

REFERAT Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget d. 11-03-2024

Mødedato	Mandag d. 11. marts 2024 kl. 17:00
Mødested	Gråt møderum, Amtstue Alle
Mødedeltagere	Sine Reffstrup, Benny Christensen, Lotte Birkestrøm, Pia Thøgersen, Henrik Kjær, Tina-Mia Eriksen, Mazlum Öz

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Temadrøftelse om demens.....	4
Kvalitetsstandard - Social (Genoptaget).....	6
Udkast til program for 12-12 seminar i Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget.....	11
Tilsynspolitik for 2024 for hjemmepleje, madservice og levering af dagligvarer.....	14
Deltagelse i KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2024.....	16
Regnskab 2023.....	18
Overførsler til 2024.....	23
Beredskabsplan for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.....	26
Kvartalsvis status på vikarudgifter.....	29
Orientering om Fællesskabsby Ringsted.....	31
Orientering om status på venteliste til plejebolig, belægning på midlertidige pladser og antal færdig	33
Orientering om sundhedsfagligt tilsyn med Bofællesskabet på Vibevej og Plejecenter Solbakken.....	38
Orientering fra formand og direktør.....	41
Lukket: Befordringsgodtgørelse Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget.....	42
Underskriftsark.....	43

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Temadrøftelse om demens

23-009873

Beslutning

Til efterretning.

Indhold

Indledning

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								x
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

På udvalgsmødet den 23. oktober 2023 besluttede Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, at der skal afholdes en temadrøftelse om demensområdet.

Formålet er at få mulighed for en bred drøftelse af demensområdet forud for en beslutning om opdatering af Ringsted Kommunes demensstrategi (**bilag 1**).

Beskrivelse af sagen

Ringsted Kommunes demensstrategi blev godkendt af Byrådet den 14. januar 2019.

Beslutningen om at udarbejde en demensstrategi tog udgangspunkt i et mål i Den Nationale Demenshandlingsplan 2025 (**bilag 2**) om, at der skal være 98 demensvenlige kommuner i Danmark. Forudsætningen for at være demensvenlig er, at kommunen har en demensstrategi, som beskriver konkrete indsatser til at understøtte borgere med demens og deres pårørende.

Den Nationale Demenshandlingsplan 2025 indeholder tre mål om:

- At flere mennesker med demens skal udredes, og 80 % skal have en specifik diagnose.
- At en forbedret pleje- og behandlingsindsats skal nedbringe forbruget af antipsykotisk medicin blandt mennesker med demens med 50 % frem mod år 2025.
- At Danmark skal have 98 demensvenlige kommuner.

I Demenshandlingsplanen er der 23 initiativer fordelt på fem fokusområder, som skal understøtte, at målene nås inden 2025.

De fem fokusområder er:

- Tidlig opsporing og bedre kvalitet i udredning og behandling
- Bedre kvalitet i pleje, omsorg og rehabilitering
- Støtte til mennesker med demens og pårørende
- Demensvenlige boliger og samfund
- Øget videns- og kompetenceniveau

Ringsted Kommunes demensstrategi er bygget op om de fem fokusområder med konkrete mål for hvert område.

Der er blevet fulgt op på implementering af målene ca. en gang årligt, senest den 23. oktober 2023, hvor der var forslag til opdatering af nogle af målene (**bilag 3**).

Ved temadrøftelsen deltager Ringsted Kommunes demenskonsulent Tina Cornelius og Lars Wildt som er leder af Plejecenter Solbakken, der har kommunens største antal skærmede boliger og et af kommunes to dagtilbud målrettet mennesker med demenssygdom. De vil blandt andet præsentere fakta om demens og fortælle om kommunens tilbud.

Ældrerådet og Ældre Sagen er inviteret til at deltage i temamødet. Ældre Sagen har forskellige tilbud til mennesker med demens og deres pårørende.

I **bilag 4** er der en oversigt over tilbud i regi af både frivillige og kommunen.

Inddragelse og høring

Ældrerådet og Ældresagen er inviteret til at deltage i mødet.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at temadrøftelsen kan bidrage til at give et bredt billede af demensområdet i Ringsted Kommune.

Administrationen vurderer endvidere, at temadrøftelsen kan give et bredt grundlag for en efterfølgende beslutning om opdatering af kommunens demensstrategi.

Konsekvenser for handicapområdet

Sagen har ikke særskilte konsekvenser for handicapområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Bilag 1 Demensstrategi for Ringsted Kommune

Bilag 2 Den Nationale Demenshandlingsplan

Bilag 3 Status på mål i Demensstrategien

Bilag 4 Indsatser på demensområdet i Ringsted kommune 2024

Punkt 3: Kvalitetsstandard - Social (Genoptaget)

23-009671

Beslutning

Godkendt.

Indhold

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring			X					X
Orientering								
Indstilling								
Beslutning			X					X

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Indledning

I henhold til den af Byrådet vedtagne procedure for politisk behandling af kvalitetsstandarde på voksenområdet i tredje år i valgperioden, fremlægges hermed de reviderede kvalitetsstandarde under temaet "Social" til politisk behandling

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget og Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget skal tage stilling til at sende de reviderede kvalitetsstandarde i høring i Handicaprådet og i Ældrerådet.

Beskrivelse af sagen

Formålet med kvalitetsstandarde er at give Byrådet mulighed for at definere serviceniveauet og kvaliteten af de ydelser, som kommunen leverer. Desuden bruges kvalitetsstandarde som information til borgerne om, hvilket serviceniveau de kan forvente i Ringsted Kommune.

Kvalitetsstandarde fungerer også som arbejdsredskab for medarbejdere og ledelse i Social- og Sundhedscentret, når de skal behandle borgernes sager.

Kvalitetsstandarde indenfor temaet "Social" er senest vedtaget i juni 2022 i Byrådet.

2024 er tredje år i valgperioden og i henhold til procedure for politisk behandling af kvalitetsstandarde, som Byrådet vedtog den 11. november 2019, skal samtlige kvalitetsstandarde behandles i udvalgene i sektioner under 3 temaer.

Der er 21 kvalitetsstandarde under temaet Social. Her af er der 2 lovpligtige kvalitetsstandarde og 19 ikke-lovpligtige kvalitetsstandarde.

Overbliksskema med ændringer på Social 2024

I det første skema er der en oversigt over de foreslåede ændringer på de lovpligtige kvalitetsstandarde

Lovpligtige kvalitetsstandard for temaet Social:	Årsag/bemærkninger til ændringer
Ophold på kvindekrisecenter	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.

Social behandling for stofmisbrug	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
-----------------------------------	---

I det næste skema er der en oversigt over de foreslåede ændringer i de ikke-lovpligtige kvalitetsstandarder.

Ikke lovpligtige kvalitetsstandard for temaet Social:	Årsag/bemærkninger til ændringer
Aflastning og afløsning af pårørende til borgere med handicap over 18 år	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Aktivitets- og samværstilbud	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang. Der er foreslået præciseringer af hjælpen og en række andre ændringer, der er beskrevet nedenfor.
Behandling af personer med alkoholproblemer	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Beskyttet beskæftigelse	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang. Der er præciseringer i formålet, der er beskrevet nedenfor.
Borgerstyret personlig assistance	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Forebyggende socialpædagogisk støtte	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang. Der er forslag om præcisering om ophør af støtten, samt information om nye kontaktoplysninger.
Kontant tilskud (§ 95)	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Ledsageordning	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang. Forslag om, at flytte enkelte afsnit.
Længerevarende ophold i botilbud	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Merudgifter	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Midlertidigt ophold i botilbud	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang. Endvidere er der mindre præciseringer i formål og hjælp, samt enkelte afsnit, der er flyttet.
Ophold på forsorgshjem	Ændringer i punktopstilling. Præcisering i klageadgang.

Opsøgende socialt arbejde	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Social tandpleje	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Socialpædagogisk støtte	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang. Der er tekstmæssige præciseringer.
Tildeling af handicapegnet bolig	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Kørsel til aktivitets- og samværstilbud	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Kørsel til beskyttet beskæftigelse	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.
Individuel handicapkørsel (Flexhandicap)	Ændringer i punktopstilling og mindre ændringer i teksten om klageadgang.

Aktivitets- og samværstilbud

Ud over ændringerne i punktopstilling og klageadgang er der i teksten præciseret, at hjælpen tilrettelægges ud fra borgerens behov, og hjælpen kan bestå af velfærdsteknologi, og hvornår støtten kan ophøre. Det er foreslået, at der bliver et aktivt link til de enkelte tilbud, så borgeren bliver guidet til beskrivelsen af de enkelte tilbud. Endvidere er det foreslået, at der flyttes nogle afsnit til anden placering.

Beskyttet beskæftigelse

Ud over ændringerne i punktopstilling og klageadgang er der i teksten en præcisering omkring formålet og en række øvrige ændringer, der præcisere hjælpen, der kan ydes. Endvidere er det foreslået, at der flyttes nogle afsnit til anden placering.

Længerevarende botilbud

Ud over ændringer i punktopstilling og klageadgang, er der flytning af enkelte afsnit.

Midlertidig ophold i botilbud

Ud over ændringer i punktopstilling og klageadgang, er der mindre ændringer i præcisering af formål og hjælp, samt flytning af enkelte afsnit.

Ophold på forsorgshjem

Ud over ændringer i punktopstilling er der præcisering i klageadgang, da kommunen ikke kan træffe afgørelse om ophold på forsorgshjem.

Socialpædagogisk støtte

Ud over ændringer i punktopstilling og klageadgang, er der en nogle tekstmæssige præciseringer af hjælpen og ophør af hjælpen. Der er enkelte afsnit, der er flyttet.

Mindre sproglige rettelser

I oplysningerne om klage adgang er ordet ”utilfreds” ændret til ”uenig”. Det skyldes, at man godt kan være utilfreds med resultatet af afgørelsen, men det er ikke ensbetydende med, at man ønsker at klage over afgørelsen. Men er man uenig i afgørelsen og mener, at afgørelsen skulle have et andet resultat, så skal man klage over afgørelsen.

Tilpasning af punktopstilling

Der er foretaget ændringer i punktopstillingerne, således hvert enkelt punkt starter med stort bogstav (kapitæler) og afsluttes med et punktum. Ændringerne er foretaget for at skabe et mere sammenhængende visuelt billede, således der

bruges den samme punktopstillingen hele vejen igennem de enkelte kvalitetsstandarder, og den samme punktopstillingen på tværs af de enkelte kvalitetsstandarder.

Læsevejledning til de foreslåede ændringer i selve kvalitetsstandarderne
Tekst der foreslås slettet eller flyttet til et andet afsnit er skrevet med rødt.
Tekst der foreslås tilføjet er flyttet fra et andet afsnit er skrevet med grønt.

Inddragelse og høring

Sagen sendes i høring i Ældrerådet og Handicaprådet.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Det er administrationens vurdering, at de foreslåede ændringer er uden betydning for serviceniveauet.

Konsekvenser for handicapområdet

Kvalitetsstander for temaet Social har indflydelse på det kvalitets- og serviceniveau, som borgeren kan forvente at få fra kommunen. De foreslåede ændringer medfører ikke et ændret serviceniveau på handicapområdet.

Supplerende sagsfremstilling til Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget den 11.03.2024 og Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalg den 14.03.2024

Ved den politiske behandling i december måned blev det besluttet at sende sagen i høring i Ældrerådet og i Handicaprådet.

Høringssvar fra Ældrerådet den 21.12.2023:

Ældrerådet udtrykker deres tilfredshed med den revision der er foretaget ift. til de to sager om kvalitetsstandard.

Der er ikke modtaget høringssvar fra Handicaprådet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at kvalitetsstandarderne godkendes.

Sagens forløb

11-12-2023 Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Sagen sendes i høring, og genoptages, når der foreligger høringssvar.

Afbud: Henrik Kjær

14-12-2023 Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget

Sagen sendes i høring, og genoptages, når der foreligger høringssvar.

Afbud: Per Flor, Henrik Kjær, Susanne Cornelius

Bilag

Ophold på kvindekrisecenter.DOCX

Social behandling for stofmisbrug
Aflastning pårørende handicappede
Aktivitets og samværstilbud
Behandling af personer med alkoholproblemer
Beskyttet beskæftigelse
Borgerstyret personlig assistance
Kontanttilskud § 95
Ledsageordning
Længerevarende botilbud
Merudgifter § 100
Midlertidigt ophold i botilbud
Ophold på forsorgshjem
Opsøgende socialt arbejde
Social tandpleje
Socialpædagogisk støtte
Tildeling af handicapegnet bolig
Kørsel til aktivitets- og samværstilbud
Kørsel til beskyttet beskæftigelse
Individuel kørsel - (Flexhandicap)
Forebyggende socialpædagogisk støtte

Punkt 4: Udkast til program for 12-12 seminar i Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

24-000033

Beslutning

Godkendt med en bemærkning om, at der dag 2 ønskes fokus på Ringsted Kommunes position i tilbudslandskabet samt kommunale handlemuligheder.

Indhold

Indledning

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning								X

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Ældre- Social-, og Sundhedsudvalget præsenteres i denne sag for udkast til et program for udvalgets seminar i maj 2024.

Beskrivelse af sagen

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget besluttede den 11. december 2023, at det ønsker at afholde et 12-12 seminar i 2024. Den 21. januar 2024 besluttede udvalget, at seminaret skal afholdes den 27.-28. maj 2024 og at seminaret skal indeholde emnerne: Kommunens serviceniveau, budget og handlemuligheder med særligt fokus på det specialiserede socialområde. Udvalget ønskede desuden at få forelagt udkast til et program.

Seminaret planlægges med forbehold for Byrådets godkendelse.

Administrationen udkast til et overordnet program for seminaret er:

Dag 1:

Kl. 9.00-11.00: Udvalgsmøde

(cirka-tid, fagseminaret kan starte tidligere hvis udvalgsmødet slutter tidligere)

Kl. 11.00-17.00: Fagligt seminar med følgende indhold:

1. Oplæg om det specialiserede voksenområde i Ringsted Kommune
 - Overblik over antal sager, samlet økonomi, fordeling på interne og eksterne foranstaltninger mv.
 - Overblik over kommunens egne tilbud
 - Nøgletal på det specialiserede socialområde - sammenligning mellem Ringsted Kommune og andre kommuner
2. Udfordringer og handlemuligheder - nationalt og lokalt
 - Oplæg om pointer og anbefalinger fra Ekspertudvalget på socialområdet - delrapport 1 om en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling af socialområdet
 - Oplæg om indsatser i Ringsted Kommune for at sikre en bæredygtig faglig og økonomisk udvikling - herunder indsatser, der er sat i gang, har været forsøgt tidligere og indsatser, der er undervejs eller overvejes
 - Udvalgets perspektiver (proces og gruppearbejde herom)
3. Besøg fra tilbudsleder/ledere fra Social- og Sundhedscenter

- Lederne kan bl.a. fortælle om hverdagsdilemmaer og om arbejdet med at udvikle nye løsninger på det specialiserede voksenområde
- Dialog mellem ledere og udvalg

Dag 2

Seminaret varer fra 8.30 - 12.00, med efterfølgende frokost To-Go. Fagligt indhold:

1. Udvalget arbejder med flere af følgende problemstillinger og dilemmaer:

- Ældreliv på handicapområdet: Borgere med udviklingshandicap lever længere end de gjorde tidligere, og flere udvikler demens og andre aldersbetingede lidelser. Hvilke tilbud og hvilket serviceniveau skal kommunen have til denne gruppe? Skal de bo i botilbud eller på plejehjem? Hvilket omfang af aktiviteter og pædagogisk indsats skal kommunen tilbyde?
- Selvbestemmelse vs forestillinger om "det gode liv": Hverdagen på det specialiserede socialområde byder ofte på konflikter mellem borgernes ret til selvbestemmelse og andres forestillinger om et godt liv. Eksempelvis borgere med socialpsykiatriske problemstillinger, der ikke ønsker oprydning eller rengøring i deres hjem. Eller unge med udviklingshandicap, der begynder at leve usundt, når de flytter hjemmefra. Hvilken rolle har kommunen her? Hvordan håndtere de etiske dilemmaer, det medfører? Hvordan skabe forståelse og forventningsafstemning hos de pårørende?
- Omfang af aktiviteter og ledsagelse: Borgere med handicap skal have adgang til at leve et aktivt liv – det er både et princip i FN's handicapkonvention og i kommunens Politik for voksne med særlige behov. Men ofte har borgere eller deres pårørende højere forventninger til fx ledsagelse til individuelle fritidsaktiviteter, end kommunen kan honorere. Hvordan finder vi den rette balance mellem forventninger og ressourcer? Hvad skal kommunens serviceniveau være i forhold til fritidsaktiviteter?
- Inddragelse af civilsamfund og foreningsliv: Involvering af frivillige og foreninger kan være en ressource til at skabe samvær og aktiviteter for fx borgere med udviklingshandicap eller psykiske lidelser. Kan vi gøre mere for at aktivere det frivillige foreningsliv i Ringsted? Hvad kræver det af kommunen? Og hvilke udfordringer og begrænsninger ligger der i at anvende frivillige?
- Ringsted Kommunes position i tilbudslandskabet: Hovedparten af kommunens borgere i botilbud er i eksterne tilbud, især i private botilbud. Det udfordrer bl.a. effektivitet og styring at skulle samarbejde med ca. 70 forskellige botilbud, og kommunen har borgergrundlag til at etablere flere botilbud selv. Men det indebærer anlægsudgifter, det er en stor faglig opgave og det indebærer en vis økonomisk risiko. Hvor meget skal kommunen satse på at etablere flere botilbudspladser? Og hvilken rolle skal kommunen have i forhold til at tilbyde fælleskommunale løsninger?

2. Afrunding og opsamling på seminaret

Administrationen foreslår, at udvalget drøfter om der er nogle af ovenstående dilemmaer de særligt gerne vil prioritere og om der er andre dilemmaer, de ønsker at få dagsordensat i programmet.

I den mere detaljerede planlægning af seminaret kan der komme mindre ændringer til processen og rækkefølgen af ovenstående. Der vil naturligvis blive indlagt pauser, herunder frokostpause på dag 1.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Administrationen vurderer, at udkastet til program beskæftiger sig med emner, der er helt centrale på det specialiserede voksenområde, og at emnerne er relevante i forhold til det, udvalget har efterspurgt.

Konsekvenser for handicapområdet

Sagen har ingen særskilte konsekvenser for Handicaprådet, men 12-12 seminaret kommer til at handle om Handicapområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller,

1. at udvalget drøfter programmet med et særligt fokus på dilemmaerne, herunder udpeger hvilke de prioriterer.
2. at udvalget godkender udkastet til programmet.

Punkt 5: Tilsynspolitik for 2024 for hjemmepleje, madservice og levering af dagligvarer

24-000823

Beslutning

Godkendt.

Indhold

Indledning

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning								X

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Ifølge Servicelovens § 151c skal kommunen have en tilsynspolitik, og Byrådet skal følge op og eventuelt justere denne mindst en gang årligt. Tilsynspolitikken for 2023 blev godkendt i Byrådet den 20. februar 2023. I denne sag fremlægges forslag til tilsynspolitik for 2024. Med delegationsplanen fra december 2022 er beslutningskompetencen delegeret til Ældre- Social og Sundhedsudvalget.

Beskrivelse af sagen

I henhold til lovgivningen skal kommunen have en tilsynspolitik for hjælp efter servicelovens § 83 (hjemmepleje mv.), hvor der er frit valg af leverandør. Tilsynspolitikken skal fastlægge kommunens procedure for tilsynet og for, hvordan der følges op på tilsynets resultater.

I Ringsted Kommune omfatter tilsynspolitikken tilsyn med leverandører af hjemmepleje, madservice og levering af dagligvarer. Tilsynspolitikken omfatter både private og kommunale leverandører.

Vedhæftet er et udkast til tilsynspolitik for 2024 (**bilag 1**). Der foreslås ingen indholdsmæssige ændringer i forhold til tilsynspolitikken for 2023. De redaktionelle ændringer er markeret i bilaget.

Tilsyn med leverandører af hjemmepleje bliver ført af Ringsted Kommune. Tilsynet gennemføres via observationer, interview med personale, ledelse og borgere samt journalgennemgang (stikprøver). I tilsynet påses, at der er den fornødne kvalitet i hjemmeplejens opgaveløsning og at hjemmeplejen overholder lovgivning og kommunens kvalitetsstandarder. Tilbuddets kvalitet belyses inden for en række temaer, herunder faglige tilgange og metoder, dokumentation og personalets kompetencer. Tilsynet udmunder i en tilsynsrapport. Opfølgning på tilsyn med hjemmeplejeleverandører sker via handleplaner. Hvis der er fund i tilsynet, der kræver opfølgning, skal der udarbejdes en handleplan med beskrivelse af, hvornår og hvordan forholdene rettes op og sikres fremover.

Tilsyn med leverandører af levering af dagligvarer samt madservice bliver ført af Ringsted Kommune, og består bl.a. af en brugertilfredshedsundersøgelse hos mindst 15 % af modtagerne af hhv. dagligvarer og madservice. Tilsynet består desuden af prissammenligning (for dagligvarer), tjek af Fødevarestyrelsens kontrolrapporter samt gennemgang af madplaner mhp. mulighed for varieret kost (for madservice). Opfølgning på tilsyn sker via leverandørmøder, hvor det sikres, at leverandørerne opfylder de indgåede kontrakter med Ringsted Kommune.

Inddragelse og høring

Til orientering i Ældrerådet og Handicaprådet

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Administrationen vurderer, at på baggrund af regeringens udspil fra januar 2024 om at ændre tilsynet på ældreområdet fra 2025 er det ikke relevant med ændringer i tilsynspolitikken for 2024.

Konsekvenser for handicapområdet

Ingen særskilte konsekvenser for borgere med handicap.

Indstilling

Direktionen indstiller, at forslag til tilsynspolitikken 2024 godkendes.

Bilag

Udkast til tilsynspolitik for hjemmepleje, madservice og levering af dagligvarer 2024

Punkt 6: Deltagelse i KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2024

24-002595

Beslutning

Godkendt.

Indhold

Indledning

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling								
Beslutning								X

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget skal i denne sag træffe beslutning om deltagelse i KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2024, som afholdes i Aalborg Kongres og Kultur Center den 16. - 17. maj 2024.

Beskrivelse af sagen

Byrådet vedtog den 7. april 2014 fælles retningslinjer for Byrådsmedlemmers deltagelse i rejser,

konferencer o.lign.

I retningslinjerne står følgende i forbindelse med deltagelse i konferencer og KL-arrangementer:
”.....Der træffes beslutning om deltagelse på baggrund af en konkret sag i det enkelte udvalg.”

KL oplyser følgende om konferencen:

Reformernes år – svarene findes i det nære

Meldingerne er klare fra landets kommuner! Vi står i en decideret velfærdskrise, og vi har brug for at finde nye løsninger på sundhed, på socialområdet, på ældrepleje – på det hele. Når vi mødes i Aalborg til maj, står vi midt i højspændte politiske forhandlinger om både ældreområdet og det nære sundhedsvæsen. Samtidig har ekspertudvalget på socialområdet afleveret. I år vil vi i Forum-programmet gribe de diskussioner, der givetvis kommer til at buldre derudaf på alle tre områder, for der er ingen tvivl om, at vi over de kommende årtier kommer til at omkalfatre vores velfærdssamfund ganske betragteligt. Der skal findes nye balancer i velfærden.

I plenum sætter vi fokus de konkrete drøftelser om fremtidens ældrepleje, det nære sundhedsvæsen og socialområdet – sammen med de helt centrale aktører. Vi spejder efter visionerne for, hvordan vi kan indrette os til en fremtid, hvor vi mere end nogensinde før har brug for at vende os mod hinanden. Vi sætter samfundskontakten til drøftelse. Og vi vender blikket mod den dyrebare demokratiske legitimitet og tilliden til systemet og politikerne.

Se i øvrigt vedhæftede beskrivelse, som også indeholder en oversigt over de forsamlingshuse og sessioner, som man kan vælge sig ind på.

Programmet offentliggøres den 28. februar 2024, kl. 10.00 på <https://www.kl.dk/konferencer/social-og-sundhedspolitisk-forum-2024>

Tidligere praksis har været, at relevant fagudvalg, direktør og centerchef deltager.

Transport og ophold

Der er afgang torsdag den 16. maj tidligt om morgenen i kommunens bus.

Forventet hjemkomst er fredag den 17. maj sidst på eftermiddagen.

Budget

Budget - priserne er ex. moms

Transport – bro og benzin – 1 af kommunens busser	2.000
Ophold – Hotel - 9 personer	6.300
Deltagergebyr – 9 personer	18.270
Diverse	1.350
I alt 9 personer	27.920
Pr. person	3.102

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Indstilling

Direktionen indstiller, at Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget, direktør Kasper Sonne og centerchef Alice Morsbøl deltager ved KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum 2024.

Bilag

Orientering om indhold på KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum den 16. og 17. maj 2024

Punkt 7: Regnskab 2023

24-002737

Beslutning

Anbefales godkendt.

Indhold

Indledning

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		X	X	X	X	X	X	X
Beslutning	X							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

I denne sag skal Byrådet godkende kommunens regnskab for 2023 og oversende det til revisionen. Regnskabet foreligger som bilag til denne dagsorden.

Beskrivelse af sagen

I henhold til Indenrigs- og Sundhedsministeriets procedureregler for kommuners regnskabsaflæggelse skal Byrådet inden 1. maj oversende kommunens regnskab for det foregående regnskabsår til revisionen. Herefter revideres regnskabet og revisionen afgiver beretning.

Byrådet behandler herefter revisionens beretning og regnskabet godkendes endeligt senest på mødet i september 2024.

Kommunens regnskab for 2023 i sammendrag.

Nøgletal fra regnskab 2023 i mio. kr.	Vedtaget budget ¹⁾	Korrigeret budget ¹⁾	Regnskab ¹⁾	Afvigelse til korrigeret budget ²⁾
Finansiering	-2.555,2	-2.602,4	-2.595,1	-7,2
Skattefinansieret drift	2.477,7	2.480,9	2.478,4	2,4
Renter	1,9	1,9	-2,0	3,9
Resultat af ordinær drift ³⁾	75,5	119,6	118,7	-0,9
Anlæg herunder byudviklingsfond	73,1	229,4	69,3	160,1
Resultat af skattefinansieret område ³⁾	2,3	-109,8	49,5	159,3
Brugerfinansieret drift og anlæg	0,0	0,0	0,1	-0,1
Resultat i alt for finansielle poster ³⁾	2,3	-109,8	49,4	159,2
Finansielle poster	37,0	41,7	-14,6	56,3
Ændring af likvide aktiver	-37,2	-154,0	61,0	215,0
Serviceudgifter ⁴⁾	1.809,7	1.787,4	1.800,8	-13,4

1) Positive tal angiver udgifter. Negative tal angiver indtægter.

2) Positive tal angiver mindreudgifter. Negative tal angiver merudgifter.

3) Positive tal angiver overskud. Negative tal angiver underskud.

4) Serviceudgifter i vedtaget budget udgjorde 1.797,1 mio. kr. Rågsted kommunes servicerammer er, som følge af prissænkninger, efterfølgende forhøjet til 1.809,7 mio. kr.

Resultatet af den ordinære drift udgør i regnskabet 118,7 mio. kr., hvilket er 0,9 mio. kr. mindre end det korrigerede budget. Det må overordnet set, anses som tilfredsstillende.

Den skattefinansierede drift viser et samlet merforbrug på 2,4 mio. kr. Der er væsentlige mindreudgifter på områderne: "Ledelse og personale", "Dagtilbud til børn" og "Beskæftigelse". Til gengæld er der merudgifter på områderne: "Børn og Unge", "Ældre" "Handicap, social og psykiatri" og "Skoler".

I resultatet af det skattefinansierede område er de skattefinansierede anlæg medtaget. Det samlede resultatet viser et overskud på 49,5 mio. kr. hvilket er 160,4 mio. kr. mere end forudsat i det korrigerede budget. Resultatet skyldes, at anlægsprojekter ikke er gennemført som forudsat i budgettet.

Serviceudgifterne – som er en del af de skattefinansierede driftsudgifter – har udgjort 1.800,8 mio. kr. hvilket er 13,4 mio. kr. mere end det korrigerede budget og 8,9 mio. kr. mindre end det vedtagne budget korrigeret for korrektioner af servicerammen som følge af prisstigninger. Servicerammen for 2023 er derfor overholdt.

I forlængelse af regnskabsafslutningen fremlægges særskilt sag vedrørende overførsler af mer- eller mindreforbrug på de enkelte bevillinger.

Regnskabsresultatet skal ses i lyset af følgende forhold:

- I budgettet for 2023 var det forudsat, at kommunens indbyggertal pr. 1. januar 2024 ville være 35.900. Det faktiske indbyggertal 1. januar 2024 var 36.356 eller 456 indbyggere flere. Da vi valgte at selvbudgettere skattegrundlaget for 2023 vil det større indbyggertal, alt andet lige, medføre, at der vil være et nettoprovenu på baggrund af selvbudgettering, som vil indgå i 2026.
- Der var i det vedtagne budget for 2023 indeholdt en teknisk serviceudgiftspulje på 10,3 mio. kr. der ikke er anvendt, så uden den uforbrugte pulje havde der været en overskridelse af servicerammen.

Merforbrug er forbrugt af kassen, men samtidig har mindreforbrug bevirket, at kassen er blevet styrket. Såvel positive som negative regnskabsafvigelser finansieres således af kassen. Med godkendelse af regnskabet godkender Byrådet samtidigt kassefinansiering af mer- og mindreforbrug.

Økonomisk politik

I nedenstående skema er redegjort for i hvilket omfang kommunens økonomi i 2023 har været i overensstemmelse med den økonomiske politik Byrådet vedtog i januar 2022.

Økonomisk politik	Regnskab 2023
Overskud på ordinær drift Regnskabsmæssigt forventet overskud på den ordinære drift som kan dække: • Budgetårets afdrag • Budgetårets anlægsinvesteringer • Udgifter til almene boliger	Der er i regnskabet et overskud på ordinær drift på 118,7 mio. kr. Afdrag, anlægsinvesteringer og udgifter til almene boliger har i 2023 udgjort i alt 108,8 mio. kr.
Budgetopfølgning I kommunens årsregnskab vises en opgørelse over såvel beløbsmæssige som procentmæssige forskelle mellem de kvartalsvise budgetprognoser og årsregnskabet. Opgørelsen udarbejdes for hvert center og ledsages af noter.	Se tabel nedenfor.
Niveau for anlægsrammen Ringsted Kommunes skattefinansierede anlægsbudget udgør 60-70 mio. kr. i 2023.	Skattefinansierede anlægsudgifter har i 2023 udgjort 67,5 mio. kr.

Økonomisk politik	Regnskab 2023
Kassebeholdning og gennemsnitlig likviditet Den gennemsnitlige kassebeholdning skal minimum være på 1.500 kr. pr. indbygger svarende til ca. 54 mio. kr. Hertil skal lægges likviditetsvirkning af udskudte anlægsprojekter samt beholdning i byudviklingsfond.	Den gennemsnitlige likviditet har i 2023 udgjort 260,0 mio. kr. Minimumskassebeholdning: 54 mio. kr. Likviditetsvirkning af udskudte anlægsprojekter incl. byudvikling: 160,4 mio. kr. Saldo i byudviklingsfond 15,7 mio. kr. – i alt 229,1 mio. kr. Ikke disponeret likviditet udgør således 29,9 mio. kr. Målsætningen er opfyldt. Supplerende kan oplyses, at der er i budgettet for 2024 forudsat kassetræk i årene 2024 – 2027 på i alt 22,0 mio. kr.
Gældens størrelse Mål: Kommunens afdragsbudget følger den ordinære afvikling af eksisterende lån Ved ekstraordinære indtægter kan disse bidrage til gældsreduktion Ved yderligere lånoptagelse forøges kommunens gældsafdrag og budget, svarende til de aftalte afdrag i forbindelse med lånoptagelsen. Ligeledes skal det afsatte budget til renteudgifter forøges tilsvarende.	Der er i 2023 foretaget gældsafdrag på 35,1 mio. kr. Byrådet har i budgetaftalen for 2018 aftalt, at der fra 2018 og fremover ikke foretages ekstraordinære afdrag.

Nedenstående tabel viser de beløbsmæssige og procentvise afvigelser mellem prognoserne for forventet regnskab i budgetrapporterne for henholdsvis 1. budgetrapport og 2. budgetrapport og det endelige regnskab fordelt på centre. Minus foran forskelle og procentværdier viser, at der i prognoserne har været skønnet lavere forbrug end det endelige regnskabsresultat viser.

Pr. 1. oktober 2023 blev den administrative organisation ændret, således, at staben ”HR, løn og politisk service” og Erhverv-, Fritid og Kommunikationscenter blev nedlagt og opgaverne fordelt på øvrige stabe og centre. Følgende stabe og centre er ikke berørt af organisationsændringen: Direktionen, Børnecenter, Arbejdsmarkedscenter, Sundhedscenter og Vej- og Ejendomscenter.

For så vidt angår øvrige centre og stabe er budgetopfølgningerne foretaget for den tidligere struktur, mens regnskabet er aflagt i den nye struktur.

Beløb i 1.000 kr.	Regnskab		1. budgetrapport			2. budgetrapport		
	Budget	Forbrug	Prognose	Forskel i kr.	Forskel i %	Prognose	Forskel i kr.	Forskel i %
Direktion	30.331	23.492	29.617	6.125	26%	30.187	6.695	22%
HR, løn og politisk service			44.419	44.419	100%	41.717	41.717	100%
Jura, digitalisering og IT			29.113	29.113		26.099	26.099	100%
Økonomi og indkøb			18.971	18.971		19.845	19.845	100%
Økonomi, HR og løn	46.062	44.896		-44.896			-44.896	
Digitalisering, Jura og Kommunikation	37.293	32.782		-32.782			-32.782	
Skolecenter			382.774	382.774	100%	388.363	388.363	100%
Undervisnings-, Fritids- og Kulturcenter	486.049	504.485		-504.485			-504.485	
Børnecenter	261.238	269.016	260.589	-8.427	-3%	260.445	-8.571	-3%
Arbejds marked center	765.671	730.756	762.512	31.756	4%	766.333	35.577	5%
Social- og Sundheds center	671.261	692.684	687.440	-5.244	-1%	689.333	-3.351	0%
Teknik- og Miljøcenter			37.338	37.338	100%	37.259	37.259	100%
Center for Klima og Vækst	39.851	35.535		-35.535			-35.535	
Vej- og Ejendoms center	142.852	144.988	145.452	464	0%	146.222	1.234	1%
Erfaren, Fritid og Kommunikations center			110.629	110.629	100%	111.554	111.554	100%
I alt	2.480.606	2.478.633	2.508.853	30.220	1%	2.517.357	38.724	2%

*"Jorskel indikere at det endelige forbrug ligger under det forventede regnskab for perioden

**"Jorskel indikere at det endelige forbrug ligger over det forventede regnskab for perioden

Tabellen viser, at der fortsat et behov for stort fokus på økonomistyring i de enkelte centre, idet enkelte centre efter 2. budgetrapport har forholdsvis store relative og absolutte forskelle mellem prognose og endeligt regnskabsresultat.

Afsluttede anlægsprojekter

Som bilag til regnskabet er optrykt bilag der indeholder regnskaber for

afsluttede anlægsprojekter. Bilaget indeholder regnskabet for alle afsluttede anlægsprojekter i 2023, også regnskaber over 2 mio. kr. og med budgetafvigelser på over 10 %, der tidligere har været fremsendt til politisk behandling.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

Der henvises til bilag.

Vurdering

Det vurderes, at det samlede regnskabsresultatet er retvisende og at regnskabet er udarbejdet i henhold til Indenrigs- og Sundhedsministeriets bestemmelser om kommunernes regnskabsaflæggelse.

Konsekvenser for handicapområdet

Sagen har ikke konsekvenser for handicapområdet,

Indstilling

Direktionen indstiller:

1. at regnskabet, inkl. bemærkninger, godkendes til oversendelse til revisionen
2. at afsluttede anlægsregnskaber godkendes jfr. bilag 2.
3. at afvigelser mellem budget og regnskab finansieres af kassebeholdningen

Sagens forløb

11-03-2024 Børne- og Familieudvalget

Ad. 1 Anbefales godkendt

Ad.2. Anbefales godkendt

Ad.3. Anbefales godkendt

Bilag

Bilag 1 - Regnskab 2023

Bilag 2 - Anlægsregnskaber til godkendelse

Bilag 3 - Anlægsregnskaber der har været forelagt politisk

Punkt 8: Overførsler til 2024

24-002737

Beslutning

Anbefales godkendt med en bemærkning om, at der overføres et underskud på Plejecenter Ortved på 2.672 tkr., og at dette afvikles over en periode på maksimalt 8 år.

Udvalget udtrykker ros til årets resultat på Hjemmeplejen og KLC.

Indhold

Indledning

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling		x	x	x	x	x	x	x
Beslutning	x							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

I kommunens økonomiske politik er fastsat regler for overførsel af mer- eller mindreforbrug i et regnskabsår til det efterfølgende regnskabsår. Denne sag omhandler forslag til overførsel af mer- eller mindreforbrug i 2023 til 2024 samt kompensation for udgifter til fordrevne ukrainere.

Beskrivelse af sagen

I kommunens økonomiske politik er fastsat rammer for overførsel af mer- eller mindreforbrug for institutions- og udvalgsbevillinger til det efterfølgende år. Som hovedregel kan der ikke overføres mer- eller mindreforbrug for udvalgsbevillinger, mens der uden videre kan overføres mer- eller mindreforbrug på institutionsbevillinger, så længe de er inden for visse rammer (2 eller 3 % af bevillingen for så vidt angår mindreforbrug. Merforbrug overføres fuldt ud, medmindre andet er politisk besluttet.)

Fordrevne ukrainere

Krigen i Ukraine har medført, at der er kommet ukrainske flygtninge til Danmark. Regeringen har tilkendegivet, at den er indstillet på at sikre, at kommunerne under ét får dækket merudgifter, der vedrører fordrevne fra Ukraine.

I forbindelse med midtvejsregulering af bloktilskud for 2023 har Ringsted Kommune modtaget 5,5 mio. kr. til finansiering af merudgifter i forbindelse med modtagelse af flygtningen fra Ukraine.

Merudgifter til service i 2023 vedrørende ukrainske flygtninge er opgjort til 2,8 mio. kr. Udgifterne har primært været afhold til drift af boliger til flygtningene samt til pasning og undervisning af ukrainske børn.

Heraf foreslås institutioner kompenseret med 2,1 mio. kr., mens de resterende udgifter på 0,7 mio. kr. primært er anvendt til pasning af børn i dagtilbud, hvor der er tildelt ressourcer i henhold til tildelingsmodel.

Oversigt

I nedenstående tabel er vist hvorledes de foreslåede overførsler incl. kompensationer fordeler sig på udvalg:

Beløb i mio. kr.	Positive budget-beløb der afvikles i 2024	Negative budget-beløb der afvikles i 2024	Overføres netto til 2024
Finansiering			
Økonomiudvalget			
Skatter, tilskud og udligning	0,0	0,0	0,0
Skattefinansieret drift			
Økonomiudvalget	12,1	0,0	12,1
Klima- og Miljøudvalget	4,1	0,0	4,1
Plan- og Boligudvalget	0,0	-0,8	-0,8
Bøme- og Familieudvalget	2,5	-4,2	-1,7
Arbejdsmarked- og Erhvervsudvalget	0,0	0,0	0,0
Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget	3,4	-7,0	-3,6
Undervisnings- og Fritidsudvalget	5,5	-13,8	-8,3
Skattefinansieret drift i alt	27,7	-25,9	1,8
Anlæg			
Skattefinansieret	154,6	0,0	154,6
Byudvikling	5,8	0,0	5,8
Anlæg i alt	160,4	0,0	160,4
Resultat af skattefinansieret område	188,1	-25,9	162,2
Brugerfinansierede områder			
Anlæg	0,0	0,0	0,0
Brugerfinansieret drift og anlæg	0,0	0,0	0,0
Finansielle poster			
Almene boliger	0,3	0,0	0,3
Øvrige finansforskydninger	0,0	0,0	0,0
Afdrag på lån	0,0	0,0	0,0
Lønmodtagernes feriemidler	0,0	0,0	0,0
Finansielle poster i alt	0,3	0,0	0,3
Resultat i alt	188,4	-25,9	162,5

1) Positive tal angiver udgifter. Negative tal angiver indtægter.

2) Positive tal angiver mindreudgifter. Negative tal angiver merudgifter.

Skattefinansieret drift

Der foreslås overført et nettomindreforbrug på i alt 1,8 mio. kr.

Anlæg

Der overføres i alt 154,6 mio. kr. vedrørende skattefinansieret anlæg og 5,8 mio. kr. vedrørende byudviklingsprojekter. Det betyder, at der i alt har været forbrugt 160,4 mio. kr. mindre end forudsat i budgettet. Mindreforbruget er udtryk for, at anlægsprojekter ikke har været gennemført som forudsat i budgettet og har således forbedret kommunens likviditet midlertidigt. Det tilsvarende beløb i regnskabet for 2022 var 148,1 mio. kr.

Klimatilpasning

Klimatilpasningsprojekter bliver udført af kommunen, men bliver finansieret af Ringsted Forsyning A/S. I regnskabet er alle udgifts- og indtægtsposter samlet i en post under brugerfinansieret anlæg. Uforbrugte rådighedsbeløb på 69,8 mio. kr. og den tilsvarende finansieringspost foreslået overført til 2024.

Likviditetsmæssig virkning af overførsler

Den likviditetsmæssige virkning, af overførslerne er, at der i 2024 er i alt 162,5 mio. kr. til disposition ud over det vedtagne budget. Heraf vedrører 1,8 mio. kr. serviceudgifter og 160,4 mio. kr. skattefinansierede anlægsprojekter og 0,3 mio. kr. Almene boliger.

Den gennemsnitlige likviditet har i 2023 udgjort 260,0 mio. kr.

I henhold til den økonomiske politik skal kommunens likviditet udgøre 1.500 kr. pr. indbygger svarende til 54 mio. kr. plus overførte anlæg på 160,4 mio. kr. og saldo i Byudviklingsfonden på 15,7 mio. kr. – i alt 229,1

Herudover er der i det vedtagne budget for 2024 er i årene 2024 2027 disponeret likviditet på 22,0 mio. kr.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

Der henvises til bilag.

Vurdering

Det vurderes, at kommunen har tilstrækkelig likviditet til, at de foreslående overførsler vil kunne udmøntes i 2024.

Konsekvenser for handicapområdet

Sagen har ikke konsekvenser for handicapområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at overførsler i henhold til vedlagte bilag godkendes.

Sagens forløb

11-03-2024 Børne- og Familieudvalget

Anbefales godkendt.

Bilag

Bilag - Overførsler af mer- og mindreforbrug til 2024

Punkt 9: Beredskabsplan for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

24-002890

Beslutning

Anbefales godkendt.

Indhold

Indledning

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								
Indstilling			X	X			X	X
Beslutning	X							

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Med denne sag kan Byrådet godkende Ringsted Kommunes Beredskabsplan for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol.

Beskrivelse af sagen

Den 2. juni 2023 vedtog regeringen "Barnets lov" som del af reformen "Børnene Først". Formålet med loven er, at hjælpe udsatte børn og familier tidligere og bedre samt styrke børns rettigheder på en række områder.

Barnets lov trådte i kraft den 1. januar 2024 og indeholder bestemmelser (§15 stk 3), som forpligter kommunerne til at udarbejde et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter samt ekstremisme, blandt børn, unge og deres familier. Desuden at beredskabet skal udformes skriftligt og vedtages af Byrådet samt offentliggøres. Bestemmelsen om beredskab er med virkning pr 1. april 2024 og skal desuden revideres løbende efter behov og minimum hvert fjerde år.

Det fremgår af lovbemærkningerne, at beredskabet skal omfatte hele kommunens børne- og ungeområde og "*understøtte, at en konkret sag, hvor der er viden om eller bekymring for, at et barn eller en ung har været udsat for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter eller er i risiko for ekstremisme, vil blive behandlet kvalificeret i kommunens institutioner m.v. samt i kommunens forvaltning*". Beredskaberne skal desuden sikre, at det kommunale fagpersonale, der er beskæftiget på børne- og ungeområdet, er i stand til tidligt at opspore bekymringstegn, at fagpersoner har kendskab til, hvordan de skal forebygge og handle i disse situationer, samt hvor de vil kunne søge hjælp og rådgivning.

Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI), som yder rådgivning til kommuner om udarbejdelse af beredskabsplaner på området, opfordrer til, at beredskabsplanerne af faglige hensyn kan udarbejdes på tværs af børne- og voksenområdet.

Lovens krav om, at beredskaberne skal omfatte hele kommunens børne- og ungeområde, og styrelsens opfordring til, at de også omfatter voksenområdet, betyder, at der vil være fagpersoner i Arbejdsmarkeds- og Ungecenter, Børnecenter, Undervisning-, Fritid og Kulturcenter samt Social- og Sundhedscenter, der skal kende til beredskabsplanen og have viden om bekymringstegn samt handlemuligheder.

Primo 2023 blev der nedsat en tværfaglig arbejdsgruppe fra relevante centre, til at udarbejde en beredskabsplan for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol. SIRI har i processen faciliteret en lokal workshop med arbejdsgruppen

og repræsentanter fra civilsamfundet herunder bl.a. Bydelsmødre, Venligboerne, Krisecentret og Q-Netværket samt repræsentanter fra uddannelsesområdet herunder bl.a. Den Forberedende Grunduddannelse (FGU) midt- og østsjælland og Ringsted Campus.

På baggrund af ovenstående proces og involvering består Ringsted Kommunes skriftlige beredskab for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol af:

- En beredskabsplan for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol, som bl.a. beskriver begreberne "æresrelaterede konflikter" og "negativ social kontrol", samt indeholder beskrivelser af bekymringstegn herunder symptomer og signaler som sætter rammerne for, hvad fagpersoner skal se efter, samt hvilke handlemuligheder der er (**bilag 1**).
- Tre actionsguides, der indeholder anvisninger til fagpersoner og civilsamfundet, som er i kontakt med borgere, hvor der er bekymring for negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter (**bilag 2-3**). De tre actionsguides er rettet til henholdsvis:
 - Fagpersoner i Ringsted Kommune, som er i kontakt med borgere under 18 år
 - Fagpersoner i Ringsted Kommune, som er i kontakt med borgere over 18 år
 - Civilsamfundet

Efter Byrådets godkendelse af beredskabsplanen, er det planlagt at de enkelte involverede centre iværksætter yderligere implementering af beredskabet, herunder kommunikerer beredskabsplanen og actionsguides ud til relevante parter.

I forhold til "håndtering og tværsektorielt samarbejde om forebyggelse af kriminalitet med ekstremistisk motiv" (kaldet Ringsted Infohus) henvises til byrådets beslutning af den 10. maj 2021 og den 14. juni 2022.

Inddragelse og høring

Ingen.

Økonomi

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Vurdering

Administrationen vurderer, at Ringsted Kommune med Beredskabsplanen (inklusive de tre actionsguides) samt Ringsted Infohus opfylder Barnets lov (§15 stk 3).

Det vurderes endvidere, at Ringsted Kommune har arbejdet med udarbejdelsen og afprøvning af beredskabsplanen for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol siden primo 2023 og inddraget relevante parter samt har en relevant implementeringsplan. Administrationen vurderer desuden, at sagen skulle have været på Byrådets møde i marts, da Beredskabsplanen er med virkning pr 1. april 2024.

Konsekvenser for handicapområdet

Sagen har ikke særskilte konsekvenser for handicapområdet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at beredskabsplanen for æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol godkendes.

Sagens forløb

11-03-2024 Børne- og Familieudvalget

Anbefales godkendt med bemærkning om at redaktionelle fejl rettes i de 3 actionsguides.

Bilag

Beredskabsplan æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

ACTIONGUIDE over 18 år

ACTIONGUIDE under 18 år

ACTIONGUIDE Civilsamfund

Punkt 10: Kvartalsvis status på vikarudgifter

23-014191

Beslutning

Taget til efterretning.

Indhold

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								X
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Indledning

Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget har på møde den 20. november 2023 ønsket en status på vikarudgifterne ved udgangen af hvert kvartal.

Beskrivelse af sagen

I 2023 har Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget behandlet en sag om "Veje til at nedbringe vikarforbruget på ældre og socialområdet". I sagen var der vedlagt "Rapport Veje til nedbringelse af vikarforbrug". I rapporten var der en oversigt over udviklingen i vikarforbruget i 2022, samt de første 3 kvartaler i 2023.

I bilag 1 fremgår det, at faldet i vikarudgifter er fortsat i 4. kvartal.

Samlet set er der sket et stort fald i de enkelte måneder i 4. kvartal. Og ikke mindst i december måned, der tidligere er den måned i løbet af året, hvor der er brugt et stort beløb på vikarer. I 2022 blev der brugt 3.312.000 kr. i december måned, hvor der i 2023 kun er brugt 849.000 kr. på vikarer.

ÅR	okt	nov	dec
2022	2.668	2.868	3.312
2023	1.090	890	849
Forskel	1.578	1.978	2.463

De samlede vikarudgifter var i 2022 på 30 mio. kr. I 2023 er de samlede vikarudgifter på 20 mio. kr. Det giver et fald i vikarudgifterne på 10 mio. kr.

Inddragelse og høring

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Økonomi

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Det i værksatte tiltag har haft en positiv effekt.

Konsekvenser for handicapområdet

-

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager den kvartalsvise status til efterretning.

Bilag

Bilag 1 kvartalsvis status vikarudgifter

Punkt 11: Orientering om Fællesskabsby Ringsted

20-18892A

Beslutning

Taget til efterretning.

Indhold

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								X
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Indledning

Orientering til Ældre-, Social og Sundhedsudvalget om, at Nordea Fonden ikke har behandlet ansøgning om gennemførelse af fase 2 i projekt Fællesskabsby Ringsted.

Beskrivelse af sagen

Fællesskabsby Ringsted er et projekt i et partnerskab mellem Ringsted Kommune, Komiteen for Sundhedsoplysning (KfS) og Dansk Almennyttigt Boligselskab (DAB). Projektet støttes økonomisk af Nordea-fonden.

Ældre-, Social og Sundhedsudvalget er senest orienteret om projektet på møde den 21. august 2023. Byrådet har den 9. oktober 2023 vedtaget finansiering af fase 2 for Projekt Fællesskabsby Ringsted for perioden juli 2024 til og med juni 2027.

Projektet er planlagt til at løbe i flere faser. Fase 1 løber i perioden fra januar 2022 til og med juni 2024. Partnerskabet skulle i december 2023 indgive ansøgning til Nordea Fonden for fase 2. Ansøgningen skulle behandles på møde i Nordea Fonden i februar 2024, og projektpartnerne ville herefter få besked fra Nordea Fonden den 28. februar 2024, om Nordea Fonden kan støtte en fase 2.

Nordea Fonden har i januar 2024 oplyst, at ansøgningen ikke vil blive behandlet i februar måned. Nordea Fonden har ønsket, at ansøgningen kvalificeres i form af følgende punkter: - det skal fremgå tydeligt, hvilken læring og erfaring, er opnået i fase 1, - det skal fremgå mere tydeligt, hvad der skal ske i fase 2, og hvordan der kan ske udbredelse til øvrige kommuner, - måltal skal fremgå tydeligere, og det skal fremgå, hvad målgruppen får ud af indsatsen.

Partnerskabet er derfor i gang med at udforme en ny ansøgning, hvor ønskerne fra Nordea Fonden inddrages i ansøgningen. Ansøgningen skal afleveres i marts måned 2024, og kan blive behandlet i Nordea Fonden i juni måned 2024.

Partnerskabet vil inden udgangen af fase 1 modtage besked fra Nordea Fonden, om der kan gives støtte til fase 2.

Inddragelse og høring

-

Økonomi

I det tilfælde Nordea Fonden støtter fase 2, har Byrådet har vedtaget finansiering for fase 2.

I det tilfælde, at Nordea Fonden ikke støtter fase 2 i projektet, er der i det vedtagne finansieringsforslag afsat en udgift på 175.000 kr. til fortsat ansættelse af projektmedarbejder i perioden juli 2024 til og med september 2024. I den periode vil projektmedarbejderen lukke projektet ned og aflevere viden og resultater til Undervisnings-, Fritids- og Kulturcentret.

Vurdering

Det er partnerskabets vurdering, at der med en ny kvalificeret ansøgning, vil være en rimelig mulighed for, at Nordea Fonden kan støtte en fase 2.

Konsekvenser for handicapområdet

-

Indstilling

Direktionen indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Punkt 12: Orientering om status på venteliste til plejebolig, belægning på midlertidige pladser og antal færdigbehandlingsdage på sygehus

21-000530

Beslutning

Taget til efterretning.

Indhold

Indledning

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								x
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

I denne sag præsenteres udvalget for en status på venteliste til plejeboliger pr. d. 7. februar 2024. Samt orientering om belægningsprocenten på midlertidige pladser og antal færdigbehandlingsdage på sygehuset.

Beskrivelse af sagen

Status på venteliste til plejebolig:

I Ringsted Kommune er der 203 plejeboliger fordelt på tre plejecentre. Derudover er der 21 plejeboliger på Knud Lavard Centret (KLC), som bruges til midlertidige pladser og ventepladser.

Ventelisten til plejeboliger opdateres løbende. Det vil sige, at nye borgere kommer på listen, så snart de er godkendt til plejebolig og af listen igen, når de får tilbudt en bolig. Den aktuelle venteliste vil derfor altid være et øjebliksbillede.

Den 7. februar 2024 var der 17 borgere på venteliste til en plejebolig, heraf er 1 på venteliste til en skærmet bolig og 6 borgere ønsker bolig i anden kommune.

Tabel 1 viser status på ventelisten til plejeboliger på specifikke datoer i perioden den 31. august 2022 til den 7. februar 2024.

Tabel 1:

Søger bolig / dato	31.08.22	14.12.22	15.03.23	10.07.23	30.10.23	07.02.24
Borgere fra Ringsted Kommune som søger plejebolig i Ringsted.	25	24	26	20	18	9
Borgere fra andre kommuner som	6	4	4	8	8	2

søger plejebolig i Ringsted.						
Antal borgere i alt på venteliste til plejebolig i Ringsted Kommune.	31	28	30	28	26	11
Borgere fra Ringsted Kommune som søger plejebolig i anden kommune	1	8	5	2	3	6
Antal borgere i alt på venteliste	32	36	35	30	29	17

Borgerne kan vælge, om de vil stå på generel eller specifik venteliste. På den generelle venteliste får borgeren tilbud om den første ledige plads på et af kommunens tre plejecentre. På den specifikke venteliste har borgeren ønske om plads på et bestemt plejecenter.

Ifølge Serviceloven har borgere på den generelle venteliste krav på tilbud om plejebolig inden for to måneder. Der er ingen krav til maksimal ventetid for borgere på den specifikke venteliste.

Tabel 2 viser, hvordan de 17 borgere der er på venteliste pr. den 7. februar 2024 fordeler sig i forhold til deres ønsker til plejecenter. Tabellen viser også, hvor længe de har ventet på en bolig.

Tabel 2:

På venteliste til	Antal borgere	Ventet pr 7. februar 2024
Generel venteliste	-	-
Almindelig plejebolig KLC	1	1 = 1 uge
Almindelig plejebolig Solbakken	6	1 = 7 uger 1 = 21 uger 1 = 27 uger 1 = 35 uger 1 = 49 uger 1 = 57 uger
Almindelig plejebolig Ortved	-	-
Almindelig plejebolig på to ud af kommunens tre plejecentre	2	1 = 3 uger 1 = 29 uger
Skærmet plejebolig Solbakken	-	-
Skærmet plejebolig KLC	-	-
Skærmet plejebolig Solbakken eller KLC	1	1 = 17 uger

Ægteparbolig på Solbakken	1	1 = 19 uger
Almindelig plejebolig i anden kommune	6	1 = 1 uge 2 = 9 uger 1 = 13 uger 1 = 18 uger 1 = 74 uger

Den gennemsnitlige ventetid for borgere på den specifikke venteliste til en almindelig plejebolig i Ringsted Kommune er ca. 24 uger.

Belægningsprocent på kommunens tre plejecentre og på aflastnings- og ventepladser

Tabel 3 viser den månedlige belægningsprocent for plejeboliger på de tre plejecentre i perioden januar 2023 til og med januar 2024. For Plejecenter Solbakken er belægningsprocenten vist for henholdsvis almindelige plejeboliger (Solbakken 16-24), skærmede boliger (Solbakken 12-14) og særligt skærmede boliger (Solbakken 8).

Grundet overgang til nyt journalsystem kan der være mindre justeringer i tallene.

Tabel 3:

	Ortved	KLC	Solbakken 16 – 24	Solbakken 12 – 14	Solbakken hus 8
Januar 2023	94 %	97 %	91 %	97 %	88 %
Februar 2023	93 %	95 %	92 %	100 %	94 %
Marts 2023	89 %	93 %	95 %	98 %	100 %
April 2023	87 %	91 %	94 %	93 %	100 %
Maj 2023	91 %	90 %	86 %	89 %	100 %
Juni 2023	96 %	96 %	94 %	89 %	100 %
Juli 2023	96 %	94 %	97 %	93 %	100 %
August 2023	96 %	92 %	97 %	91 %	100 %
September 2023	95 %	93 %	98 %	80 %	100 %
Oktober 2023	96 %	91 %	97 %	83 %	94 %
November 2023	96 %	88 %	98 %	82 %	88 %
December 2023	94 %	92 %	98 %	93 %	88 %
Januar 2024	97 %	93 %	94 %	93 %	88 %

Belægningsprocenter midlertidige pladser

På Knud Lavard Center anvendes 17 plejeboliger til midlertidige pladser. På nogle af stuerne er der plads til to personer. Det betyder, at i perioder med spidsbelastning kan der være op til 21 personer på midlertidig plads. Dette afhænger dog af

hvor komplekse borgernes tilstand er, herunder om der skal være plads til mange hjælpemidler.

Midlertidige pladser bruges til to målgrupper:

- Borgere der henvises af egen læge eller lægevagten: Borgeren har brug for observation og/eller pleje, som ikke kan klares i eget hjem, men som heller ikke kræver indlæggelse på sygehus. Formålet er at undgå unødvendige sygehusindlæggelser.
- Borgere der er færdigbehandlet på sygehuset, som ikke kan være i eget hjem umiddelbart efter udskrivelse, fx på grund af komplekse pleje- og behandlingsbehov.

Tabel 4 viser den gennemsnitlige belægningsprocent på midlertidige pladser i perioden fra august 2022 til og med juli 2023 og for januar 2024. Kolonne to viser belægningsprocenten beregnet med udgangspunkt i antal stuer. Kolonne fire viser belægningsprocenten beregnet med udgangspunkt i det antal personer, der er plads til. På grund af ny registreringspraksis har det ikke været muligt at opdatere belægningsprocenten i perioden august 2023 - december 2023.

I november 2022 har der været lukket for visitation en del af måneden grundet smitte med corona.

Tabel 4: Belægningsprocent

	Antal stuer	Belægningsprocent stuer	Antal pladser	Belægningsprocent pladser
August 2022	17	55 %	21	44 %
September 2022	17	69 %	21	56 %
Oktober 2022	17	73 %	21	59 %
November 2022	17	62 %	21	50 %
December 2022	17	73 %	21	59 %
Januar 2023	17	80 %	21	64 %
Februar 2023	17	83 %	21	67 %
Marts 2023	17	83 %	21	67 %
April 2023	17	84 %	21	68 %
Maj 2023	17	60 %	21	49 %
Juni 2023	17	65 %	21	52%
Juli 2023	17	79 %	21	60 %
Januar 2024	17	49 %	21	39 %

Færdigbehandlingsdage på sygehuset

Færdigbehandlingsdage er et udtryk for de dage en borger tilbringer på sygehuset efter afsluttet behandling. Færdigbehandlingsdage opstår, når borgeren ikke kan plejes forsvarligt i eget hjem og der ikke er ledige midlertidige

pladser eller hvis borgeren ikke kan være på midlertidig plads, fx grundet behov for isolation eller psykiatriske problemstillinger.

Tabel 5 viser antal færdigbehandlingsdage fra januar 2023 til december 2023 samt hvor mange personer der har været indlagt, selvom sygehuset vurderer, at deres behandling er afsluttet.

Tabel 5:

	Jan 2023	Feb 2023	Mar 2023	Apr 2023	Maj 2023	Jun 2023	Jul 2023	Aug 2023	Sept 2023	Okt 2023	Nov 2023	Dec 2023
Antal dage	3	1	0	0	0	4	7	0	0	0	0	0
Antal personer	1	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0

Inddragelse og høring

Orientering i Ældrerådet

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser

Vurdering

Administrationen vurderer, at der ikke er behov for tiltag i forhold til antallet af plejeboliger på kort sigt. Vurderingen er baseret på, at der pt ikke er borgere på den generelle venteliste og at antallet af borgere på ventelisten er faldende.

Det er administrationens vurdering, at det nuværende antal midlertidige pladser er tilstrækkeligt til at dække behovet. Der har, i den periode vi har opgjort, ikke været behov for, at der skulle være to personer på samme stue og i de sidste 5 måneder, har der ikke været nogen færdigbehandlingsdage.

Konsekvenser for handicapområdet

Ingen særskilte konsekvenser for handicapområdet

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Punkt 13: Orientering om sundhedsfagligt tilsyn med Bofællesskabet på Vibevej og Plejecenter Solbakken

24-001866

Beslutning

Taget til efterretning.

Indhold

Indledning

Sagsgang:

	BY	ØK	AEU	BFU	KMU	PBU	UFU	ÆSSU
Beslutning om høring								
Orientering								X
Indstilling								
Beslutning								

BY=Byråd, ØK=Økonomiudvalg, AEU= Arbejdsmarkeds- og Erhvervsudvalget, BFU=Børne- og Familieudvalget, KMU=Klima- og Miljøudvalget, PBU=Plan- og Boligudvalget, UFU=Undervisning- og Fritidsudvalget, ÆSSU=Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

I denne sag orienteres om sundhedsfagligt tilsyn og påbud, som er givet til. Bofællesskabet på Vibevej og om sundhedsfagligt tilsyn med Plejecenter Solbakken.

Beskrivelse af sagen

Tilsynet er ført af Styrelsen for Patientsikkerhed, som i henhold til Sundhedsloven har til opgave at føre tilsyn med sundhedsforhold og den sundhedsfaglige virksomhed i offentlige og private institutioner mv., hvor der udføres sundhedsfaglig behandling.

Ved styrelsens tilsyn kategoriseres stederne i en af følgende kategorier:

- Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden
- Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden
- Større problemer af betydning for patientsikkerheden
- Kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden

Tilsynet vil altid være et øjebliksbillede.

Tilsyn med Bofællesskabet på Vibevej

Styrelsen for Patientsikkerhed har ført tilsyn med Bofællesskabet på Vibevej med tilsynsbesøg i november 2023 og endelig tilsynsrapport og afgørelse om påbud den 25. januar 2024. Tilsynsrapport, afgørelse om påbud og resumé af påbud er vedlagt (**bilag 1-3**).

Tilsynet blev ført, fordi styrelsen havde modtaget en bekymringshenvendelse om bl.a. medicin håndtering.

Styrelsens samlede vurdering i tilsynet med Bofællesskabet på Vibevej er, at der er konstateret fejl og mangler, som udgør *større problemer af betydning for patientsikkerheden*.

I første omgang vurderede styrelsen, at der var kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden, fordi der blev givet injektionsbehandling til en borger for diabetes, uden at der var et adrenalin-beredskab. Da botilbuddet straks lod denne

opgave overgå til hjemmesygeplejen, som har et adrenalin-beredskab, vurderede styrelsen, at der ikke længere var kritiske problemer af betydning for patientsikkerheden.

Tilsynet er ført inden for 7 emner med i 17 målepunkter. 15 målepunkter vurderes ikke opfyldt, mens et målepunkt vurderes opfyldt og et målepunkt vurderes ikke aktuelt.

De ikke-opfyldte målepunkter handler især om at skriftlige instrukser og sundhedsfaglig dokumentation. Eksempler er, at der ikke var en retvisende instruks for personalets ansvar og opgavefordeling og ikke var fyldestgørende dokumentation om borgerne på alle af de 12 sygeplejefaglige problemområder. I forhold til medicinhåndtering er der bl.a. fund, som handler om mangel på cpr-numre på de enkelte dosetter i doseringsæskerne og at der ikke var overensstemmelse mellem medicinens navn på hhv. det ordinerede og i medicinbeholdningen. Der er også et ikke-opfyldt målepunkt om, at medarbejderne skal have en instruks om, hvordan de vasker det tøj, de har på på arbejde.

Styrelsen bemærker, at Bofællesskabet på Vibevej i januar 2023 gennemgik en større omstrukturering, der har medført en periode med personalemangel, som har haft betydning for stedets organisering og sundhedsfaglige vurderinger og journalføring. Styrelsen bemærker også, at de ved tilsynet har fået indtryk af et ledelsesteam og sundhedsfagligt personale med stort engagement og ønske om at rette op på mangler.

Styrelsen har givet Bofællesskabet på Vibevej et påbud om at rette op på manglerne. Der er stillet 15 krav i påbuddet. (Oversigten går op til 16 krav, men nr. 13 er sprunget over).

VoksenHandicap, som Bofællesskabet på Vibevej hører under, har igangsat en handleplan for at imødekomme tilsynets krav. Det omfatter:

- Gennemgang og ajourføring af samtlige instrukser, der planlægges færdig til den 1. marts 2024. Dette svarer på syv af de 15 krav.
- En social- og sundhedsassistent har gennemgået og tilrettet dokumentationen om alle borgerne. Fra den 1. december 2023 er der desuden ansat en fast social- og sundhedsassistent i tilbuddet. Dette svarer på seks af de 15 krav.
- Der er rettet op på mærkning af dispenseret medicin, og fremadrettet vil der blive indført audit af dette. Dette svarer på et af de 15 krav.
- Injektionsbehandling, som kræver adrenalinberedskab, varetages på nuværende tidspunkt af hjemmeplejen, og opgaven varetages ikke af Bofællesskabet på Vibevej, før der er de fornødne procedurer for dette. Dette svarer på det sidste af de 15 krav.

Det vides ikke, hvornår styrelsen følger op på påbuddet.

Tilsyn med Plejecenter Solbakken

Styrelsen for Patientsikkerhed har ført reaktivt tilsyn med Plejecenter Solbakken med tilsynsbesøg d. 11 januar 2023 og endelig tilsynsrapport den 30. januar 2024. Tilsynsrapport er vedlagt (**bilag 4**).

Tilsynet blev ført, fordi styrelsen havde været på planlagt ældretilsyn på Plejecenteret i november 2023, hvor der blev konstateret mangelfuld journalføring, som gav anledning til bekymring for den sundhedsfaglige dokumentation, og for om de sygeplejefaglige vurderinger og behandling udføres patientsikkert. Udvalget blev orienteret om Ældretilsynet på Solbakken på ÆSSUs møde d. 19. februar 2024.

Styrelsens samlede vurdering i tilsynet med Plejecenter Solbakken er, at der er konstateret fejl og mangler, som udgør *mindre problemer af betydning for patientsikkerheden*.

Tilsynet er ført inden for 7 emner med 14 målepunkter. 10 målepunkter vurderes opfyldt, mens to målepunkter vurderes ikke opfyldte og to målepunkter vurderes ikke aktuelle.

På baggrund af tilsynet og de to målepunkter som blev vurderet som ikke opfyldte, blev der givet to henstillinger til Plejecenter Solbakken:

Til målepunkt 3: Behandlingsstedet skal sikre, at det fremgår af journalen, at der foreligger den nødvendige sygeplejefaglige beskrivelse af patienternes aktuelle og potentielle problemer.

Til Målepunkt 11: Behandlingsstedet skal sikre, at der dokumenteres, hvem der har dispenseret og administreret ikke-dosebar medicin, og hvornår.

Tilsynet vurderer, at Solbakken generelt har god systematik og gode procedurer. I de stikprøver som tilsynet udtog, sås der enkelte mangler i journalføringen og i medicinhåndteringen. Tilsynet har lagt vægt på, at personalet kunne redegøre

mundtligt for den sygeplejefaglige vurdering af borgeren, som manglede i journalen. Tilsynet har endvidere lagt vægt på, at Solbakken fortsat er igang med at oplære personalet i journal systemet. Tilsynet vurderer, at manglerne vedrørende medicinhåndteringen ikke har ført til at der borgerne ikke har fået sin medicin, eller fået forkert medicin. Derudover har tilsynet lagt vægt på, at Solbakken var lydhør overfor tilsynets råd og vejledning.

Inddragelse og høring

Til orientering i Handicapråd og Ældreråd.

Økonomi

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Vurdering

Administrationen vurderer, at Bofællesskabet på Vibevej arbejder målrettet med tilsynets fund, og at det vil sikre, at botilbuddet lever op til styrelsens krav, og dermed at beboernes patientsikkerheden bliver sikret.

Administrationen vurderer, at Plejecenter Solbakken arbejder målrettet med tilsynets fund og med at opfylde de henstillinger som er givet til Solbakken.

Konsekvenser for handicapområdet

Bofællesskabet på Vibevej er for borgere med handicap. Arbejdet med tilsynets fund vil bidrage til, at der kommer styr på de sundhedsfaglige procedurer og behandlingen i botilbuddet.

Indstilling

Direktionen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Bilag

Endelig tilsynsrapport

Afgørelse om påbud til Bofællesskabet Vibevej, Ringsted Kommune

Resumé til offentliggørelse

Endelig tilsynsrapport

Punkt 14: Orientering fra formand og direktør

Beslutning

Taget til efterretning.

Indhold

Punkt 15: Lukket: Befordringsgodtgørelse Ældre-, Social- og Sundhedsudvalget

Punkt 16: Underskriftsark

Beslutning

Godkendt.