bilag

Bilag 1 Hvem kan få praktisk hjælp__ Ringsted Kommune

Bilag 2 Hvem kan få personlig pleje og ernæring__ Ringsted Kommune

Punkt 13: Beslutning om omdisponering af anlægsbevilling og anlægsbudget til genopbygning af Hal A (ULBTM, SKFU)

26-001305

Indhold

Resume

Hal A er lukket, da dele af taget kan styrte ned og det er politisk besluttet, at den skal genopbygges hurtigst muligt. Baggrunden er, at taget skulle have været udskiftet i 2024, men det har vist sig at være i en langt dårligere tilstand end forventet. Der er nu tale om en egentlig genopbygning af hallen, hvor hele taget skiftes, og så meget som muligt af den nuværende hal genbruges.

Det foreslås, at den resterende anlægsbevilling til Tagrenovering Hal A/DKTV Arena omprioriteres til at genopbygge hallen, som beskrevet nedenfor. Der arbejdes på at få dokumentation for, at de nuværende stålrammer (spærene) kan bære taget. Sideløbende vil der blive udarbejdet udbudsmateriale og bygherreoverslag, så der umiddelbart efter sommerferien kan forelægges en politisk sag, der giver et kvalificeret indblik i tid og økonomi.

Der resterer 10,1 mio. kr. i tagrenoveringsbudgettet, der tidligere er frigivet. Med denne sag bekræftes det, at midlerne kan anvendes til at genopbygge Hal A.

Indstilling

Direktionen indstiller, at:

1. Genopbygningen af Hal A sker hurtigst muligt, og der igangsættes udarbejdelse af udbudsprojekt og de nødvendige undersøgelser
2. Resterende anlægsbudget og rest anlægsbevilling på 10.120.820 kr. til Tagrenovering Hal A/DKTV Arena omdisponeres til at genopbygge Hal A.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x				x	x	
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Det forventes, at en ny Hal A kan stå klar inden udgangen af 2027, dog under forudsætning af at de eksisterende stålrammer (spær) kan genbruges. Såfremt de ikke kan genbruges, forelægges der en sag med alternative handlemuligheder. Der er ved at blive udarbejdet en rapport, der skal klarlægge om det er muligt at genanvende spærene (statisk rapport). Rapporten vil normalt først laves senere i processen og skal indgå som en del af grundlaget for byggetilladelsen, men er her afgørende for om den foreslåede proces kan gennemføres. Det har samtidig betydning for prisen for genopbygningen, da det mindsker risiciene og derved prisen.

Administrationen forventer at kunne forelægge en sag umiddelbart efter sommerferien, der indeholder et kvalificeret budget og tidsplan for en eventuel genopbygning. Sagen vil bygge på et udbudsmateriale fra en rådgiver, så et udbud kan igangsættes umiddelbart efter beslutningen. Derved kan momentum opretholdes. Prisen skal også kvalificeres i forhold til den nuværende situation på verdensmarkedet, hvor priserne er meget usikre. Sagen vil også indeholde oplysninger om

mulighed for ekstern finansiering og sammenhængen med anlægsloft og deponering. Såfremt der skal indgå privat finansiering i genopbygningen af Hal A, kan det ikke forventes, at hallen står klar med udgangen af 2027.

Der er samlet afsat 11,6 mio. kr. til tagrenovering og energiforbedring af Hal A. Heraf udgør ca. 1,2 mio. kr. et tilskud fra Energistyrelsen, som er øremærket til energitiltag. Tilskuddet er mellemfinansieret af kassen og skal anvendes til energirenovering af taget. Der er pt 10,1 mio. kr. til rådighed til projektet.

Energistyrelsen bevilgede i foråret 2025 ca. 1,2 mio. kr. til at øge tagisoleringen på Hal A med yderligere 190 mm. Fristen for disponering af Energistrelsens bevilling blev fastsat til 31. december 2026, forstået på den måde, at energirenoveringen skulle være gennemført senest på dette tidspunkt for, at tilskuddet kunne udbetales. Administrationen afventer svar på, om fristen kan forlænges.

Byrådet besluttede den 13. april 2026, jf. pkt. 17, at give rådighedsbeløb og anlægsbevilling på 4,2 mio. kr. til undersøgelse af muligheder for ekstern finansiering, klargøring af Hal B og bygningsgennemgang af hallerne ved Ringsted Sportscenter. Bevillingen blev finansieret af puljen Skattefinansierede anlæg, og påvirker således ikke rådighedsbeløbet og anlægsbevillingen til Tagrenovering Hal A/DKTV Arena.

Den samlede udgift til at genopbygge Hal A forventes at være 30 mio. kr. Den resterende del af finansieringen indgår i budgetforhandlingerne for 2027. Det forventes at de 10,1 mio. kr. kan dække udgiftsbehovet i 2026, hvis entreprenørudbuddet igangsættes og arbejdet med en ny hal opstartes.

På kort sigt skal der udarbejdes dokumentation for at spærene kan bære vægten af taget og udbudsmateriale til at kvalificere det politiske beslutningsgrundlag, og eventuelt projekteres for, hvordan taget kan forstærkes, hvis der er behov for det. Det forventes samlet at koste op til 2 mio. kr. Budget og bevilling indgår også som medfinansiering i et anlægsønske til budget 2027. Det vil derved kunne medgå som delvis finansiering uden at påvirke anlægsrammen for 2027.

Politisk handlerum

Byrådet kan bede administrationen undersøge, om det er muligt meningsfuldt at fremskynde genopbygningsprocessen yderligere, hvis der allokeres flere midler. Det vil da indgå i den politiske sag, der forelægges efter sommerferien. Administrationens tidsestimat og økonomi er baseret på en effektiv proces, hvor der arbejdes kontinuerligt, men også med blik for ikke at øge udgifterne.

Der er også mulighed for at stoppe genopbygningen af Hal A, hvis der ønskes en anden type hal, end den tidligere. Der vil da blive udarbejdet en sag om handlemuligheder.

Vurdering

For at leve op til det politiske ønske om at genopbygge Hal A hurtigst muligt, skal Hal A genopbygges som den var. Det vurderes, at en stor del af hallen kan genbruges såfremt spærene også kan genanvendes, dog kan gulvet sandsynligvis ikke genbruges, da der efter al sandsynlighed skal køre tungt materiel i hallen, når den genopbygges. Det tilstræbes at genbruge så meget som meningsfuldt muligt.

Priserne på verdensmarkedet er lige nu meget usikre på grund af situationen i Mellemøsten, hvorfor der skal være ekstra fokus på at have et så opdateret grundlag som muligt i den senere sag, der forelægges med overslag på økonomi og tid for genopbygningen af Hal A.

Inddragelse og høring

Der er ikke sket inddragelse på nuværende tidspunkt, men der vil være inddragelse af brugerne, såfremt det senere besluttes at igangsætte byggeriet.

Økonomi

Der er tidligere givet rådighedsbeløb og anlægsbevilling på i alt 11,6 mio. kr. til Tagrenovering Hal A/DKTV Arena. Heraf er de 1,5 mio. kr. brugt til undersøgelser i 2024 og 25.

Med denne sag foreslår administrationen, at den nuværende rest anlægsbevilling og Anlægsbudget på 10.120.820 kr. omdisponeres til et nyt projekt, ”Tagprojekt Hal A”, så hallen kan genopbygges hurtigst muligt.

Det er antaget at tilskud fra Energistyrelsen kan bibeholdes, hvorfor anlægsbevilling og anlægsbudget til indtægter på 1.181.970 kr. til det nye projekt overføres.

Supplerende sagsfremstilling til Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget den 19-05-2026 og Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø den 20-05-2026

Energistyrelsen har den 18. maj 2026 svaret administrationen på, om udnyttelsesfristen for det bevilgede tilskud på 1.181.970 kr. kan forlænges ud over den 31. december 2026. Fristen kan desværre ikke forlænges, da puljen til kommuner lukker med udgangen af 2026. Det betyder, at kommunen ikke får det budgetterede tilskud og derfor skal anlægsbudget og anlægsbevilling på det eksisterende anlæg nedskrives tilsvarende. Der vil således være 8.933.850 kr. tilbage på det eksisterende projekt, der kan overføres til det nye projekt "Tagprojekt Hal A".

Da administrationen fortsat skønner, at det nye projekt forventes at koste 30,0 mio. kr., vil det derfor også være nødvendigt at opjustere budgetønsket med 1,2 mio. kr.

Direktionen indstiller,

1. at genopbygningen af Hal A sker hurtigst muligt, og der igangsættes udarbejdelse af udbudsprojekt og de nødvendige undersøgelser.
2. at anlægsbudget og anlægsbevilling til både indtægter og udgifter til Tagreovering Hal A/DKTV Arena nedskrives med 1.181.970 kr., mellemfinansieret af kassen
3. at resterende anlægsbudget og rest anlægsbevilling på 8.933.850 kr. til Tagreovering Hal A/DKTV Arena omdisponeres til at genopbygge Hal A.

Sagens forløb

19/05/2026 Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget

Ad. 1 anbefales godkendt

Ad.2 anbefales godkendt

Stedfortræder Aladdin Yildirim

Afbud: Per Flor

20/05/2026 Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø

Jfr. indstillingen i den supplerende dagsorden.

Ad 1. Anbefales godkendt.

Ad 2. Anbefales godkendt..

Ad 3 Anbefales godkendt.

Punkt 14: Beslutning om fremrykning af midler til implementering af Grøn Trepert og opfølgning på budgetanalyse. (ULBTM)

25-012386

Indhold

Resume

Sagen er en opfølgning på tidligere behandling af budgetanalyse for implementering af Grøn Trepert i Klima og Miljøudvalget 3. december 2025.

I denne sag gives en status på analysens resultater samt de væsentligste usikkerheder knyttet til økonomi, ressource behov og gennemførelse af projekter under Grøn Trepert.

Det indstilles på den baggrund, at analysens resultater tages til orientering, samt at der træffes beslutning om den videre implementering. Det foreslås, at der fremrykkes 1,1 mio. kr. fra klimapuljen fra 2027 til 2026 til at understøtte opstart af projekter i år. Derudover foreslås at budgetanalysen opdateres forud for budget 2028 med henblik på et mere sikkert beslutningsgrundlag, og at forvaltningen orienterer om fremdriften for implementeringen løbende.

Indstilling

Direktionen indstiller, at

1. Resultaterne af budgetanalysen tages til orientering og analysen genberegnes i 2027
2. Den resterende anlægspulje til klimaindsatser på 1,1 mio. kr., oprindeligt afsat i budget 2027, fremrykkes til 2026 mellem finansieret af kassen og midlerne overføres til drift 2026 til Grøn Trepert under Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x					x	
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Administrationen vil på mødet give en kort introduktion til Grøn Trepert, de nationale forpligtelser samt gennemgå budgetanalysens hovedresultater og væsentligste usikkerheder. På mødet deltager afdelingsleder Pernille Crone og Programleder Anne-Kristine Kirkegaard Sverdrup

Ringsted Kommune er forpligtet til at gennemføre de vedtagne indsatser fra Grøn Trepert, der er vedtaget i omlægningsplanerne samt indsatser fra vandområdeplanerne. Omlægningsplanerne er vedtaget af byrådet den 10. november 2025 for Smålandsfarvandet og den 15. december 2025 for de tre resterende oplande. Inden udgangen af 2027 skal der være indledt uforpligtende dialog med alle berørte lodsejere, og alle lavbundsprojekter være vurderet om de kan realiseres. Samtidig skal to tredjedele af kvælstofindsatserne være gennemført. I 2030 skal både lavbunds- og kvælstofindsatserne være afsluttet. Kommunen oplever allerede nu interesse og forventninger fra både lodsejere og samarbejdspartnere i forbindelse med de kommende projekter. Flere projekter er i ansøgningsproces og projekterne forankres yderligere gennem lokalt forum nedsat af byrådet den 2. februar 2026. samtlige projekter fremgår af **bilag 1**.

Dette er en omfattende og ressourcekrævende opgave, som vil være vanskelig at nå inden for de fastsatte tidsfrister. Selvom staten har etableret tilskudsordninger til gennemførelse af Grøn Trepert og vandområdeplanerne, dækker disse primært de direkte projektudgifter og ydes først efter gennemførte forundersøgelser, projektering og anlægsarbejder. Det betyder at kommunen skal mellemfinansiere en del ydelser i de enkelte projekter. Tilskuddene dækker desuden ikke altid fuldt ud de interne ressourcebehov til projektledelse, koordinering og slet ikke myndighedsbehandling.

Som opfølgning på tidligere behandling af budgetanalyse for implementering af Grøn Trepert (sag 25-012386), er der gennemført en budgetanalyse med henblik på at belyse de økonomiske og ressourcemæssige konsekvenser ved realisering af de udpegede indsatser. Analysen tager udgangspunkt i kommunens portefølje af potentielle lavbunds-, kvælstof- og fosfor samt vandløbsprojekter.

Analysen viser, at der er betydelig usikkerhed forbundet med både økonomi og gennemførelse. Usikkerheden knytter sig særligt til, at kommunen endnu ikke kender det endelige antal projekter, som staten vurderer som omkostningseffektive og dermed støtteberettigede. Derudover er der usikkerhed om udviklingen i tilskudsordningerne, om tilskuddene i tilstrækkelig grad dækker interne ressourcebehov, samt om det vil være muligt at rekruttere de nødvendige faglige kompetencer inden for den fastsatte tidsramme. Den endelige økonomi og ressourcebehov kendes derfor først når staten har screenet projekterne for omkostningseffektivitet og meddelt afslag eller tilsagn. Her bliver det klart, hvilke projekter der skal realiseres, og i hvilket omfang kommunen kan opnå refusion.

Budgetanalysen viser, at der i perioden 2026–2030 kan være behov for op til 42 årsværk, fordelt over hele projektperioden, for at realisere indsatserne, hvilket udfordrer både kapacitet og økonomi. Største delen af udgifterne dækkes af de relevante tilskudsordninger, men analysen viser en store usikkerhed i forhold til, hvor stor en del af arbejdet som skal finansieres af kommunen.

På den baggrund anbefales det at afvente større klarhed, særligt i forhold til statens behandling af de ansøgte lavbundsprojekter, før der træffes endelige økonomiske dispositioner. Der forventes tilbagemelding på vores ansøgninger sommeren 2026, og i samme periode afdækkes mulighederne for at finde eksterne finansielle samarbejdspartnere. Kortfattet gennemgang af budgetanalysen fremgår af **bilag 2**.

Administrationen vurderer, at der allerede i 2026 er behov for at styrke projektopstarten for at fastholde fremdriften i de projekter, der er i ansøgningsproces. Det foreslås derfor, at alle tilbageværende midler i klimapuljen på 1,1 mio. kr. i 2027 fremrykkes til 2026 og anvendes til at understøtte opstart af projekterne. De resterende 0,4 mio. kr. er tidligere allokeret til medfinansiering af LIFEact projektet, hvor under følgende klimaindsatser udvikles og videre føres: Skovrejsning, energifællesskaber i erhvervsområderne, vedvarende energiforsyning i landområderne og multifunktionel arealanvendelse.

Midlerne forventes primært at finansiere ca. 1,5 årsværk til opstart af projekter under Grøn Trepert, herunder projekt- og programledelse, koordinering og forberedelse af ansøgninger og forundersøgelser.

Politisk handlerum

Alternativt kan Byrådet vælge at tage analysens resultater til orientering og afvente et mere sikkert grundlag. Implementeringen af omlægningsplanerne vil så skulle ske inden for eksisterende ressourcer, hvilket vil reducere fremdriften væsentligt.

Vurdering

Administrationen vurderer, at budgetanalysen, trods usikkerheder, giver en klar indikation af, at implementeringen af Grøn Trepert er en omfattende og kompleks opgave, som vil kræve betydelige ressourcer og mulig egenfinansiering.

Det vurderes samtidig, at en midlertidig anvendelse af klimapuljen vil understøtte fremdrift og sikre, at kommunen kan agere rettidigt i forhold til de nationale forpligtelser samtidig med, at der opnås større klarhed om projektporteføljen.

Inddragelse og høring

Alle projekter forudsætter lodsejernes frivillige deltagelse. Ringsted Kommune har løbende været i dialog med de berørte lodsejere gennem et stort borgermøde, individuelle møder, informationsudveksling og afholdelse af åbent husarrangementer med bred deltagelse. Der forventes desuden fortsat dialog i forbindelse med forundersøgelser og projektudvikling. Da lodsejerne er centrale for projekternes realisering, vil deres ønsker og prioriteringer være af væsentlig betydning for projekternes indhold og dermed også for deres omkostningseffektivitet og gennemførelse. Processen er beskrevet yderligere i **bilag 2**.

Økonomi

Der søges i forbindelse med sagen at den afsatte klimapulje for 2027 på 1,1 mio. kr. fremrykkes til 2026 og anvendes til finansiering af drifts tillægsbevilling til personale ressourcer (1,5 årsværk) ifm. opstarts af projekter indenfor Grøn Trepert.

Sagens forløb

20/05/2026 Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø

Ad 1. Taget til efterretning

Ad 2. Anbefales godkendt

Bilag

Oversigt over projekter

Kortfattet gennemgang af budgetanalyse

Punkt 15: Beslutning om fritagelse for grundskyld (ULBTM)

26-002967

Indhold

Resume

Byråd skal med denne sag beslutte om Sporvejsmuseet Skjoldenæsholm kan fritages for betaling af grundskyld for en matrikel. Museet ansøgte kommunen om fritagelsen af grundskyld, som udgør ca. 8.000 kr. årligt. Museet har siden 70'erne lejet jord og brugt ejendommen til almennyttigt formål. Per 1. oktober 2025 blev ejdommen opkøbt.

Museet ejer i forvejen nabo matrikel. I 2017 fritog Byrådet denne grund for betaling af grundskyld.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Sporvejsmuseet Skjoldenæsholm/Sporvejshistorisk Selskab, fritages for betaling af grundskyld, for den del af ejendommen matrikel nr. 1Æ, Skjoldenæsholm Hovedgård, Valsøllille, der anvendes til offentligt tilgængeligt museum.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x					x	
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Ringsted Kommune har modtaget ansøgning om fritagelse for at betale grundskyld for matriklen 1Æ ejet siden oktober 2025 af Sporvejshistorisk Selskab. Ansøgningen indgår i **bilag 1**. Kort over matriklen indgår i **bilag 2**.

Museet ejer i forvejen en nabo matrikel (1AV), som blev fritaget for betaling af grundskyld af Byrådet juni 2017. I sagen fra 2017 blev der varslet at Sporvejshistorisk Museet ønskede på et tidspunkt at opkøbe matrikel 1Æ.

I 2024 overgik opkrævning for grundskyld fra kommunen til SKAT. Ifølge Ejendomsskattelovens § 7 har kommunalbestyrelsen fortsat ret til at bevilge hel eller delvis fritagelse for visse typer ejendomme.

For at få en fritagelse for betaling af grundskyld, skal de ejes af en godkendt almenvælgørende stiftelse eller anden institution med almennyttigt formål. Kommunalbestyrelsen kan hel eller delvis fritage for grundskyld bl.a. museer, hvortil der er offentlig adgang. Det er altså kun under disse specifikke omstændigheder, at der kan søges.

Ligeledes kan Byrådet til enhver tid beslutte at ændre praksis og trække den konkrete undtagelse tilbage, der er derfor ikke nødvendigvis tale om en permanent ordning.

Politisk handlerum

Kommunalbestyrelsen kan vælge ikke at fritage for betaling af grundskyld for en ejendom, som anvendes til offentligt tilgængeligt museum.

I lyset af at der tidligere er givet fritagelse til museets anden matrikel, er beslutningen her i et omfang bundet af lighedsgrundsætningen. Et afslag vil derfor kræve at praksis for museer ændres.

Vurdering

Administrationen vurderer, at en evt. fritagelse af grundskyld til Sporvejshistorisk Museet kan styrke deres almennyttige arbejde med bevaring og formidling af dansk sporvogns- og kollektivtrafikhistorie, som museet gennem frivilliges indsats har opbygget og driver.

Inddragelse og høring

Ingen

Økonomi

Godkendelse af fritagelse for betaling af grundskyld vil bevirke, at en lavere skatteindtægt på ca. 8.000 kr. pr. år.

På baggrund af fritagelse for betaling af grundskyld på matriklen 1Æ fra 2017, er der i forvejen lavere skatteindtægter af ca. 21.000kr. årligt.

Sagens forløb

20/05/2026 Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø

Anbefales godkendt

Bilag

Bilag 1. Sporvejsmuseet Skjoldensæholm Anmodning om fritagelse for betaling af grundskyld 2026

Bilag 2. Kort over Sporvejsmuseet Skjoldnæsholm martriker

Punkt 16: Orientering om koncept for Torvedage i 2026 (ULBTM)

21-017161

Indhold

Resume

Byrådet har tidligere besluttet at afholde Torvedage som led i at skabe mere liv i Ringsted Bymidte.

Der er i april afholdt workshop med erhvervsdrivende, lokale producenter, gårdbutikker og kunsthåndværkere, som bakker op om initiativet, men anbefaler at starte i en mindre skala. På den baggrund foreslås det, at der i 2026 afholdes to Torvedage i henholdsvis juni og august.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering		x					x	
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Torvedage 2026 er et nyt initiativ, som afprøves som en del af kommunens arbejde med at styrke bylivet i Ringsted Bymidte. Tanken er at skabe en ramme for at de lokale erhvervsdrivende i Ringsted, hvor de kan lave salg i gadeplan og dermed bidrage til liv i og interesse for Ringsted bymidten. Der er i april afholdt en workshop sammen med erhvervsdrivende, lokale producenter, gårdbutikker og kunsthåndværkere i Ringsted. Der var et højt engagement og opbakning til initiativet samt en tydelig interesse i at bidrage aktivt til udviklingen af konceptet.

Konklusionerne fra workshoppen peger samlet på, at det er vigtigt at starte i et format, som er overskueligt og giver mening for de deltagende virksomheder. Konceptet er nyt for mange, og der er behov for at afprøve det i en skala, som er håndterbar og samtidig skaber gode erfaringer. Deltagerne anbefalede at torvedagene i 2026 gennemføres i en mindre skala med fokus på kvalitet og læring frem for volumen.

Der var et ønske om at gennemføre to torvedage i 2026:

- 27. juni fra 10-14 i forbindelse med ibrugtagning af de fysiske byrumsindretninger og
- 15. august fra 10-14 i forbindelse med Middelalderfestivalen.

Administrationens vil løbende understøtte og vejlede de deltagende virksomheder, herunder bidrage med viden og erfaringer om salg i gadeplan, så de får størst mulig kommerciel værdi ud af deres deltagelse.

Her ud over arbejdes der på en løsning, der kan måle antallet af mennesker, der passerer igennem gaderne, de dage der afholdes torvedage. Dette vil kunne indgå i evaluering i efteråret 2026.

Administrationen udarbejder jf. beslutningen på udvalgets møde i marts et budgetforslag, der med afsæt i evalueringen giver mulighed for i de følgende år at udvide torvedagene, således at der kan afholdes torvedage en gang om måneden. Videreudviklingen af Torvedagene vil ske i samspil med det nye bymidteudvalg.

Politisk handlerum

Sagen er en orienteringssag.

Vurdering

Det vurderes at Torvedagene er et godt afsæt for et tættere samarbejde mellem kommune, erhvervsliv og lokale aktører. Samtidig giver et mindre antal Torvedage mulighed for at afprøve samspillet mellem aktiviteter, byrum og handel i praksis inden det rulles ud i større skala.

Inddragelse og høring

Der er gennemført en workshop med deltagelse af erhvervsdrivende i bymidten, lokale producenter, gårdbutikker og kunsthåndværkere. Deltagerne har bidraget aktivt til udviklingen af konceptet og har peget på behovet for en gradvis opstart. **Bilag:** Opsamling workshop.

Der planlægges et opfølgende møde ultimo maj, hvor konceptet konkretiseres yderligere, og hvor flere erhvervsdrivende inviteres til at deltage.

Økonomi

Sagen har ikke yderligere bevillingsmæssige konsekvenser.

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget den 01-06-2026

Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø har bedt om en supplerende sagsfremstilling indeholdende oplysning om forbrug på markedsdage samt en forslag om at Markedsdage fra 2027 flyttes til Oplev Ringsted.

I forbindelse med Forsøg med Bylivsgader i Sct. Hansgade og Tinggade er der afsat en engangsbevilling på 750.000 kr og der er afsat et engangsbeløb på 270.000 kr. fra klimapuljen til at arbejde med bl.a. mobilitet.

Overblik over økonomi for 2026 og forbrugte midler til Torvedage/Bylivsgader:

	Disponeret	Forbrug
Byrumsmøbler og planter	595.000 kr.	-
Trafiktællinger og evaluering	30.000 kr.	-
Skiltning og kommunikation	45.000 kr.	27.000,00
Drift	40.000 kr.	-
Intern projektledelse og rådgivning	75.000 kr.	30.000,00
Ekstern til optegning, udbud og design	75.000 kr.	60.000,00
Oprydning og afrigning	40.000 kr.	-
Aktiviteter i samarbejde med Kultur/Torvedage	20.000 kr.	-
Planlægning og workshops	5.000 kr.	2.000,00

Markedsføring	38.000 kr.	
Inventar	57.000 kr.	
I alt	1.020.000 kr.	119.000,00

Til budget 2027 vil der blive udarbejdet et budgetønske til Markedsdage fra 2027 og frem.

Afsættes der midler til at videreføre Markedsdagene fra 2027 og frem foreslås det, at markedsdagene flyttes til Oplev Ringsted, som en indsats på linje med de andre aktiviteter i bymidten, idet Oplev Ringsted har erfaring med afholdelse af events.

Ovenstående midler til afholdelsen af Markedsdagene er engangsbeløb til pilotprojektet og finansieret af henholdsvis bymidte- og klimamidlerne.

Sagens forløb

20/05/2026 Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø

Orienteringen tages til efterretning med følgende bemærkninger:

Sine Reffstrup og Britta Nielsen, at Torvedage omdøbes til Markedsdage, hvilket alle tiltrådte.

Benjamin Pedersen, Jess Friis, Per Nygaard, Timo Jensen og Klaus Hansen foreslog, at det præciseres:

1. at der afholdes fire markedsdage i 2026.
2. at der afholdes markedsdage en fast lørdag hver måned i 2027.

og at der desuden udarbejdes en supplerende sagsfremstilling, der indeholder:

- overblik over markedsdagens økonomi.
- at der lægges op til at markedsdagene flyttes til Oplev Ringsted med dertilhørende økonomi

forslaget er derfor godkendt efter afstemning:

Navn	Liste	For	Imod	Undlod
Sine Reffstrup	A		X	
Benjamin Pedersen	C	X		
Jess Friis	C	X		
Per Nygaard	C	X		
Timo Jensen	C	X		
Britta Nielsen	F		X	
Klaus Hansen	V	X		
I alt		5	2	0

Bilag

OPSAMLING WORKSHOP

Punkt 17: Lukket: Anlægsbevilling og rådighedsbeløb til salg af del af matr.nr. 7000l Ringsted Bygrunde (ULBTM)

22-016031

Punkt 18: Godkendelse af anlægsregnskab for konvertering af plejeboligpladser (ULBTM)

25-004342

Indhold

Resume

Anlægget for konvertering af plejeboligpladser er nu gennemført. De almindelige plejeboliger på Solbakkens Plejecenter i Hus 16 er blevet omdannet til skærmede boliger for borgere med demenslignende adfærd. Der er samtidig etableret adgangssikring af området og dørene for at skabe trygge rammer. Anlægget har et mindreforbrug på 252.948 kr. der tilføres anlægsfonden.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at anlægsregnskabet for Konvertering af plejeboligpladser godkendes
2. at mindreforbruget på 252.948 kr. tilføres anlægsfonden.

Sagsgang:

	BY	ØK	ABU	BFU	SUU	SKFU	ULBTM	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x					x	
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, ABU= Arbejdsmarkeds- og Beskæftigelsesudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, SUU=Skole- og Undervisningsudvalget, SKFU=Sport-, Kultur- og Fritidsudvalget, ULBTM=Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagsfremstilling

Administrationen har konverteret de almindelige plejeboligpladser på Solbakkens plejecenter, Hus 16, til skærmede pladser for borgere med demenslignende adfærd. Disse borgere er dørsøgende eller har en udadreagerende adfærd fysisk eller verbalt.

Anlægget kan lukes da der er etableret sikring af område i form af hegn med demensvenlige låger, samt sikring af vinduer og yderdøre.

Byrådet har på deres møde den 13. januar 2025 godkendt en anlægsbevilling på 1,418 mio. kr. til Konvertering af almindelige plejeboligpladser til skærmende pladser.

Der er et mindreforbrug på 252.948 kr. der skyldes, at prisen på hegnet var væsentligt billigere end forventet. Mindreforbruget tilføres anlægsfonden.

Politisk handlerum

Der er ikke noget politisk handlerum, ide anlægsregnskaber med en afvigelse på 200.000 kr. eller derover skal fremlægges i et selvstændigt dagsordenspunkt jf. kasse- og regnskabsregulativet . Godkendes anlægsregnskabet ikke kan anlægget for Konvertering af plejeboligpladser ikke afsluttes og mindreforbruget kan ikke tilføres anlægsfonden.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at regnskabet giver et retvisende billede af forbruget på anlægget. Det er også administrationens vurdering, at Solbakkens Plejecenter Hus 16, har fået gode skærmende pladser for borgere med demenslignende adfærd.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

Der er afsat og bevilget 1.418.000 kr. til udgifter til Konvertering af plejeboligpladser. Der er forbrugt i alt 1.165.052 kr., se **bilag**. Der er et mindreforbrug på 252.948 kr. der foreslås tilført anlægsfonden.

Under forudsætning af at byrådet godkender anlægsregnskabet på mødet i juni, vil saldo på anlægsfonden være -2.142.982 kr. Jf. kasse- og regnskabsregulativet kan anlægsfonden have et træk på 5 mio. kr.

Sagens forløb

20/05/2026 Udvalget for Land og By, Teknik og Miljø
Anbefales godkendt.

Bilag

Anlægsregnskab 566 - Konvertering af Plejeboligpladser

Punkt 19: Orientering fra borgmester og direktion

Indhold

Punkt 20: Lukket: Befordringsgodtgørelse Økonomiudvalget

Punkt 21: Underskriftsark

Indhold