

# REFERAT Undervisning- og Fritidsudvalget d. 20-09-2022

**Mødedato**           Tirsdag d. 20. september 2022 kl. 18:00

**Mødested**           Mødelokale Harhoff, Rådhuset

**Mødedeltagere**    Benjamin Pedersen, Lene Reffstrup, Mette Ahm-Petersen, Lasse  
Tobias Mølholt, Lotte Birkestrøm, Johnny Brown Lundberg  
Dahlgaard, Susanne Cornelius

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Forslag til revidering af kvalitetsstandarder på børne- og ungeområdet - TEMA 1 (Genoptaget).....	4
Status på EUD10 og EUX10 jvf. driftsoverenskomst med ZBC.....	9
Kvalitetsstandarder for Kompetenceenheden (genoptaget).....	14
Orientering om afgangselevernes prøveresultater 2022.....	17
Orientering om faglige indsatser på tværs af skoleområdet.....	19
Orientering om Udviklingsmodellen version 2.0 på børne- og ungeområdet.....	22
Beslutning om delegation af skoleudviklingssamtaler.....	24
Beslutning vedr. tema på 4. Skoleforum.....	26
Mødested for Unge.....	28
Forberedelse af årligt møde med Frivilligrådet.....	30
Organisering af Ringsted Kongrescenter.....	32
Mødekalender 2023 for møder i Undervisnings- og Fritidsudvalget (Genoptaget).....	38
Orientering fra formand og direktør.....	41
Lukket: Befordringsgodtgørelse Undervisnings- og Fritidsudvalget.....	42
Underskriftsark.....	43
Velfærdsaftaler jf. Økonomiaftalen for 2023.....	44
Budgetrapport efter 2. kvartal 2022.....	46

## **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

### **Beslutning**

Godkendt.

## Punkt 2: Forslag til revidering af kvalitetsstandarder på børne- og ungeområdet - TEMA 1 (Genoptaget)

22-005563

### Beslutning

Anbefales godkendt med Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalgets bemærkning.

### Indhold

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring			x	x			x	
Orientering								
Indstilling		x	x	x			x	
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

### Indledning

Byrådet besluttede på sit møde den 4. februar 2019 at godkende 55 kvalitetsstandarder inden for børn og ungeområdet. Efterfølgende har byrådet på møde den 11. januar pkt. 6 besluttet, at revideringen af kvalitetsstandarderne opdeles i 8 temaer, hvor byrådet behandler et tema hvert halve år. Dette således, at alle 8 temaer bliver revideret 1 gang i byrådets 4 årige periode.

I første halvår 2022, skal byrådet behandle Tema 1, som omhandler kvalitetsstandarder inden for "Børnefaglig undersøgelse", "Rådgivning" og "Forebyggende indsatser".

### Beskrivelse af sagen

Byrådet skal behandle forslag til reviderede kvalitetsstandarder på børne-og ungeområdet inden for Tema 1 (sagens **Bilag 1-8**). Det drejer sig om nedenstående 8 kvalitetsstandarder:

#### a) Børnefaglig undersøgelse:

- Kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser

#### b) Rådgivning:

- Kvalitetsstandard for rådgivning, undersøgelse og behandling (§11, stk. 7)
- Kvalitetsstandard for familievejleder
- Kvalitetsstandard for åben rådgivning
- Kvalitetsstandard for psykologisk rådgivning til unge
- Kvalitetsstandard for konsulentbistand
- Kvalitetsstandard for rådgivning, undersøgelse og behandling (§11, stk. 4, 5 og 6)

#### c) Forebyggende indsatser:

- Kvalitetsstandard for forebyggende indsatser

#### Forslag til ændringer:

Administrations forslag til rettelser er vist i sin helhed i **Bilag 9**. Begrundelserne for rettelserne er sproglige,

lovgivningsmæssige eller begrundet i udviklingsmæssige ændringer.

Nedenfor er vist forslag til rettelser for de 8 kvalitetsstandarder med angivelse af kvalitetsstandard, hvilket afsnit rettelsen omhandler, relevant oprindelig tekst og forslag til ændringer - angivet med understregning:

#### **(Bilag 1)** Kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser

Tildeling:

Relevant oprindelig tekst: "Det er den enkelte rådgiver, der træffer afgørelse om iværksættelse af en børnefaglig undersøgelse."

Forslag til ændringer: "Det er myndigheden, der træffer afgørelse om iværksættelse af en børnefaglig undersøgelse."

#### **(Bilag 2)** Kvalitetsstandard for rådgivning, undersøgelse og behandling (§11, stk.7)

Indhold:

Relevant oprindelig tekst: "Forældre ansøger hos barnets/den unges rådgiver. Der kan som udgangspunkt søges om alle former for rådgivning, undersøgelse og behandling, herunder vedligeholdelsestræning som ydes fortrinsvis til børn og unge der grundet fysiske vanskeligheder har brug for træning til at vedligeholde de fysiske færdigheder."

Forslag til ændringer: "Forældre kan ansøge om forskellige former for rådgivning, undersøgelse og behandling."

Andet:

Relevant oprindelig tekst: "Det er barnets/den unges rådgiver, der vurderer behovet og træffer afgørelse om tildeling i henhold til SEL § 11, stk. 7."

Forslag til ændringer: "Det er myndigheden, der vurderer behovet og træffer afgørelse om tildeling i henhold til SEL § 11, stk. 7."

#### **(Bilag 3)** Kvalitetsstandard for familievejleder

Ingen ændringer.

#### **(Bilag 4)** Kvalitetsstandard for åben rådgivning

Indhold:

Relevant oprindelig tekst: "Tilbud om gratis, åben og anonym, rådgivning til familier og børn og unge i alderen 0-18 år.

Rådgivningen kan for eksempel dreje sig om:

- Rådgivning i forhold til familieplanlægning.
- Rådgivning i forhold til usikkerhed omkring forælderrollen.
- Håndtere usikkerhed om eller forskellige holdninger til opdragelse.
- Få det bedre i familien.
- Hjælp til håndtering af problemer i forhold til barnets daginstitution, skole eller fritid.
- Rådgivning om sorg, krise, skilsmisse eller lignende"

Forslag til ændringer: "Tilbud om gratis, åben og anonym rådgivning til børn og unge i alderen 0-18 år samt deres forældre."

Målgruppe/tildelingskriterier:

Relevant oprindelig tekst: "Målgruppen er:

- Forældre med børn hvor barnet er bosat eller har ophold i kommunen.
- Professionelle, der har med børn eller unge at gøre i forbindelse med deres arbejde eller fritidsbeskæftigelse.
- Børn og unge selv. Rådgivningen kan ydes uden forældrenes samtykke."

Forslag til ændringer: "Målgruppen er:

- Forældre med børn hvor barnet er bosat eller har ophold i kommunen.
- Børn og unge selv. Rådgivningen kan ydes uden forældrenes samtykke."

Tildeling:

Relevant oprindelig tekst: "Opringning til eller henvendelse i Familiehuset."

Forslag til ændringer: "Opringning eller personlig henvendelse."

Levering af ydelsen:

Relevant oprindelig tekst: "Familiehuset yder rådgivningen til forældre, børn, unge og professionelle. Også SSP."

Forslag til ændringer: "Familiehuset og SSP."

#### **(Bilag 5) Kvalitetsstandard for psykologisk rådgivning til unge**

Overskrift:

Relevant oprindelig tekst: "(SEL § 11 stk. 1 - 2)"

Forslag til ændringer: "(SEL § 11 stk. 2)"

Omfang/varighed:

Relevant oprindelig tekst: "Der tilbydes op til 5 samtaler."

Forslag til ændringer: " "

#### **(Bilag 6) Kvalitetsstandard for konsulentbistand**

Målgruppe/tildelingskriterier:

Relevant oprindelig tekst: "Målgruppen kendetegnes typisk ved at være børn/unge, hvor:

- Det skal være af væsentlig betydning for barnet eller den unges behov for særlig støtte
- Der er tvivl om forældrenes evne til at drage den fornødne omsorg for barnet/den unge.
- Barnets/den unges adfærd gør, at det ikke er åbenbart, hvad der er behov for."

Forslag til ændringer: "Målgruppen er børn/unge hvor:

- Rådgivningen retter sig mod at løse konkrete og afgrænsede problemstillinger, der i omfang ligger ud over Servicelovens § 11 stk. 1 og 2, men dog ikke er af en sådan karakter, at der umiddelbart kræves en børnefaglig undersøgelse efter servicelovens § 50 og foranstaltninger efter servicelovens kap. 11.
- Konsulentbistand jf. servicelovens § 11, stk. 3 kan iværksættes som opfølgning på en børnefaglig undersøgelse, eller hvor den børnefaglige undersøgelse ikke fører til foranstaltning efter Servicelovens § 52.

Hvis der i en familie er iværksat foranstaltninger efter servicelovens kap. 11, kan der kun iværksættes rådgivning, hvis målet for rådgivning er afhjælpning af andre afgrænsede problemstillinger, end dem foranstaltningen søger at løse."

Omfang/varighed:

Relevant oprindelig tekst: "Der ydes som udgangspunkt op til 10 kontakttimer og afsluttes med en statusskrivelse, der sendes til rådgiver.

Rådgivningen retter sig mod at løse konkrete og afgrænsede problemstillinger, der i omfang ligger ud over Servicelovens § 11 stk. 1 og 2, men dog ikke er af en sådan karakter, at det umiddelbart kræves en børnefaglig undersøgelse efter Servicelovens § 50 og foranstaltninger efter servicelovens kap. 11.

Konsulentbistand jf. Servicelovens § 11, stk. 3 kan iværksættes som opfølgning på en børnefaglig undersøgelse, eller hvor den børnefaglige undersøgelse ikke fører til foranstaltning efter Servicelovens § 52.

Rådgivningen efter Servicelovens § 11 stk. 3 kan ydes ved en afgrænset problematik f.eks. er med til at løse samlivsproblemer, opdragelsesproblemer, sociale eller psykiske problemer mv.

I Ringsted Kommune definerer vi ”kortere afgrænset periode” som et samtaleforløb på op til 3 måneder med max 14 dages interval – max. 10 samtaler.

Hvis der i en familie er iværksat foranstaltninger efter servicelovens kap. 11, kan der kun iværksættes rådgivning, hvis målet for rådgivningen er afhjælpning af andre afgrænsede problemstillinger, end dem foranstaltningen søger at løse. Det kunne f.eks. være rådgivning i en familie med et barn med funktionsnedsættelse."

Forslag til ændringer: "Der ydes kontakttimer i det omfang og/ eller forløb med den varighed det vurderes at kunne imødekomme og afhjælpe den konkrete problemstilling "

**(Bilag 7)** Kvalitetsstandard for rådgivning, undersøgelse og behandling (§11, stk. 4, 5 og 6)

Indhold:

Relevant oprindelig tekst: "Der kan ydes økonomisk støtte til:

- udgifter i forbindelse med konsulentbistand, jf. § 11 stk. 3.1
- udgifter i forbindelse med prævention
- udgifter til fritidsaktiviteter"

Forslag til ændringer: "Der kan ydes økonomisk støtte til familierettede ydelser."

**(Bilag 8)** Kvalitetsstandard for forebyggende indsatser

Åben anonym rådgivning (SEL § 11, stk. 1-2):

Relevant oprindelig tekst: "Denne rådgivning er et gratis og anonymt tilbud om rådgivning til alle, der har med børn at gøre. Det er medarbejdere i Familiehuset, der forestår rådgivning. Man kan ringe til rådgivningen mandage fra kl. 12 - 13. Telefonnummer, der også fremgår af kommunens hjemmeside er 57 62 73 78. Det er også muligt at mødes med rådgiveren et par gange ved at møde op på Vestervej 27, hus 1 onsdage kl. 15 – 17."

Forslag til ændringer: "Rådgivningen er et gratis og anonymt tilbud til alle, der har med børn at gøre. Det er medarbejdere i Familiehuset, der forestår rådgivningen. Kontaktoplysninger fremgår på kommunens hjemmeside."

*Spørgeundersøgelse*

I forbindelse med revisionen af temaerne, besluttede det tidligere byråd at brugerne spørges.

Et antal tilfældigt udvalgte brugere har været spurgt om kvalitetsstandarderne under tema 1. I alt 29 brugere gennemførte den korte undersøgelse.

22 af respondenterne svarede, at brugeren ikke havde kendskab til, at der fandtes en kvalitetsstandard for tilbuddet. 7 af respondenterne svarede, at brugeren havde kendskab til, at der fandtes en kvalitetsstandard for tilbuddet. Af disse havde 5 læst kvalitetsstandarderne.

Respondenterne som havde læst kvalitetsstandarderne oplevede generelt, at kvalitetsstandarderne beskrev, hvad man kunne forvente at modtage. En skrev i høj grad, to i nogen grad, en var neutral imens en bruger kun i lav grad oplevede at kvalitetsstandarderne beskrev hvad man som bruger kunne forvente.

Administrationen bruger undersøgelsens resultater i forbindelse med det videre arbejde på området.

*Formål:*

Med kvalitetsstandarderne definerer byrådet serviceniveauet og kvaliteten af de ydelser, som kommunen leverer på området for udsatte børn og unge samt de overordnede politiske målsætninger.

Kvalitetsstandarderne er retningslinjer og styringsdokumenter, der tydeliggør sammenhængen mellem proces og kvalitet i sagsbehandlingen samt de overordnede politiske målsætninger.

Kvalitetsstandarderne skal medvirke til at fastholde systematikken og styringen i sagerne for de medarbejdere der arbejder inden for området.

Kvalitetsstandarderne skal sikre en ensartet sagsbehandling og serviceniveau overfor Ringsted Kommunes borgere, samt sikre sammenhængen mellem politisk målsætning, lovgivning og praksis.

Inddragelse og høring

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Vurdering

Administrationen vurderer, at forslagene til reviderede kvalitetsstandarder (**Bilag 1-8.**) imødekommer behovet for ændringer.

Konsekvenser for handicapområdet

Det vurderes, at den konkrete sag ikke har konsekvenser for handicapområdet.

## Indstilling

**Direktionen indstiller**, at sagen sendes i høring hos Handicaprådet.

Sagen genoptages efter høring.

**Supplerende sagsfremstilling til Børne- og Familieudvalget den 19-09-2022, Undervisning- og Fritidsudvalget 20-09-2022 og Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget 22-09-2022**

Høringen i Handicaprådet er endt med deadline den 25. august 2022 og sagen genoptages.

Handicaprådet har ikke afgivet høringssvar.

### Indstilling:

**Direktionen indstiller**, at kvalitetsstandarder på børne- og ungeområdet - TEMA 1 med Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalgets bemærkninger godkendes.

### Sagens forløb

13-06-2022 Børne- og Familieudvalget

Sagen sendes i høring i Handicaprådet. Sagen genoptages i september 2022.

14-06-2022 Undervisning- og Fritidsudvalget

Godkendt

21-06-2022 Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget

Udvalget ønsker, at der anvendes samme beskrivelse fx i forhold til "kommunalbestyrelse", "kommunen" og "myndighed", hvis det i den konkrete sammenhæng er det samme.

Sagen sendes i høring i Handicaprådet, og genoptages i september 2022.

*Ej tilstede: Henrik Kjær*

19-09-2022 Børne- og Familieudvalget

Anbefales godkendt med Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalgets bemærkning.

## Bilag

Bilag 1 - Udkast til Kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser

Bilag 2 - Udkast til Kvalitetsstandard for rådgivning, undersøgelse og behandling (§11, stk 7)

Bilag 3 - Udkast til Kvalitetsstandard for familievejleder

Bilag 4 - Udkast til Kvalitetsstandard for åben rådgivning

Bilag 5 - Udkast til Kvalitetsstandard for psykologisk rådgivning til unge

Bilag 6 - Udkast til Kvalitetsstandard for konsulentbistand

Bilag 7 - Udkast til Kvalitetsstandard for rådgivning, undersøgelse og behandling (§11, stk 4, 5 og 6)

Bilag 8 - Udkast til Kvalitetsstandard for forebyggende indsatser

Bilag 9 - Administrationens forslag til rettelser

## Punkt 3: Status på EUD10 og EUX10 jvf. driftsoverenskomst med ZBC

22-012482

### Beslutning

Taget til efterretning.

### Indhold

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering							X	
Indstilling								
Beslutning								

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

### Indledning

Med denne sag orienteres om driften af ZBC10 i skoleåret 2021/22, det andet skoleår i den treårige driftsoverenskomst for dele af 10. klasse, som er indgået mellem Ringsted Kommune og ZBC.

### Beskrivelse af sagen

Byrådet besluttede den 3. februar 2020 at indgå en treårig driftsoverenskomst med ZBC om driften af dele af 10. klasse, nærmere bestemt EUD10 og EUX10.

Driftsoverenskomsten (vedhæftet som bilag 1 og 2) er udformet på baggrund af folkeskoleloven og relevante bekendtgørelser vedrørende 10. klasses struktur og indhold, overenskomst med erhvervsuddannelser, folkeskolens prøver, tilsyn mv.

Inden for rammerne af overenskomsten driver ZBC to 10. klasselinjer: EUD10 og EUX10.

EUD10 henvender sig til elever, der ønsker en erhvervsuddannelse og de, der stadig er i tvivl om valg af ungdomsuddannelse. EUD kombinerer skole og praktik og der arbejdes praksisnært med fagligheden inden for en bred vifte af erhvervsuddannelser. Linjen henvender sig til elever, der ikke opfylder adgangskravene til erhvervsuddannelserne med 02 i dansk og/eller matematik.

EUX10 henvender sig til elever, der er afklarede om de vil på en erhvervsuddannelse og/eller som ønsker at få et forspring på deres ungdomsuddannelse, og dermed får et skoleår med kombination af 10. klasse og grundforløbets 1. del målrettet EUX10.

**Nedenstående er udarbejdet på baggrund af dialog med ZBC's ledelse, beskrivelse og dataudtræk fra ZBC og Ungdommens Uddannelsesvejledning, samt et anmeldt og uanmeldt tilsynsbesøg fra kommunen på ZBC i skoleåret 2021/2022 (tilsynsrapporten er vedlagt som bilag 3).**

#### *Uddannelsesparathedsvurdering*

Tabel 1 omhandler alle elever, der har gået i 10.klasse på ZBC uanset bopælskommune.

41 elever startede på ZBC10 i august 2021. 30 elever har gennemført 10.klasse, heraf 21 på EUD10 og 9 på EUX10.

Uddannelsesparathedsvurderingen afhænger både af uddannelsesønske og de personlige, sociale og faglige forudsætninger:

Tabel 1

(UP = Uddannelsesparat, Delvis = Delvis uddannelsesparat, IUP = Ikke uddannelsesparat)

Juni 2021 (9. kl-elever, der skal starte på EUD10 + EUX10)	Nov/dec2022 (elever i EUD10+EUX10)	Juni 2022 (elever i EUD10+EUX10)
UP: 9 Delvis: 7 IUP: 14	UP: 19 Delvis: 4 IUP: 7	UP: 21 Delvis: 5 IUP: 4  IUP efter eksamen: 2

Lærerteamet har arbejdet individuelt med de 7 elever, der blev vurderet IUP i november/december 2021 ud fra de kompetencer, der skulle styrkes. Lærerne har fået styrket 5 ud af 7 elever frem mod UPV i juni 2022 således, at de kunne vurderes UP. De to elev, der ikke blev UP, er overgået til UU, som tager vare på det videre uddannelsesforløb.

*Fagligt niveau (standpunkt + afsluttende prøve)*

Opdelt for EUD10 og EUX10. Det er væsentligt at understrege, at her er tale om to forskellige 10 klassestilbud, og elevgrupperne har forskellige faglige forudsætninger, jvf. ovenover beskrivelserne af, hvilke elever henholdsvis EUD og EUX henvender sig til. Desuden undervises EUX- elever på C-niveau i dansk og engelsk, hvorfor disse karakterer ikke er sammenlignelige med de øvrige 10. klasses karakterer, der er på E-niveau.

9. klasses karakterer er på G-niveau.

Tabel 2 viser progressionen fra elevernes 9. klasses faglige resultat er i dansk, matematik og engelsk, til samme elevs faglige resultater i 10. klasse på ZBC.

Tabel 2

	9.kl standpunkt	9.kl eksamen	10.kl standpunkt	10.kl eksamen
<b>Dansk</b>				
EUD 10	2,8	3,5	4,1	4,9
EUX 10 (C-niveau)	6,1	6,9	5,9	6,1
<b>Matematik</b>				
EUD 10	2,7	3,5	3,8	4,9
EUX 10	7,5	7,9	7,0	8,1

<b>Engelsk</b>				
EUD 10	3,2	3,7	4,8	4,8
EUX 10 (C-niveau)	7,3	9,4	7,9	7,3

Tabel 3 viser andel elever med mindst 02 i dansk og matematik – (optagelseskrav ved EUD).

*Tabel 3*

	<b>9.klasse eksamen</b>	<b>Andel i %</b>	<b>10.klasse eksamen</b>	<b>Andel i %</b>
<b>Dansk</b>				
EUD 10	21/21	100	21/21	100
EUX 10	9/9	100	9/9	100
Samlet	30/30	100	30/30	100
<b>Matematik</b>				
EUD 10	20/21	95	20/21	95
EUX 10	9/9	100	9/9	100
Samlet	29/30	95	29/30	95

Dansk og matematik skal bestås hver for sig, for at opfylde adgangskrav til EUD, Erhvervsuddannelse.

Alle elever har bestået dansk, enten i 9.klasse eller i 10.klasse og har således det faglige niveau i dansk til optagelse på EUD. Én elev har hverken bestået matematik i 9. eller 10. klasse.

#### *Status på elevtal og medarbejdere ved ZBC10 i Ringsted*

41 elever startede på ZBC10 i august 2021. I alt er 11 elever blev meldt ud i løbet af skoleåret 2021/22. Fælles for de 11 udmeldte elever gælder, at de enten er skiftet til anden uddannelse eller er flyttet fra kommunen.

I forbindelse med etableringen af ZBC10 i 2020 blev to lærere virksomhedsoverdraget fra Campusskolens 10. klassecenter til ZBC. De to er fortsat lærere på ZBC10.

Det har derudover været nødvendigt at er ansætte yderligere lærere pga. elevtilgang og langtidssygemeldinger.

Optaget i skoleåret 22/23 er pt. 64 elever, hvorfor der er sket en yderligere ansættelse.

#### *Undervisning*

Undervisningen er gennemført ud fra rammer, mål og indhold i driftsoverenskomsten. Der er fuld kompetencedækning inden for fagrækken.

For at øge det faglige løft i engelsk, hvor der har været en del udfordrede elever, har der været differentieret undervisning med løbende dobbeltlærerdækning i foråret 22.

ZBC10 vil i det kommende skoleår have dobbeltlærerdækning i nogle af timerne, i hvert af de tre obligatoriske fag, til de elever, der har et særlig behov.

### *Corona*

Skolens ledelse har løbende sammen med underviserne haft opmærksomhed på eftervirkningerne fra nedlukningerne pga. covid-19. Nogen elever havde ikke samme sociale ballast som de ellers ville have haft og var derfor særlig udfordret.

Som eksempel på en post-corona trivselsindsats, inviterede ZBC eleverne på en 4 dages tur med overnatning på Lalandia i Rødby. Her var lagt vægt på det sociale fællesskab hos eleverne. De havde blandt andet virksomhedsbesøg på Lalandia samt Femern Belt og skulle i grupper selv stå for indkøb og lave mad i hytterne.

### *Udviklingspunkter*

I forbindelse med dialogen mellem ZBC og Ringsted Kommune omkring skoleåret 2020/2021, blev der identificeret følgende udviklingsfelter for skoleåret 2021/22:

*Udvikle vejledningsindsatsen i forhold til 9. kl-elever, så de vælger det 'rigtige' 10 klasse-tilbud, som passer til dem og efterfølgende det ungdomsuddannelsesstilbud efter 10.klassetrin, som passer til dem. ZBC og UU har udarbejdet et fælles detaljeret årshjul for samarbejdet fremadrettet.*

Overgangsfrekvensen for de 30 elever der afsluttede 10. klasse på ZBC skoleåret 2021/2022:

<b>Uddannelsesperspektiv</b>	<b>Antal elever</b>
Forberedende og udviklende aktiviteter	3
Erhvervsuddannelse	18
Gymnasial uddannelse	9
I alt	30

Der er udarbejdet fælles årshjul UU-vejlederne og ZBC imellem for 2022/23.

*Fokus på overlevering af relevante informationer vedrørende eleverne ved overgangen fra 9.kl til ZBC10, så ZBC i tilrettelæggelse af undervisning, trivselsaktiviteter og eventuelt tværfagligt samarbejde kan tage afsæt i elevernes faglige og sociale ressourcer og udfordringer allerede fra første dag.*

Der er etableret og har været et godt samarbejde mellem UU-vejlederne og ZBC i skoleåret 2021/2022, jvf. bl.a. tabellen ovenover.

*I forhold til sårbare unge vil ZBC styrke det tværfaglige samarbejde med Kompetenceenheden vedrørende elever under 16 år og samarbejdet med Ungeenheden vedrørende elever over 16 år.*

Der har været god dialog, sparring og et styrket samarbejde mellem Kompetenceenheden og ZBC i skoleåret 2021/2022

## **Inddragelse og høring**

Beskrivelser og data er tilvejebragt i dialog med ZBC10 og Ungdommens Uddannelsesvejledning (UU).

## **Økonomi**

Ingen

## **Vurdering**

Det er administrationens vurdering, at driften af ZBC10 i skoleåret 2021/2022 generelt har levet op til kravene i den indgåede driftsoverenskomst og de udviklingspunkter der blev defineret i forbindelse dialogen om skoleåret 2020/2021 mellem ZBC og Ringsted Kommune.

Det daværende Børne- og Undervisningsudvalg besluttede den 20. september 2021, at der skal gennemføres en samlet evaluering af driften af ZBC10 ultimo 2022 med henblik på stillingtagen i januar 2023 til en eventuel ny driftsoverenskomst mellem Ringsted Kommune og ZBC fra skoleåret 2023/24, hvorfor administrationen vurderer, at indholdet og bilagene fra denne sag vil indgå i den kommende sag og samlede evaluering af driftsoverenskomsten mellem ZBC og Ringsted kommune.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 3 - Tilsynsrapport ZBC Ringsted skoleåret 2021-2022

Bilag 2 - Tillægsaftale til ZBC

bilag\_1\_driftsoverenskomst\_rk-zbc\_2020-23

## Punkt 4: Kvalitetsstandarder for Kompetenceenheden (genoptaget)

22-007826

### Beslutning

Ad 1) anbefales godkendt.

Ad 2) anbefales godkendt

### Indhold

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X					X	
Beslutning	X							

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

### Indledning

I denne sag fremlægges de af Kompetenceenheden (KE) udarbejdede kvalitetsstandarder til politisk behandling og med henblik på efterfølgende udsendelse i høring.

### Beskrivelse af sagen

Byrådet godkendte den 14. marts 2022, at KE ville igangsætte en proces om udarbejdelse af kvalitetsstandarder for en række af enhedens aktiviteter. Af sagen fremgik, at processen skulle være afsluttet med udgangen af april 2022, hvor udkast til kvalitetsstandarder skulle ligge færdig.

Formålet med udarbejdelsen af kvalitetsstandarder er at skabe en gennemskelighed i forhold til hvilken service man som borger og samarbejdspartner kan forvente inden for de respektive områder. På den måde sikres en overensstemmelse mellem det oplevede behov, den indsats der bevilges og det der konkret leveres. De udarbejdede kvalitetsstandarder skal samtidig være med til at sikre en klar og tydelig politisk fastlæggelse af KE's serviceniveau.

Derudover skal kvalitetsstandarderne fungere som et styrings- og arbejdsredskab for KE i forbindelse med udførelsen af de pågældende aktiviteter.

KE har udarbejdet kvalitetsstandarder for følgende områder:

- Kvalitetsstandard for udarbejdelse af pædagogisk-psykologisk vurdering, jf. bilag 1.
- Kvalitetsstandard for rådgivning som en del af den specialpædagogiske bistand, jf. bilag 2.
- Kvalitetsstandard for pædagogisk-psykologisk rådgivning for børn og unge i udsatte positioner, jf. bilag 3.
- Kvalitetsstandard for henvisning til psykiatrisk udredning, jf. bilag 4
- Kvalitetsstandard for central visitation til specialpædagogisk bistand på skoleområdet, jf. bilag 5.

Fælles for dem alle er, at de kort beskriver formål og målgruppe. Afhængig af indsats bliver der derudover nærmere beskrevet indhold, omfang og varighed m.m.

I processen med udarbejdelsen af kvalitetsstandarderne har hele KE, med alle dets forskellige fagligheder, været involveret.

## Inddragelse og høring

Kvalitetsstandarderne sendes i høring blandt KE's samarbejdspartner og interessenter.

## Økonomi

Ingen

## Vurdering

Administrationen vurderer, at de udarbejdede kvalitetsstandarder vil være med til at sikre borgere og samarbejdspartnere en gennemsigtighed om, hvad de kan forvente ved iværksættelse af de aktiviteter kvalitetstandarderne omhandler.

Administrationen vurderer endvidere, at kvalitetsstandarderne vil være med til at tydeliggøre et politisk fastlagt serviceniveau for KE's arbejde herunder, hvordan ressourcer prioriteres ved iværksættelse af de respektive indsatser.

Derudover vurderer administrationen, at der med de udarbejdede kvalitetsstandarder er skabt et styrings- og arbejdsredskab som vil støtte op om og kvalificere KE's arbejde og egne processer.

## Konsekvenser for handicapområdet

Ingen

## Indstilling

**Direktionen indstiller**, at de af KE udarbejdede kvalitetsstandarder sendes i høring blandt KE's samarbejdspartner og interessenter.

### Supplerende sagsfremstilling for Undervisning- og Fritidsudvalget

Der er gennemført en høring af de udarbejdede kvalitetsstandarder blandt Handicaprådet og skolers og daginstitutioners bestyrelser og LMU'er i kommunen.

Der er indkommet 15 høringssvar, jvf. bilag 7. På baggrund af de indkomne svar er der udarbejdet et høringsnotat, jvf. bilag 8, og et overblik over de indkomne svar med administrationens bemærkninger hertil, herunder hvilke rettelser der er foretaget, jvf. bilag 9.

Kompetenceenheden har på baggrund af de indkomne høringssvar udarbejdet reviderede kvalitetsstandarder, jvf. bilag 1-5.

I forhold til de enkelte kvalitetsstandarder er der på baggrund af høringssvarene foretaget følgende rettelser (fremgår også af bilag 9):

#### *1) Kvalitetsstandard for udarbejdelse af pædagogisk-psykologiske vurderinger (PPV)*

Målgruppen er rettet til "Elever i grundskoler og kommende skolestartere dagtilbud beliggende i Ringsted Kommune."

"I perioden, hvor PPV'en udarbejdes har elevens skole ansvaret for undervisningen.", er rettet til: "I perioden, hvor PPV'en udarbejdes har elevens skole fortsat ansvaret for undervisningen. For kommende skolestarteres vedkommende gælder det, at dagtilbuddet fortsat har ansvaret for den pædagogiske indsats i perioden, hvor der udarbejdes en PPV."

#### *2) Kvalitetsstandard for rådgivning som en del af den specialpædagogiske bistand*

Det er tydeliggjort, at PPV'en laves på skolelederens foranledning, til understøttelse for dennes afgørelse.

Der er tilføjet en præcisering af hvordan Kompetenceenheden rådgiver i den pædagogiske praksis.

#### *3) Kvalitetsstandard for pædagogisk-psykologisk rådgivning for børn og unge i udsatte*

*positioner*

I Kvalitetsstandarden er det nu præciseret, at den maksimale ventetid fra henvendelse til Kompetenceenheden til opstart på rådgivning er 4 uger.

Der er tilføjet en præcisering af, hvordan Kompetenceenheden rådgiver i den pædagogiske praksis.

#### *4) Kvalitetsstandard for henvisning til psykiatrisk udredning*

Der er ikke foretaget rettelser.

#### *5) Kvalitetsstandard for central visitation til specialpædagogisk bistand på skoleområdet*

Det er tydeliggjort, at kvalitetstandarden gælder for børn og unge i grundskoler og kommende skolestartere i dagtilbud.

I tillæg til kvalitetsstandarderne udarbejdes der en række vejledninger særligt rettet mod de professionelle aktører. Vejledningerne uddyber samarbejdet internt mellem de lokale aktører, og de lokale aktørers samarbejde med Kompetenceenheden.

### **Vurdering**

Administrationen vurderer, at kvalitetsstandarderne er blevet tilrettet på baggrund af de indkomne høringssvar således, at standarderne fremstår mere præcise overfor borgere og institutioner.

I høringssvarene udtrykkes generel tilfredshed med de udarbejdede standarder i forhold til gennemskuelighed og forventninger mellem interessenterne og KE. Flere af daginstitutionerne udtrykker et ønske om, at deres rolle fremgår tydeligere af standarderne, og der er bred enighed i høringssvarene om, at man kan være bekymret over sagsbehandlingstiderne/de angivne tidsfrister som de fremgår af kvalitetsstandarderne.

Administrationen vurderer på baggrund af høringssvarene, at der vil være behov for en styrket kommunikation mellem skoler, dagtilbud og KE i forhold til gensidige forventninger og rollefordelingen i de beskrevne opgaver i kvalitetsstandarderne, hvorfor dette vil være et opmærksomhedspunkt for KE i det fremtidige samarbejde.

### **Indstilling**

#### **Direktionen indstiller:**

1. at de tilrettede kvalitetstandarder godkendes.
2. at der sker en evaluering af implementeringen og brugertilfredsheden af kvalitetsstandarderne efter 1 år.

### **Bilag**

Bilag 9 - Oversigt over indkomne svar med administrationens bemærkninger

Bilag 7 - høringssvar

Bilag 4 - Kvalitetsstandard for henvisning til psykiatrisk udredning

Bilag 6 - Høringsbrev kvalitetsstandarder

bilag 8 - høringsnotat

Bilag 5 - Kvalitetsstandard for central visitation

Bilag 3 - Kvalitetsstandard for rådgivning og vejledning til personale og andre voksne omkring børn og unge i udsatte positioner

Bilag 2 - Kvalitetsstandard for Specialpædagogisk rådgivning

Bilag 1 - Kvalitetsstandard for udarbejdelse af PPV

# Punkt 5: Orientering om afgangselevernes prøveresultater 2022

22-013190

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Indhold

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering							x	
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

## Indledning

I sagen orienteres udvalget om afgangselevernes prøveresultater for 2022.

## Beskrivelse af sagen

I nedenstående sag gives en orientering om de seneste resultater fra folkeskolens afgangsprøver 2022 samt et overblik over udviklingen på skolerne de sidste tre år. Afgangselevernes prøveresultater giver et løbende indblik i udviklingen på skolerne i forhold til den skolepolitiske målsætning om, at alle elever skal blive så dygtige som de kan.

Landsgennemsnit fremgår ikke af denne sag, da disse ikke er opgjort endnu. Der vil derudover løbende blive orienteret om udviklingen på folkeskoleområdet i takt med, at data frigives fra Undervisningsministeriets datavarehus.

Af nedenstående tabel ses udviklingen over de sidste tre år i forhold til prøveresultater for de bundne prøver; antal af elever, der er gået til prøve og andelen, der har opnået 02 i dansk og matematik.

Tabel 1: Udviklingen

Gennemsnit ved de bundne prøver	2020	2021	2022
Campusskolen	6,5	7,10	7,50
Byskovskolen	7,5	7,8	7,1
Vigersted Skolen	6,53	7,9	8,5
Antal elever, der er gået til prøve			
Campusskolen	169	167	182
Byskovskolen	47	61	62
Vigersted Skolen	30	41	39
Andel elever der opnår mindst 02 i dansk og matematik			
Campusskolen	90,2	90,9	93,9
Byskovskolen	90,2	93,8	83,3
Vigersted Skolen	90	97,6	97,4

Af ovenstående tabel ses en fremgang i de samlede prøveresultater på Campusskolen og på Vigersted Skole over de sidste tre år, hvorimod der ses et fald på Byskovskolen fra 2021 til 2022. Samtidig ses, at andelen af elever, der opnår mindst 02 i dansk og matematik tilsvarende er øget på Campusskolen og på Vigersted Skole. Fra 2021 til 2022 er der sket et fald på Byskovskolen.

Alle elever har aflagt prøve på Campusskolen og på Vigersted Skole, hvorimod der på Byskovskolen er 4 ud af 66 elever, der ikke er gået til prøve i 2022.

Trods generelle forbedringer, vil der dog kunne forventes udsving fra år til år. Især en af klasserne har været fagligt udfordret på Byskovskolen i 2022, hvilket kan være en del af forklaringen på nedgangen i skolens prøveresultater for 2022.

For yderligere differentiering af resultater for almen- og specialområdet samt 10. klasse henvises til bilag 1.

### **Inddragelse og høring**

Ingen

### **Økonomi**

Ingen

### **Vurdering**

Administrationen vurderer, at der samlet set ses en fremgang i prøveresultater for 9. klasserne. Denne fremgang ses tydeligst i dansk og engelsk. Administrationen vurderer, at den generelle fremgang underbygger antagelsen om, at der kan være en sammenhæng mellem de forbedrede resultater og de fokuserede indsatser, som er iværksat i forbindelse med skolernes strategiske arbejde med de skolepolitiske mål. Samtidig er andelen af elever, der er gået til prøve øget over de senere år. Administrationen vurderer dog også, at det fortsat er vigtigt at fastholde udviklingen i forhold til især matematik og naturfag de kommende år, så fremgangen også øges og stabiliseres i disse fag på alle skoler.

### **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen

### **Indstilling**

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Bilag**

Afgangskarakterer 2022

## Punkt 6: Orientering om faglige indsatser på tværs af skoleområdet

22-013301

### Beslutning

Taget til efterretning.

### Indhold

### Indledning

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering							x	
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Med reference til de skolepolitiske mål og fokus på eleverne faglige progression, orienterer denne sag om naturfaglige og øvrige faglige indsatser på tværs af skoleområdet i indeværende skoleår.

### Beskrivelse af sagen

Alle folkeskoler i Ringsted arbejder med afsæt i en virksomhedsstrategi. Målet om faglig progression er dominerende. Hver skole har derfor en række af både fælles- og monofaglige indsatser, som skal bidrage til at styrke læringskulturen. Udover skolernes individuelle indsatser er der også iværksat en række fælleskommunale indsatser, hvis formål er at understøtte den fælles læringskultur på tværs af alle skoler i Ringsted Kommune.

I indeværende skoleår er der fælleskommunalt særligt fokus på de naturfaglige indsatser. Indsatserne suppleres og understøttes af en række andre væsentlige indsatser både lokalt og på tværs af skolerne. I det nedenstående er de største, aktuelle fællesfaglige indsatser beskrevet.

#### STEM-indsatser

STEM står for science, teknologi, entreprenørskab og matematik. De fire områder er hjørnesten i den nationale naturvidenskabsstrategi, som blev vedtaget i 2018. I Ringsted er der aktuelt fire fælles indsatser i gang svarende til de fire områder.

*Science:* I 1.-6. kl. bliver science-undervisningen løftet via faget natur/teknologi og i 7.-9. kl. via fagene biologi, geografi og fysik/kemi. For at fremme motiverende og udbytterig naturfagsundervisning er der indgået samarbejde med professionshøjskolen Absalon om et større, praksisnært efter- og videreuddannelsesforløb i årene 2023-2025. Forløbet har fokus på at skabe et bredt kompetenceløft, som skræddersys til Ringsted og de enkelte skolers behov. Forløbet er koblet til det nationale naturfagsprogram, kaldet NAFA (Naturfagsakademiet), finansieret via samme og tilknyttet følgeforskning.

*Teknologi:* I skoleåret 22/23 gennemfører 27 klasser fra syv folkeskoler Tekspexperimentet. I Tekspexperimentet kommer eleverne igennem fire dage med teknologi, design og produktudvikling ud fra virkelighedsnære problemstillinger. Formålet med Tekspexperimentet er at give elever erfaring med eksperimenterende adfærd og hjælpe deres nysgerrighed i mødet med teknologi godt på vej. Tekspexperimentet i Ringsted er støttet med fondsmidler fra Teknologipagten.

*Entreprenørskab:* Innovation og entreprenørskab er et af de tværgående emner i Fælles Mål for fagene i folkeskolen. Et fælleskommunalt projekt skal bidrage til at klæde skolernes ledelser og ressourcepersoner på til at formulere - og

integrere - ambitioner for skolens arbejde med innovation og entreprenørskab. Det skal lykkes gennem en kortlægning af skolernes nuværende arbejde, en studietur, en workshop og mindre prøvehandlinger lokalt på de enkelte skoler. Formålet er, at alle elever får mulighed for at dygtiggøre sig indenfor innovation og entreprenørskab.

*Matematik:* På tværs af kommunen er matematikvejledere aktuelt i gang med at udarbejde en række fælleskommunale praksisanbefalinger til, hvordan vi strategisk og systematisk kan udvikle matematikundervisningen. I skoleåret 2022-2023 er der særligt fokus på to indsatsområder. Det ene er, hvordan vi kan realisere en både tidlig og effektiv indsats for elever i indskoling. Det andet er, hvordan vi kan styrke den faglige overgang fra mellemtrin til overbygning, herunder fra fødeskoler til overbygningsskoler.

#### *Øvrige indsatser*

*Dysleksivenlige skoler:* Hver skole skal leve op til lovgivningen, og have etableret indsatser for udredte elever lokalt og uddannet dysleksiansvarlige medarbejdere. Hver skole har ud fra den kommunale Handleplan for Dysleksivenlige Skoler og den kommunale testplan, oversat disse til lokale procedurer. I 21-22 fik skolerne viden om dysleksi, og planlagde lokale indsatser i praksis for elever med dysleksi. I 22-23 er skolerne i gang med at forankre disse indsatser lokalt, så eleverne får den støtte de har brug for og følges i deres faglige progression og trivsel. Det sker ved individuelle handleplaner. Implementeringen udvikles fortsat, og årets fokus er på skolernes inddragelse og samarbejde med eleven og hjemmet mhp. kvalitet i indsatsen.

*Læselyst - samarbejde på tværs af centre:* For at udvikle læsningen og styrke læselysten, er der sat et samarbejdsprojekt i gang på tværs af tre centre: Skolecenter, Børnecenter og Erhverv, Fritid og Kommunikation. Der er udviklet tre indsatser, som rammer bredt på almenområdet på hhv. overgangen mellem dagtilbud og skole, 3.-4. årg., samt 8. årg. Formålet er, at udnytte centrenes kompetence på tværs for at styrke læseoplevelsen, øge læsekvalitet og læseprogression. Det giver eleverne mulighed for at supplere læseoplevelse med kulturelle eller litterære perspektiver.

*Ledelsesfaglig udvikling:* Skolelederne og deres team har siden 2018 arbejdet systematisk med strategisk ledelse af kvalitetsudvikling på skolerne, herunder med udviklingen af egen ledelsespraksis gennem årlige seminarer og virksomhedsstrategidage pt. understøttet af Anders Trillingsgaard fra konsulenthuset UKON. De fællesfaglige indsatser sikres og understøttes af kontinuerlig udvikling af lokal ledelsespraksis på skolerne. Gennem de sidste 4-5 år har der således været fokus på systematisk ledelsesudvikling understøttet af ekstern konsulentbistand, strategiske udviklingssamtaler og direkte ledelsessupport til hver skole, og yderligere fra skoleåret 2022-2023 via etablering af faciliterede udviklingsnetværk for afdelingsledere.

*Distribueret ledelse:* For at styrke det faglige samarbejde om læring, arbejder alle almen- og specialskoler med at udvikle lærende fællesskaber lokalt for vejledere og ledere i Ringsted Kommune. Formålet er at styrke samarbejdskulturen for ledere og vejledere, så de sammen kan koordinere og kvalificere lærere og elevers læring og trivsel. Distribueret ledelse bruges som samarbejdsform for løbende udvikling af praksis, så ledere og vejledere systematisk koordinerer og prioriterer arbejdet med skolens behov og indsatser. Dette ved at se på skolernes procedurer for opsamling af læring og udvikle samarbejdsformer, konkrete handlinger og feedbackprocesser.

*KL-partnerskaber:* Varieret undervisning: De sidste år har Ringsted sammen med andre kommuner deltaget i et KL-partnerskab om ledelse af en varieret og motiverende skoledag. Partnerskabet har blandt andet bidraget til det lokale arbejde med at udvikle rammerne for undervisningen. I skoleåret 2021-2022 er Ringsted kommet med i yderligere to KL-partnerskaber, som kan understøtte den lokale praksisudvikling.

*Udvikling af mellemformer:* Tre skoler deltager i partnerskabet om at udvikle kommunens arbejde med fleksibilitet i læringsmiljøet, så flere elever kan fastholdes tilknytning til det almene område. Disse indsatser kaldes mellemformer, og er med til at styrke samarbejdet på tværs af almen- og specialområdet.

*Kvalitet i SFO:* SFO- og klubområdet har potentiale til at spille en central rolle i forhold til at skabe stærke børnefællesskaber og trivsel blandt børn og unge i og uden for skolen. Alle SFO-ledere deltager i partnerskabet for at sætte dette potentiale i spil.

## **Inddragelse og høring**

Ingen.

## **Økonomi**

Ingen.

## **Vurdering**

Det er administrationens vurdering, at de fælleskommunale indsatser understøtter og supplerer skolernes lokale indsatser, herunder målet om faglig progression og styrkelse af læringskulturen.

Det er også administrationens vurdering, at der forsat er behov for kontinuerlig afstemning og justering af de faglige indsatser på tværs af skolerne og at det sker i et tæt samarbejde mellem skoler og administration.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen.

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at orienteringen tages til efterretning.

# Punkt 7: Orientering om Udviklingsmodellen version 2.0 på børne- og ungeområdet

22-008344

## Beslutning

Taget til efterretning.

## Indhold

## Indledning

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering				X			X	
Indstilling								
Beslutning								

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

I denne sag orienteres om Udviklingsmodellen version 2.0. Udviklingsmodellen er en fælles organisatorisk ramme for de faglige og tværfaglige indsatser for børn og unge i Ringsted Kommune.

## Beskrivelse

I forbindelse med Byrådets vedtagelse af Børne- og Ungepolitikken for Ringsted Kommune i 2013 (bilag 1) blev Udviklingsmodellen udarbejdet som en fælles organisatorisk ramme for realisering af politikken. Den fælles opgave er, at alle børn og unge – også børn og unge i udsatte positioner - udvikler sig sundt og alderssvarende, trives og er i læringsprogression både socialt, fagligt og personligt. Byrådets vedtagelse af styringsstrategien for det specialiserede områder i 2018 indebar et yderligere fokus på at styrke det tværprofessionelle samarbejde i de enkelte fagcentre og på tværs af organisationen.

I foråret 2022 blev gennemført en tværgående erfaringsopsamling med deltagelse af sundhedsplejen, dagtilbud, skoler, Kompetenceenheden, Børne- og Familierådgivningen og Ungeenheden om erfaringer med Udviklingsmodellen. Vurderingen var, at Udviklingsmodellen har bidraget til at styrke både den forebyggende indsats og det tværfaglige samarbejde men også at modellen kan opdateres til Udviklingsmodellen version 2.0.

Det tværfaglige samarbejde i Udviklingsmodellen version 2.0

Der er skabt en god grundstruktur for det tværgående samarbejde og fokus rettes mod at styrke selve samarbejdsrelationerne på et mere dagligt og uformelt plan. Det vil fremme konkrete og helhedsorienterede løsninger, som børn/unge og forældre oplever som meningsfulde og hjælpsomme i deres hverdag. Dette understøttes af ny forskning, som viser, at når der er et godt samarbejde og gode relationer mellem involverede fagpersoner, oplever borgerne også sammenhængende løsninger.

Fokus er på at udvikle tværfaglige teams i fem geografiske distrikter, som indbefatter alle dagtilbud og skoler i området. Hvert team, som er bemandet med faste fagpersoner fra sundhedsplejen, Kompetenceenheden (PPR) samt Børne- og Familierådgivningen, har fysisk arbejdsplads i distriktet mandage og torsdage.

Det tværfaglige team deler ansvaret for den tværfaglige understøttelse af de lokale fagpersoner både i det forebyggende arbejde, og når de står i udfordringer i forhold til børn og unge i udsatte positioner. Den lettere adgang til tværfaglig sparring styrker sundhedsplejersker, pædagoger og læreres mulighed for tidligt at få andre faglige øjne på udfordringer, de står med i forhold til børn og unge i udsatte positioner og finde løsninger til en inkluderende hverdag, hvor flere børn kan deltage og udfolde deres potentiale. Internt i det tværfaglige team er der langt bedre mulighed for kommunikation og

samarbejde. Det styrker fælleskabet om kerneopgaven og opbygger en fælles viden og gensidig faglig respekt til gavn for børn/unge i udsatte positioner.

Den forebyggende indsats i Udviklingsmodellen version 2.0

Fokus er på at styrke den tidlige opsporing og medarbejdernes kendskab til faglige metoder og understøttende tilbud i arbejdet med børn/unge i udsatte positioner i Ringsted Kommune.

De to årlige trivselsvurderinger, som allerede gennemføres for alle 0-16 årige, styrkes med mere præcise vurderingskriterier og mere digitaliserede arbejdsgange. På skoleområdet sikres et tydeligere fokus på barnets faglige trivsel samt inddragelse af børnenes egen vurdering af deres trivsel. De nye trivselsvurderinger forventes taget i brug i foråret 2023.

Medarbejdernes overblik over faglige metoder og mulighederne for centrale understøttende ydelser styrkes gennem udarbejdelse af såkaldte 'landkort', som letter medarbejdere og ledere, når de vælger tiltag i forhold til de udfordringer, der opstår i forhold til børn og unge i udsatte positioner. Landkortene forventes ligeledes at kunne tages i brug i foråret 2023.

Udviklingsarbejdet ledes af en styregruppe bestående af direktør, børnecenterchef samt skolecenterchef. Det konkrete udviklingsarbejde koordineres i en projektorganisering på tværs af Børnecenter og Skolecenter med projektledere og projektgruppedeltagere repræsentanter fra alle faglige områder og med repræsentanter fra både det decentrale og centrale niveau.

Inddragelse og høring

Ingen

## Økonomi

Ingen

## Vurdering

Administrationen vurderer, at Udviklingsmodellen version 2.0 rummer væsentlige potentialer. Først og fremmest kan arbejdet understøtte, at flere børn og unge i udsatte positioner kan inkluderes i almene tilbud, hvilket vil give dem bedre forudsætninger for ungdomsuddannelse og uddannelse, hvilket er den vigtigste beskyttelsesfaktor i forhold til at skabe et godt liv. Et tættere tværfagligt samarbejde kan skabe mere sammenhængende løsninger og mere tilfredse forældre. Herudover kan det øge mening, motivation og tilfredshed hos medarbejdere. Endelig vurderes det, at den tydelige retning og ramme i Udviklingsmodellen version 2.0 kan give en rekrutteringsfordel: 'Vi ved, hvad vi vil i det tværfaglige samarbejde – og vi bakker det direkte op med de relevante organisatoriske rammer'.

Konsekvenser for handicapområdet

Indsatsen vil understøtte alle børn og unges udvikling, trivsel og læring - herunder børn og unge i udsatte positioner.

## Indstilling

**Direktionen indstiller**, at orienteringen tages til efterretning.

### Sagens forløb

19-09-2022 Børne- og Familicudvalget

Orientering taget til efterretning.

## Bilag

Ringsted Kommunes børne- og ungepolitik

Illustration af Udviklingsmodellen

## Punkt 8: Beslutning om delegation af skoleudviklingssamtaler

22-012480

### Beslutning

Anbefales godkendt.

### Indhold

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X					X	
Beslutning	X							

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

### Indledning

Med denne sag skal der træffes beslutning om at delegerer kompetencen til at afholde skoleudviklingssamtaler, som afløser de tidligere kvalitetsrapporter, til Skolecentret.

### Beskrivelse af sagen

Hidtil har kommunernes og skolernes arbejde med udviklingen af skolen blandt andet skullet omfatte arbejdet med kvalitetsrapporten hvert andet år. Kvalitetsrapporterne har imidlertid været kritiseret for at være for bureaukratiske, blandt andet fordi der i lovgivningen var mange krav til både indhold og proces

Folkeskoleforligskredsen indgik den 29. oktober 2021 en politisk aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem. Intentionen i aftalen er at bidrage til en endnu stærkere kultur for evaluering og understøttelse af udviklingen i folkeskolen med anvendelse af et bredt udvalg af evalueringsmetoder- og redskaber, så alle elever får den nødvendige støtte i deres faglige og alsidige udvikling.

Den nye ramme består af skoleudviklingssamtaler, der skal gennemføres minimum en gang årligt. Det er intentionen, at der med afskaffelsen af kvalitetsrapporten og indførelsen af skoleudviklingssamtaler skal være mindre bureaukrati og styring - og mere dialog og pædagogisk udvikling. Med fokus på dialog og samarbejde om relevante indsatser, frem for fokus på afrapportering og skriftlig dokumentation, gives bedre muligheder for at arbejde med udviklingsindsatsområder, der styrker kvalitetsarbejdet på skolerne og i kommunen.

Det er formelt kommunalbestyrelsen, der gennemfører skoleudviklingssamtalerne med skolelederen, men opgaven kan delegeres til et politisk udvalg eller til den kommunale forvaltning. I praksis vil deltagelsen ofte være uddelegeret til forvaltningen. Deltagerkredsen kan udvides, så den ud over kommunalbestyrelsen og skolelederen også omfatter eksempelvis skolebestyrelsen eller repræsentanter herfra.

#### *Skoleudviklingssamtaler*

Skoleudviklingssamtalerne er et vigtigt element i kommuner og skolers arbejde med deres lokale praksis for løbende og systematisk evaluering og dialogbaseret understøttelse af skolens udviklings- og indsatsområder. En god lokal evalueringspraksis er en forudsætning for at styrke elevernes faglige udvikling, læring og trivsel, så alle elever får det bedste ud af deres skolegang.

Skoleudviklingssamtalen skal pege fremad mod indsatser, der kan skabe udvikling og mulighed for forbedringer på skolen i det eller de kommende år. Det skal ikke blot være en samtale om status for skolens resultater og kvalitet på tidspunktet for samtalen. Der skal være fokus på konkrete løsninger og indsatser til gavn for elevernes læring og trivsel.

Udover at kommunerne i dialog med skolerne skal tage stilling til en konkret lokal ramme for skoleudviklingssamtalerne, så de understøtter en styrket evalueringskultur, sætter folkeskoleloven rammen for skoleudviklingssamtalerne. Den lovgivningsmæssige ramme for skoleudviklingssamtalerne er:

- Kommunalbestyrelsen skal afholde en årlig skoleudviklingssamtale med skolens leder
- Skolelederen har initiativret til at beskrive de udviklings- og indsatsområder, samtalen skal fokusere på
- Kommunalbestyrelsen supplerer med samtaleemner med afsæt i den strategiske ramme for skolevæsenet
- Resultaterne fra de obligatoriske test og anden relevant viden inddrages i skoleudviklingssamtalen
- Samtalen skal berøre opfølgning på tidligere skoleudviklingssamtaler
- Samtalen skal berøre status på eventuelle udviklingsplaner og handlingsplaner
- Skolen skal oplyse om evalueringer af undervisningens kvalitet på skolens hjemmeside

#### *Samarbejdet mellem kommune og folkeskoler i Ringsted Kommune*

På mange måder er der allerede blevet taget hul på skoleudviklingssamtalerne i Ringsted Kommune. I forbindelse med de vedtagne politiske målsætninger og skolernes omsætning af disse i deres VS-strategier foregår der en flerstrengt dialog mellem skolerne, forvaltningen og politikerne:

- Årlige GRUS (Gruppeudviklingssamtaler) samtaler, hvor hele skolens ledelse drøfter skolens udvikling med direktionen af Skolecentret.
- 4-6 årlige udviklingssamtaler mellem skoleleder og skolechef, hvor der tages afsæt i de løbende data der kommer ind (karakter, trivsel, elevtal, test m.m.).
- 4 årlige Skolefora, hvor status og udvikling for skolerne præsenteres og drøftes mellem skoledelsesteams, skolebestyrelser, politikere og Skolecentret.
- Et årligt seminar mellem skoleledere, politikere og Skolecentret.

#### **Inddragelse og høring**

Ingen

#### **Økonomi**

Ingen

#### **Vurdering**

Administrationen vurderer, at der med skoleudviklingssamtalerne indføres en mere dynamisk samarbejdsproces mellem kommune og folkeskoler end hvad de tidligere kvalitetsrapporter bidrog til.

Det er administrationens vurdering, at det vil være hensigtsmæssigt, at delegere afholdelse og opfølgning på skoleudviklingssamtalerne til Skolecentret, da Skolecentret i forvejen indgår i tæt samarbejde med skolerne i kommunen.

Administrationen vurderer samtidig, at de nye regler forholdsvis nemt lader sig implementere i Ringsted Kommune, da flere af de krav og forventninger der følger med skoleudviklingssamtalerne allerede på mange områder, er måden kommunen/Skolecentret samarbejder med folkeskolerne på.

Selvom Ringsted Kommune dermed allerede har mange initiativer i gang der vil høre under skoleudviklingssamtaler, vil der med afsæt i de nye regler, herunder den udsendte vejledning på området, foreligge et arbejde og en vurdering i forhold til, om de samtaler og den dialog der allerede foregår i Ringsted Kommune kan blive endnu bedre og evt. skal suppleres med nogle nye tiltag.

#### **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen

#### **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at gennemførelsen af skoleudviklingssamtaler delegeres til Skolecentret.

## Punkt 9: Beslutning vedr. tema på 4. Skoleforum

22-013187

### Beslutning

Ad 1) Godkendt

Ad 2) Godkendt

### Indhold

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning							x	

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

### Indledning

I denne sag skal der træffes beslutning om datoer for skoleforummøder i foråret samt temaet for det sidste Skoleforum i foråret 2023.

### Beskrivelse af sagen

Som opfølgning på vedtagelsen af planen for skoleforummøder i indeværende skoleår, som Undervisnings- og Fritidsudvalget behandlede på udvalgsmødet 23. august 2022, forelægges der i denne sag en ny dato for det tredje skoleforummøde samt forslag til dato og tema for det fjerde skoleforummøde for skoleåret 2022/2023.

#### *Dato for det tredje skoleforummøde*

Udvalget ønskede det tredje forum flyttet til marts måned. Forslaget vil derfor være, at Skoleforum vedr. skolernes SFO flyttes til d.21. marts, kl. 19:00-21:30 i forlængelse af udvalgsmødet. Der skal gøres opmærksom på, at datoerne i foråret er foreløbige, da mødekalenderen for fagudvalgene endnu ikke er endelig godkendt for 2023. Der er taget udgangspunkt i det udkast til mødekalender for 2023, som blev behandlet på Byrådsmødet 22. juni 2022.

#### *Dato og tema for det fjerde skoleforummøde*

Grundet flere aflysninger under Corona har temaet om styrkelsen af forældrenes tilvalg og engagement i folkeskolen samt temaet om styrkelsen af det pædagogiske personales arbejdsmiljø været udsat. Et af disse temaer ville derfor være nærliggende at vælge som tema for det fjerde og sidste skoleforummøde 16. maj 2023.

Skolebestyrelserne rolle og samarbejdet med forældrene i øvrigt anses i Ringsted Kommune som et væsentligt aktiv i udviklingen af folkeskolen. Skoleforummøderne sætter her rammen for vigtige drøftelser, der kan være med til også at mobilisere forældreperspektiver.

Temaet om forældres tilvalg og engagement i folkeskolen ville derfor ligge fint i tråd med forårets valg af nye skolebestyrelser og det øvrige arbejde med bl.a. fælles tilbud om kurser for skolebestyrelserne. Der har derudover været udtrykt et ønske om flere forældrestemmer ved skoleforummøderne, som temaet ville være en god anledning til at mobilisere.

Et andet udskudt tema er styrkelsen af arbejdsmiljøet for det pædagogiske personale. Den seneste arbejdsmiljøvurdering (APV) for Ringsted Kommunes Skolecenter viser samlet set tilfredsstillende resultater, hvilket kunne tale for, at dette tema tages op i første halvdel af næste skoleår.

## **Inddragelse og høring**

Ingen

## **Økonomi**

Ingen

## **Vurdering**

Administrationen vurderer, at det vil være fint i tråd med de øvrige udviklingstiltag på skoleområdet at forældres tilvalg af og engagement i folkeskolen behandles ved det fjerde skoleforummøde i maj 2023. Temaet om det pædagogiske personales arbejdsmiljø foreslås behandlet i efteråret 2023.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller,**

1. at dato for 3. Skoleforum vedr. SFO bliver den 21. marts 2023, kl. 19:00 - 21:30
2. at tema for 4. Skoleforum bliver "Styrkelse af forældrenes tilvalg af folkeskolen og engagement i folkeskolen og afvikles 16. maj 2023, kl. 19:00 - 21:30

## Punkt 10: Mødested for Unge

22-013186

### Beslutning

Der arbejdes ikke aktuelt videre med mødested for unge. Såfremt der kommer en konkret efterspørgsel efter et mødested fra unge, genoptages sagen.

### Indhold

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling							x	
Beslutning								

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

### Indledning

I denne sag skal udvalget tage stilling en mulig videre proces for arbejdet med Mødested for unge.

### Beskrivelse af sagen

I 2019-2020 udarbejdede Ringsted Ungdomsforum (RUF) i samarbejde med UngRingsted på forespørgsel fra Børne- og Undervisningsudvalget en rapport, der skulle afdække de unges behov og ønsker i forhold til etableringen af et mødested for unge i Ringsted Kommune (bilag 1).

På udvalgsmøde 9. april 2021 besluttede Børne- og Undervisningsudvalget, at der skulle arbejdes videre med sagen med henblik på mulige løsninger og bevillingsmæssige konsekvenser. Der blev herefter afholdt et dialogmøde 23. august 2021 mellem udvalget, Musik- og Kulturskolen og UngRingsted.

Her blev det drøftet, hvorvidt et mødested for unge i en mindre skala end den RUF-rapporten skitserede, ville være en mere holdbar løsning i forhold til, at interessen og behovet blandt de unge skal være tilstrækkelig højt til, at de selv vil og kan engagere sig i etablering og drift.

### Inddragelse og høring

Ingen

### Økonomi

Ingen

### Vurdering

Administrationen vurderer, at der er behov for en ny proces med henblik på at afklare, om der stadig er ønske om, behov og mulighed for et mødested for unge.

# Konsekvenser for handicapområdet

Ingen

## Indstilling

**Direktionen indstiller**, at udvalget drøfter, om der for nuværende er basis for at iværksætte en proces med henblik på at etablere et mødested for unge.

## Bilag

RUF-rapport. Mødested for Unge

# Punkt 11: Forberedelse af årligt møde med Frivilligrådet

22-007468

## Beslutning

Godkendt

## Indhold

## Indledning

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning							x	

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Med denne sag lægges der op til en drøftelse i Undervisnings- og Fritidsudvalget af det kommende møde med Frivilligrådet i oktober 2022.

### Beskrivelse af sagen

Igennem en årrække har det stående udvalg der repræsenterer Frivilligrådet afholdt årlige fællesmøder. I 2015 besluttede det daværende Kultur- og Trivselsudvalg en model for udvalgets møder med råd og nævn.

Udvalget besluttede bl.a., at udvalget på dets forudgående møde før mødet med det enkelte råd udpeger konkrete ønsker til dialogen med det enkelte råd.

I modellen for møder med råd og nævn er følgende form for møder mellem udvalget og rådene besluttet:

- Der afholdes ét årligt møde mellem udvalget og hhv. Folkeoplysningsrådet, Frivilligrådet samt Samrådet for den folkeoplysende Voksenundervisning hver for sig
- Dagsordenen for møderne vil som udgangspunkt være:
  1. Gensidig orientering
  2. Ønsker og idéer til udmøntningen af gældende politikker for området og identifikation af særlige indsatsområder – fremadrettet i forhold til den kommende Kultur-, Fritids- og Frivillighedspolitik
  3. Budget og økonomi
  4. Eventuelt

I Frivilligrådets vedtægter (**bilag**) er Frivilligrådets kompetencer og pligter følgende:

- Frivilligrådet rådgiver Byrådet i spørgsmål om frivilligt socialt arbejde, og formidler synspunkter mellem borgere og Byrådet omkring frivilligt socialt arbejde.
- Frivilligrådet beskæftiger sig bredt med emner og temaer indenfor frivillighed og frivilligt socialt arbejde.
- Frivilligrådet skal høres i de af Byrådets sager, der vedrører frivilligt socialt arbejde. Det skal tilstræbes at høringen foregår inden Byrådets behandling af sagen.

- Frivilligrådet skal gennem dialog med Kultur- og Trivselsudvalget være med til fortsat at udvikle rammer og muligheder for det frivillige sociale arbejde i kommunen. Dialogen tager afsæt i Ringsted Kommunes Kultur-, Fritids- og Frivillighedspolitik.
- Frivilligrådet skal inddrages aktivt i forbindelse med fastsættelse af rammer og indsatsområder for Ringsted Kommunes § 18 tilskud.

Frivilligrådet har på deres møde d.24.august drøftet dagsorden for fællemødet, og har ønsket at tilføje et punkt omkring orientering af deres Frivilligheds arrangement for frivillige sociale foreninger d.29.september, i forbindelse med den landsdækkende begivenhed FRIVILLIG FREDAG.

På den baggrund foreslår administrationen følgende dagsorden for mødet med Frivilligrådet i oktober 2022:

1. Gensidig orientering
2. Ønsker og idéer til udmøntningen af gældende politikker for området og identifikation af særlige indsatsområder – fremadrettet i forhold til den kommende Kultur-, Fritids- og Frivillighedspolitik
3. Budget og økonomi
4. Orientering om Frivilligrådets arrangement for frivillige sociale foreninger d.29.september i forbindelse med den landsdækkende begivenhed FRIVILLIG FREDAG
5. Eventuelt

### **Inddragelse og høring**

Ingen.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Vurdering**

Administrationen vurderer, at en drøftelse på mødet vil danne et godt udgangspunkt for dialogen med Frivilligrådet.

### **Konsekvenser for handicapområdet**

Ingen.

### **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at dagsorden for mødet med Frivilligrådet godkendes samt at yderligere emner til mødet drøftes i udvalget.

### **Bilag**

Frivilligrådet Vedtægter gældende fra 11.06.18\_adm.justeret

## Punkt 12: Organisering af Ringsted Kongrescenter

19-6648A

### Beslutning

Administrationen anmodes om et oplæg til et muligt dialogmøde med potentielle interessenter samt indhente eksempler driftsaftaler mellem kommuner og erhvervsdrivende fonde.

Sagen genoptages i oktober 2022.

### Indhold

### Indledning

#### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X					X	
Beslutning	X							

*BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget*

Med denne sag skal Byrådet tage stilling til, om arbejdet med eventuel reorganisering af Ringsted Kongrescenter skal genoptages.

#### Beskrivelse af sagen

Byrådet fik i juni 2019 en oversigt over forskellige organiseringsmodeller for Ringsted Kongrescenter. Administrationen pegede på fire organiseringsmodeller (**Bilag 1**):

1. Rent kommunalt regi (som i dag)
2. Erhvervsdrivende fond
3. Offentlig-privat selskabsform
4. Ren privatisering

På den baggrund besluttede Byrådet, at der skulle arbejdes videre med oplæg til organisering af Ringsted Kongrescenter i en model, hvor der kan indgås en driftsaftale mellem kommunen og en erhvervsdrivende fond.

I juni 2020 satte Byrådet arbejdet vedr. evt. reorganisering af Ringsted Kongrescenter i bero pga. corona-situationen. Byrådet besluttede, at sagen skulle genoptages, når der var klarhed omkring de fremadrettede driftsforhold for Ringsted Kongrescenter.

Corona-situationen har haft betydning for Ringsted Kongrescenters driftsforhold til og med 1. kvartal 2022, og der kan derfor først nu fremlægges en genoptaget sag.

*Ringsted Kongrescenters opgaver – kultur, konferencer, event og turisme*

Ringsted Kongrescenters hovedopgaver er todelte, men gensidigt sammenhængende:

1. Ringsted Kongrescenter er et bredt favnende kultur-, kursus- og conferencecenter
2. Ringsted Kongrescenter fungerer desuden som event- og turismesekretariat i Ringsted Kommune.

Opgaverne løses inden for gældende juridiske rammer, herunder kommunalfuldmagten, og dette betyder bl.a. at Ringsted Kongrescenter ikke kan øge salg og markedsføring af fx møder, kurser og konferencer samt at Ringsted Kongrescenters salg af mad- og drikkevarer skal udbydes.

Som kultur-, kursus- og konferencehus gennemfører Ringsted Kongrescenter koncerter, stand up, teater, møder, konferencer mv. i alt ca. 200 arrangementer årligt.

Ringsted Kongrescenter har håndteret opgaverne ift. events i byen og byrummet siden 2007 og har et hovedansvar for at tiltrække, udvikle, understøtte, koordinere og gennemføre events i Ringsted Kommune. Formålet har bl.a. været at skabe en større sammenhæng mellem handel, kultur og oplevelser i kommunen.

Ringsted Kongrescenter udvikler og gennemfører dermed kommunale events som Oplev Sommer og Jul i Ringsted, Ringsted Børnefestival, Ringsted Natten og Forårsfredag, Oplev Vinter- og Efterårsferie i Ringsted samt diverse ad hoc events som Flagdag, Mad& Marked, Classic Cars, Børnetour, Skt. Hans Aften, juletræstænding mm. Dertil kommer programlægning og afvikling af Valdemarscenen juni-august med 25-35 arrangementer.

Ringsted Kongrescenter har løst opgaverne omkring turisme siden 2016 på baggrund af, at Ringsted Kommunes turismepotentiale først og fremmest knytter sig til endags- og erhvervssturisme, og at de fleste turister i kommunen er besøgende, der kommer for at deltage i møder og konferencer, sportsbegivenheder, koncerter, festivaler eller for at handle. Altså turister og besøgende, der kobler sig til kongrescentrets øvrige opgaver og målgruppe ift. kultur, konferencer og events.

På tværs af opgaverne inden for kultur- og konferencer, events og turisme markedsfører Ringsted Kongrescenter Ringsted som kultur-, oplevelses- og eventkommune.

Baggrunden for at samle opgaverne vedr. kultur, konferencer, event og turisme i regi af Ringsted Kongrescenter har bl.a. været følgende:

1. Ledelses- og medarbejdermæssig erfaring med udvikling og drift af kultur, events og turisme – herunder salg, markedsføring, forhandling af artistkontrakter, branchenetværk samt eksekvering af kultur og events
2. Anvende personaleressourcer optimalt året rundt også i fx sommersæsonen, hvor selve Ringsted Kongrescenter har færre aktiviteter, samt muligheden for at trække på de ca. 70 timelønnede medarbejdere løbende fx til events
3. Erfaring med gennemførelse og koordinering af aktiviteter i tæt samarbejde med kommunens handlende, foreninger, erhvervsvirksomheder og kulturinstitutioner, så der skabes størst mulig synergi mellem aktiviteterne

#### *Forhold til stillingtagen ved evt. overgang til erhvervsdrivende fond*

Med denne sag er der udarbejdet et notat (**bilag 2**), der gennemgår hvilke forhold der politisk vil skulle tages stilling til i forbindelse med, at driften af Ringsted Kongrescenter eventuelt skal overgå til en erhvervsdrivende fond fx fra 1. januar 2024.

Notatet består af 7 dele:

- 1) Oplæg/rammer for leje- og driftsaftale vedr. bygning med erhvervsdrivende fond
- 2) Overblik over udestående anlægs- og genopretningsopgaver i de nærmeste år
- 3) Oplæg/rammer for driftsaftale ift. kultur
- 4) Oplæg/rammer for driftsaftale ift. event og turisme
- 5) Oplæg/rammer for vedtægter for en erhvervsdrivende fond
- 6) Budgetestimat for Ringsted Kongrescenter i erhvervsdrivende fond
- 7) Vilkår for medarbejdere og ledere ved overgang fra kommune til fond

Notatet indeholder ikke udtømmende redegørelser for ovenstående eller færdige oplæg til dokumenter, men skitserer på overordnet plan fx via overblik, hovedtal eller en fortegnelse over hovedpunkter, hvilke forhold og beslutninger der vil skulle indgå i og træffes beslutning om, såfremt driften af Ringsted Kongrescenter skal overgå til en erhvervsdrivende fond.

Notatets indhold og overblik skal desuden anvendes i den videre dialog med en eventuel erhvervsdrivende fond, idet endeligt indhold i driftsaftale og lejeaftale vil blive fastlagt efter dialog/forhandling med den erhvervsdrivende fond.

Administrationen gør i øvrigt særligt opmærksom på fire forhold:

1. At der er gennemført besigtigelse og vurdering af årligt huslejeniveau ved to uafhængige mæglere i maj 2019, som administrationen fortsat vurderer er et realistisk huslejespænd. Mæglerne vurderer, at markedsprisen for det årlige huslejeniveau for udlejning af Ringsted Kongrescenter er:

Mægler 1: 2.175.000

Mægler 2: 3.250.000

Markedsvurderingen for udlejning ligger dermed i spændet kr. 2.175.000-3.250.000. Lejeniveauet vil endeligt blive fastlagt efter forhandling med eventuel erhvervsdrivende fond, og lejeniveauet vil blive fastlagt efter rammerne for en konkret lejeaftale. Administrationen gør opmærksom på, at budgettet til drift af Ringsted Kongrescenter i dag i regi af Ringsted Kommune ikke indeholder de samlede udgifter til husleje. Det må derfor forventes, at en fremadrettet driftsaftale med en erhvervsdrivende fond vil skulle indeholde et beløb, der kan dække huslejebetaling.

1. At Ringsted Kongrescenter har beregnet, at der er et indtægtpotentiale for Ringsted Kongrescenter i en erhvervsdrivende fond omkring kultur-, møder- og kongresarrangementerne fra år 2024 og frem på kr. 1,3 mio. kr. årligt. Vurderingen er dermed, at der er et indtægtpotentiale, som Ringsted Kommune og fonden vil skulle forhandle om ift. at merindtægterne fx kan anvendes til at reducere et kommunalt driftstilskud til en fond bag Ringsted Kongrescenter ift. det nuværende budget for Ringsted Kongrescenter eller at merindtægterne kan anvendes til at højne aktivitetsniveau eller kvalitet i Ringsted Kongrescenter.

2. At der ikke er foretaget en prissætning af værdier i Ringsted Kongrescenter af udstyr, inventar mv., som eventuelt vil skulle overdrages eller udlånes til en erhvervsdrivende fond. Skal udstyr, inventar mv. overdrages til en erhvervsdrivende fond som en del af et samlet aftalegrundlag, vil de pågældende aktiver som udgangspunkt skulle værdiansættes til markedspris, idet det følger af kommunalfuldmagtsreglerne, at en kommune ikke må yde støtte til enkeltvirksomheder uden specifik lovhjemmel. Udlånes udstyr og inventar derimod til en erhvervsdrivende fond, vil værdien af det til rådighed stillede skulle afspejles i lejeniveauet. Det kan fx sikres ved, at udstyr og inventar værdiansættes, hvorefter der fastsættes en afskrivningsmodel, som afspejler det årlige værditab, som skal dækkes af en erhvervsdrivende fond. Ved udlån vil ligeledes skulle fastsættes rammer for hvem der har vedligeholdelses- og fornyelsespligten for det pågældende udstyr og inventar.

3. At transaktionsomkostninger hos Ringsted Kongrescenter ift. overgang fra kommunalt til fondsmæssig drift ikke er beregnet eller budgetsat i 2023. Det gælder fx de udgifter Ringsted Kongrescenter vil få i løbet af 2023 til overgang til egne it-systemer, økonomisystem, revision og juridisk bistand mv. Der er desuden ikke beregnet fremadrettede udgifter for en erhvervsdrivende fond ift. fx drift og bistand juridisk, økonomisk, it-mæssigt mv., som Ringsted Kongrescenter i dag får uden betaling som kommunal institution.

Ringsted Kommunes udgifter til egne møder, seminarer og arrangementer i Ringsted Kongrescenter i dag sker i øvrigt til markedspris og har et omfang på ca. kr. 700.000 - 800.000 kr. årligt.

#### *Oplæg til proces- og tidsplan ved overgang til erhvervsdrivende fond*

I forhold til, at Ringsted Kongrescenter evt. kan overgå til drift i en erhvervsdrivende fond fra 1. januar 2024 vil proces- og tidsplanen for det videre arbejde være:

4. kvartal 2022- 1. kvartal 2023	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Udarbejdelse af uddybet økonomisk og juridisk grundlag for Ringsted Kongrescenter i erhvervsdrivende fond</li><li>2. Videre dialog med aktører bag eventuel erhvervsdrivende fond om indhold/rammer for driftsaftale. Dannelse af fond (vedtægter) inkl. rejsning af fondskapital (ikke kommunalt)</li><li>3. Udarbejdelse af oplæg til:</li></ol>
-------------------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Leje- og driftsaftale for erhvervsdrivende fond vedr. bygning, Nørretorv 55</li> <li>• Igangsættelse/prioritering af anlægs- og genopretningsopgaver i de nærmeste år for Ringsted Kongrescenter</li> <li>• Driftsaftale ift. kultur ml. kommune og erhvervsdrivende fond</li> <li>• Driftsaftale ift. event og turisme ml. kommune og erhvervsdrivende fond</li> </ul>
1. kvartal 2023	<p>Politisk beslutning vedr. ovenstående samt endelig beslutning om Ringsted Kongrescenter i fond eller ej</p> <p>Hvis ja til fond:</p> <p>Planlægning af overgang fra kommune til fond</p> <p>Varsling af medarbejdere ift. virksomhedsoverdragelse fra Ringsted Kommune/Ringsted Kongrescenter til ansættelse hos fond</p> <p>Hvis nej til fond:</p> <p>Ringsted Kongrescenter fortsætter i eksisterende kommunal organisering</p>
1. til 4. kvartal 2023	<p>Hvis ja til fond:</p> <p>Forberedelse og endelig klargøring af overgang fra kommune til fond, herunder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Udskillelse/overtagelse af administrative systemer</li> <li>- Overtagelse af forpligtigelser mv.</li> <li>- Detailplanlægning af samarbejde ml. kommune og fond om drift, aktiviteter mv.</li> <li>- Osv.</li> </ul>

#### Inddragelse og høring

Ringsted Kongrescenters LMU er via personalemøde orienteret om status på processen, men administrationen anbefaler, at personalet høres inden videre arbejde med evt. reorganisering.

#### Økonomi

Denne sag har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Vurdering

I forhold til en samlet vurdering af fordele og ulemper for Ringsted Kommune ved, at der etableres en erhvervsdrivende fond til driften af Ringsted Kongrescenter inkl. turisme- og eventsekretariat kan administrationen bl.a. pege på:

- *Juridisk:* Ved drift af Ringsted Kongrescenter i en erhvervsdrivende fond, hvor kommunen ikke har bestemmende indflydelse og ikke er den væsentligste bidragsyder, vil den erhvervsdrivende fond kunne gennemføre en bredere vifte af opgaver og flere kommercielle opgaver herunder fx også løse opgaver for andre private virksomheder, sælge rådgivningsydelser mv. Salg af mad og drikkevarer kan hjemtages og der kan markedsføres yderligere for fx møder, konferencer mv.
- *Styring og aktiviteter:* Byrådet vil få markant mindre styring med aktiviteterne både ift. kultur, event og turisme i regi af Ringsted Kongrescenter, da disse vil skulle styres via driftsaftaler, og der desuden vil være en bestyrelse og selvstændig ledelse og personale i den erhvervsdrivende fond, som i høj grad vil præge aktiviteter mv. En bestyrelse med de rette kompetencer fx med særlig kommerciel indsigt vurderes dog også at kunne udvikle ikke mindst driften ift. kommercielle aktiviteter omkring møder, kurser og større kommercielle events mv.
- *Koordinering og samarbejde:* Der er desuden en risiko for, at den samlede koordinering, der sker på tværs af de kommunale kulturinstitutioner (kongrescentret, bibliotek, musik- og kulturskole samt sportscenter) i dag forringes, ligesom samarbejdet og koordineringen til andre dele af de kommunale institutioner vil kunne blive forringet ift. udvikling og gennemførelse af hele eventporteføljen i kommunen. Dette kan dog søges imødegået ved faste aftaler om mødedeltagelse mv. Alternativt kan event- og turismedelen holdes uden for evt. overgang til en erhvervsdrivende fond – dog med den vurderede konsekvens, at den erfaring og de kompetencer, der er med events på ledelses- og medarbejderniveau i kongrescentret, vil blive splittet op. Det er desuden erfaring og kompetencer, der er bredt i personalegruppen og som derfor vanskeligt kan ”splittes op” i en ny organisering. Det vurderes desuden ikke muligt, at selve kursus- og mødedelen alene kan lægges over i en erhvervsdrivende fond, da medarbejderressourcerne til denne opgave løses af de samme medarbejdere, der også gennemfører kultur, events og turisme.
- *-Økonomi:* Det økonomiske potentiale ved en overgang til en erhvervsdrivende fond er usikkert. På den ene side vurderes der at være et indtægtpotentiale for en erhvervsdrivende fond. Et eventuelt overskud i Ringsted Kongrescenter vil fremadrettet ikke tilfalde Ringsted Kommune, men den erhvervsdrivende fond. Et overskud kan bl.a. bruges til reduktion af driftstilskuddet fra kommunen eller flere aktiviteter/højere kvalitet i Ringsted Kongrescenter, men dette vil skulle forhandles med den erhvervsdrivende fond. På den anden side er der ikke afklarede udgifter til fx prissætning og betaling af værdier i kongrescentret, overgangsomkostninger mv.
- *Anlæg/genopretning bygninger:* En erhvervsdrivende fond vil forventeligt ønske en aftale om udbedring af genopretningsopgaver over en kortere årrække. Vurderingen er også, at der løbende vil være et pres fra den erhvervsdrivende fond omkring en optimal bygningsmasse fx ift. den daglige drift/vedligehold og udvikling af de bygningsmæssige rammer, som dermed vil skulle prioriteres af Byrådet.

Det er administrationens vurdering, at hovedpunkterne i den fremadrettede dialog og forhandling med en eventuel erhvervsdrivende fond er identificeret.

Administrationen vurderer også i forlængelse af oplægget til proces- og tidsplanen, at arbejdet og drøftelserne med en eventuel erhvervsdrivende fond nu går ind i en fase, hvor en erhvervsdrivende fond vil skulle anvende tid og økonomi til dannelsen af en erhvervsdrivende fond. Dermed vil fonden have en forventning om, at Byrådets intention er at arbejde for indgåelsen af en driftsaftale for Ringsted Kongrescenter fremadrettet – om end indgåelsen formelt først vil ske, når der foreligger et endeligt aftalegrundlag, som Byrådet kan tage stilling til.

## Konsekvenser for handicapområdet

Ingen.

Indstilling

**Direktionen indstiller**, at Byrådet træffer beslutning, om

1. hvorvidt arbejdet med reorganisering af Ringsted Kongrescenter i regi af en erhvervsdrivende fond skal genoptages og hvis ja
2. at proces- og tidsplan godkendes

## **Bilag**

BILAG 1 - modeller\_for\_organisering\_af\_ringsted\_kongrescenter.pdf -  
\_modeller\_for\_organisering\_af\_ringsted\_kongrescenter.pdf

BILAG 2 - Notat vedr. kongressen august 2022

# Punkt 13: Mødekalendar 2023 for møder i Undervisnings- og Fritidsudvalget (Genoptaget)

21-009498

## Beslutning

Møderne fastsættes fremadrettet til kl. 17.00 med spisning kl.19.00.

På mødedage, hvor der er Skoleforum fastsættes mødestart til kl. 16.00

## Indhold

## Indledning

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning							x	

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

I denne sag skal Undervisnings- og Fritidsudvalget tage stilling til hvornår de skal holde møder i 2023

### Beskrivelse af sagen

Udkast til mødekalendar 2023 er vedlagt som **bilag**.

Som udgangspunkt holder:

- Økonomiudvalget møde den 1. mandag i en måned
- Byrådet holder møde den 2. mandag i en måned
- I den uge hvor den 3. mandag er i en måned holder:
  - Børne- og Familieudvalget møde mandag
  - Ældre, Social- og Sundhedsudvalget møde mandag
  - **Undervisnings- og Fritidsudvalget møde tirsdag**
  - Klima- og Miljøudvalget møde onsdag
  - Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget møde torsdag
- Plan- og Boligudvalget møde 4. mandag i en måned
- Juli måned er undtaget

På grund af helligdage er der nogle forskydninger. Det giver følgende ændringer:

#### Økonomiudvalget

- Holder møde mandag den 30. januar pga. vinterferie i uge 7
- Holder møde tirsdag den 28. marts pga. Påsken
- Holder møde tirsdag den 30. maj pga. Pinse og sommerferie
- Der holdes møde onsdag den 21. juni og derfor ikke møde i august
- Holder møde tirsdag den 28. november pga. juleferie

## Byrådet

- Rykket en uge frem til 6. februar pga. vinterferie i uge 7
- Rykket en uge frem til tirsdag den 6. juni pga. Grundlovsdag og sommerferie
- Holder møde tirsdag den 11. april pga. Påsken
- Der holdes møde onsdag den 21. juni og derfor ikke møde i august

## Fagudvalgene

- Rykkes en uge frem i juni pga. sommerferie
- Rykkes en uge i oktober pga. Efterårsferie i uge 42
- Rykkes en uge frem i december pga. juleferie

## Tidspunkt for møder

Møder i alle fagudvalg og Økonomiudvalget holdes traditionelt i Ringsted om aftenen, med start kl. 17 eller 18.

Administrationen oplever stigende vanskeligheder med at finde ledige hverdagsaftner mandag til torsdag, hvor der kan afholdes øvrige arrangementer, som involverer byrådets medlemmer. Det kan være budgetmøder, møder i f.eks. Børneforum eller Skoleforum, møder i de nedsatte 17. stk 4 -udvalg o.l. Det er særligt udfordrende for arrangementer skal afvikles inden for en afgrænset tidsperiode, som borgermøder om en lokalplan, der skal afholdes i høringsperioden. Samtidig presses mødekalenderen af KLs topmøder, som også optager flere hverdagsaftner i mange af årets måneder. I marts 2023 er der eksempelvis 7 ledige aftner (mandage til torsdag) og i maj er der 6 aftener. I hele april er der 1 ledig aften, hvis dagene før påske skal friholdes.

I en række andre kommuner afholdes møder i fagudvalg og Økonomiudvalget om morgenen eller tidligt på eftermiddagen, så andre møder eks. kan gennemføres fra kl. 18. Nogle kommunerne samler alle udvalgsmøder på 1-2 dage pr måned, hvor alle møder afvikles.

## Inddragelse og høring

Ingen

## Økonomi

Ingen

## Vurdering

Administrationen vurderer, at de nuværende mødetidspunkter gør det vanskeligt at afvikle andre vigtige aktiviteter, hvor Byrådet typisk er i dialog med borgere og virksomheder i lokalsamfundet. Direktionen vurderer at en opretholdelse af den eksisterende mødestruktur, med tidsmæssig placering af flere møder i dagtimerne, vil tilgodese Byrådets ønske om også at prioritere mere udadvendte aktiviteter.

## Konsekvenser for handicapområdet

Ingen

## Indstilling

### Direktionen indstiller,

1. at Undervisnings- og Fritidsudvalget godkender mødekalenderen for 2023 hvad angår deres møder
2. at Undervisnings- og Fritidsudvalget beslutter mødetidspunkt for deres møder

## Supplerende sagsfremstilling til Undervisning- og Fritidsudvalget den 20-09-2022

Undervisning- og Fritidsudvalget godkendte den 14-06-2022 mødekalenderen for 2023. Udvalget ønskede sagen genoptaget med henblik på, at afklare om nogle af udvalgsmøderne evt. kunne starte tidligere på dagen, for at fremme muligheden for at planlægge andre arrangementer – bl.a. Skoleforum

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at Undervisning- og Fritidsudvalget beslutter om der er møder i 2023, der evt. kan starte tidligere på dagen.

## **Sagens forløb**

14-06-2022 Undervisning- og Fritidsudvalget

Ad. 1) Godkendt

Ad. 2) Mødetidspunktet fastsættes som udgangspunkt til kl. 18.00 med en bemærkning om, at sagen genoptages på mødet i august med henblik på, at afklare muligheden for at nogle udvalgsmøder kan starte tidligere for at fremme muligheden for at planlægge Skoleforum samme dag.

## **Bilag**

Udkast mødeplan 2023

## **Punkt 14: Orientering fra formand og direktør**

### **Beslutning**

Til efterretning

**Punkt 15: Lukket: Befordringsgodtgørelse Undervisnings- og  
Fritidsudvalget**

## **Punkt 16: Underskriftsark**

### **Beslutning**

Godkendt

# Punkt 17: Velfærdsaftaler jf. Økonomiaftalen for 2023

22-010673

## Beslutning

Anbefales godkendt.

## Indhold

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x		x			x	x
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

## Indledning

I Økonomiaftalen mellem KL og Regeringen om kommunernes økonomi for 2023 fremgår at alle kommuner har mulighed for at indgå en velfærdsaftale, og dermed blive frisat for lovgivning, på enten dagtilbuds-, folkeskole-, ældreområdet.

I denne sag skal der tages stilling til hvilket område Ringsted Kommune ønsker at indgå velfærdsaftale på.

## Beskrivelse af sagen

KL vil på baggrund af kommunernes tilkendegivelser gå i dialog med Regeringen om fordelingen på de tre områder.

Svarfristen er den 30. september. Det er imidlertid aftalt med KL at Ringsted Kommune inden deadline fremsender en foreløbig administrativ tilkendegivelse med forbehold for den endelige politiske behandling i Byrådet d. 10. oktober.

For hvert område fastlægges såkaldte hegnspæle, der beskriver rammer i lovgivning mv. som kommunen ikke kan blive frisat fra. Hegnpælene defineres i separate aftaler for de enkelte områder. En aftale for ældreområdet er indgået (**bilag 2**), mens aftaler for skole- og dagtilbudsområdet endnu ikke er forhandlet på plads.

KL har igangsat et fælleskommunalt program for velfærdsforsøg. Formålet med programmet er at understøtte kommunernes arbejde med velfærdsforsøg i forbindelse med frisættelsen og sikre opsamling, erfaringsudveksling og koordination på tværs af kommuner.

### Inddragelse og høring

For at det videre arbejde med velfærdsaftalen kan blive en succes sikres nødvendig inddragelse af alle relevante interessenter, herunder ledere, bestyrelser, råd mv.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Vurdering

Administrationen har vurderet mulighederne ved at indgå en velfærdsaftale på hhv. folkeskole-, ældre- og dagtilbudsområdet. Da der endnu ikke er indgået aftale om hegnspæle på folkeskole- og dagtilbudsområdet har det ikke været muligt at inddrage disse i vurderingen.

### *Skoleområdet*

Ringsted Kommune har i en årrække arbejdet med faglig frisætning af skoleområdet indenfor den gældende lovgivning. Det indebærer blandt andet at skoleområdet alene er styret via 5 klare politiske mål og et systematisk dialogsystem, der understøtter skolernes mulighed for at indfri de politiske mål, med respekt for deres faglige metodefrihed og forpligtigelse til at opnå resultater. Dette begynder vi at kunne se resultaterne af.

Ofte har vi været begrænset af Folkeskolelovens forholdsvis præcise krav til skolernes måde at organisere undervisning på ligesom skolebestyrelsens virke er reguleret af lovgivningen. Med en velfærdsaftale på skoleområdet vil Byrådet, i tæt dialog med alle Folkeskolens aktører ( medarbejdere, faglige organisationer, ledelser og bestyrelser), kunne tage de næste skridt til udvikling af folkeskolen, hvor faglige resultater og elevernes trivsel og udvikling i endnu højere grad vil blive det centrale omdrejningspunkt.

### *Ældreområdet*

På ældreområdet vil vi benytte muligheden for en mere fleksibel visitationsmodel, hvor hjælp og pleje ved visitationen defineres mere overordnet og nærmere detaljer og konkrete afmålte ydelser defineres tættere på og sammen med borgeren.

Med afsæt i andre frikommuneforsøg kan der herudover være mulighed for at arbejde mere vidtrækkende med velfærdsteknologi i form af eksempelvis ansigtsgenkendelse og videoovervågnings/samtaleanlæg i borgerens hjem med henblik på at kunne yde støtte og hjælp og skabe tryghed for borgeren. Det vurderes dog at være en række etiske dilemmaer i dette, som nøje skal overvejes. En målrettet brug af teknologien kræve en række investeringer.

Samlet vurderer administrationen, at potentialet på ældreområdet er begrænset på baggrund af de definerede hegnspæle, og at der er en stor sandsynlighed for at eventuelle muligheder i en velfærdsaftale på området vil blive mindre aktuelle i forbindelse med den ny ældrelov.

### *Dagtilbudsområdet*

Administrationen vurderer ikke potentialet ved en velfærdsaftale på dagtilbudsområdet er beskedent, da området ikke oplever begrænsninger i gældende lovgivning, der har betydning for deres mulighed for at udvikle området.

På baggrund af ovenstående vurdering har administrationen fremsendt en foreløbig administrativ tilkendegivelse om at Ringsted Kommune ønsker at blive velfærdskommune på skoleområdet, som 1. prioritet, og ældre- og dagtilbudsområdet som hhv. 2. og 3. prioritet. Det anbefales, at Byrådet fastholder prioritering som indmeldt til KL.

## **Konsekvenser for handicapområdet**

Sagen har ikke konsekvenser for handicapområdet.

## **Indstilling**

**Direktionen indstiller**, at Ringsted Kommune ansøger om at blive velfærdskommune på skoleområdet som 1. prioritet, og ældre- og dagtilbudsområdet som hhv. 2. og 3. prioritet.

### **Sagens forløb**

19-09-2022 Børne- og Familieudvalget

Anbefales godkendt.

19-09-2022 Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Anbefales godkendt.

## **Bilag**

Bilag 1 - Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på folkeskole-, dagtilbuds- og ældreområdet

Bilag 2 - Aftale om udbredelse af velfærdsaftaler på ældreområdet

# Punkt 18: Budgetrapport efter 2. kvartal 2022

22-010411

## Beslutning

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) Anbefales godkendt

## Indhold

### Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X	X	X	X	X	X	X
Beslutning	X							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

## Indledning

Hermed forelægges kommunens budgetrapport efter 2. kvartal 2022. Rapporten dækker forbrug i perioden 1. januar 2022 til 30. juni 2022, samt et skøn for årets samlede udgifter og indtægter.

## Beskrivelse af sagen

Budgetrapporteringen bygger på faktisk forbrug for de første 6 måneder af året. Der rapporteres om de enkelte udvalgs forventede regnskabsresultat for hele året, og afvigelsen er beregnet i forhold til det korrigerede budget 2022 inkl. overførsler fra 2021.

Ud over rapportering på drift, renter og anlæg rapporteres der også på kommunens likviditet, samt kommunens låne- og investeringsportefølje, se **bilag 1**.

Budgetrapporten indeholder følgende bilag:

- **Bilag 1:** Budgetrapport pr. 30. juni 2022
- **Bilag 2:** Afrapportering på tabelform på laveste bevillingsniveau opdelt i indtægter og udgifter
- **Bilag 3:** De tekniske budgetændringer, der nævnes i rapporten, og søges godkendt i forbindelse med sagen.
- **Bilag 4:** Detaljer vedr. køb og salg i Byudviklingsfonden.
- **Bilag 5:** Detaljeret anlægsoversigt
- **Bilag 6:** COVID-19 udgifter
- **Bilag 7:** Udgifter til ukrainere
- **Bilag 8:** Ønskede overførsler til 2023

### Perspektivering af resultat

Resultat af ordinær drift

Der er i det korrigerede budget forventet et ordinært driftsoverskud på 95,7 mio. kr. efter indarbejdelse af driftsoverførsler fra 2021 og andre reguleringer. Driftsoverskuddet skal anvendes til at dække kommunens udgifter til anlæg, renter og afdrag på lån.

Forventningerne til den ordinære drift viser et driftsoverskud på 68,8 mio. kr., inklusiv et forventet merforbrug på 12,4 mio. kr. i ekstraordinære Covid-19 udgifter jf. **bilag 6**, samt merforbrug på 8,8 mio. kr. i ekstraordinære udgifter til ukrainere jf. **bilag 7**. Det forventede driftsoverskud er 26,9 mio. kr. lavere end budgetteret.

Ringsted Kommune skal tilbagebetale 17,8 mio. kr. til staten vedrørende midtvejsregulering af bloktilskud. Dette er den primære årsag til at indtægtsskønnet er reduceret med 19,9 mio. kr. i forhold til det budgetterede på området finansiering. Merforbruget på 8,7 mio. kr. vedr. den skattefinansierede drift dækker et merforbrug inden for servicerrammen på 19,6 mio. kr. og et mindreforbrug uden for servicerrammen på 35,9 mio. kr. Størstedelen af mindreforbruget udenfor servicerrammen vedrører beskæftigelsesområdet. Dertil er servicerrammen blevet opjusteret med midtvejsreguleringen af bl.a. pris og lønregulering, COVID-19 dækning og dækning for udgifter til ukrainere. Samlet set en opjustering af servicerrammen på 25,4 mio. kr. Selvom servicerrammen opjusteres overskrides den med 19,6 mio. kr. Dvs. udgifterne inden for servicerrammen er 45,0 mio. kr. højere end oprindeligt budgetteret, selv efter reduktioner af serviceudgifterne på 16 mio. kr. som Byrådet besluttede 22. juni 2022.

Det samlede forbrug indenfor servicerrammen er faldet med 0,7 mio. kr. fra 1. kvartalsopfølgning til 2. kvartalsrapport i stedet for at falde med 16 mio. kr. Udgiftsreduktionerne på 16 mio. kr. som Byrådet besluttede 22. juni er gennemført, men der har været en stigning på andre områder inden for servicerrammen på ca. 15 mio. kr. Denne stigning skyldes primært stigning i udgifterne på plejecentrene, samt institutionerne under skolecentret og børnecentret.

På baggrund af byrådets beslutning d. 22. juni 2022 har administrationen et sidste værktøj tilbage til at opnå reduktion af overskridelse af servicerrammen. Dette værktøj er, at der senest i december 2022 tages stilling til omlægninger fra drift til anlæg. Administrationen vurderer at der er mulighed for at omlægge op til 22,9 mio. kr. fra drift til anlæg på det tekniske område og op til 4,0 mio. kr. på IT- området.

Servicerrammen er det forbrugsloft som regeringen har tildelt kommunerne. Hvis kommunerne under ét bryder den samlede servicerramme, så risikerer kommunerne sanktioner. Hidtil har det været således ved en overskridelse, så vil der være en individuel sanktion svarende til 60% og en kollektiv sanktion for andre kommuners overskridelse af servicerrammen på 40%.

Der er ikke sanktioner for overskridelse af servicerrammen, for den enkelte kommune, hvis kommunerne samlet set overholder servicerrammen.

Såfremt overskridelsen af servicerrammen bliver 19,6 mio. kr. og kommunerne under ét overskrider servicerrammen, så risikerer Ringsted Kommune at skulle betale en individuel sanktion 11,8 mio. kr. (svarende til 60% af overskridelsen) plus en kollektiv sanktion.

#### Årsager til overskridelse af servicerrammen

Hovedårsagerne til overskridelsen af servicerrammen er merudgifter på det specialiserede område. Det forventede merforbrug inden for servicerrammen for det specialiserede område er på nuværende tidspunkt 31,8 mio. kr. Merforbruget skyldes primært anbringelser, botilbud, kvindekrisecentre og forsorgshjem.

Merforbruget på det specialiserede område indikerer et højere permanent niveau for udgifterne og trækker derfor også spor ud i fremtiden.

#### COVID-19

I tabellen nedenfor er der redegjort for hvilke ekstra udgifter der har været på grund af COVID-19 i perioden frem til 30. juni og hvilke ekstra udgifter der forventes i resten af 2022.

**Table 1: Samlede forventede COVID-19 udgifter i den skattefinansierede drift**

COVID-19 udgifter i 1.000 kr.	Forbrug 01.01.22 - 30.06.22 i hele kr.	Estimat 01.07.22 - 31.12.22 i hele kr.	Forventede Covidudgifter 2022 i hele kr.
<b>Ringsted Kommune</b>	<b>9.506</b>	<b>2.895</b>	<b>12.400</b>
Væremidler	9	-	9
Kollektiv trafik	0	-	-
Serviceudgifter	4.759	2.895	7.653
Overførselsudgifter	4.738	-	4.738

Ovenstående COVID-19 udgifter er opdelt på udvalgsniveau i **bilag 1** i kapitlerne for de enkelte udvalg og specificeret yderligere i **bilag 6**.

## Ukrainske flygtninge

I tabellen nedenfor er der redegjort for hvilke ekstra udgifter der har været på grund af ukrainske flygtninge i perioden frem til 30. juni og hvilke ekstra udgifter der forventes i resten af 2022.

**Tablet 2: Samlede forventede udgifter til ukrainere i den skattefinansierede drift**

Udgifter til Ukrainere i 1.000 kr.	Forbrug 01.01.22 - 30.06.22	Estimat 01.07.22 - 31.12.22	Forventet udgifter til ukrainere 2022
Ringsted Kommune	2.430	6.339	8.770
Serviceudgifter	721	1.120	1.841
Overførselsudgifter	1.709	5.219	6.928

Ovenstående udgifter til ukrainere er opdelt på udvalgsniveau i **bilag 1** i kapitlerne for de enkelte udvalg og specificeret yderligere i **bilag 7**.

## Finansiering

Der forventes samlet set en finansiering på 2.487,0 mio. kr. i 2022, som sammenholdt med det budgetterede på området giver en mindreindtægt på 19,9 mio. kr. Den primære årsag til overskridelsen er at Ringsted Kommune skal tilbagebetale 17,8 mio. kr. til staten vedrørende midtvejsregulering af bloktilskud.

## Skattefinansierede anlæg

Der er med udgangen af andet kvartal 2022 brugt 41,3 mio. kr. på skattefinansierede anlæg, mens der er tilgået indtægter for 23,8 mio. kr. primært fra salg i business Park Ringsted.

Det forventes, at der i 2022 i alt vil blive brugt 175,5 mio. kr. på anlæg, og der forventes indtægter på 79,2 mio. kr. primært fra salg af jord i Business Park Ringsted.

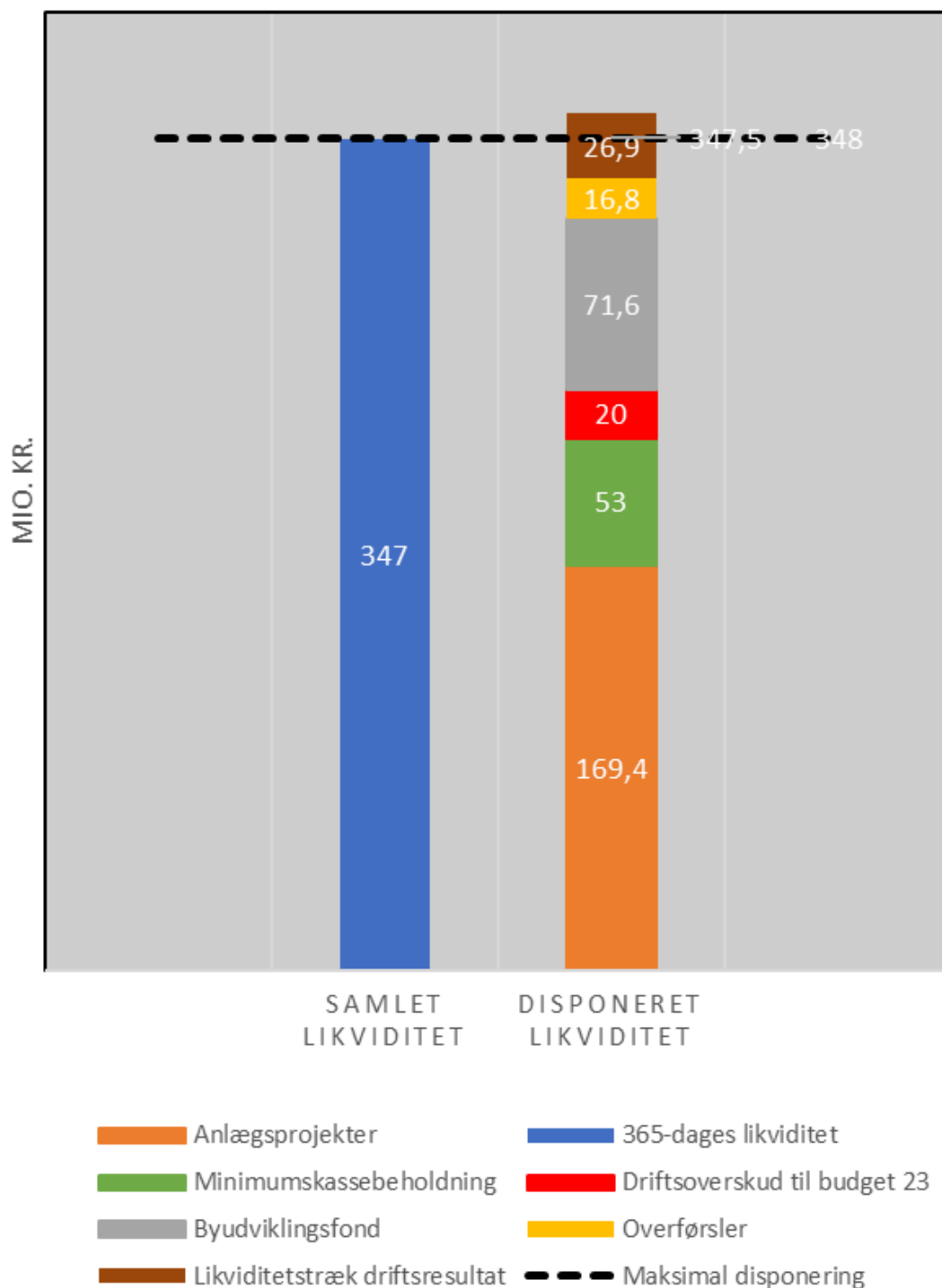
## Likviditet

Gennemsnitslikviditeten over 365 dage pr. 30. juni 2022 udgør 347,0 mio. kr. På samme tid sidste år (30. juni 2021) blev gennemsnitslikviditeten opgjort til 313,2 mio. kr. Målsætningen i kommunens økonomiske politik er at den gennemsnitlige kassebeholdning minimum er på 1.500 kr. pr. indbygger, svarende til ca. 53 mio. kr. Målsætningen er således opfyldt.

Der skal i ovenstående tages højde for, at en stor del af de 347,0 mio. kr. skal dække uforbrugte bevillinger m.v. på både drift og anlæg. Der er overført anlægsprojekter for 169,4 mio. kr. fra 2021 til 2022, eksklusiv klimaprojekter som er lånefinansieret. Hertil kommer bevillinger finansieret af Byudviklingsfonden på 71,6 mio. kr. og 20 mio. kr. vedr. driftsoverskud fra 2021, som Byrådet 11. april 2022 besluttede skulle disponeres i budget 2023. Herudover er der overførsler fra 2021 på 16,8 mio. kr. og forventet likviditetstræk som følge af det forventede driftsresultat på 26,9 mio. kr. Samlet set er der således disponeret likviditet for 357,7 mio. kr. inklusiv 53 mio. kr. til minimumskassebeholdning. Den maksimale disponering på 347,5 mio. kr. er nedskrevet med forventet resultat af byudviklingsfonden på -4,6 mio. kr. og opskrevet med forventet resultat af anlægsfonden på 5,1 mio. kr. Der er dermed et forventet likviditetstræk der er 10,2 mio. kr. større end den maksimale disponering.

Figur 2: Disponering kommunens likviditet

# LIKVIDITET



## Finansiel Strategi

Kommunen har pr. 30. juni lån for i alt 414,2 mio. kr. Heraf udgør støttede lån til ældreboliger 80,4 mio. kr. og lån vedr. klimatilpasningsprojekter 41,3 mio. kr. Kommunens andel af fastforrentede lån udgør p.t. ca. 64 %. Det er en overholdelse af den finansielle strategi, der tilsiger, at fastrenteandelen til enhver tid mindst skal udgøre 50 %. Andelen af gæld i udenlandsk valuta udgør p.t. ca. 29 %, hvilket er i overensstemmelse med den finansielle strategi, der fastsætter maksimum til 50 %.

## Investering

Kommunen har pr. 30. juni investeret 443,8 mio. kr. i danske obligationer. Investeringen har givet et afkast på -5,34 % i årets 6 første måneder.

Kommunens tilgodehavender

Pr. 30. juni udgør kommunens samlede tilgodehavende til inddrivelse 47,7 mio. kr. De samlede restancer udegjorde pr. 31. marts 2022 48,0 mio. kr. Kommunens samlede tilgodehavender er faldet med 0,3 mio. kr.

Foreslåede budgetændringer

Budgetændringer der søges godkendt i forbindelse med behandlingen af sagen er nærmere beskrevet i **bilag 3**.

## Inddragelse og høring

Ingen

## Økonomi

Sagens bevillingsmæssige konsekvenser fremgår af bilag 3, hvortil der henvises.

## Vurdering

I forhold til det politisk bestemte serviceniveau er det administrationens vurdering at det overholdes.

Såfremt kommunen ønsker at undgå at betale individuelle sanktioner for overskridelse af servicerammen er korrigerende handlinger nødvendige, så overskridelse fjernes eller reduceres.

Direktionen iværksætter skærpet opfølgning på økonomistyringen og handleplaner for at reducere overskridelser på servicerammen i 2022 og sikre tilretning af budgetterne til 2023. Økonomichefen deltager på ledermøder i de relevante centre.

Flyt af forbrug fra drift til anlæg er det tiltag det blev besluttet at anvende ultimo 2022 såfremt der ultimo 2022 stadig er en overskridelse af servicerammen.

## Konsekvenser for handicapområdet

Ingen

## Indstilling

**Direktionen indstiller:**

1. at budgetrapport, jf. **bilag 1**, tages til efterretning
2. at de i bilag 3 nærmere beskrevne budgetændringer godkendes

## Sagens forløb

19-09-2022 Børne- og Familieudvalget

Taget til efterretning.

19-09-2022 Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Ad 1) Taget til efterretning

Ad 2) anbefales godkendt.

## Bilag

Bilag 1 Budgetrapport juni 2022

Bilag 2 Skattefinansieret drift i tal

Bilag 3 - 2. kvartalsrapport 2022 (Foreslåede budgetændringer) (002)

Bilag 4 byudviklingfond 30 06 22

Bilag 5 Anlægsoversigt pr 30.06.2022

Bilag 6 Covid-19 udgifter 2022

Bilag 7 Udgifter til ukrainske flygtninge 2022

Bilag 8 Ønskede overførsler til 2023